



KÖRMENDI RENDVÉDELMI TECHNIKUM

Szám: 23022- / 32 / 2020

Jóváhagyom!

Budapest, 2020. ... hó ... nap

Dr. Pintér Sándor
belügyminiszter
miniszterelnök-helyettes

Egyetértek!

Budapest, 2020. ... hó ... nap

Dr. Balogh János r. altábornagy sk.
rendőrségi főtanácsos
országos rendőrfőkapitány

A
KÖRMENDI RENDVÉDELMI TECHNIKUM
SZAKMAI PROGRAMJA

2020.

Jóváhagyásra felterjesztem!

Körmend, 2020. augusztus 26.



Hollósi Gábor r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
igazgató

Cím: 9900 Körmend, Alkotmány utca 5-7, 9901 Körmend. Pf.: 98
Telefon: (+36-94)592-650, BM: 26/6240; Fax: (+36-94)592-685, BM: 26/6270
E-mail: krvt@krvt.police.hu
OM azonosító:102493; Felnőttképzési engedély száma: E-001423/2016

Tartalom

Preambulum	5
Előszó	7
I. A Szakmai program	9
1. Rendeltetése, elfogadási rendje	9
2. Az iskola története, eredményei	9
II. A Körmendi Rendvédelmi Technikum Nevelési Programja	10
3. A képzés struktúrája, alap- és speciális feladatok	10
4. Az oktatói testület hatáskörébe tartozó döntések	11
5. Tárgyi feltételek	12
6. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei	15
7. Iskolánk hagyományai.....	16
8. Közösségi élet az intézményben	17
9. Az intézmény szolgáltatásai a tanulók részére	18
10. Az iskola kultúráközvetítő szerepe	18
11. Iskolánk kapcsolatrendszere	19
12. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	21
13. Az iskola nevelő-oktató munka	23
14. Az oktatók, osztályfőnökök helyi intézményi feladatai	34
15. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	37
16. Kapcsolattartás a tanulókkal, a szülőkkel, az iskola partnereivel	41
17. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje	46
18. A tanulmányok megkezdésének és folytatásának feltételei	46
19. A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata	49
19.1. Osztályozó vizsga.....	49
19.2. Különbözeti vizsga	50
19.3. Javítóvizsga	50
19.4. Pótló vizsga	51
19.5. Ágazati alapvizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai	52
19.6. A Rendőr tiszthelyettes szakma (azonosító száma: 5 1032 18 03) szakmai vizsgájának leírása, mérésének, értékelésének szempontjai	54
19.6.1 Szakmairány megnevezése: Bűnügyi.....	54
19.6.2. Szakmairány megnevezése: Határrendészeti.....	57
19.6.3. Szakmairány megnevezése: Közlekedési	61

Tartalom

Preambulum	5
Előszó	7
I. A Szakmai program	9
1. Rendeltetése, elfogadási rendje	9
2. Az iskola története, eredményei	9
II. A Körmentdi Rendvédelmi Technikum Nevelési Programja	10
3. A képzés struktúrája, alap- és speciális feladatok	10
4. Az oktatói testület hatáskörébe tartozó döntések	11
5. Tárgyi feltételek	12
6. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei	15
7. Iskolánk hagyományai	16
8. Közösségi élet az intézményben	17
9. Az intézmény szolgáltatásai a tanulók részére	18
10. Az iskola kultúráközvetítő szerepe	18
11. Iskolánk kapcsolatrendszere	19
12. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	21
13. Az iskola nevelő-oktató munka	23
14. Az oktatók, osztályfőnökök helyi intézményi feladatai	34
15. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	37
16. Kapcsolattartás a tanulókkal, a szülőkkel, az iskola partnereivel	41
17. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje	46
18. A tanulmányok megkezdésének és folytatásának feltételei	46
19. A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata	49
19.1. Osztályozó vizsga	49
19.2. Különbözeti vizsga	50
19.3. Javítóvizsga	50
19.4. Pótló vizsga	51
19.5. Ágazati alapvizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai	52
19.6. A Rendőr tiszthelyettes szakma (azonosító száma: 5 1032 18 03) szakmai vizsgájának leírása, mérésének, értékelésének szempontjai	54
19.6.1 Szakmairány megnevezése: Bűnügyi	54
19.6.2. Szakmairány megnevezése: Határrendészeti	57
19.6.3. Szakmairány megnevezése: Közlekedési	61

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

19.6.4. Szakmairány megnevezése: Közrendvédelmi	65
20. Oktatási követelmények	69
21. A nevelő oktató munka ellenőrzési, mérési-, értékelési-, minőségbiztosítási rendszere ...	70
22. A szakképzési intézménnyel szemben támasztott egyéb követelmények teljesülése	74
23. Az iskola minőségirányítási és belső értékelési rendszere	76
24. A szakképző intézmény környezeti nevelési elvei, lehetőségei	77
25. A választható foglalkozások, és a pedagógus választás szabályai	80
25.1 Szakkörök	81
25.2. Konzultációs lehetőségek	84
III. Egészségfejlesztési program	85
26. A tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságai:.....	85
27. A szakképző intézmény tárgyi feltételei az egészségfejlesztés szempontjából:	85
28. A szakképző intézmény személyi feltételei az egészségfejlesztés szempontjából:	86
29. Egészséges táplálkozás:.....	86
30. Rendszeres testnevelés, testmozgás:	86
31. Testi és lelki egészség fejlesztése.....	87
32. Viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése:	89
33. Bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése:	89
34. Bűnmegelőzés, áldozattá válás elkerülése.....	89
35. Baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás:	89
36. Személyi higiéné:	90
IV. Képzési program	91
37. A tanulási területek részletes szakmai tartalma.....	91
Közrendvédelmi szakmairány óraszámai tanévenként:	92
Határrendészeti szakmairány óraszámai tanévenként:	93
Közlekedésrendészeti szakmairány óraszámai tanévenként:	94
Bűnügyi szakmairány óraszámai tanévenként:	95
37.1. Ágazati alapismeretek megnevezésű tanulási terület	96
37.2. Rendőri általános megnevezésű tanulási terület.....	101
37.3. Jogi megnevezésű tanulási terület	107
37.4. Közrendvédelmi megnevezésű tanulási terület a Közrendvédelmi szakmairány számára	113
37.4. Közrendvédelmi (BŰ, HAT, KÖZL) megnevezésű tanulási terület a Bűnügyi, a Határrendészeti és a Közlekedési szakmairányok számára.....	119
37.5. Közlekedési megnevezésű tanulási terület a Közlekedési szakmairány számára	125

37.5. Közlekedési (BÜ, HAT, KRV) megnevezésű tanulási terület a Bűnügyi, a Határrendészeti és a Közrendvédelmi szakmairányok számára.....	128
37.6. Határrendészeti megnevezésű tanulási terület a Határrendészeti szakmairány számára	131
37.6. Határrendészeti (KRV) megnevezésű tanulási terület a Közrendvédelmi szakmairány számára.....	134
37.6. Határrendészeti (BÜ, KÖZL) megnevezésű tanulási terület a Bűnügyi és a Közlekedési szakmairányok számára.....	136
37.7. Bűnügyi megnevezésű tanulási terület a Bűnügyi szakmairány számára	138
37.7. Bűnügyi (HAT) megnevezésű tanulási terület a Határrendészeti szakmairány számára	142
37.7. Bűnügyi (KÖZL) megnevezésű tanulási terület a Közlekedési szakmairány számára	143
37.7. Bűnügyi (KRV) megnevezésű tanulási terület a Közrendvédelmi szakmairány számára	145
37.8. Osztályfőnöki foglalkozások tartalma.....	147
37.9. Összefüggő nyári területi szakmai gyakorlat	148
38. A képzési program alapelvei, kimeneti kompetenciák, TEA (Tanulási Eredmény Alapú) képzés céljai	150
A Szakmai program legitimációja.....	157

„A rendőrség oktatóinak és kiképzőinek egyik elsődleges funkciója az, hogy segítsenek összhangot teremteni a jó magatartás és a hatékony végrehajtás között, hogy biztosítsák a rendőri funkciók végrehajtásának szerves része legyen a jó magatartási normák betartása. Az emberi jogok tisztelete és védelme nem eszköz egy cél érdekében, hanem önmagában is cél”

(Az emberi jogok és a rendőrség szemináriumi anyag, Strassbourg, 1995. december 6-8. Európa Tanács Információs és Dokumentációs Központ, Bp. 1999. 19. old.)

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus bélyegzővel hitelesített
29000/12476-188/2020. ált.

Papíralapú dokumentum megnevezése	Rendvédelmi technikumok szakmai programjának ... (pdf)
Papíralapú dokumentum fizikai méretei	1 lap
Másolatkészítő szervezet elnevezése	ORFK központi szervei (RIK)
Másolatkészítő neve	Wunsch Éva Edit
Másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve	Wunsch Éva Edit
Másolatkészítő rendszer megnevezése	Robotzsaru NEO 3.90.114.1
Másolatkészítés időpontja	2020.09.23 08:03:19
Hitelesítés időpontja	2020.09.23 08:03:19
Irányadó másolatkészítési rend elérhetősége	http://masolatkeszites.police.hu/
Másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma	Az Országos Rendőr-főkapitányság Másolatkészítési Szabályzata v5.0





ORSZÁGOS RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG

12476 188
Szám: 29000/ /2020. ált.

Tárgy: Rendvédelmi technikumok szakmai
programjának felterjesztése
Ügyintéző: dr. Csonka Ádám r. főhadnagy
Tel.: 33-256

**Papp Károly r. altábornagy úrnak,
rendőrségi főtanácsos
Belügyminisztérium
közbiztonsági főigazgató**

Budapest

Tisztelt Altábornagy Úr!


Jelentem, hogy a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 94. § (1) bekezdés d) pontja alapján a Körmenyi Rendvédelmi Technikum és a Miskolci Rendvédelmi Technikum igazgatója elkészítette az intézmények szakmai programját.

Az elkészített programokat belügyminiszter úr jóváhagyása céljából mellékelten felterjesztem.

Budapest, 2020. szeptember „18”.

Tisztelettel:




**Dr. Balogh János r. altábornagy
rendőrségi főtanácsos
országos rendőrfőkapitány**

Melléklet: 1. sz.: Körmenyi Rendvédelmi Technikum Szakmai Programja (147 oldal)
2. sz.: Miskolci Rendvédelmi Technikum Szakmai Programja (97 oldal)

Cím: 1139 Budapest, Teve u. 4-6.; 1903 Budapest, Pf. 314/15
Telefon: +36 (1) 443-5573, 33-104; Fax: +36 (1) 443-5733, 33-133
E-mail: orfktitkarsag@orfk.police.hu

Preambulum

Az intézmény neve: Körmentdi Rendvédelmi Technikum

Az intézmény alapító - fenntartó - és irányító szerve: Belügyminisztérium

Az intézmény középírányító szerve: a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 89. § (1) alapján a technikum felett - az Áht. 9. § a) és c)-d) pontjában meghatározott irányítási hatáskörök kivételével – az országos rendőrfőkapitány, mint középírányító szerv gyakorolja az irányító szervei hatásköröket.

A rendvédelmi szerv országos parancsnoka

- a) meghatározza a térítési díj és a tandíj megállapításának szabályait, valamint az adható kedvezmények feltételeit,
- b) - a rendvédelmi szakképző intézmény igazgatójának javaslatára - jóváhagyja az adott tanévben
 - ba) szervezhető szakmai oktatások és szakmai képzések körét,
 - bb) indítható osztályok számát,
 - bc) alkalmazandó tantárgyfelosztást,
- c) jóváhagyja a rendvédelmi szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzatát és házirendjét,
- d) értékeli a rendvédelmi szakképző intézmény szakmai programjában meghatározott feladatok végrehajtását és az oktatói munka eredményességét.

Az intézmény típusa: érettségi utáni szakképzést folytató **technikum**.

Feladatait az egész ország területére kiterjedő illetékességi és működési körben látja el.

Az intézmény OM azonosítója: 102493

Az intézmény felnőttképzési engedélyének száma: E-001423/2016

Az intézmény székhelye: 9900 Körmentdi, Alkotmány utca 5-7.

Az intézmény postai és levelezési címe:

Postai: 9900 Körmentdi, Alkotmány utca 5-7.
Levelezési: 9901 Körmentdi, Pf. 98.
E-mail: krvt@krvt.police.hu
Honlap: www.krvt.hu

Iskolánk alaptervékenysége a rendőrség hivatásos állományú tiszthelyettesi utánpótlását biztosító kétéves, előképzettség alapján másfél és egyéves érettségi utáni iskolarendszerű szakképzés, vizsgáztatás.

Feladatunknak tekintjük a magyar rendőrség részére szakmailag és erkölcsileg jól felkészült, szakszerűen, jogszerűen, határozottan és kulturáltan intézkedő, a törvényes rendet védelmező és az állampolgárok biztonságát garantáló szakemberek képzését. Tesszük mindezt meggyőződésből, szakmánk iránti elkötelezettségből és hivatástudatból. Tanulóink pályára történő felkészítésében nagy hangsúlyt fektetünk nevelésükre, a szakmai képzésben pedig azoknak a kompetenciáknak az elsajátíttatására, amelyek szükségesek a komplex rendőri munka magas szintű ellátásához.

Előszó

Tisztelt Olvasó!

A Körmendi Rendvédelmi Technikum igazgatójaként köszöntöm Önt a tanintézet oktatói testület tagjai, valamennyi dolgozója és az iskola tanulói állományának nevében.

A Szakmai programot tanulmányozva Ön betekintést nyerhet az iskola életébe, képzési rendszerébe, a nevelő-oktató munkát meghatározó folyamatokba. Reméljük, hogy programunk bemutatásával sikerül felkelteni érdeklődését a rendészeti szakképzés tantárgyai és a rendőrhivatás iránt.

Tanulóinkat intézményünkben egy fokozott társadalmi érdeklődésre számot tartó szakmára, élethivatásra készítjük fel. A média és a politika által is kiemelt érdeklődés mellett rendkívüli felelősséget jelent számunkra a jogszerűség és szakszerűség minden körülmények közötti prioritásának, a szolgáltató rendőrség filozófiájának a munkába álló újabb és újabb generációk számára történő örökítése. Szakképzésünk folyamatában arra törekszünk, hogy a magyar rendőrség részére szakmailag és erkölcsileg jól felkészült, szakszerűen, jogszerűen, határozottan és kulturáltan intézkedő, a törvényes rendet védelmező és az állampolgárok biztonságát garantáló szakembereket képezzünk. Tanulóink pályára történő felkészítésében nagy hangsúlyt fektetünk a nevelésre, a szakmai képzésben pedig azoknak az alap- és szakmai kompetenciáknak a kialakítására, fejlesztésére, amelyek szükségesek a komplex rendőri munka magas színvonalú ellátásához.

Intézményünk 1990-ben határőr tiszthelyettes-képző iskolaként kezdte meg működését. 1993-ban az állami közoktatás, illetve szakképzés intézményrendszerébe integrálódva - alapították meg iskolánk jogelődjét a Szent László Határrendészképző Szakközépiskolát, ahol - mint azt elnevezése is jelzi - csak határrendész képzés folyt. Képzési feladataink bővülése egy hosszabb távú koncepció első lépéseként összhangban állt az egységes rendészeti képzés megvalósításával kapcsolatos célkitűzésekkel. Az intézmény az 1993/94-es tanévtől két évfolyamos szakközépiskolaként funkcionált. A rendőrök felkészítése 2000-ben kezdődött és 2020-tól a megújult szakképzési koncepció alapján folytatódik.

Az iskola tanulóinak, tehetségígéreteinek vagy már tehetséges fiataljainak gondozására nagy figyelmet fordítunk.

A rendőr szakképzés fejlesztésének fontosságát átérezve elköteleztük magunkat a magas színvonalú nevelési fejlesztő munka és az oktatás módszertanának folyamatos megújításában. Szakmai fejlesztőmunkánk a rendészeti szakképzés új dokumentumainak kidolgozásában, összeállításában vállalt szerepünkkel túlmutat az intézményi keretek között zajló folyamatokon.

Az intézményi kapcsolattartás területén is jelentős szerepet vállalunk. A hazai pályára irányító és társintézményi együttműködés mellett nemzetközi delegációkat fogadunk, társiskolai kapcsolatokat tartunk fenn. A szakmai találkozók, fórumok, konferenciák lehetőséget biztosítanak arra, hogy szakmai programjainkat bemutassuk, a magyar rendőrképzés jó hírnevét hazai és nemzetközi szinten is bizonyítsuk.

Képzésünk színvonalát szakmailag elismert, nagy gyakorlattal rendelkező hivatásos állományú, valamint munkavállalókból álló oktatói közösség biztosítja, akik közül sokan rendelkeznek

rendészeti, valamint pedagógusi szakvizsgával is. Munkánk színvonalát jelzik a szakmai vizsgák eredményességi mutatói és a szakmai, területi és helyi szervek visszajelzései a végzett tanulók gyakorlati munkájáról.

Intézményünkben a minőség megtartása és fejlesztése érdekében szakmai-, gazdálkodási, valamint intézmény fenntartási területeken folyamatos méréseket, elemzéseket végzünk. Az alkalmazottak teljesítményének mérésére és értékelésére alkalmazott teljesítményértékelési rendszerünket az új szabályzók alapján alakítottuk át.

Rendvédelmi technikumként a szakmai tudás átadása, a hivatástudat formálása, a tehetségek felkarolása, a szervezeti kultúra fejlesztése mellett fontos feladatunk az általános emberi értékek tiszteltetése, egymás megbecsülésére és segítésére való példamutató fejlesztő tevékenység végzése is. Ehhez tanárainknak és tanulóinknak egyaránt kívánok sok sikert és örömet!

Hollósi Gábor rendőr ezredes sk.
rendőrségi főtanácsos
igazgató

I. A Szakmai program

1. Rendeltetése, elfogadási rendje

A Szakmai program az iskola egyik alapdokumentuma, amely az iskola történetének, feltételrendszerének, irányítási, szervezési struktúrájának, hagyományainak bemutatásán túl szabályozza a nevelő-oktató munkát, magába foglalja az iskola „Nevelési programját”, „Egészségfejlesztési programját”, és „Képzési programját”.

A Szakmai programot „A szakképzésről szóló” 2019. évi LXXX. törvény (továbbiakban: Szkt.) vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel az oktatói testület fogadja el. Az elfogadásról szóló legitimációs záradékot a program 1. sz. melléklete tartalmazza.

Az intézmény Szakmai programja a fenntartói jogkör gyakorlójának jóváhagyásával válik érvényessé.

2. Az iskola története, eredményei

A Körmenyi Rendészeti Szakközépiskolát a belügyminiszter az 1999. július 26. napján kelt 112-671/5/99. számú okirattal alapította - az 1993. július 26-án létrejött – Szent László Határrendészképző Szakközépiskola jogutódjaként.

Az iskola jogelődje a Határőrség Országos Parancsnokságának szerveként 1990 szeptemberében kezdte meg a határőr szervek hivatásos tiszthelyettesi állományának képzését.

Az iskola életében nagy fejlődést jelentett, hogy a közoktatási és művelődési miniszter az 1993/94-es tanévtől a tanintézetet szakközépiskolává minősítette, ezzel egyidejűleg a képzés időtartama 2 évre módosult, a tanulói állomány pedig középfokú rendőri végzettséget kapott. A rendészeti szakmákat az Országos Képzési Jegyzékben (továbbiakban: OKJ) is elismerték.

1999-ben a Határőrség Országos Parancsnokságától a Belügyminisztériumhoz való átkerülés eredményeképpen az intézmény a pénzügyi- és szakmai irányítás tekintetében az iskolafenntartó közvetlen irányítása alá került. Ennek megfelelően ekkor módosult iskolánk megnevezése, mely az alapító okirat alapján Körmenyi Rendészeti Szakgimnázium lett. 2020. július 01-jétől az új szakképzési törvény alapján a szakgimnáziumunk technikumként működik tovább, az iskola neve innentől Körmenyi Rendvédelmi Technikum.

Intézményünkben mindig nagy hangsúlyt fektettünk a szervezeti kultúra fejlesztésére, a partnerek igényeinek megfelelő működés biztosítására, a képzés gyakorlatorientáltságának folyamatos növelésére, fejlesztésére. 2001-ben sikeresen pályáztunk a COMENIUS 2000 Közoktatási Minőségfejlesztési Program I. modelljének kiépítésére, mely modell a partner központúságot helyezi előtérbe. Az elvégzett munkát az Oktatási Miniszter Oklevéllel ismerte el.

Intézményünkben ma is működtetjük az önértékelésen alapuló minőségfejlesztési rendszerünket, mellyel célunk erősségeink és fejlesztendő területeink feltárása, a szükséges beavatkozások és fejlesztések kijelölése. Folyamatosan végzünk méréseket, elemzéseket szervezetünk fejlesztése érdekében. 2011-ben az Intézményi Minőségirányítási Programunkat

felülvizsgálva komplex alkalmazotti teljesítményértékelési rendszert dolgoztunk ki és vezettünk be, melyet az új szabályzók alapján alakítottunk át.

II. A Körmentdi Rendvédelmi Technikum Nevelési Programja

3. A képzés struktúrája, alap- és speciális feladatok

Alap- és speciális feladatok

Intézményünk érettségire épülő szakmai elméleti és gyakorlati ismereteket oktató technikum. Alaptevékenysége a rendészeti szervek hivatásos állományú tiszthelyettes utánpótlását biztosító iskolai rendszerű szakmára felkészítő szakmai oktatás és szakképesítésre felkészítő szakmai képzés, valamint vizsgáztatás, továbbá szaktanfolyami képzés és vizsgáztatás.

a.) Alapfeladatok az intézményben

Az alapfeladatok elvégzése az alábbi szakmák és szakképesítések megszerzéséhez meghatározott műveltségtartalom és kompetenciák elsajátítására irányul.

Rendőrt tiszthelyettes (a szakmairány megjelölésével)

Szakmairányok:

- közrendvédelmi rendőr,
- határrendészeti rendőr,
- közlekedési rendőr,
- bűnügyi rendőr.

Iskolarendszeren kívüli képzésben és vizsgáztatásban jellemzően a **rendőrszolgálat szakképesítés** megszerzésére irányuló képzés alkotja alapfeladatunkat. A hatályos szabályzók által meghatározott ideig a korábban megkezdett képzéseket is be kell fejezni. Emellett az egyes beosztások betöltéséhez előírt, szaktanfolyamok, továbbképzések keretében történő képzés és vizsgáztatás szintén feladataink között szerepel.

Az intézmény alaptevékenységen túli további szakfeladatai a diákékeztetés, munkahelyi ékeztetés, tanulói szállásslolgáltatás, egészségügyi alapellátás, illetve egyéb kiegészítő tevékenységek, melyeket az Alapító okirat részletez.

A technikum oktatóinak és tanulóinak a szakképzési törvény által általánosan szabályozottakon túli sajátos jogállását a rendvédelmi szerv irányításáért felelős miniszter és az oktatásért felelős miniszter együttes rendeletben szabályozza. Oktatási rendszerünk illeszkedik az állami oktatási rendszerbe, azonban az iskola speciális helyzetben van a szakmai és szakképzést folytató intézmények körülményeihez képest.

Adódik ez:

- a fegyveres rendvédelmi szervek feladatrendszeréből,
- a tanulói és a hivatásos jogviszony kapcsolódásából,
- a részben katonai jellegű „kiképzésből”,
- az iskola "objektum-jellegéből",

- a hivatásos állományviszonyú oktatók és szakoktatók kettős (hivatásos és pedagógusi) jogállásából,
- a fegyveres rendvédelmi szakmákhoz kapcsolódó speciális ismeretekből,
- a tanulók szakmai gyakorlatának sajátos tartalmából,
- a tanulói ellátottság eltérő szabályozásából,
- a tanulói jogok és kötelezettségek alakulásából,
- a felnőttképzés jellegzetességeiből és nem utolsósorban abból, hogy az iskolánkban végzett tanulók számára valamely rendvédelmi szerv biztosítja a képesítés megszerzése esetén a munkahelyet, egyben a hivatásos állományviszonyba történő kinevezést.

Iskolánk elsősorban feladata a rendvédelmi szervek számára megfelelően képzett személyi állomány biztosítása, az utánpótlási igények kielégítése.

b.) Speciális feladatok az intézményben

- szakkörök szervezése,
- vezetői engedély megszerzésére lehetőség megteremtése,
- felkészítés sport és szakmai versenyekre.

4. Az oktatói testület hatáskörébe tartozó döntések

Az oktatói testület hatáskörébe tartozó döntések esetén az oktatói testület tagjai az iskola belső hálózatán közzétett dokumentumokat az oktatói testületi értekezletet megelőzően megismerhetik, véleményezhetik, illetve észrevételeiket, javaslataikat előzetesen írásban is megtehetik. A nevelő-oktató munkát meghatározó dokumentumok elfogadása - a módosító javaslatokra figyelemmel – az oktatói testületi értekezleten történik.

Az iskola oktatói testülete a szakmai oktatási kérdésekben, az intézmény működésével kapcsolatos ügyekben, valamint a szakképzési törvényben és más jogszabályokban meghatározott ügyekben döntési, egyébekben véleményező és javaslattevő joggal rendelkezik.

Az oktatói testület dönt:

- a) a szakmai program, illetve a szakmai képzés képzési programjának elfogadásáról,
- b) az SZMSZ elfogadásáról,
- c) a házirend elfogadásáról,
- d) a szakképzési intézmény éves munkatervének elfogadásáról,
- e) a szakképzési intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról,
- f) a továbbképzési program elfogadásáról,
- g) az oktatói testület képviselőjében eljáró oktató kiválasztásáról,
- h) a tanulók magasabb évfolyamba lépésének megállapítása, a tanulók osztályozóvizsgára bocsátásáról,
- i) a tanulók, illetve a képzésben résztvevő személyek fegyelmi ügyeiben,
- k) jogszabályban meghatározott más ügyekben.

Az oktatói testület véleményt nyilváníthat vagy javaslatot tehet a szakképző intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben. Ki kell kérni a nevelőtestület véleményét a külön jogszabályban és az iskola SZMSZ-ében meghatározott ügyekben.

Az óraadó az oktatói testület döntési jogkörébe tartozó ügyekben a tanulók, illetve a képzésben résztvevők fegyelmi ügyeivel, illetve a jogszabályban meghatározott más ügyekben rendelkezik szavazati joggal.

Oktatói testületi értekezletek iskolánkban:

- tanévnyitó nevelőtestületi értekezőlet,
- a tanulók tanulmányi értékeléséhez kapcsolódó nevelőtestületi értekezletek,
- alapdokumentumok elkészítéséhez, módosításához kapcsolódó értekezletek,
- tanévzáró nevelőtestületi értekezőlet

5. Tárgyi feltételek

Intézményünk 18 tanterem mellett 13 szaktanteremmel rendelkezik.

Ebből:

- minden tanteremben projektor, vagy kivetítésre alkalmas nagyméretű LCD televízió található.
- 9 szaktanterem került berendezésre a gyakorlati (közrendvédelmi, határrendészeti, közlekedési, ügyeleti, intézkedéstaktikai, rendészetiigazgatási, bűnügyi, szituációs-lőkiképzési) oktatás támogatására.
- 4 informatikai szaktanterem áll az oktatás rendelkezésére.
- 1 lőtérren számos löállás van a lögyakorlatok végzéséhez berendezve.
- 2 nyelvi bontóterem a kiscsoportos foglalkozások végrehajtásához.

Egyéb, az oktatáshoz használt tárgyi feltételek, épületek:

- A fizikai erőnlét biztosításához, illetve a sportoláshoz igénybe vehető termek: sportcsarnok, edzőterem, futballpálya, kézilabdapálya, rendészeti akadálypálya.
- Alaki gyakorlótér.
- Összevonó nagyterem 2 db.
- Mobil, multimédiás oktatórendszer 2 db.

Szolgáltatásaink:

Könyvtár, tanulói szállás, étkeztetés, egészségügyi ellátás.

Az intézményben a törzsállomány munkáját segítő, az Internetet, a rendőrségi Intranetet és a tanintézeti belső hálózatát is elérő, kiépített számítógépes hálózattal rendelkezünk. A tanulók informatikai alapú tanulási támogatását az interneten keresztül is elérhető, e-learning alapú tudásbázis segíti. Az oktatási-tanulási tevékenységet támogató, saját fejlesztésű rendszerek segítik a munkát.

Az iskola rendelkezik a speciális jogszabályok által előírt minden általános és speciális oktatási, képzési eszközökkel, úgymint:

Ágazati alapoktatásra:

- Számítógép és perifériái
- Híradástechnikai eszközök (analóg és digitális kézi rádiók, mobil rádiókészülék, diszpécser állomás)
- Telefon (vezetékes és mobil)
- Szemléltető eszközök
- Ambu man BLS torzó
- Rendszeresített maroklőfegyver
- Fegyverzeti anyagok

Szakmairányokra (Bűnügyi szakmairány):

- Fegyverzeti eszközök és anyagok
- Lövedékálló mellény
- Speciális egyéni felszerelés és kiegészítői
- Kényszerítő eszközök
- Tömegosztatás speciális eszközei
- Szolgálati járművek
- Számítógép és perifériái
- Híradástechnikai eszközök (analóg és digitális kézi rádiók, mobil rádiókészülék, diszpécser állomás)
- Világító berendezés
- Forgalom elterelő eszközök
- Telefon (vezetékes és mobil)
- Járőr-, őr felszerelés
- Figyelést-, látást-, tájékozódást segítő eszközök, berendezések
- Okmányminták
- Videokamera
- Fényképezőgép
- Hangrögzítő berendezés
- Légalkohol mérő
- Bűnügyi helyszínelő táska
- Nyomrögzítés anyagai eszközei
- Ambu man BLS torzó
- A rendőrség bűnügyi szolgálati ágánál rendszeresített szoftverek

Szakmairányokra (Határrendészeti szakmairány):

- Fegyverzeti eszközök és anyagok
- Lövedékálló mellény
- Speciális egyéni felszerelés és kiegészítői
- Kényszerítő eszközök
- Tömegosztatás speciális eszközei
- Szolgálati járművek
- Számítógép és perifériái
- Híradástechnikai eszközök (analóg és digitális kézi rádiók, mobil rádiókészülék, diszpécser állomás)

- Világító berendezés
- Forgalom elterelő eszközök
- Telefon (vezetékes és mobil)
- Járőr-, őr felszerelés
- Figyelést-, látást-, tájékozódást segítő eszközök, berendezések
- Okmányminták
- Videokamera
- Fényképezőgép
- Hangrögzítő berendezés
- Légalkohol mérő
- Határforgalom-ellenőrzést szolgáló eszközök, berendezések
- Határvédelmet biztosító eszközök
- Ambu man BLS torzó
- A rendőrség határrendészeti szolgálati ágánál rendszeresített szoftverek

Szakmairányokra (Közlekedési szakmairány):

- Fegyverzeti eszközök és anyagok
- Lövedékálló mellény
- Speciális egyéni felszerelés és kiegészítők
- Kényszerítő eszközök
- Tömegosztatás speciális eszközei
- Szolgálati járművek
- Számítógép és perifériái
- Híradástechnikai eszközök (analóg és digitális kézi rádiók, mobil rádiókészülék, diszpécser állomás)
- Világító berendezés
- Forgalom elterelő eszközök
- Telefon (vezetékes és mobil)
- Járőr-, őr felszerelés
- Figyelést-, látást-, tájékozódást segítő eszközök, berendezések
- Okmányminták
- Videokamera
- Fényképezőgép
- Hangrögzítő berendezés
- Forgalom ellenőrző berendezések
- Légalkohol mérő
- Sebességmérő berendezés
- Nyomrögzítés anyagai eszközei
- Ambu man BLS torzó
- A rendőrség közlekedésrendészeti szolgálati ágánál rendszeresített szoftverek

Szakmairányokra (Közrendvédelmi szakmairány):

- Fegyverzeti eszközök és anyagok
- Lövedékálló mellény
- Speciális egyéni felszerelés és kiegészítők
- Kényszerítő eszközök

- Tömegosztatás speciális eszközei
- Szolgálati járművek
- Számítógép és perifériái
- Híradástechnikai eszközök (analóg és digitális kézi rádiók, mobil rádiókészülék, diszpécser állomás)
- Világító berendezés
- Forgalom elterelő eszközök
- Telefon (vezetékes és mobil)
- Járőr-, őr felszerelés
- Figyelést-, látást-, tájékozódást segítő eszközök, berendezések
- Okmányminták
- Videokamera
- Fényképezőgép
- Hangrögzítő berendezés
- Forgalmellenőrző berendezések
- Légalkohol mérő
- Sebességmérő berendezés
- Határvédelmet biztosító eszközök
- Nyomrögzítés anyagai eszközei
- Ambu man BLS torzó
- A rendőrség közrendvédelmi szolgálati ágánál rendszeresített szoftverek

6. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Tankönyvek, jegyzetek, tanulmányi segédletek

a.) Tankönyvek, jegyzetek

Intézményünk a tanulók ellátásáról szóló BM rendelet alapján biztosítja az oktatáshoz és a felkészüléshez szükséges tankönyveket és jegyzeteket. Tekintettel az oktatott tananyag tartalmának specialitására és a rendészeti technikumok oktatásának a programkövetelmények által biztosított egységességére a szakmai tankönyvek és jegyzetek kiadását a fenntartó koordinálja.

A belső kiadású (a fenntartó, a rendvédelmi szervek és a technikum kiadványaként megjelent) jegyzetekkel, tansegédletekkel és tananyagokkal való térítésmentes ellátást biztosít az iskola, de a szakmai programban meghatározott ismeretanyag elsajátítását szolgáló, a technikum által előírt külső kiadványok (pl. jogszabályok) és az országos tankönyvforgalmazásban beszerezhető tankönyvek, tananyagok, valamint a meghatározott tanszerek beszerzéséről, illetőleg utánpótlásáról saját költségén gondoskodik a tanuló.

A vezetői engedély megszerzése és az idegen nyelvi ismeretek esetében szükségessé válhat a kereskedelmi forgalomban kapható tankönyvek beszerzése.

b.) Tanulmányi segédletek, taneszközök

A tanulmányi segédleteket, egyéb taneszközöket a szakmai osztályok igényei alapján és részben kidolgozó munkájuk által, a folyamatosan változó jogszabályi és egyéb körülmények miatt, alapvetően elektronikus hozzáférést lehetővé téve biztosítjuk.

A könyvtárban a rendészeti szakirodalom mellett rendelkezünk pszichológiai, nevelési, informatikai, idegen nyelvi, természettudományi, sport, irodalomtudományi könyvekkel is.

7. Iskolánk hagyományai

Iskolánk hagyományai sok éves múltra tekintenek vissza. Fennállásunk alatt elért eredményeinkkel kivívott elismertségünket a jövőben is meg kívánjuk őrizni. Kiforrott rendezvényeinkkel, programjainkkal, aktív szerepvállalásunkkal hírnevünket tovább kívánjuk öregbíteni.

Tanintézetünk szakmai képzésének színvonalával számtalan elismerést szerzett a gyakorlati szerek körében. Folytatnunk kell a szakmai képzés színvonalának emelése érdekében eddig végzett tevékenységünket, a rendőri munkához szükséges alapkompenciák minél magasabb szintű elsajátítását. Törekednünk kell a beválás vizsgálat eszközeivel is élve az igények színvonalas kielégítésére.

Meg kell felelnünk a rendőrség irányunkba támasztott elvárásainak, kiemelten a jövő rendőrével szemben elvárt követelményeinek, melyek a magas szintű

- konfliktuskezelési, konfliktus-megoldási és kommunikációs,
- differenciálási, fokozatosságot figyelembe vevő,
- empatikus, határozott, ugyanakkor udvarias, segítőkész, támogató, együttműködő
- rendőri megjelenést és intézkedési kultúrát célozzák.

Tanulóink több országos megmérettetésen dícséretesen álltak helyt. A BM és tanintézeti tanulmányi és sportversenyeken eredményeink folyamatosan jó szintűek. Az iskolai sportélet szervezettebbé tételével, a sportkörök és a „Rendészeti Sportegyesület” működtetésével törekszünk sikereink további gyarapítására.

Törekvéseink között szerepel az eddigi rendezvények és diák-önkormányzati programok továbbfejlesztése, színesítése. Ebben jelentős szerepet szánunk az oktatói és tanulói kezdeményezések támogatásának, a kreativitás rendtartásokkal nem ütköző szabadságának.

Továbbra is szándékunkban áll megemlékezni a jelentősebb állami, nemzeti és szakmai ünnepekről, valamint a jogszabályok által előírt eseményekről. A rendezvények az alaki szabályok előírásai szerint ugyan formailag kötöttek, de a kötöttség szépsége mellett törekszünk a tanulók, oktatók művészeti, kulturális értékeinek bemutatására is.

Az iskola image-ének, és a külső érdeklődők irányába való egységes arculat megjelenítése érdekében részben erősítjük sajtó és média kapcsolatainkat, fenntartói engedély esetén többször kívánunk élni a tömegkommunikációs eszközök iskolai életünket bemutató lehetőségeivel, másrészt az iskola épített és természetes környezetének, kiadványainak megjelenésében is kellő hangsúlyt kívánunk szentelni az esztétikumnak. Az iskolát bemutató kiadványok, szóróanyagok

készítésével ismertségünket kívánjuk fokozni. Kiadványainkat a megyei és városi nevelési szakmai szolgáltató intézmények közreműködésével is igyekszünk eljuttatni a középiskolákba.

Informatikai szakemberek, dolgozóink és tanulóink segítségével folyamatosan fejlesztjük Internetes honlapunkat (www.krvt.hu), annak formai és tartalmi sokszínűségét. Törekszünk az érdeklődő fiatalokkal a folyamatos elektronikus kapcsolattartásra.

A jövőben is teret és lehetőséget kívánunk biztosítani az iskola tanulói- és önszerveződő kulturális-, művészeti csoportjai számára a tanulótársak és dolgozók előtti megjelenésre, előadások, műsorok, kiállítások szervezésére.

Nyílt napjainkat, iskolalátogatásainkat és kibocsátó ünnepségeinket továbbra is a legszélesebb körben kívánjuk propagálni, arra minden érdeklődőt és hozzátartozót szeretettel várunk.

Az iskola közösségeinek szakmai, emberi és baráti összekovácsolását segítő önszerveződő rendezvények, karitatív akciók, szakmai osztályok napjai, iskolai- és szakcsoportti vetélkedők, versenyek, bálók, esték, kirándulások, osztálytalálkozók szervezését szorgalmazzuk.

Hagyományosan kiemelkedő esemény az iskola életében a végzős tanulóink kibocsátó – és egyben tiszthelyettes avató – ünnepsége, amelyet látványos külsőségek mellett több ezer hozzátartozó és meghívott vendég jelenlétében rendezünk meg.

Iskolánkban hagyományosnak mondható a Szent László Nyugdíjas Egyesület működése, amelynek keretében segíteni, támogatni kívánjuk a nyugállományba vonult kollégáinkat, számítva egyúttal munkánkban több évtizedes tapasztalataikra is. Valamennyi nyugdíjba vonult kollégánknak hagyományosan az év utolsó negyedében megrendezett, az egyéves eseményekről tájékoztatást adó közös ebéddel kedveskedünk.

A Határőr és Rendészettörténeti kiállítás folyamatos gyarapítása és minél szélesebb körű közzététele ugyancsak feladataink közé tartozik, mint ahogy az Apátistvánfalvai Határőr Emlékhely működtetése.

8. Közösségi élet az intézményben

Az iskolai közösségi élet megszervezésének színtere egyrészt az iskolai diákönkormányzat (továbbiakban: DÖK), másrészt az osztály, mint együttes munkára szervezett közösség, valamint a tanulói szállás közössége.

A tanulói közösségek hagyományos iskolai rendezvényei:

- DÖK nap,
- diákközyűlés
- sportnap,
- osztály rendezvények (sütés, főzés, bográcsozás),
- sportversenyek és vetélkedők.

Az iskola dolgozói közössége intézményi szinten egy hagyományos, a szervezeti együvé tartozást erősítő rendezvényt tart. A karácsony ünnepéhez kapcsolódó ünnepség és est az eltelt időszak szakmai áttekintése mellett az erkölcsi elismerések átadásának, a közösségépítést erősítő mozzanatok megtartásának színtere is egyben.

9. Az intézmény szolgáltatásai a tanulók részére

Intézményünk a tanulók számára az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- könyv és jegyzettár használata,
- sportlétesítmények használata,
- ingyenes Internet elérési-, hozzáférési lehetőség,
- számítástechnikai eszközök igénybevétele,
- jegyzetek biztosítása,
- formaruha biztosítása,
- vezetői engedély ingyenes megszerzésének biztosítása,
- ingyenes étkeztetés biztosítása,
- ingyenes szállás biztosítása,
- nyelvvizsga megszerzésének támogatása,
- iskolaorvosi- és fogorvosi szolgáltatás,
- iskolapszichológus biztosítása,
- képzőművészeti kiállítások szervezése.

Az iskola a működésére vonatkozó jogszabály alapján a legtöbb szolgáltatást ingyenesen biztosítja.

10. Az iskola kultúraközvetítő szerepe

Az iskola kultúraközvetítő szerepében azon értékek és viselkedési szabályok összességének elsajátíttatását célozzuk meg, amelyek egyrészt a társadalmi közösségben az emberek viselkedését irányítják, másrészt azokat, melyek elősegítik a munkatársak közötti jó emberi és munkatársi viszonyok kialakulását. Az általános kultúra alapértékein túl a rendészeti, rendőrségi írott és íratlan szervezeti kultúra szabályainak elfogadtatása és felvállaltatása épp ilyen fontos feladatunk.

A művelődést a szellemi kultúra értékeinek befogadásaként értelmezzük, ezért igen sok lehetőséget kell felkínálni tanulóinknak a kultúra igazi értékeinek megismerésére és belsővé tételére. A kultúra igen lényeges szerepet tölt be a tanulói személyiség alakulásában, ezért igen fontos a példamutatás, a pozitív viselkedési minták prezentálása és elsajátíttatása.

Az iskola teljes tárgyi környezetének, annak ápoltságának, rendezettségének, az iskola dolgozói általános megjelenésének, viselkedésének, ezen belül kiemelten a hivatásos állomány szabályzatok szerinti öltözködésének, kommunikációjának, követelménytámasztásának minden részletével mutatnia kell a rendet, a kulturáltságot! Az iskola szolgáltatásait igénybe vevőknek és látogatóinak egyaránt a rend, a fegyelem és az egymásra történő odafigyelés érzésével, gyakorlatával kell találkozni nálunk.

II. Iskolánk kapcsolatrendszere

Hazai kapcsolataink

A tanügy igazgatási-, fenntartói-, és szakmai feladatok biztosítása jogszabályban előírt kapcsolattartásra kötelez minket az alábbi szervekkel, szervezetekkel:

- BM fenntartói jogokat gyakorló és szakirányító szervei,
- Országos Rendőr-főkapitányság szakirányító szervezeti egységei,
- Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Képzési és Humán szervezeti egységei,
- Innovációs és Technológiai Minisztérium Felsőoktatásért Innovációért és Szakképzésért Felelős Államtitkársága
- Nemzeti Védelmi Szolgálat
- Pest Megyei Kormányhivatal Szakképzési és Felnőttképzési Igazgatóság,
- Kereskedelmi és Iparkamara
- Nemzeti Közszerződési Egyetem Rendészettudományi Kar
- Miskolci Rendvédelmi Technikum
- ROKK Rendőrképző Akadémia
- Katasztrófavédelmi Oktatási Központ
- BV Oktatási Központ
- Rendészeti Szervek Kiképző Központja
- Egyéb, ágazati képzésben szerepet vállaló köznevelési és szakképzési intézmények,
- Beiskolázott tanulók tervezett fogadóhelye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányságok, kapitányságok és kirendeltségek,
- Vas Megyei Kormányhivatal,
- Vas Megyei Önkormányzat,
- Körmend Városi Önkormányzata,
- Megyei Kormányhivatalok Munkaügyi Központjai,
- Központi Statisztikai Hivatal

A pedagógiai munka hatékonyságának növelése érdekében kapcsolatot tartunk fenn:

- a pedagógiai szakmai szolgáltató intézményekkel.

Nemzetközi kapcsolataink

Nemzetközi kapcsolataink képzésünk profiljának megfelelően a rendészet területére orientálódnak.

2006 óta kialakított kapcsolatunk eredményeképpen tanári, oktatói és tanulói csereprogram végrehajtása alkalmával megismerkedhettünk a Hamburgi Rendőriskola és a Hamburg város Rendőrségének életével, Szlovénia Rendőr Akadémiájával és a Szlovén Rendőrség életével a kiképzés folyamatával.

Együttműködésünk az alábbi területekre terjed ki:

- közös szakmai tapasztalatcsere, látogatások szervezése tanulók és szakemberek számára,
- a képző intézmények intézményi struktúrájának és képzési rendszerének megismerése,
- tájékozódás magyar és a külföldi rendészeti képzések struktúrájáról, a továbbképzések rendszeréről, továbbá az iskolák képzési rendszeréről,
- szakmai témájú konferenciákon való részvétel,

- tanulók közötti kapcsolatok kiépítése,
- idegen nyelvek társalgás során való gyakorlása.

A kapcsolat eddigi eredményeit értékelve a szakmai tapasztalatszerét rendkívül hasznosnak tekinthetjük a vezetői, a tanári, oktatói és a tanulói állomány részére egyaránt.

Az iskola nemzetközi kapcsolattartása, a ki- és beutazás lebonyolítása a fenntartó által kötött nemzetközi keretegyezményekkel összhangban jóváhagyott külön tervek alapján történik. A költségek fedezetéhez intézményünk hazai és nemzetközi pályázatok készítésével is igyekszik forrásokat keresni és biztosítani.

Civil szervezetekkel, egyesületekkel való kapcsolataink

Rendészeti Sportegyesület

Az együttműködés tartalma:

- sportszakmai együttműködés a két szervezet között az iskola tanulói és dolgozói állománya egészségének megőrzése, fizikai-, és mentális állapotának erősítése érdekében tömegsport-foglalkozások szervezésével.
- tehetséges sportolók kiválogatása és eredményes szereplésének elősegítése,
- versenysportok támogatása,
- a szabadidő tartalmas eltöltésének segítése,
- tömegsport-foglalkozások szervezése a munkahelyi-, tanulói közösségek erősítése érdekében.

Az együttműködés formái:

- *edzések, felkészítések szervezése*, amelyek a különböző versenysportokra teremti meg a kiválasztás és a felkészítés lehetőségét.
- *iskolai háziversenyek szervezése*, a szabadidő hasznos eltöltése érdekében.
- *meghívásos rendezvényeken való megjelenés.*

Eddig elvégzett feladatok, tevékenységek:

- az együttműködési megállapodásban vállalt feladatokat mindkét fél végrehajtotta,
- a sportegyesület által szervezett rendezvények nagyban segítették a különböző versenyekre történő felkészítést,
- a tanulók részére sporteszközök biztosításával, különböző versenyek szervezésével igyekezett az egyesület a tömegsportot, az egészséges életmódot népszerűsíteni.

Az együttműködés tervezett formái a jövőben:

- a mindennapi testmozgás iránti igény kialakítása és erősítése a fiataloknál, edzések, felkészítések szervezése, megvalósítása,
- a már nyugállományban lévő munkatársak bevonása a közös munkába,
- széles repertoár biztosítása a „sportéhség” kielégítése érdekében.

Együttműködés a nyugdíjasok érdekeit képviselő szervezetekkel:

Szent László Nyugdíjas Egyesület

Az együttműködés alapját képezi, hogy az együttműködő felek felelősséget éreznek az időskorú személyek életminőségének javítása iránt, ezért a szakképző intézmény segítséget, és

támogatást nyújt a nyugdíjasok érdekeinek érvényesítése, valamint a szabadidő hasznos és kulturált eltöltése érdekében. Ennek keretében célunk a kölcsönös együttműködés, egymás támogatása és segítése, valamint ismeret- és tapasztalatsere.

Biztosított kedvezmények és szolgáltatások:

- iskolai létesítmények kedvezményes igénybevétele,
- az intézményi konyha-étterem szolgáltatásainak igénybevétele,
- a technikum nyugdíjasai ingyen vehetik igénybe a szervezet jogi és szociális tanácsadó szolgálatát.

Az intézmény és a két szervezet között az együttműködés jó színvonalú. Évente egy-egy alkalommal közösen értékeljük a megállapodás alapján végzett tevékenységeinket.

12. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az esélyegyenlőséget szolgáló feladataink, intézkedéseink meghatározásakor célunk, hogy biztosítsuk az intézményen belül a szegregáció mentességet, az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Kiemelt feladatunknak tekintjük a szolgáltatásainkhoz való egyenlő hozzáférés biztosítását.

Programjaink, vezetői intézkedéseink során fontos feladatunk a hátrányos helyzetű fiatalok szakmához juttatása, társadalmi integrációja.

Esélyegyenlőséget szolgáló intézkedéseink

Az iskola szolgáltatási rendszere

Az iskola szolgáltatási rendszere (ösztöndíj, ingyenes tankönyv és ruházati ellátás, térítésmentes szállás igénybevételei lehetősége, utazási támogatás, térítésmentes étkezés biztosítása) hozzájárul a hátrányos helyzetű tanulók hátrányainak csökkentéséhez, a tanítási órán kívüli szolgáltatások igénybevétele javítja a tanulók iskolai sikerességét (kulturális- és a sportolási lehetőségekhez való hozzáférés).

Lemorzsolódás megelőzése

A gyenge teljesítmények kiküszöbölése érdekében az iskola biztosítja a *korrepetálási és a konzultációs lehetőségeket* minden tantárgy esetében. A tanulók tanulmányi eredményének értékelésében a szubjektív elemek számának csökkentése érdekében világos, áttekinthető értékelési rendszert alkalmazunk, és nagy hangsúlyt fektetünk a követelmények, elvárások tudatosítására már az oktatás elején. Az oktatók mindenki részére biztosítják a az eredményének javításának lehetőségét, egyénenként is adnak fejlesztési, korrepetálási, felkészülést segítő, felzárkózási lehetőségeket.

Testi képességek fejlesztése

A nevelő–oktató munka során minden fiatalnak egyformán biztosítottak a lehetőségek, a feltételek a testi képességek fejlesztéséhez. Az erő, ügyesség, gyorsaság és állóképesség fejlesztésére biztosítottak a tornatermek, a konditerem és a szabadtéri pályák.

Tanulók jutalmazása, fegyelmezése

A tanulók jutalmazására többféle lehetőség áll a pedagógusok és a szakképző intézmény vezetésének rendelkezésére, melynek szabályait az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. Az iskola intézményesült elismeréseinek adományozási rendjét szabályoztuk, ezzel az esélyegyenlőséget is biztosítottuk egyben.

A fegyelmezés, büntetés, elmarasztalás a tanulói fegyelmi eljárás keretében, az iskola „*tanulói fegyelmi eljárás rendjében*” megfogalmazottak szerint valósul meg.

Oktatók továbbképzése

Az oktatók, pedagógusok részére továbbképzéseken, szakmai programokon, előadásokon való részvétellel igyekszünk biztosítani az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismeretek bővítését, illetve elsajátítását. Tanítási gyakorlatunkat a módszertani kultúra fejlesztését szolgáló képzések preferálásával is erősítjük, melyek az egyéni képességek figyelembevételére, a különleges bánásmódot igénylő tanulókkal (tehetséges fiatalokkal) való foglalkozások sajátosságaira hívják fel az érintettek figyelmét. (Egyéni fejlesztési tervek készítésének pedagógiai kérdései, tehetség gondozás – tehetségfejlesztés, felzárkóztatás.)

A prevenció területei:

- osztályfőnöki órák,
- tantárgyi felzárkóztatás,
- egyéni konzultációk,
- közös tevékenységek, programok,
- sportfoglalkozások, edzések.

A megvalósítás biztosítéka

- A tanulókat érintő vezetői döntések meghozatala során biztosított az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvény rendelkezéseinek betartása.
- Alapdokumentumainkba beépülnek az esélyegyenlőség biztosítására vonatkozó célkitűzések.
- Az oktatók továbbképzési terve tartalmazza az esélyegyenlőséget érintő képzéseken való részvétel támogatását.

Ellenőrzés

Az esélyegyenlőség biztosítására vonatkozó feladatok végrehajtása, a vonatkozó törvény szellemiségének betartása és betartatása az éves ellenőrzési tervben kerül meghatározásra. Az ellenőrzéseket a szakmai osztályvezetők, a tanulóifjúság képviselőinek bevonásával valósítjuk meg. Az ellenőrzés tapasztalatairól vezetői értekezleten, vezetői beszámolóiban, oktatói testületi értekezleteken adunk tájékoztatást.

13. Az iskola nevelő-oktató munka

13.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei és eljárásai

„Ha arra törekszel, hogy az örök mértéket kövesd: ne botránkozz azokon, kik nem erre igyekeznek, hanem törekvéseik ingadozva ágaznak a sokféle véges és változó mérték között. Ne azt nézd, hogy mijük nincsen, hanem hogy mijük van; mert még a legnyomorultabbnak is van olyan lelki kincse, mely belőled hiányzik. Kifogásolni, fölényeskedni bárki tud; tanulj meg mindenkitől tanulni.”
(Weöres Sándor: *A teljesség felé* (1944-1945))

Intézményünkben a bevezetőben megfogalmazott alaptevékenység és küldetés szerint célunk, hogy a rendészeti szervek különböző szolgálati ágainál jelentkező, szakmai végzettséghez és szakképzettséghez kötött beosztások utánpótlási igényeit kielégítsük, széles körű szakmai-, elméleti-, gyakorlati ismeretekkel rendelkező szakembereket bocsássunk ki.

Oktatói testületünk vallja, hogy munkánk különleges annyiban, hogy nem csupán szakmára, szakképesítésre megtanulható mesterségre, hanem egy hivatás gyakorlására készíti fel a tanulókat, s ebben felelősségünk óriási. Fontos, hogy eljuttassuk tanítványainkat arra a szintre, hogy törvényesen, határozottan, szakszerűen, kulturáltan intézkedjenek.

Fel kívánjuk kelteni bennük a mindenkori önképzés, az élethosszig tartó tanulás igényét.

Törekszünk arra, hogy azonosuljanak a fegyveres rendészeti szervek filozófiájával, a szolgálatellátás és a szolgálaton kívül elvárt életforma követelményeivel.

Pedagógiai alapelvek, értékek, célok, feladatok

Oktatói testületünk pedagógiai hitvallása:

*„Elmondod, és elfelejti.
Megmutatod: talán megjegyzi.
Ha hagyod, hogy csinálja, megérti.”*
(kínai mondás)

Oktatói testületünk meghatározta azokat az értékeket, amelyeket a nevelés során a tanulók irányába közvetíteni kíván. Az általános emberi értékeken túl kiemelt figyelmet kíván fordítani a magyar nemzeti értékek tudatosítására, közvetítésére - mint pl. az egyetemes magyar nemzeti hagyománynak, a nemzeti öntudat fejlesztésének -, a demokratizmus intézményrendszerének megismertetésére és gyakoroltatására, a rendőrség meglévő értékeinek bemutatására, megőrzésére, és ápolására.

A rendőrség állományában majdan hivatásos szolgálatot teljesítő tanulóinkkal az oktatás során megismertetjük azokat a jogszabályokat és egyéb jogi eszközöket, melyek saját és a társadalom

többi tagjának életét, cselekvését, szabályozzák. Felkészítjük a tanulókat arra, hogy jogszerűen és szakszerűen tudják alkalmazni azokat az eszközöket és lehetőségeket, melyeket a társadalom biztosít a hivatásos rendőrök számára a közrend és közbiztonság kialakítása és fenntartása érdekében. Különösen nagy hangsúlyt kap ez annak ismeretében, hogy a társadalom a rendőri szakma gyakorlóit feljogosítja arra, hogy az intézkedéseik során mások szabadságát korlátozhatják és akár életét speciális körülmények fennállása esetén veszélyeztethetik.

Oktatóink legfőbb értéknek az embert tekintik. Ebben a kategóriában, valamint az alapelvek és a célok között egyaránt első helyet foglal el a *humanizmus*. Minden meghatározott teendőnek ez az eredője, áthatja egész Programunkat.

Az értékek közül oktatói testületünk azokat emeli ki, amelyek „univerzálisak” olyan szempontból, hogy megfogalmazódnak a tanulóknak, az oktatóknak, a „megrendelőinkben”, a fenntartóknak, mintegy konszenzusosak és egyaránt vonatkoznak valamennyi intézményünk által gyakorolt képzési formára.

Oktatói testületünk az alábbi értékeket vallja magáénak (az értékek sorrendje nem hierarchia!):

- *személyiség, annak fejlesztése,*
- *egészségvédelem,*
- *tudás (ide értve a kultúrát is),*
- *hivatástudat,*
- *felelősségvállalás,*
- *tolerancia, empátia*
- *pedagógiai és szakmai igényesség.*

Az értékekhez kapcsolódó nevelési, didaktikai, valamint a szakképzési törvényből fakadó alapelvek, az ezek nyomán megfogalmazott céljaink, és a célok eléréséhez szükséges feladatok rendszere az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Személyiségfejlesztés

A pedagógiai nevelő munka során mindvégig *következetesen, az etikát, erkölcsöt* szem előtt tartva kívánunk a személyiségfejlesztéssel foglalkozni, mely kiemelt helyet foglal el az intézmény tanítási-tanulási folyamatában.

Cél: tanulóink életkori és egyéni jellemzőinek megismerésére építve személyiségük fejlesztése tervszerűen kidolgozott nevelési rendszer által.

Tanulóink a fiatal felnőttkor különböző szakaszaiban érkeznek hozzánk, a többség közvetlenül a középiskolai tanulmányok befejezése után, míg mások hosszabb-rövidebb munkaviszony után.

Fontosnak tartjuk azoknak a személyes tulajdonságoknak a fejlesztését, amelyek meghatározóak az eredményes rendészeti munkavégzés szempontjából (alapképességek).

Mind az alap, mind a tanfolyami, mind más, iskolarendszeren kívüli képzésben részesülők váljanak fegyelmezett, jogkövető, etikus, kötelességtudó rendőrre, illetve mélyüljenek ilyen személyiségjegyek. Jellemezze őket kreativitás, hiszen minden intézkedési szituáció más és más. Megnyilvánulásaik legyenek határozottak. Alakuljon ki bennük fejlett Én-kép, mely összhangban van a szervezetben betöltött szerepük és felelősségük fontosságának ismeretével. Verbális és nonverbális kommunikációjuk tudatos használatának fejlesztése fontos cél. Képessé kell válniuk a konfliktushelyzetek felismerésére és azok lehetőség szerint erőszakmentes kezelésére. Kellő

helyzet- és személyiségismerettel kell rendelkezniük, hogy képessé váljanak a differenciálásra, a fokozatosság betartására intézkedéseik során. Kívánatos azon személyiségjegyek erősítése, amelyek érdeklődővé, aktív személyiséggé formálhatják tanulóinkat. Tudják összeegyeztetni későbbi munkájuk során a szakszerű, határozott intézkedési fellépést az általános intelligencia és a szabályozók által is elvárt segítő, támogató, együttműködő rendőrré jellemző képpel.

A szakképző intézmény ennek érdekében tanórai-, tanórán kívüli lehetőségeket, direkt- és indirekt módszereket alkalmaz. A pedagógiai folyamat szerves része minden olyan foglalkozás, amely hagyományával, tevékenységeivel segíti a tanuló személyiségének fejlődését.

Általános feladatok:

- A felvételi eljárás során a **személyiség felmérése**, megismerése az „alapállapot” tisztázása, az iskolapszichológus segítségével történő értelmezés, figyelemfelhívás az osztályfőnöki munka megkönnyítése céljából.
- Az ágazati alapoktatás időszakában, valamint az osztályfőnöki teendők során végig figyelemmel kell kísérni a tanulók személyiségének esetleges változását.
- Az alaki foglalkozások kihasználása a fejlesztésre, a helyes példák követésére, **az öltözködési, szolgálati érintkezési és viselkedési szabályok természetessé válására.**
- Nem csupán az osztályfőnöki, de minden tanári, nevelői megnyilvánulásban a személyes példamutatásra kell törekedni.
- Az oktatói testületet jellemezze egységes és egyértelmű követelménytámasztás, ugyanis sok problémának forrása, ha a kinyilvánítottak nem egyeznek meg a gyakorlattal, illetve, ha nem egységes hatások érik a tanulókat.
- **A kommunikatív, meggyőző, kölcsönös párbeszédet folytatni tudó, vitára, érvelésre képes személyiség minden tanítási órán nyerjen megerősítést.** A tananyag-feldolgozás módszerei között részesítse mind jobban előnyben az ezt szolgáló módszereket az oktatói testületünk minden tagja.
- A mentorok képzése, illetve a mentori munka alkalmával a tanintézetben belüli és kívüli szolgálatellátás közben úgy történjen a feladat-meghatározás, hogy abból kitűnjön, hogy „csapatjátékra” van szükség, ám egyéni felelősséget is kell vállalni.

Az értelmi, érzelmi, esztétikai és testi nevelés területén a személyiségfejlődést segítő feladatok és az ehhez kapcsolódó eszközök a következők:

Értelmi nevelés

- átfogó, gyors, logikus és gyakorlatias gondolkodás,
- professzionális emlékezet, helyzetfelismerő készség, döntési készség, figyelem tartóssága, megosztása, terjedelme és átvitele,
- állampolgári jogok megismerése és tiszteletben tartása.

Kapcsolódó eszközök:

- diákönkormányzat, vitakészség fejlesztése, az egyéni érdekvédelem módjának elsajátítása,
- differenciálás lehetőségeinek kihasználása,
- szaktárgyi órák.

Érzelmi nevelés

- az érzelmi intelligencia fejlesztése,
- empátiás készség kialakítása és fejlesztése,
- kötődés a nemzethez, a családnak és szervezethez, a hivatáshoz,
- stressz kezelés, önuralom, önfegyelm fejlesztése,
- krízishelyzetek felismerése és kezelése,

- együttműködési, konfliktuskezelési készség kialakítása,
- az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt.

Kapcsolódó eszközök:

- osztályfőnöki és szakmai órákon szituációs feladatok, kooperatív tanítási technikák, projektfeladatok
- egyéni személyes beszélgetések,
- videofilmek értelmezése, elemzése,
- pszichológiai tanácsadás.

Eszztétikai nevelés

- a társadalmi és szakmai elvárásoknak megfelelő esztétikus megjelenés,
- megfelelő értékrend kialakítása,
- a kulturált környezet iránti igény felkeltése,
- tolerancia mások ízlése iránt,
- a művészetek, a kultúra fontosságának hangsúlyozása, megbecsülése.

Kapcsolódó eszközök:

- oktatói testületünk tagjainak személyes példamutatása,
- az iskola általános képe, környezetének állapota,
- tanórán kívüli rendezvények,
- könyvtári szolgáltatás.

Testi nevelés

- az egészséges életmód iránti igény kialakítása, fejlesztése,
- a mindennapos testmozgás lehetőségének biztosítása, alapozó képzés időszakában megkövetelése,
- önvédelem elsajátítása,
- a szakmai elvárásoknak megfelelő fizikális állapot elérése,
- kitartásra nevelés.

Kapcsolódó eszközök:

- alakiaiasság, mindennapi testmozgás és fizikai terhelés megismertetése, ahhoz való hozzászoktatás az alapozó szakaszban, s megkövetelése a későbbiekben tanórák előtti és azokat követő napirend szerinti időbeosztással,
- szaktárgyi órák,
- önvédelmi szakkörök,
- kondicionáló és sportlétesítmények.

Munkára nevelés

- az egyéni felelősségvállalás fontossága a rendészeti munka során,
- az emberekkel történő kapcsolatteremtés és humánus, segítő jellegű foglalkozás fokozott felelősségének felismerése,
- kezdeményező-készség fejlesztése a munkahatékonyabbá válás érdekében,
- kötelességérzet és céltudatosság kialakítása,
- a szakszerű és színvonalas munkavégzéshez szükséges kompetenciák folyamatos fejlesztése
- rendszeresség, szervezettség és alaposág követelményei.

Kapcsolódó eszközök:

- az oktatói testület tagjainak személyes példamutatása,

- gyakorlólétszolgálat ellátása (belső és területi),
- a gyakorlati képzésvezetők és a mentorok személyes példamutatása a gyakorlat során.

Erkölcsei nevelés

- fogadják el a tanulók, hogy az emberi együttélésnek általános követelmény- és szabályrendszere van,
- ismerjék fel a lelkiismeret és a szakmai lelkiismeret szerepét, fontosságát,
- fogadják el a másságot,
- képesek legyenek a szabadság fogalmának helyes elvi és gyakorlati értelmezésére.

Kapcsolódó eszközök:

- személyes példamutatás az intézmény minden dolgozója részéről,
- a tanulók világnézeti és információs szabadságának megtartásával mérsékeljük az információs (sok esetben média) nyomást egyfajta szűrő, értelmező, rávilágító szerepet betöltve. Rá kell mutatnunk a társadalmi szolidaritás és együttműködés nélkülözhetetlenségére.

Hazaszeretetre nevelés

- a nemzethez való kötődés érzésének erősítése,
- környezetünk megismerése és megóvása iránti igény növelése, erősítése,
- a közösséghez tartozás érzésének kialakítása,
- a nemzeti kultúra, hagyományok ápolása.

Kapcsolódó eszközök:

- személyes példamutatás az intézmény minden dolgozója részéről,
- nemzeti és állami ünnepek megünneplése.

Egészségvédelem

Egyik legfőbb értékünk az *egészség*, annak megőrzése, védelme, amit tudatosítani kell tanulóinknál. Az oktatás-tanulás folyamatában ezek a tevékenységek az egészségügyi alapellátás biztosítására, a helyes táplálkozás- és mozgáskultúra kialakítására, az egészségkárosító tényezők elutasítására, a megelőzés fontosságának felismerésére irányulnak.

Az egészségvédelemhez kapcsolódó elvek és feladatok rendszere az „Egészségfejlesztési programunk” keretében kerül részletes kifejtésre.

Tudás (kultúra)

Kiemelendő az alapelvek köréből az *alkalmazhatóságra törekvés*, amit a hétköznapijainkban *gyakorlatias képzésnek* nevezünk és a *szakszerűség* valamennyi értelmében egyaránt jelentése van. A *tudás komplexitásában* is meg kell mutatkoznia! A *tapasztalatszerzés* és a *fokozatosság* ebben a folyamatban elengedhetetlen.

Cél, hogy a tanulók legyenek műveltek, intelligensek, kulturáltak általános és szakmai értelemben egyaránt, hogy kialakuljon bennük az önképzés igénye. Fel kívánjuk készíteni tanulóinkat az élethosszig tartó tanulásra. Szeretnénk elérni, hogy a szakképzés folyamatában öntevékenyen, aktívan vegyenek részt.

Feladataink:

- személyes példamutatás, mind testületünk, mind mentor kollégáink részéről,
- fejleszteni oktatói, tantárgy pedagógiai módszertárunkat,
- órátartáskor elérni a módszertani gazdagságot, változatosságot,

- minél több szakkör indítása,
- megfelelő könyvtár-, Internethasználat biztosítása informatikai háttérrel,
- ösztönzés, felkészítés nyelvvizsgára,
- szakmai tanulmányi és sportversenyeken való részvétel,
- nemzetközi kapcsolataink kihasználása az oktatásban, cserediák lehetőségek biztosítása,
- szakmai és tanulmányi kirándulások megszervezése,
- művelődési lehetőségek (színház-, mozi-, hangverseny, stb.) megteremtése és kihasználása,
- a tanulók részére képességeiknek megfelelő differenciált feladatok adása, biztosítva tehetséggondozásukat.

Hivatástudat

Szükséges alapelv ezen érték átadásához a nagyfokú és célzott motiváció, valamint a szakszerűség, felelősség, szakmai önállóság.

Cél olyan állomány nevelése, kibocsátása, amely képes azonosulni a rendészeti szervek filozófiájával, a hierarchikus viszonyokkal. Formálni akarjuk szereptudatukat, érzelmi- és szakmai kötődésüket a rendőri szervek iránt. A hagyományok tiszteletét képviseljük.

Feladataink:

- személyes példamutatás, most elsősorban a kollegialitás, kollégává válás folyamatában,
- a pályakezdő rendőri állomány leendő beosztásának szervezetben betöltött kiemelkedő szerepének tudatosítása
- kölcsönös tisztelet megadására való buzdítás, példamutatás az előljáró - feljebbvaló és az alárendelt kapcsolatában,
- az iskolai és az iskolán kívüli szolgálatellátás minőségének javítása, elsősorban a szolgálat szervezésével kapcsolatos szervezeti egységek és az osztályfőnökök segítségével,
- a különféle szakmai gyakorlatokból való profitálás,
- a lealacsonyításnak, a megalázásnak, a tanulók tegezésének tilalmát betartani és betartatni.

Felelősségvállalás

Tudatosság, tapasztalat, életkori sajátosságok figyelembevételével fokozatosan kell eljutni tanítványainknak a tudatos felelősségvállalásig.

Tulajdonképpen egyetlen célhoz kell hozzárendelnünk a feladatainkat: a tanuló (rendőr) önmagával, társaival, állampolgárokkal szembeni felelősségtudatának kialakításához.

Ki kell alakítani tanulóinkban a szolgáltató jellegű, közösségi szereppel való azonosulást, meg kell akadályozni, hogy munkavégzése során esetlegesen felsőbbrendűségi érzést tükrözzön az állampolgárok felé az intézkedéseik során.

A jövő rendészeti dolgozója mindenképp az állampolgárok segítője kell, hogy legyen. A jogalkalmazó és szankcionáló, bűnüldöző feladatok fontossága ugyan nem csökkenhet, de ennek az előre helyezett új értéknek a megvalósításával még könnyebben teljesíthetők a rendőrrel szembeni elvárások.

Feladatok:

- személyes példamutatás,
- a napirend, a házirend, a tanulói szállás rendjének betartatása, számonkérése,

- szakmai gyakorlatokon a felelősségvállalás erősítése a lehetőségek függvényében,
- kiemelten kezelni a törvényes erőszakkal, a löfegyverrel, a lőszerrel kapcsolatos szabályok mindenkor betartását,
- az anyagi elismerésen túl legyen valóban megtiszteltetés a különféle osztálybeli funkciók betöltésével való megbízás, ám tartozzon ehhez az osztályfőnök általi szoros ellenőrzés, beszámoltatás, megerősítés, dicséret, jutalom, elmarasztalás, stb.

Tolerancia

Ide tartozó alapelvek a hátrányos megkülönböztetés tilalma, a vallási, világnézeti semlegesség az intézményen belül, az egyenrangúság, az empátia. Cél a másság elfogadásának kialakítása, ezzel összefüggésben a kulturált és differenciált intézkedési stílus elsajátítása. Elérendők az Európai Unió kialakított normái, melyek az Európai Chartán alapszanak. Szeretnénk, ha tanulóink a közösségért dolgozó magatartás- és gondolkodásmódot itt elsajátítanák.

Feladataink:

- személyes példamutatás,
- szakemberek felkérése előadásorozat megtartására a toleranciával kapcsolatban,
- az oktatók, az osztályfőnökök figyeljék az osztályközösségeket, mennyire toleránsak egymással a tagjaik,
- játékok, túrák, sportolás közben, a mindennapokban meg kell tapasztaltatni az egymásra utaltság élményét, a véleménynyilvánítás szabadságának tiszteletben tartását, a munka közös feladatteljesítését,
- mutassunk rá az előjáró iránti tolerancia szükségességére.

Pedagógiai és szakmai igényesség

A szakmai osztályok önállóságával, a meglévő szervezeti struktúra hatékony működésével biztosítható a szakmai igényesség. Oktatói testületünk tagjai rendelkeznek az előírt képesítési követelményekkel és szakmai tapasztalatokkal, amelyek hosszútávon biztosítani tudják a rendszeti szakmai és szakképzésben elfoglalt helyünk megtartását.

A pedagógiai igényesség magában foglalja a szakmai ismeretek átadásához szükséges hatékony módszerek megválasztását, a következetes, egységes, de ugyanakkor az egyéni adottságokat is figyelembe vevő oktató-nevelő munkát.

A szakmai és pedagógiai igényesség érdekében feladataink:

- a munkaközösségeknek folyamatosan figyelemmel kell kísérniük tanulási területeik, tantárgyaik, jogszabályi háttérét, törekedni kell a változások, valamint a megrendelői igények beépítésére, a tanmenetek és oktatási segédletek folyamatos aktualizálására,
- önállóan is figyelemmel kísérni a tantárgyi kapcsolódási pontokat, folyamatosan kapcsolatot tartani és konzultálni az érintett munkacsoportokkal,
- biztosítani a tovább haladáshoz szükséges ismeretek átadását, támogatni az ismeretátadás hatékony módszereinek bevezetését,
- törekedni az objektív értékelési módszerek, az objektív mérések alkalmazására,
- az oktatói testület tagjainak – állományviszonytól függetlenül – következetes, követelménytámasztó, de ugyanakkor segítőkész odafigyeléssel kell végezniük munkájukat,
- a kommunikációs készség kialakítása és fejlesztése érdekében törekedni kell az interaktív munkára, a tanulók szóbeli foglalkoztatására, a mások előtti szereplés ösztönzésére,

- az oktatóknak folyamatosan figyelemmel kell kísérni a tanulók egyéni haladását, fejlődését, az osztályfőnök irányítása mellett az osztályban tanító oktatóknak, gyakorlatvezetőknek kapcsolatot kell tartani egymással,
- az értékelés eszközeivel – kiemelt figyelemmel a pozitív, motivációs eszközökre – ösztönözni kell tanulóinkat minél jobb eredmény elérésére.

Alapkompetenciák kialakítása, fejlesztése

A kompetencia fogalma az elmúlt években számos értelmezésen ment keresztül. Jelentése köznapi nyelven - valamire alkalmas, képes. Egy másik értelmezés szerint jelenti valakinek a tudását, valamire való képességét és hajlandóságát.

Intézményünk az ismert definíciók közül az alábbiakat választotta követendőnek:

A kompetencia „Összességében olyan viselkedések, melyek a munkakör hatékony ellátásához szükségesek. Egy személyiségjellemző csak akkor kompetencia, ha jelentősége van a teljesítmény szempontjából. Az olyan személyiség jellemző, ami nem járul hozzá a teljesítményhez, az nem kompetencia és nem használható az egyének értékelésére.” (Szelestey Judit)

A kompetencia olyan személyes jellemzőket takar, amelynek megléte elengedhetetlen az egyéni és szervezeti siker eléréséhez, amelynek birtokában a munkavállaló az adott munkakörben kiváló teljesítményt nyújt.

Programtervünk meghatározza azokat a szakmai kompetenciákat, amelyeket fejlesztenünk kell az egyes tantárgyak oktatása során, amelyek birtokában tanulóink képessé válnak egy meghatározott feladat eredményes teljesítésére.

A rendőri szakképesítés megszerzése szempontjából legfontosabbnak tartott alapkompetenciák:

- alkalmazkodó képesség,
- döntési képesség,
- együttműködés,
- empátia,
- felelősségvállalás,
- kommunikáció,
- minőségre törekvés,
- önállóság,
- önbizalom,
- önfejlesztés,
- önkontroll,
- problémamegoldó képesség,
- szabálytudat,
- teljesítményorientáció.

(Forrás: Szelestey Judit: Kompetencia rendszer kompetencia térkép)

További fejlesztendő kompetenciák:

- a helyzetfelismerő készség,
- a konfliktusmegoldó készség,
- a határozottság,
- azok a kompetenciák, amelyek a szakmai követelmények között kiemelt szerepet kapnak
- a szakmához kötődő digitális kompetenciák.

Elvárás továbbá tanítványainkkal szemben, hogy a tanulmányok befejezését követően elkötelezettek legyenek saját területükön a szakmájuk magas szintű gyakorlása során az állandó szakmai fejlődésre, feleljenek meg a jogszabályokban megfogalmazott elvárásoknak, azokat tartásukba és tartassák be az állampolgárokkal, jogszerű, szakszerű, határozott és kulturált intézkedéseikkel pedig feleljenek meg a szolgáltatást igénybe vevők elvárásainak.

Az oktatás céljai a tanulók személyiségfejlődésében bekövetkezett tervezett előre lépések, amelyek az oktatási – tanulási folyamat eredményeként valósulnak meg a korszerű műveltségfelfogást reprezentáló művelődési anyag feldolgozása során. Ennek értelmében, a nevelési célokkal összhangban az egyes tantárgyak követelményrendszerének feldolgozása során megteremtjük azokat a feltételeket, helyzeteket, amelyek a rendészeti képzés elméleti és gyakorlati anyagának elsajátításához szükségesek, valamint amelyek a kognitív (értelmi), az affektív (érzelmi) és a pszicho-motoros (mozgásos) területek fejlesztését lehetővé teszik. A módszerek - projekt módszer, kooperatív tanulás, képességek szerinti differenciálás, stb. – tudatos alkalmazásával célunk minden tanuló eljuttatása képességeinek legmagasabb fokára.

Pedagógiai eszközök és eljárások

A nevelés eszközei, eljárásai, valamint a nevelés módszerei a nevelési folyamat egymással összefüggő, egymást feltételező tényezői. A nevelési módszerek elválaszthatatlanok a nevelés céljától, vagyis nevelési módszereinket hozzá kell igazítani a már leírt pedagógiai célokhoz. A nevelési módszerek közül azt tartjuk jónak, amely megfelel az osztályközösség összetételének és eredményhez vezet.

Eszközök, módszerek:

Nyelvi (verbális):

- beszéd (közléseinket a nyelv segítségével továbbítjuk),
- beszélgetés (a nevelés egyik nagyon fontos eszköze, melyben mindkét fél aktívan vesz részt; tartalmát tekintve lehet szabad vagy irányított, szervezettségét tekintve spontán vagy tervezett, formája alapján egyéni vagy csoportos),
- interjú (szakember részvételét feltételezi).

Nem nyelvi (nonverbális):

- mimika,
- szemkontaktus,
- testközelség,
- térközszabályozás,
- testhelyzet/testtartás,
- gesztusok,
- kulturális jelzések.

Szociális technikák:

- fejlesztő interjú,
- fejlesztő beszélgetés,
- minta és modellnyújtás,
- megerősítés,
- szerepjáték,
- dramatizálás.

Közvetlen (direkt) módszerek (alkalmazásuk során az oktató közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra):

- követelmény-támasztás,
- gyakoroltatás,
- segítségadás,
- ellenőrzés,
- ösztönzés,
- elbeszélés,
- tények és jelenségek bemutatása,
- az oktató személyes példamutatása,
- magyarázat,
- beszélgetés,
- a tanulók önálló elemző munkája.

Közvetett (indirekt) módszerek (a tanár hatása áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül):

- a tanulói közösség tevékenységének megszervezése,
- közös célok kitűzése, elfogadtatása,
- hagyományok kialakítása,
- nevelő részvétele a diákközösség tevékenységében,
- a követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből,
- vita,
- felvilágosítás a betartandó magatartási normákról.

Minden nevelési szituáció egyedi. Mindig igazodni kell a tanulók életkori sajátosságaihoz, egyéni képességeikhez, az oktató személyiségéhez, pedagógiai felkészültségéhez, pedagógiai kultúrájához is.

A tudatosítás módszerei: az oktatás valamennyi módszere (meggyőzés, minta, példa, példakép, példakövetés, eszménykép, bírálat, önbírálat, beszélgetés, felvilágosítás, tudatosítás, előadás, vita, beszámoló).

A tevékenység megszervezésének módszerei: követelmény-támasztás, megbízás, gyakorlás, ellenőrzés, értékelés.

A magatartásra ható módszerek:

- Ösztönző: ígéret, helyeslés, biztatás, elismerés, dicséret, osztályozás, jutalmazás.
- Kényszerítő: felszólítás, parancs, követelés, tiltás, büntetés.
- Gátlást kiváltó: felügyelet, ellenőrzés, figyelmeztetés, intés, fenyegetés, átterelés, elmarasztalás.

Az oktatók módszertani fejlesztését akkreditált pedagógus továbbképzéseken való részvétellel segítjük. Az így elsajátított ismeretek oktatóink módszertani repertoárját színesítik, a foglalkozások módszertani változatosságát erősítik.

13.2. A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A társadalmi érintkezésben természetes állapotnak tartjuk a különbözőséget, de az együttélésben az egyik ember szabadsága korlátozhatja a másikat. Az így létrejött konfliktusok feloldása és megoldása a közösségi nevelés elsődleges célja és feladata.

Célunk, hogy a tanuló teljes életet éljen az iskolai közösségben, alkalmazkodva a megfogalmazott és elvárt értékekhez, magatartási szabályokhoz és viselkedésmintákhoz. Intézményünk arra törekszik, hogy ezt a lehető legjobban megoldja ezzel elősegítve a leendő munkahelyen való beilleszkedés képességét is.

A közösség fejlesztés színterei intézményünkben:

- a) Tanórák:
 - szaktárgyi órák,
 - osztályfőnöki órák.
- b) Tanórán kívüli foglalkozások:
 - reggeli és délutáni napirend szerinti tevékenységek
 - szakkörök,
 - versenyek, bajnokságok,
 - túrák, kirándulások.
- c) Diák-önkormányzati munka.
- d) Szabadidős tevékenységek.

A közösségfejlesztés meghatározó személye elsősorban az osztályfőnök. A tanórák nem elegendők az iskola nevelési céljainak megvalósításához. Tanulóink sokirányú érdeklődése, az életkorukra jellemző változó és szerteágazó tevékenység nem szorítható csupán tantárgyi tanórai keretbe. A tanórán kívüli közös rendezvények a közösségfejlesztés igen fontos színterét jelentik.

Feladatok:

- közös célok, ehhez kötődő tervek, közös döntések meghozása, ezek érdekében összehangolt módon tevékenykedni,
- hagyományok ápolása,
- közösségi viselkedési normák elfogadása,
- közösségi élet zavarainak feldolgozása,
- konszenzusra törekvés, egymás elveinek tisztelete,
- kulturált vitakészség kialakítása, fejlesztése,
- a társadalmi szerepek és a hozzájuk kapcsolódó kommunikáció megtanulása.

Eszközök:

A közösség nevelő szerepe rendkívül fontos, melyben kiemelkedő jelentőségű területek:

- az osztályközösség – az osztályok szociometriai felmérése, az eredmények értelmezése, a közösség értékrendjének felmérése és értékelése,
- az évfolyamközösség,
- a diákönkormányzat, diákfórumok,
- a szakköri csoportok (sport, szakmai),
- csoportos szervezésű programok (túrák, kirándulások, versenyek).

A közös célok eléréseért segítőkészséggel párosuló folyamatos együttműködést, a hierarchikus viszonyrendszerhez igazodó, jó munkatársi kapcsolatok kiépítését és fenntartását, a kollegialitás, bajtársiasság megteremtését kell kialakítani.

A tanulói közösségeket irányító oktatók legfontosabb feladata a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése. A közösség által közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak és azokban aktívan részt vesznek.

14. Az oktatók, osztályfőnökök helyi intézményi feladatai

Az oktatók helyi feladatai

Az oktatók konkrét feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Az oktató legfontosabb helyi feladatai:

- Oktató-nevelő munkáját a rendvédelmi technikumok működésére vonatkozó törvények, rendeletek, utasítások, parancsok és intézkedések alapján tervezni és végrehajtani.
- A tanulók szakmai gyakorlati képzését ellenőrzési terv szerint ellenőrizni, erről jelentést leadni.
- Figyelemmel kísérni a tanintézet naptári tervét. A tervből adódó feladatokat előre tervezni, elkészíteni a gyakorlati tanórák kivitelezéséhez szükséges tervezeteket, oktatási dokumentumokat, óravázlatokat.
- Kidolgozni a tantárgyhoz kötődő szituációs helyzeteket, az objektív értékelés tantárgyi rendszeréhez kapcsolódó, számára meghatározott tárgyköröket záró kérdéssorokat, szakmai képzést, gyakorlást segítő eszközöket.
- Felkészülten, időben megjelenni az oktatói képzéseken, továbbképzéseken.
- A vezető által meghatározott konzultációkat tartani és a munkát értékelni.
- Folyamatosan figyelemmel kísérni a szolgálati ágakat érintő jogszabályi, valamint pedagógiai változásokat, azokat az oktatói dokumentumokba beépíteni és az oktatásban alkalmazni.
- Vezetői, munkacsoporti értekezleten részt venni.
- Az oktatómunka korszerű színvonalon tartása, továbbfejlesztése, az órák témájához szükséges tanesegédletek és szemléltetőeszközök korszerűsítése, használata.
- Szóban és írásban ellenőrizni, számon kérni, és értékelni a tanulók előmenetelét, részt venni a vizsgáztatásokon. Ügyelni kell arra, hogy egy adott időszakban minden tanuló a tantárgyaiból annyi jeggyel rendelkezzen, amennyi a teljesítményének az egyértelmű és objektív értékelését lehetővé teszi (havonta legalább egy érdemjegy).
- Tanulói sérülés, illetve rendkívüli esemény esetén intézkedni, haladéktalan ellátásról gondoskodni, az eseményről szóban, majd írásban jelentést tenni a szolgálati előjárónak, figyelemmel kísérni a baleseti jegyzőkönyv elkészítését.
- A tanmenetben foglaltaknak megfelelően vagy szükség szerint a tanulók részére lehetőséget biztosítani a szakkiállításokon vagy intézménylátogatáson való részvétellel.
- Rendvédelmi szervnél szakmai konzultációkon részt venni, erről jelentést leadni, a képzési célok megvalósítása érdekében kapcsolatot tartani az érintett tanintézetekkel, rendvédelmi szervekkel.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

Az intézmény nevelő-oktató munkájában az osztályfőnöki feladatok helye és szerepe meghatározott, megvannak a megvalósítást szolgáló szervezeti keretek.

Az osztályfőnököt – az oktatásért felelős igazgatóhelyetttel, valamint az oktatási terület osztályainak vezetőivel konzultálva – az igazgató bízza meg. Feladata feladatleírásban kerül meghatározásra.

Az osztályfőnökök munkáját, tevékenységét a közülük megválasztott munkaközösség-vezető és az oktatásért felelős igazgatóhelyettes közösen koordinálják.

Intézményünkben az *osztályfőnöki tevékenységekre vonatkozóan értékként* jelenik meg:

- Az osztályfőnökök elkötelezettsége a rendészeti képzés alapértékei és az ezzel kapcsolatos feladatok iránt.
- Az osztályfőnöki tevékenység tanulói elismertsége.
- Nyitottság a pedagógiai innovációk irányába.
- Jó gyakorlatok, kezdeményezések indítása az iskolában.
- Kompetenciamérés – osztályfőnöki részvétellel.
- Személyiségfejlesztő tréning – osztályfőnök vezetésével tanulók számára.

Az osztályfőnöki munka tartalma

Az osztályfőnök és az osztály kapcsolatának bizalmi alapokon kell állnia! A legnehezebb éppen annak az egyensúlynak a megteremtése, hogy miközben egyrészt elsődleges feladata a szervezés-, irányítás-ellenőrzés, és az osztályáról való gondoskodás, másrészt osztályfőnökként képviselnie is kell az osztálya érdekeit, s ebben a szerepben kollégaként, az osztályát érintő pedagógiai folyamatok koordinátoraként méltó magatartást, kollektív szemléletet kell gyakorolnia oktató társaival szemben. Az oktatók egymás iránti bizalma, tisztelete, szolidaritása pozitív képet ad a közösségnek, erkölcsileg szilárdabbá teszi, másrészt jelentősen hozzájárul az új erőforrások feltárásához (szakmai, emberi, szervezeti), mely minőségi fejlesztést eredményezhet.

Intézményünkben a „patrónus” osztályfőnöki szerep kialakítására törekszünk. *A patrónus az egy osztályban folyó nevelés irányítója.* Lényeges kompetenciája, hogy törődik a fiatal testi- és lelki egészségével, gondoskodik arról, hogy az osztályban folyó nevelő, oktató folyamat harmonikus legyen.

A szerepkör betöltéséhez szükséges tényezők, feltételek:

- A pszichológiai és szociológiai ismeretek folyamatos megújítása.
- A tanítványok személyiségének komplex megismerése és fejlesztése.
- „Emberként” viselkedni.
- Jó oktató-tanuló kapcsolatot kialakítani.
- A kapcsolatot a nyitottság és az átláthatóság jellemezze.
- Törődéssel fordulni a tanítványok és kollégák felé.
- A közösség személyiségfejlesztő hatásával foglalkozni.

Az osztályfőnök helyi feladatai

- Ismerje meg tanulóit, folyamatosan kísérje figyelemmel helyzetük alakulását, tanulmányi és gyakorlati képzési kötelezettségeik teljesítésének színvonalát.

- Személyes példamutatásával növelje a tanulók motiváltságát, elhivatottságát a rendőri pálya iránt.
- Építsen ki és tartson fenn folyamatos kapcsolatot az osztályban tanító oktatókkal, rendszeresen tájékozódjon a tanulók előmeneteléről, illetőleg koordinálja és segítse az osztályában tanító tanárok nevelő-oktató munkáját.
- Működjön együtt a tanulók mindennapi életét irányító szervek vezetőivel, a többi osztályfőnökkel.
- Működjön együtt a diák-önkormányzati tagokkal.
- Kísérje figyelemmel a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Fordítson megkülönböztetett figyelmet a kiemelkedő és a gyengébb képességű tanulókra, gondoskodjon a hátránnyal induló tanulók felzárkóztatásáról.
- Végezze el az időszaki kompetenciaméréseket, a tapasztalatokat hasznosítsa, építse be nevelő-oktató munkájába.
- Folytasson személyes beszélgetéseket, vonja le a következtetéseket, megállapításokat a jellem és akarat tulajdonságok fejlődéséről, azt a tanulóval beszélje meg, biztosítson tanulóinak fogadóórát.
- Mérje fel a személyes gondokat, problémákat (a személyiségi jogok tiszteletben tartásával).
- Segítse a tanulók önismeretének fejlesztését.
- Kísérje figyelemmel az osztály informális kapcsolatrendszerének alakulását, fejlessze őket jól működő segítőkész osztályközösséggé.
- Tartsa tiszteletben a tanulók jogait, de következetesen követelje meg a közigazgatási szerződésben vállalt tanulói kötelezettségek teljesítését.
- Köteles részt venni az osztályfőnöki munkaközösség értekezletein, az évfolyam soraközön.
- Köteles ellátni a részére meghatározott tanulói szállás, valamint az osztályterem ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.
- Köteles az osztályterem állapotának figyelemmel kísérésére, a szükséges karbantartási munkák jelzésére a gazdasági szerv felé.
- A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatásának megszervezése érdekében működjön együtt az évfolyamparancsnokokkal és a szakkörök vezetőivel.
- Tegyen javaslatot az osztályfőnöki tanmenet elkészítéséhez.
- Köteles a jóváhagyott, meghatározott tanmenet szerinti osztályfőnöki órák megtartására.
- Tegyen javaslatot a kilépési kérelmek, tanóráról történő hiányzások engedélyezésére, véleményezze a benyújtott szolgálati jegyeket, tartsa és tartassa be a szolgálati utat.
- Kísérje figyelemmel az osztály tanulóinak egészségi állapotát.
- Irányítsa és szervezze az osztály szabadidős programjait (kiállítások, múzeumok, színházi előadások megtekintése, kirándulások szervezése stb.).
- Tegyen javaslatot a kiemelkedő közösségi, illetve tanulmányi munkát végző tanulók elismerésére, adott esetben fegyelmi felelősségre vonásra.
- Jelölje ki és folyamatosan értékelje a feladattal megbízott tanulók tevékenységét, szükség esetén felmentésükre, megbízásukra tegyen javaslatot.
- Az I. tanév kezdetekor ismertesse az iskolával kapcsolatos jogszabályokat, helyi szabályzókat, irányítsa osztálya alapozó képzését.
- Készítse fel osztályát az iskolai gyakorlati képzésre.
- Kísérje figyelemmel a tanulók helyi szerveknél végrehajtott gyakorlati képzését, végezze el az ezzel kapcsolatos adminisztrációs munkát.
- Kísérje figyelemmel a tanulók gyakorlati képzésének eredményeit, tegye meg a szükséges intézkedéseket.

- Végezze a tanulók gyakorlati képzési helyváltoztatási kérelmeinek ügyintézését a szolgálati út betartásával.
- Az hivatásos állományba vételt megelőzően készítse el az osztály tanulóinak jellemzését.
- Védje alárendeltjei jogait és jogos érdekeit.
- Tegyen eleget bűncselekmény, rongálás, károkozás, lopás esetén a hatályos szabályzóknak foglaltaknak.
- Folyamatosan végezze az iskola pedagógiai, módszertani útmutatójában meghatározott osztályfőnöki feladatokat.
- Kísérje figyelemmel osztályának ruházati, tankönyv, tanszer, étkezési ellátását, problémák esetén tegye meg a szükséges intézkedéseket.
- Gondoskodjon az osztályt, vagy egyes tanulókat érintő problémák rendezéséről, illetve szükség esetén azok továbbításáról a szolgálati út betartásával.

15. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek

Cél: A rendőr szakmához elengedhetetlenül fontos, hogy jó kapcsolatteremtő, konfliktusfelismerő és kommunikációs készséggel, reális Én-képpel rendelkezzenek tanulóink.

Feladat:

Mindannyiunk fontos feladata időben felismerni és kiszűrni a beilleszkedési, magatartási problémákkal küzdő tanulókat. Ehhez ismernünk kell a magatartási zavarok megnyilvánulásának leggyakoribb formáit.

Fel kell figyelniünk:

- az agresszív megnyilvánulásokra, közönyre és passzivitásra,
- a tanulóktól megszokott viselkedéstől való eltérésre,
- a teljesítményromlásra,
- önértékelési zavarokra,
- kommunikációs problémákra.

A problémák felismerését követnie kell a kiváltó pszichológiai, szociális okok feltárásának, hiszen ezek ismerete sokat segíthet a hatékony megoldásban, illetve a problémák enyhítésében.

Eszközök:

A beilleszkedési, magatartási zavarok megoldását, illetve enyhítését az alábbi pedagógiai tevékenységekkel kívánjuk elérni:

- a tanulók viselkedésének figyelemmel kíséréssel (személyes beszélgetések),
- egyéni bánásmód kialakításával,
- reális Én-kép kialakulásának támogatásával,
- a tanulók konfliktuskezelő, problémamegoldó és kommunikációs készségének erősítésével,
- az empátia és a toleranciakészség fejlesztésével,
- az egy osztályban tanító oktatók együttműködésével, egységes nevelési elvek alkalmazásával,
- az osztályközösség segítő erejének mozgósításával,
- közös iskolai- és iskolán kívüli programokkal,
- következetes értékelési rendszer kialakításával.

Szükség esetén az osztályfőnökök kérhetik, sőt kötelességük kérni az iskolapszichológus segítségét. A zavarok adott mértéke, illetve azok kezelhetetlensége, kontrolálhatatlansága okot adhat soron kívüli alkalmassági vizsgálat elrendelésére is, melyet a szakképző intézmény igazgatója kezdeményezhet.

A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység

A Körmenyi Rendvédelmi Technikum a tanulóit, tehetségigéreteit támogatja. Az iskolában eddig működő szakkörök munkáját összehangoljuk annak érdekében, hogy tanulóink a munkakörre meghatározott legmagasabb szintű kompetenciák birtokában kerüljenek ki a munkaerőpiacra.

A program célja:

- a tanulók képességeinek feltárása és intenzív fejlesztése, keresve a fejlesztéshez szükséges hatékony pedagógiai eszközöket. (Ebben az általános intellektuális képességek és a speciális képességek párhuzamos fejlesztése valósul meg.)
- személyiségfejlesztés (motiváció, kommunikáció, konfliktuskezelés, önismeret, alkalmazkodás, moralitás, viselkedéskultúra, stb.),
- a tanulók, ezen belül is a tehetségigéretesek erős oldalának számbavétele, fejlesztése,
- egy adott tehetséget mutató tanuló (tehetséggel összefüggő) gyenge oldalainak feltérképezése, kiegyenlítése,
- megelőzés, légkörjavítás,
- olyan területeknek a támogatása, amelyek kiegészítik a direkt tehetségfejlesztést.

Feladatok:

- tanulók képességeinek megismerése, a tehetségek azonosítása, beválogatása,
- tehetséggondozás, tehetségfejlesztés,
- pedagógusok szakmai és módszertani felkészültségének folyamatos fejlesztése a tehetséges tanulók fejlesztéséhez oktatásához, neveléséhez szükséges speciális pedagógiai módszerek területén.

Fejlesztendő területek:

- személyiségfejlesztés és motiváció,
- kommunikáció,
- konfliktuskezelés,
- önismeret,
- alkalmazkodó képesség,
- moralitás és viselkedéskultúra,
- szakmai kompetenciák fejlesztése

Tanóra keretében történő tehetséggondozás

Tanórai tehetséggondozás alapja a tartalmi munkára tekintettel a gazdagítás. A tanulók a szakmai programban meghatározottaknál többet kapnak a képességbeli különbségekre figyelemmel.

- a) Mélységben történő gazdagítás: az általánostól több lehetőség biztosítása a tudás, képesség fejlesztésére, illetve az elsajátítottak alkalmazására.
- b) Tartalmi gazdagítás: a tanulók érdeklődésére, szükségleteire alapozott tervezés a tananyag feldolgozásban.
- c) Feldolgozási képességek fejlesztése: elsősorban a kreatív és a kritikus gondolkodás fejlesztését jelenti felfedező, interdiszciplináris tevékenység közben.
- d) Tempóban történő gazdagítás: a tehetséges tanulók átlagnál gyorsabb munkájára épít.

Tanórán kívüli tehetséggondozás

- szakkör,
- kiegészítő tevékenységek (konzultáció).

Eszközök:

- a tehetséges tanulók részére differenciált feladatok folyamatos biztosítása a tanórák keretén belül,
- Internet felhasználása szakmai témakörök feldolgozására és idegennyelv-tanulásra,
- egyéni konzultáció biztosítása – igény szerint – a nyelvvizsgára készülő diákok számára,
- tanórán kívüli érdeklődési, önképző körök létrehozása, működtetése,
- iskolai sportkörök,
- versenyekre történő felkészítés,
- kulturális rendezvények kínálata, történelmi, honismereti és szakmai témájú előadások a terület szakértőinek közreműködésével,
- iskolai könyvtár, számítógépes szaktantermek, valamint más iskolai létesítmények, eszközök használata,
- testvériskolai kapcsolatok ápolása (szakmai, nyelvi és ország-ismeret bővítése).

Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása

Felvételi rendszerünk kiszűri azokat a fiatalokat, akikkel szemben felmerül a kábítószer fogyasztás gyanúja, illetve akik korábban szabálysértést, vagy bűncselekményt követtek el. A társadalmi változások következtében azonban tanulóink is egyre nagyobb veszélynek vannak kitéve a drog- és alkoholfogyasztás tekintetében, ezért kiemelt figyelmet kell fordítanunk ezekre a jelenségekre.

Cél, a fiatalok problémáinak minél korábbi szakaszban történő felismerése és minél hatékonyabb kezelése, megelőzve azok súlyosabbá válását.

Feladat:

- az oktatók, elsősorban az osztályfőnök feladata, hogy felismerjék a problémákat, nyújtsanak segítséget (amennyiben a megoldás meghaladja szakmai kompetenciáját, bevonva az iskola pszichológusát, illetve az orvost),
- a tanulói összetételből adódóan legfontosabb feladatunk a megelőzés, különös tekintettel a drog- és alkoholfogyasztásra,
- a dohányzás káros következményeinek tudatosításával, a nemdohányzók védelméről szóló jogszabályok megismertetésével és betartatásával törekedni kell tanulóink egészségének megőrzésére,
- elsősorban az osztályfőnököknek kell figyelmet fordítani a - tanulók megismerése révén - a veszélyeztetett környezetben élő tanulók felismerésére és velük szemben a fokozottabb figyelem fenntartására, (ily módon is meg kell próbálni megelőzni, hogy tanulóink a családon belüli erőszak áldozataivá válhassanak, vagy közvetlen környezetük jogellenes cselekmények elkövetésébe sodorja őket),
- társadalmunkra egyre inkább jellemző a szenvedélybetegségek elterjedése, és ennek a veszélynek a tanulói korosztályunk is érintettje. Ezért hangsúlyos feladatunk, hogy előfordulása esetén időben észleljük azt, és megtegyük a szükséges intézkedéseket. Itt ismét az osztályfőnököknek, illetve az osztályközösségeknek van fokozott szerepe és felelőssége (szenvedélybetegség alatt annak legtágabb körű értelmezését értjük).

Eszközök:

- a tanulók életmódjában, magatartásában, iskolai teljesítményében bekövetkező változások figyelemmel kísérése,

- támogató odafordulás a probléma mögött meghúzódó okok feltárására,
- felvilágosító, ismeretterjesztő programok szervezése.
- szükség esetén védelmi szolgálattal közös feltáró munka

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

Célunk, hogy tanulóink sajátítsák el a rendőri szakma gyakorlásához elengedhetetlen ismereteket és készségeket, és a **rögzített minimum követelményeknek minden tanuló tegyen eleget.**

A tanév során való folyamatos tanulást valamennyi tantárgyból / tanulási területből rendszeres számonkéréssel, valamint tantárgyi záró mérésekkel kívánjuk elérni. Az oktatónak fel kell figyelnie a nem megfelelő teljesítés mögött esetlegesen meghúzódó tanulási nehézségekre, motivációhiányra.

Feladat:

- az egyes tantárgyak tananyagának elsajátítását nehezítő felkészültségbeli hiányok feltárása és pótlása,
- a tanuláshoz szükséges motivációk megteremtése,
- a szociokulturális hátrányok kompenzálása,
- a kommunikációs készség fejlesztése,
- a helyes tanulási módszerek kialakítása.

Eszközök:

A tanítási órák keretein belül:

- teljesíthető, reális követelmények támasztása, a tanulók sikerélményhez juttatása,
- a tantárgyi sajátosságok és az oktatói kapacitás függvényében csoportbontás,
- tanórai differenciálás megvalósítása egyénre szabott feladatokkal,
- különböző tanulási technikák megismertetése a tanulókkal,
- a tanuló fejlesztő programba vonása.

A tanítási órákon kívül:

- egyéni elbeszélgetések (segítik a tanuló megismerését, a tanulásra való ráhangolását),
- konzultáció biztosítása (az iskola személyi és anyagi lehetőségeinek függvényében),
- a szaktanár kötelező konzultációt rendelhet el az elégtelenre álló tanulók számára,
- az egyéni tanulást segíti az iskola könyvtári állománya, melyet folyamatosan fejlesztünk,
- a korszerű ismeretek megszerzését segíti bővülő Internet hálózatunk.

A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Az iskola életében fontos kérdés az esélyek kiegyenlítődése, a hátrányok csökkentése, a társadalmi egyenlőtlenségek hatásainak enyhítése. Az iskolánkban segítségre szorulóknak elsősorban azok a fiatalok, akiknek a családja alacsony jövedelemmel rendelkezik, szüleik munkanélküliek, illetve azok, akik a szociális ellátásban részesülők köréből kerülnek ki. Az új szakképzési törvény által biztosított juttatások jelentősen csökkenteni fogják a szociális hátrányokat. Ennek ellenére igen körültekintő és tapintatos osztályfőnöki, pedagógiai feladat a veszélyeztetett és hátrányos családi helyzetek, problémák okainak felderítése, a megoldást segítő javaslatok számbavétele.

Célunk ezen a területen:

- A tanulmányi munkát nehezítő szociális hátrányok enyhítése.
- A hátrányos helyzetű tanulók azonosítása, beilleszkedésük, tanulmányi előmenetelük segítése.

Eszközök:

- információcsere, feltárás, segítség,
- felvilágosítás adása a szociális juttatási lehetőségekről,
- pályázati lehetőségek figyelése, kihasználása.

A szociálisan hátrányos körülmények között élő tanulók azonosítása elsődlegesen az osztályfőnök feladata.

16. Kapcsolattartás a tanulókkal, a szülőkkel, az iskola partnereivel

A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

Az oktatói – tanulói együttműködés tartalma és formái

Az oktatók és tanulók kapcsolattartásának alapja a pedagógiai igényesség kell, hogy legyen, amely magában foglalja a szakmai ismeretek átadásához szükséges hatékony módszerek keresését és megválasztását, a következetes, de az egyéni adottságokat is figyelembe vevő oktató-nevelő munkát. Ennek során az oktatóknak állományviszonyukra való tekintet nélkül következetes, követelménytámasztó, ugyanakkor segítőkész odafigyeléssel kell végezni munkájukat.

A pedagógiai módszerek kiválasztásakor törekedniük kell arra, hogy a tanulók választott szakmájuknak megfelelően az elméleti ismeretek mellett minél több gyakorlati tapasztalatot szerezzenek.

A kommunikációs készség kialakítása, javítása érdekében mind az ismeretátadás, mind pedig a számonkérés során törekedni kell a tanulók szóbeli munkáltatására, mások előtti szerepeltetésére. Tanórai határozott és fegyelmezett magatartást megkövetelve kell segíteni a rendészeti szakmák gyakorlása során megkövetelt formai jegyek készség szintű elsajátítását.

A tanulóiban a képzés során fokozatosan erősíteni kell a kollégává válás érzését. Ezzel együtt az oktatói-tanulói kapcsolatban mindenkor meg kell követelni az előljáró-alárendelt viszony tudatosulását, a kölcsönös tiszteletet. Tilos ezért az oktatási folyamat befejezéséig a tanulók tegezése, a lealacsonyító, megszegyenítő bánásmód. Az oktatók megkövetelik és megadják a kellő tiszteletet tanórák alatt és azon kívül egyaránt.

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató vagy megbízottja az iskolai diákönkormányzat vezetőségi ülésén és a tanulói fórumon évente legalább egy-egy alkalommal, valamint az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a tanulókat.

A tanulókat érintő fontos információkat a jobb és gyorsabb tájékoztatás érdekében az iskola vezetése és szervezeti egységei, valamint a diákönkormányzat a központi hirdetőtáblán elhelyezi, a tanulói információs portálokon keresztül is közzé teszi.

A diákönkormányzat folyamatos kapcsolatot tart az igazgató által megbízott diák-önkormányzati összekötő tanárral.

A tanulót egyéni haladásáról az oktatóknak folyamatosan szóban, szükség esetén írásban tájékoztatni kell. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, az oktatókkal, az oktatói testülettel.

Az iskola tanulóinak választott hivatására tekintettel, ha az ügy jellege azt megengedi, a véleményt, kérést vagy javaslatot a szolgálati út betartásával kell megtenniük. Amennyiben a panasz indokolja a szolgálati út megkerülését, akkor az közvetlenül az igazgatónak is előterjeszhető szóban, írásban, elektronikus levelezéssel is.

Tanórán kívüli foglalkozások szervezeti formái és rendje

Az iskola a tanórai foglalkozások mellett a tanulók érdeklődése, igénye és a szakmai osztályok által ajánlottak alapján, tanórán kívüli foglalkozásokat szervez.

A foglalkozások helyét, idejét, a napirend tartalmát a Nevelési program alapján készült foglalkozási tervek (szakköri programok, stb.) tartalmazzák.

A tanórán kívüli szervezett foglalkozások, és azok főbb szabályai a következők:

a) Szakkörök

A szakköröket a tanulók érdeklődésétől függően az iskolai tantárgyfelosztás figyelembevételével az oktatói testület tagjai szervezik, indítják. A foglalkozásokról a szakkörvezetők naplót vezetnek. A szakkörök csak a Nevelési programmal összhangban indíthatók és folytathatók, időpontjuk órarend kiegészítésben kerül rögzítésre.

Az indítható szakkörök felsorolása a „Szakkörök” fejezetben kerül részletes ismertetésre.

Testedzés

Az iskola biztosítja tanulói részére a mindennapi testedzést és az iskolai sportkör működését. A tanulók számára a tanórai keretek között megtartott fizikális felkészítő foglalkozáson túl a tanítási időn kívül is biztosított a sportlétesítmények és eszközök igénybevétele. Az iskola tornaterem, sportpálya, kondicionáló terem és ezek felszereléseinek biztosításával törekszik a tanulók fizikai állapotának megőrzésére, fejlesztésére.

A fizikai követelményszintek elérése érdekében a tanulók az eszközöket, helyiségeket - az azok használatára vonatkozó belső szabályozók betartása mellett - önállóan és csoportosan is igénybe vehetik.

Emellett az iskola testnevelői munkakörükből eredően, illetve egyéb, arra vállalkozó dolgozói önkéntességen alapulóan a tanulók és dolgozók közös vagy elkülönült csoportjai számára sportköröket szerveznek, azokat szakmailag irányítják. A Rendészeti Sportegyesület biztosítja a legszélesebb tömegsport lehetőséget.

A tömegsport foglalkozásokon való részvételhez az iskola biztosítja, hogy a sportlétesítmények és eszközök tanári felügyelet mellett a központi faliújságon kifüggesztett időpontokban minden tanuló számára igénybe vehetők legyenek. A tanulók szabadidős sportlétesítmény igénybevételét a Diákönkormányzat koordinálja.

Az iskolai diáksportkört/szakkört foglalkozások a tantárgyfelosztásban vagy a szakkörti programban meghatározott oktató irányításával, felügyeletével kerülnek megszervezésre.

A iskola szabad sportlétesítményeinek önálló, felügyelet nélküli igénybevétele - a házirend szabályait betartva - a felsorolt foglalkozásokon kívül is lehetséges.

Konzultációk

A konzultációkkal kapcsolatos előírások a Helyi tanterv „Konzultációs lehetőségek” fejezetében kerülnek részletes szabályozásra.

A szakkörök szervezésére az alábbi jogszabályok vonatkoznak.

- szakkör csak megfelelő számú - minimum 10 fő - jelentkező esetén indítható,
- szakkörti tevékenység a szakképző intézmény vezetése által jóváhagyott tanmenetben rögzítettek alapján folytatható.

Az osztályfőnök és a tanulók együttműködésének tartalma és formái

A következetes nevelés legközvetlenebb és leghatékonyabb eszköze véleményünk szerint a színvonalasan végzett osztályfőnöki munka.

Az azonos évfolyamba járó, közös tanulócsoportot alkotó tanulók osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösség élén, mint pedagógusvezető az osztályfőnök áll.

Az osztályközösség tagjaiból az osztályfőnök tisztségviselőket jelöl ki.

Az osztályfőnököket az iskola hivatásos és munkavállalói oktatói testületi tagjai közül az igazgató bízza meg. Az osztályfőnök feladatait, jogait, kötelességeit a vonatkozó jogszabályokon túl a Nevelési programban leírtak egészítik ki.

Ez alapján az osztályfőnök-oktató köteles a tanulók felvételét követően azok felvételi anyagait, családi körülményeit, életvitelét megismerni és azt a képzés során folyamatosan figyelemmel kísérni.

Kiemelten kell kezelnie közösségteremtési feladatait, a közösséghez tartozás igényének kialakítását, a közös hitvallás, a hivatástudat kialakítását.

Segítenie kell a beilleszkedési nehézségekkel küzdők integrálódását, a közösséget negatív irányba befolyásolók céljainkkal való azonosulását.

A képzés folyamán mindvégig követnie kell a tanulók tanulmányi teljesítményét, fegyelmi helyzetének alakulását. Segítenie kell a tanulmányi problémákkal küzdők, az esetlegesen fegyelmi szabályokat sértők elvárásoknak történő megfelelését.

Közvetítenie kell a tanulók irányába az iskola vezetésétől kapott információkat, feladatokat és a vezetés irányába a tanulói kéréseket, észrevételeket, javaslatokat. Osztályfőnöki órán és azon kívül is biztosítani kell a lehetőséget, hogy a tanulók kulturáltan, de nyíltan kifejtsek véleményüket, fejlesztenie kell kommunikációs és vitakészségüket.

Lehetőség szerint segítenie kell a tanulók szociális gondjainak, mentális problémáinak megoldását, azoknak a vezetés irányába való közvetítését. Az iskola anyagi és egyéb lehetőségeinek felhasználásával igyekeznie kell e gondokon enyhíteni. A tanuló életvitelében, magatartásában

tapasztalt negatív változások esetén az osztályfőnöknek fel kell azok okait tárni és megszüntetni. Lehetőségeivel élve alkalmazza az elbeszélgetést, a fegyelmező eszközöket a fokozatosság figyelembevételével.

Az osztályfőnök minden kiemelt feladatához elengedhetetlen, hogy szoros kapcsolatot tartson az osztályában tanító oktatókkal. Kölcsönösen segítsék egymást tapasztalataikkal és támogassák az oktatási-nevelési célok megvalósulását.

A szülők és az iskola közötti kapcsolattartás tartalma és formái

Az iskola igény szerint biztosítja a szülők részvételének lehetőségét az iskola által szervezett nyílt napokon, vezetői fogadó órákon.

Oktatói, osztály, vagy szülői kezdeményezésre egyaránt lehetséges szülői látogatások, értekezletek szervezése. Ennek egyik bevált formája a beiratkozás napjára szervezett szülői tájékoztató.

Tekintettel felnőtt korú és ilyen minőségben önállóan szerződést kötő tanulóinkra, a szakképző intézmény a szülőkkel intézményesült kapcsolatrendszerrel nem működött.

Az iskola és a tanulók közösségeinek együttműködési tartalma és formái

Az iskolai tanulók közösségei:

- A tanulók közös tevékenységük megszervezésére *diákköröket* hozhatnak létre. A diákkörök tagjaink közül egy-egy képviselőt választanak az iskolai Diákönkormányzat vezetőségébe.
- A Diákönkormányzat az öntudatosság és a kreativitás színtere az intézményben. Iskolánk a Diákönkormányzatban a nevelési célok megvalósulásának hatékony segítőjét látja.

A Diákönkormányzattal való együttműködés tartalma és formái

Intézményünkben a tanulók, a tanulóközösségek és diákkörök érdekeinek képviselőit az iskolai DÖK látja el. A DÖK jogosítványait választott vezetősége, illetve tisztségviselői által gyakorolja. Működése nem lehet ellentétes az iskola érdekeivel, a hatályos jogszabályokkal, különösen a HSZT szerinti elvekkel.

A DÖK-kel való együttműködés kiterjed mindazoknak a jogosítványoknak a gyakorlására, amit a DÖK számára a jogszabályok meghatároznak (Szkt. 69.§. és a törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben megfogalmazottak szerint), illetve amit az intézmény oktatói testülete által átruházott jogkörénél fogva gyakorolhat.

A DÖK-ot a Körmenyi Rendvédelmi Technikum első és második évfolyamos tanulói alkotják. A tanulói közösségeket, osztályközösségeket 1-1 fő tanuló képviseli a DÖK-ben. A DÖK képviselőit az elnök, vagy jogszerűen megbízott tagok, illetve személyek jogosultak. A Diákönkormányzat folyamatos kapcsolatot tart a DÖK vezetősége által javasolt és az oktatói testület egyetértésével az igazgató által megbízott diákönkormányzatot segítő tanárral, aki tevékenységét feladatleírás alapján, oktatói feladatai ellátása mellett végzi.

A diákönkormányzatot segítő oktató:

- a DÖK vezetőjével együtt képviseli a DÖK-ot,
- rendszeres kapcsolatot tart az igazgató oktatási helyettesével.

Az oktatói testületi értekezleteken tanácskozási joggal vesz részt a DÖK vezetősége minden, a tanulókat érintő napirendi pont megtárgyalása esetén.

Az iskolai élet egészéről szóló tájékoztató, valamint az iskolai munkaterv megismerése érdekében intézményünkben évente egy alkalommal diákközygylés összehívására kerül sor. A diákközygylés összehívását a Diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, összehívásáért az igazgató felelős.

Az osztályképviselő feladata:

- tájékoztatni saját osztályát az iskolai életet, a tanulókat érintő aktuális feladatokról, döntésekről, tevékenységekről
- az osztály diákjainak érdekképviselése a DÖK vezetősége előtt.

A DÖK részt vesz a szakképző intézmény élete alábbi területeinek segítésében, szervezésében, illetve azok megvalósításában:

- sportélet, sportprogramok, versenyek,
- túrák, kirándulások,
- kulturális programok, vetélkedők.

A DÖK feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola által biztosított irodát, az iskola berendezéseit, amennyiben ezzel nem korlátozza az iskola működését. Az iskola a Diákönkormányzat működését a jogszabályok által meghatározott anyagi forrásokkal és költségvetési lehetőségeitől függően egyéb módon is igyekszik támogatni.

A közéleti tevékenység szabályozása és támogatása során igyekszünk az iskola célrendszerében megfogalmazottak teljesülése érdekében teret biztosítani az önálló véleményalkotásnak, az önérvényesítésnek és a közösségi fellépésnek azért, hogy azzal a **jogai és kötelességei egységét együttesen magáévá tévő fiatal felnőtt munkavállalókat neveljünk**. E tekintetben messzemenően követni kívánjuk a célrendszerben megfogalmazott elveinket és hasznosítani eszközeinket.

A tanulók közéleti tevékenységére vonatkozó egyéb szabályokat a szakképzési jogszabályok rendelkezései szerint alkalmazzuk.

A szakképzési intézményben működő szakszervezetek

Az intézményben működő szakszervezeteket reprezentativitásuknak megfelelően megilletik a magasabb szintű jogszabályokban megfogalmazott jogok és kötelezettségek.

Az iskola dolgozói szakszervezeti tevékenységüket és a szakszervezeti érdekvédelemmel kapcsolatos jogukat a magasabb jogszabályok, különösen az állományviszonyukra vonatkozó törvények betartásával gyakorolhatják.

Az iskola tanulói a szakszervezeti tevékenységet a jogszabályok előírásai szerint gyakorolhatják. Az intézményben hivatásos állományviszonnyal tanuló tanulók szakszervezeti tevékenységüket a szolgálati helyükön gyakorolják.

17. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

A DÖK véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a szakképző intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. A Diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- a) a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- b) a tanuló helyzetét elemző, értéklő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- c) a pályázati kiírások, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- d) a szakképző intézmény sportköri működési rendjének megállapításához,
- e) az egyéb foglalkozás formáinak meghatározáshoz,
- f) a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- g) a házirend elfogadásához,
- h) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott egyéb ügyekben.

A DÖK döntési jogkörrel rendelkezik az oktatói testület véleményének kikérése mellett:

- a) a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- b) egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- c) saját tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről.

18. A tanulmányok megkezdésének és folytatásának feltételei

Belépés az iskola évfolyamaira

A tanulók felvétele az egyes fenntartói jogokat gyakorló ORFK által központilag szabályozott felvételi eljárás alapján történik.

A felvételi eljárás elemei:

- a) Szakmai irányultságú műveltségi teszt kitöltése (csak a kétéves képzés esetében).
- b) Fizikai állapotfelmérés.
- c) Egészségügyi alkalmassági vizsgálat.
- d) Pszichológiai alkalmassági vizsgálat.
- e) Személyzeti háttérvizsgálat.

A felvétellel és annak feltételeivel kapcsolatos szabályokat a rendvédelmi szerv országos parancsnoka határozza meg. Az adott felvételi időszakra vonatkozó – a fenntartó által kiírt – felvételi pályázati felhívást, valamint a szakképző intézmény jóváhagyott „Felvételi szabályzatát”, a honlapunkon hozzuk nyilvánosságra.

Intézményünkben tanulmányait csak felvételt nyert és szerződést kötött tanuló kezdheti meg. A tanulói jogviszony a közigazgatási szerződéskötéssel jön létre. A rendőrség által szakképesítés megszerzésére beiskolázott résztvevőkkel felnőttképzési szerződést kötünk.

Az iskolába történő felvétel követelményeit, a felvételi folyamat eljárási rendjét az igazgató által jóváhagyottan kiadott „*Felvételi szabályzat*” tartalmazza. A „*Felvételi szabályzat*” igazodik a rendészeti technikumba történő felvétellel szülő központi felvételi szabályozáshoz, melyet évről évre a fenntartó országosan hirdet meg. Az alkalmassági követelmények miniszteri rendeletben szabályozottak, melyek minden felvételizőre kötelező érvényűek.

A képzés kezdetekor a felvett tanulókkal bemeneti kompetenciamérést végzünk, amit a képzés során többször, de legalább a képzés befejezésekor újabb mérés végrehajtásával megismétlünk. A mérések célja a rendőr szakmai feladatok végzéséhez szükséges kompetenciák meglétének és fejlődésének megállapítása.

A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A magasabb évfolyamba lépés alapfeltétele, hogy a tanuló az adott évfolyamra meghatározott képzési követelményeknek eleget tegyen, valamennyi tanév végi záró osztályzata legalább elégséges legyen. Amennyiben a tanuló távolléte a szakképzési jogszabályoknak megfelelően meghaladja a tanév összes óraszámának 20 %-át, a tanuló a nevelőtestület engedélyével zárható, illetve osztályozó vizsga útján szeresheti meg a záró osztályzatokat.

Amennyiben a tanuló hiányzása egy tantárgyból meghaladja az adott tantárgy tanévi összes óraszámának 30 %-át, és emiatt a tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető az oktatói testület a tanulót a tantárgyból osztályozó vizsgára kötelezheti.

Ha a tanuló gyakorlati képzési időszakra eső hiányzása meghaladja a gyakorlati képzési idő 20 %-át, vele szemben a szakképzési törvény szabályai irányadóak. Az igazolatlan mulasztásokkal kapcsolatban a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet 161-164. paragrafusaiban foglaltakat kell figyelembe venni.

Valamely tantárgyból elégtelen év végi záró osztályzatot elért tanuló egy alkalommal tehet javítóvizsgát. Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha az oktatói testület – a gyakorlati képzés szervezőjének egyetértésével – engedélyezte.

Amennyiben a tanulónak valamely tantárgyból, javító vizsgája is eredménytelen, tanulmányait a magasabb évfolyamon nem kezdheti meg. Ugyancsak nem folytathatja tanulmányait az a tanuló, aki a tanév során 30 tanórát meghaladó igazolatlan hiánnyal rendelkezik.

Annak a tanulónak, aki tanulmányait neki felróható okból nem folytathatja, tanulói jogviszonyát meg kell szüntetni, a vele kötött közigazgatási szerződést a szakképző intézmény igazgatója felbontja. A rendvédelmi technikumokra vonatkozó jogi normák és a finanszírozási rendszer értelmében, amennyiben a tanulmányok folytatása a tanulónak felróható okból szűnik meg, évismétlésre – a felvételi eljárás ismételt teljesítése nélkül – nincs lehetőség.

A tanulói jogviszony szüneteltetése – engedély alapján legfeljebb két tanévig – esetén a folytatás a jogszabályokban előírt feltételek szerint a programtanterv változása esetén teljes vagy részleges különbözeti vizsga letételét, és az alkalmassági vizsgálatok ismételt elvégzését követően lehetséges.

A szakmai vizsgán való részvétel feltételei

A tanuló akkor vehet részt szakmai vizsgán, ha a befejező évfolyamon tantárgyi záró osztályzatok mindegyike esetén legalább elégséges eredményt ért el, a szakmai vizsgára bocsátás további feltételeinek is megfelel, így teljesíti a képzés befejezésének minden követelményét.

Elégtelen záró osztályzatok és a meghatározott mértékű hiánnyal esetében az első évfolyamra vonatkozó szabályok érvényesek.

Tanóra látogatás alóli mentesítés, a képzési idő rövidítése

Iskolánk speciális jellege és a folyamatosan változó szakmai tartalom miatt tanóra látogatás alóli mentesítés az alábbiakban felsorolt kivételtől eltekintve nem adható.

A részismeretekkel, képesítésekkel rendelkező tanulók esetén az oktató köteles a tanulók differenciált foglalkoztatására vonatkozó elvek alapján számukra a programtanterv követelményeivel összhangban lévő külön fejlődési ütemtervet és feladatokat meghatározni.

Iskolalátogatás alóli felmentéssel nem járó orvosi igazolás esetén a tanuló köteles minden tanórán részt venni. Az oktató a tanulókat egészségügyi problémáik figyelembevételével köteles foglalkoztatni. A tanórára előírt gyakorlati feladatok végrehajtása alól csak az a tanuló mentesíthető, akinek az orvosi igazolás alapján fennálló egészségügyi problémája azt szükségessé teszi.

A technikai képzés során az egyes tantárgyaknak a programtantervhez képest rövidebb idő alatti teljesítése nem lehetséges.

A felvétel és az átvétel helyi szabályai

A képzés során azonos programtanterv szerint működő rendvédelmi technikumból érkező tanulók átvétele a szakképzési törvény rendelkezéseiben megfogalmazott feltételek teljesülése esetén lehetséges.

A tanuló saját kérelmére másik rendvédelmi technikum azonos szakának és évfolyamának más osztályába áthelyezhető.

A tanuló saját kérelmére vagy fegyelmi határozat útján másik rendvédelmi technikumban folytathatja tanulmányait, ha intézményünk, a fogadó szakképzési intézmény és a tanuló szakmai gyakorlatát biztosító rendészeti szerv között e tárgyban megállapodás kötöttik.

Intézményen belül egyik szakmairányról a másik szakmairányra való áthelyezés igazgatói engedéllyel történik lezárt félévet és sikeres különbözeti vizsgát követően. Szakmairány váltáshoz a kinevezésre jogosult rendvédelmi szerv hozzájárulása is szükséges, amely egyúttal a tanulói szerződés módosításával is járhat.

A tanulmányi kötelezettségek teljesítése

A tanulók teljesítményét, előmenetelét az oktató a tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. A tanuló félévi és év végi osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy a tanulmányok alatti vizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani.

19. A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata

A vizsgaszabályzat célja és hatálya:

A tanulmányok alatti vizsgák célja:

megállapítani a tantárgyak követelményeihez igazodóan a tanuló félévi, illetve év végi osztályzatait.

Szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető!

Tanulmányok alatti vizsgák az intézményben:

- osztályozó vizsga,
- különbözeti vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgát köteles tenni,
- akit az oktatói testület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- akit az oktatói testület határozatával pótvizsgára utasít,
- akit az oktatói testület határozatával javítóvizsgára utasít,
- akinek a tantárgyi záró osztályzatai minden esetben legalább elégséges eredménnyel zárul, így teljesítve a képzés moduljainak követelményeit,
- aki az adott tantárgyból a tanév, félév végén záró vizsgát köteles tenni.

Kiterjed továbbá az intézmény oktatói testületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

19.1. Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak az oktatói testület engedélyével a félévben, tanévben teljesített tantárgyak követelményeinek teljesítésére irányuló osztályzat megállapításához,

- minden tantárgyból, ha tanórai hiányzása az érintett időszak tanítási óráinak 20 %-át
- egy tantárgyból, ha adott tantárgyból hiányzása az órák 30 %-át meghaladja, és az oktatói testület döntése értelmében az addig elért eredményei, illetve teljesítménye alapján nem zárható.

Az osztályozó vizsga követelményei:

Minden egyes tantárgy esetén önállóan számot kell adni a tantárgy anyagának minimum szintű ismeretéről, a tantárgy jellegétől függően kérdés és feladatbank alapján összeállított gyakorlati feladatsor, szóbeli kérdéssor, illetve írásbeli tesztlap megoldásával.

Az osztályozóvizsga értékelésének szabályai

A vizsga tantárgyi záró osztályzatait a szakképző intézmény általános értékelési elvei szerint kell kialakítani.

Az osztályozó vizsga akkor eredményes, ha a tanuló minden tantárgyból legalább elégséges értékelést kapott.

Amennyiben a tantárgyi vizsga több vizsgarészből állt, a tantárgyi záró osztályzat a vizsgarészekre adott érdemjegyek szóbeli (ha az nincs, akkor gyakorlati) vizsgarészre adott érdemjegye felé kerekített átlag.

Sikertelen osztályozó vizsga javítására vonatkozóan a javító vizsga szabályai lépnek életbe.

Az osztályozó vizsga ideje:

Az osztályozó vizsga szokásos ideje az iskolában a tanulmányi félév vagy tanév lezárását megelőző két hét.

Osztályozó vizsga tehető az intézményben saját vizsgabizottság előtt vagy jogszerű kérés esetén független vizsgabizottság előtt is.

19.2. Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát rendel el az iskola annál a tanulónál, akinél:

- a tanulói jogviszony létesítése átvétellel történik, és a két intézmény közötti teljes tantervi koherencia nem állapítható meg,
- a tanulói jogviszony szünetelését követően, amennyiben a szünetelést megelőzően a tanuló eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott.

A különbözeti vizsga követelményei:

A különbözeti vizsga kötelezettség csak azon tantárgyakra vonatkozik, melyek esetében a tartalmi eltérés meghaladja az át-, visszavétel időpontjában érvényes programtanterv szerinti tartalom 20 %-át.

A különbözeti vizsga részei

A vizsga részeire és azok részértékelésére vonatkozó szabályai megegyeznek az osztályozó vizsga szabályozásával.

A különbözeti vizsga értékelésének szabályai

A különbözeti vizsga eredménye akkor megfelelt, ha minden egyes vizsgarész értékelése megfelelt.

A különbözeti vizsga ideje:

Különbözeti vizsga lebonyolítása az elismertetni kívánt tanulmányi időszakot követő félév megkezdése előtti 30 napon belül történik.

Különbözeti vizsga az intézményben vizsgabizottság előtt tehető.

19.3. Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha:

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, illetve a különbözeti vizsgáról számára felrható okból elkésik, távol marad vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha az oktatói testület hozzájárul és gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezi.

A javítóvizsga követelményei:

- Javítóvizsga az érintett tantárgy teljes tanévi anyagából teendő függetlenül attól, hogy mely tananyagrészt elsajátítása volt sikertelen.

A javítóvizsga részei:

A vizsga részeire vonatkozó szabályok megegyeznek az osztályozó vizsga szabályozásával.

A javítóvizsga értékelésének szabályai

A javítóvizsga értékelési szabályai megegyeznek az osztályozó vizsga szabályozásával.

A javítóvizsga letételére biztosított időszak:

- első tanév esetében augusztus 15-31. között,
 - második tanév esetében a szakmai vizsga első vizsgarész megkezdése előtt minimum 3 nappal.
- Javítóvizsga tehető az intézményben saját vizsgabizottság előtt vagy jogszerű kérés esetén független vizsgabizottság előtt is.

19.4. Pótló vizsga

Pótló vizsgán vehet részt az a tanuló, aki neki fel nem róható ok miatt vizsgáról elkésett, távol maradt vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel távozott.

A pótló vizsga követelményei:

A pótló vizsga követelményei megegyeznek a pótolni kívánt vizsgára vonatkozó követelményekkel.

A pótló vizsga részei:

A pótló vizsga részei megegyeznek a pótolni kívánt vizsgára vonatkozóakkal.

A pótló vizsga értékelésének szabályai

A pótló vizsga értékelési szabályai megegyeznek a pótolni kívánt vizsgára vonatkozó értékelési szabályokkal.

A pótló vizsga ideje vizsga ideje:

- Osztályozó vizsga pótló vizsgája az érintett tanulmányi időszak javító vizsga időszakában szervezhető.
- Javítóvizsga pótló vizsgája az eset összes körülményének figyelembevételével, az iskola igazgatójának eseti döntése alapján, a tanulmányok folytatását leginkább lehetővé tevő időpontban kerül megszervezésre.

Pótló vizsga az intézményben vizsgabizottság előtt tehető.

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető!

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért.

19.5. Ágazati alapvizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai

Az ágazati alapvizsgára bocsátás feltétele: Az ágazati alapok tanulási terület tantárgyainak legalább elégséges szintű zárása esetén

19.5.1. Írásbeli vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Alapfelkészítési írásbeli vizsga

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

Az írásbeli vizsga-feladatlap összeállítása során az alábbi tudáselemekből kell kérdéseket összeállítani a feltüntetett értékelési súlyarány figyelembevételével:

- Szolgálati alapismeretek 50%,
- Jogi alapismeretek 30%,
- Etikai ismeretek 10%,
- Híradástechnikai ismeretek 10%.

Az írásbeli feladatlapot és annak értékelésének útmutatóját a vizsgaszervező intézmény készíti el.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 60 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 40%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az értékelés százalékos formában történik.

Az értékelésnek nem kell tudáselemenként elkülönülnie, az írásbeli vizsgafeladatlap egyben értékelhető. Az értékelésben Szolgálati alapismeretek tudáselem 50%-os, a Jogi alapismeretek tudáselem 30%-os, az Etikai ismeretek tudáselem 10%-os és a Híradástechnikai ismeretek tudáselem 10%-os súllyal szerepel.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte.

19.5.2. Gyakorlati vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Alapfelkészítési gyakorlati vizsga

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

A) gyakorlati vizsgarész:

A vizsgázók szakasz, raj kötetlenségben és egyénileg alaki gyakorlatokat hajtanak végre az előjárótól a szolgálati érintkezésnek megfelelő szabályok szerint kapott utasítások alapján.

B) gyakorlati vizsgarész:

A hivatásos rendőrökre vonatkozó fizikális követelményrendszerben szereplő mozgásformák teljesítése.

A vizsgázó a vizsga időpontjáig teljesített és a fizikális felkészítést végrehajtó oktató által hitelesített felmérőlapon igazolja, hogy az életkorának és nemének megfelelő fizikális követelményeket milyen eredménnyel (mért eredmény és pontszám) teljesítette.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 60%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az A) vizsgarész részletes értékelő lapját és a B) vizsgarész felmérőlapját a vizsgaszervező intézmény alakítja ki.

Az egyes vizsgarészeket önállóan kell értékelni 0-100%-ig és a vizsgarészek eredményét 50% -50% súllyal kell figyelembe venni a Gyakorlati vizsga eredményében.

A) vizsgarész

A feladatok végrehajtása során az alaki mozgások végrehajtásának színvonalát, az egyenruha szabályos viselését, az egyéni ápoltságot (megjelenés, ruházat, bakancs) és a szakmai kommunikációt értékelik.

Az alaki mozgások végrehajtása során értékelendő

- a vigyázz illetve pihenj állás végrehajtása,
- állóhelyben történő fordulatok (jobbra, balra át, hátra arc),
- kilépés az alakzathoz („lépjen ki” vagy „hozzám” vezényszóra a tevékenység),
- vizsgán történő részvétel (belépés-távozás rendje, tiszteletadás, engedélykérés).

Az értékelés kitér az egyéni feladat-végrehajtáson túl a raj, illetve szakasz kötelékben végrehajtott mozgások (sorakozás, igazodás, tiszteletadás, menet, fordulatok álló helyben és menet közben) összhangjára is.

Az értékelő lap az egyes szempontokhoz pontszámot rendel, melyek összesítéséből kiadható maximálisan adható pontszám tekintendő 100 %-nak.

A B) gyakorlati vizsgarész értékelése során mozgásformánként a szerzett pontszámot %-ra kell váltani oly módon, hogy az elérhető maximális pontszám 100%-ot ér. A vizsgarész összesített értékelése a mozgásformákra kapott százalékos értékek matematikai átlaga.

Az értékelés százalékos formában történik.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte.

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei:

Rendészet és közszolgálat ágazati alapvizsga mentesít az Alapfelkészítési írásbeli vizsga és az Alapfelkészítési gyakorlati vizsga teljesítése alól is. Annak százalékos összesített eredménye megfelel a Rendészet és közszolgálat (rendőri) megnevezésű ágazati alapoktatás alapvizsga összesített eredményének.

19.6. A Rendőr tiszthelyettes szakma (azonosító száma: 5 1032 18 03) szakmai vizsgájának leírása, mérésének, értékelésének szempontjai

19.6.1 Szakmairány megnevezése: Bűnügyi

Szakmai vizsgára bocsátás feltétele:

- valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése.
- szakmához kötődő további sajátos követelmények: „B” kategóriás gépjármű vezetésére jogosító vezetői engedély megléte.

Központi interaktív vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Bűnügyi szakmai ismeretek

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása

A központi interaktív vizsga két részből áll.

Az első vizsgarész (1. feladatsor) a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz:

- helyszínbiztosítás,
- büntető eljárásjogi ismeretek,
- kriminalisztikai ismeretek,
- krimináltaktika,
- kriminálmotodika,
- bizonyítás,
- bizonyítási cselekmények,
- kényszerintézkedések.

A második vizsgarész (2. feladatsor) a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz:

- szabálysértési jogszabályok,
- büntető jogszabályok,
- közigazgatási-jog alapfogalmai,
- közlekedésrendészeti ellenőrzéssel kapcsolatos ismeretek,
- rendőri intézkedések határrendészeti, okmányismereti, idegenrendészeti követelményei,
- közrendvédelem (szolgálati alapismeretek, szolgálati formák, szolgálatellátás követelményei, intézkedések, kényszerítő eszközök, tömegkezelés, zárás, kutatás, útzár telepítésére, ellenőrző-átengedő pontra vonatkozó általános előírások, csapat szolgálat alapfogalmai).

A feladatsorok minden tudáselemből legalább 2 kérdést tartalmaznak, a kérdések darabszáma feladatsoronként összesen nem haladhatja meg a 45 kérdést, de el kell érnie a 30-at.

A feladatlapok kérdéssora többféle kérdéstípust tartalmaz.

Az 1. feladatsor megoldását követően azonnal kezdődik a 2. feladatsor, köztük szünetet nem kell biztosítani.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: feladatsoronként 45 perc, összesen 90 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 20%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A vizsgarészek feladatlapjainak eredményét 50%-50% súllyal kell figyelembe venni a Központi interaktív vizsga eredményében. A vizsgatevékenység akkor megfelelő, ha mindkét vizsgarészben (feladatsor) külön-külön eléri a kapható pontszám legalább 40 %-át a vizsgázó.

Projektfeladat

A vizsgatevékenység megnevezése: Komplex bűnügyi feladat

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása

A projektfeladat vizsgatevékenység két részből áll.

A) Portfólió

A vizsgázó által összeállított portfólió elfogadható tartalma:

Kötelező elemként:

- szakmai önéletrajzot és pályaképet (terveket, célokat) bemutató géppel írott dokumentum, továbbá egyéb, minimum három különböző elem az alábbiakból:
 - tanulmányi versenyeredmények;
 - sporteredmények;
 - nyelvvizsga bizonyítvány;
 - elismerések, díjak, jutalmak;
 - tehetséggondozás során elkészült produktum (esszé, projekt, kutatás, dolgozat, tábló);
 - szakmai publikáció (rendvédelmi szakfolyóirat, honlap);
 - gyakorlati tevékenység alatt dokumentált, a tanuló önértékelésén alapuló reflexió;
 - a tanuló gyakorló szolgálata során teljesített szolgálati feladat végrehajtásáról készített rendőri jelentés, a Robotzsaru NEO által biztosított formátumban;
 - a tanulmányai alatt készült, olyan szakmai tartalmú produktum, melyet a tanuló saját fejlődése szempontjából értékesnek ítél meg;
 - egyéb, a közszolgálati alapkompenciák kialakulását, fejlesztését segítő tevékenységekről szóló igazolás (pl. polgárőri szolgálat, társadalmi felelősségvállalást erősítő önkéntes tevékenység, stb.).
- Az értékelési célból összeállított portfólió olyan dokumentumok (papír alapú vagy digitális formátumú anyagok) gyűjteménye, amelyek rálátást engednek a tanuló rendészeti területen szerzett tudására, jártasságára, hozzáállására. .

Dokumentálása a szakmai oktatást végző intézményben kiállított Igazolólappal és a hozzá csatolt portfólió elemekkel történik. Az Igazolólappal felvezetésre kerülnek az alábbi adatok:

I. rész: Vizsgázó neve, születési ideje, anyja neve, a szakmai oktatást végző intézmény neve, a segítő neve, a portfólió leadásának és az igazolólap kitöltésének dátuma.

II. rész: A portfólió dokumentumainak tételes felsorolása a keletkezésük dátumával.

III. rész: A portfóliót hitelesítő segítő aláírása.

A portfólió a vizsgázó teljes oktatási időszakát átölelheti.

B) Szituációs gyakorlati feladat

A szituációs gyakorlati feladat végrehajtása a valóságos környezetet imitáló szituációs környezetben (taktikai ház vagy szituációs kabinet vagy szituációs utca) történik.

A vizsgázó tételhúzás alapján komplex feladatot hajt végre. Büntetőeljárás-jog által szabályozott eljárási cselekményt, bizonyítási cselekményt, büntetőeljárás kényszerintézkedést vagy bizonyítékok beszerzését hajtja végre és azt a szakmai szabályoknak megfelelően dokumentálja.

A valós bűnügyi rendőri intézkedéseket szimuláló feladatban jelzőkkel és nyomozó kollégával együttesen hajtja végre a feladatot.

A feladat végrehajtása során a releváns adatokat, információkat írásban rögzíti, majd az intézkedést követően rendőri jelentésben dokumentálja. A jelentés elkészítése a rendőrségnél rendszeresített számítógépi szoftver segítségével történik (pl. RobotZsaru NEO). A kinyomtatott jelentést a vizsgabizottság értékeli. A jelentést a többi vizsgadokumentációval együtt archiválni szükséges.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 20 perc szituációs feladat-végrehajtás, 10 perc szituációs feladathoz kötődő szakmai kikérdezés majd 60 perc dokumentálás, összesen 90 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 80%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az A) és B) vizsgarész külön kerül értékelésre. A teljes vizsgatevékenységen belül az A) Portfólió 20%-os és a B) Szituációs gyakorlati feladat 80%-os súllyal kerül beszámításra.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte és ezen belül a portfólió és a szakmai kikérdezésben nyújtott teljesítménye külön-külön önállóan is eléri a portfólióra és a szakmai kikérdezésre kapható pontok 40 %-át.

Az A) Portfólió értékelése során szempontként kell figyelembe venni a minimum négy dokumentum meglétét. Abban az esetben, ha hiányzik az elvártak közül egy is, akkor a teljesítmény 0%-osra értékelendő.

A benyújtott portfólió értékelése során a formai igényességre és a tartalom szakmaiságára, azok mértékétől függően maximum 90 % adható.

Maximum 10 %-ig értékelhető a négy kötelező elemen túl becsatolt dokumentumok együttes darabszáma, elemenként 1%-al számolva.

A portfóliót bíráló az alábbi értékelési szempontokon keresztül vizsgálja azt, hogy milyen mértékű a szakmai oktatás során végzett tevékenységek bemutatásának mélysége, szakmaisága, milyen mértékű a tanuló saját munkájával kapcsolatos igényessége, önreflexiói alapján önértékelése.

1. Mennyire tükrözi a benyújtott portfólió az elvárt közszolgálati alapkompenciákat?
2. A kiválasztott dokumentumok minősége (alaposág, szakmai hitelesség, pontosság, esztétikum).
3. Az önreflexió mélysége, összetettsége, a korosztálytól elvárható megfogalmazása.
4. Hivatkozások, forráshelyek megjelenítése (relevancia esetén).

A portfólió akkor fogadható el, ha a fenti szempontok szerint a vizsgaszervező által kidolgozandó részletes értékelési szempontrendszer alapján legalább 40 %-osra értékelhető.

A B) Szituációs gyakorlati feladat értékeléséhez a vizsgaszervezőnek részletes értékelő lapot kell összeállítania az alábbi szempontok figyelembevételével:

- A szituációs feladat végrehajtása 37,5%
(Ezen belül értékelési szempont a feladat végrehajtásának szakszerűsége, a vizsgázó személyes társas és módszer kompetenciái)
- Dokumentáció minősége 25%
- Szakmai kikérdezés során nyújtott elméleti ismeretszint 37,5%

A szituációban mérni kell a vizsgázó büntetőjogi és büntetőeljárás jogi ismeretei gyakorlatban történő alkalmazásának készségét, kommunikációját, kriminalisztikai ajánlások alapján a szakmai, taktikai fogásokból való felkészültségét továbbá a dokumentációja minőségét.

A részletes értékelőlap tartalmazza a szóbeli kikérdezés lehetséges kérdéseit és a kérdésekre adható %-os értékeket is. Amennyiben a szituációs gyakorlati feladat végrehajtása során valamely előre megfogalmazott kérdésre gyakorlatban jó választ adott a vizsgázó, akkor a kérdést nem kell feltenni, az adott %-os érték jóváírható.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

Az interaktív vizsga során biztosítani kell a számítógépes környezet folyamatos működőképességét rendszergazda segítségével.

A projektfeladat szituációinak végrehajtásához a feladattól függő létszámú, a szituációkat élethűen eljátszani képes jelző személy szükséges. A szituációs feladathoz minimálisan biztosítandó jelzők száma három fő.

A szituációhoz kötődő dokumentáció elkészítésének helyszínén a számítógépi rendszer folyamatos működését biztosító személy szükséges.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

Számítógépterem a vizsgacsoport létszámának megfelelő gépszámmal, interneteléréssel.

Szituációs helyszín (taktikai ház, szituációs kabinet, szituációs utca).

A szituációkhoz szükséges szolgálati felszerelések, eszközök, anyagok melyeket a vizsgaszervező a szituációs gyakorlati vizsgafeladatok élethű végrehajtása érdekében a vizsgázó és a szituációt megjelenítő jelzők számára a képzéshez előírt felszerelések közül biztosít.

Szituációhoz kötődően gépjármű.

Számítógépes leíró helyiség, számítógép a rendőrségnél rendszeresített speciális szoftverrel (pl. Robotzsaru NEO), nyomtató.

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei:-

A szakmai vizsga eredményébe az ágazati alapvizsgát az alábbi súlyarányal kell beszámítani: 10 %

A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

Az interaktív vizsgán segédeszköz nem használható.

A szituációs gyakorlati feladathoz a vizsgázó a jegyzeteléshez, adatrögzítéshez saját íróeszközt és a vizsgaszervező által biztosított papírlapokat használhat, egyéb segédeszközt nem.

A szituációs gyakorlati feladathoz kötődő számítógépes dokumentálás során a speciális rendőrségi szoftver segédlehetőségei (help, segédlet, leírás) a vizsgázó által használhatóak, de egyéb segédeszköz nem.

A szituációs vizsgarészhez kötődő szakmai kérdések megválaszolásához segédeszköz nem használható.

19.6.2. Szakmairány megnevezése: Határrendészeti

Szakmai vizsgára bocsátás feltétele:

- valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése.
- szakmához kötődő további sajátos követelmények: „B” kategóriás gépjármű vezetésére jogosító vezetői engedély megléte.

Központi interaktív vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Határrendészeti szakmai ismeretek

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása

A központi interaktív vizsga két részből áll.

Az első vizsgatevékenység-rész (1. feladatsor) a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz:

- határrendészeti alapismeretek,
 - határforgalom ellenőrzéssel kapcsolatos ismeretek,
 - határőrizeti járőrszolgálat ellátására vonatkozó ismeretek,
 - határvédelem (az államhatár rendjének fenntartásával összefüggő- és a határrend sértés esetén végrehajtandó intézkedések ismeretei),
 - a külföldiek jogszerű magyarországi tartózkodásának ellenőrzésével kapcsolatos idegenrendészeti ismeretek,
 - okmányok ellenőrzésére vonatkozó ismeretek.
- A második vizsgatevékenység-rész (2. feladatsor) a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz:
- szabálysértési jogszabályok,
 - büntető jogszabályok,
 - közigazgatási-jog alapfogalmai,
 - rendőri intézkedéssel kapcsolatos bűnügyi alapismeretek,
 - közlekedésrendészeti ellenőrzéssel kapcsolatos ismeretek,
 - közrendvédelem (szolgálati alapismeretek, szolgálati formák, szolgálatellátás követelményei, intézkedések, kényszerítő eszközök, tömegkezelés, zárás, kutatás, útzár telepítésére, ellenőrző-átengedő pontra vonatkozó általános előírások, csapatszolgálat alapfogalmai).

A feladatsorok minden tudáselemből legalább 2 kérdést tartalmaznak, a kérdések darabszáma feladatsoronként összesen nem haladhatja meg a 45 kérdést, de eléri a 30-at.

A feladatlapok kérdéssora többféle kérdéstípust tartalmaz.

Az 1. feladatsor megoldását követően azonnal kezdődik a 2. feladatsor, köztük szünetet nem kell biztosítani.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: feladatsoronként 45 perc, összesen 90 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 20%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az interaktív vizsga feladatlapjainak eredményét 50%-50% súllyal kell figyelembe venni a Központi interaktív vizsga eredményében. A vizsgatevékenység akkor megfelelő, ha mindkét vizsgatevékenység-részben (feladatsor) külön-külön eléri a kapható pontszám legalább 40 %-át a vizsgázó.

Projektfeladat

A vizsgatevékenység megnevezése: Komplex határrendészeti feladat

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása

A projektfeladat vizsgatevékenység két részből áll.

A) Portfólió

A portfólió elfogadható tartalma:

Kötelező elemként:

- szakmai önéletrajzot és pályaképet (terveket, célokat) bemutató géppel írott dokumentum, továbbá egyéb, minimum három különböző elem az alábbiakból:
- tanulmányi versenyeredmények;
- sporteredmények;
- nyelvvizsga bizonyítvány;
- elismerések, díjak, jutalmak;
- tehetséggondozás során elkészült produktum (esszé, projekt, kutatás, dolgozat, tábló);
- szakmai publikáció (rendvédelmi szakfolyóirat, honlap);
- gyakorlati tevékenység alatt dokumentált, a tanuló önértékelésén alapuló reflexió;
- a tanuló gyakorló szolgálata során teljesített szolgálati feladat végrehajtásáról készített rendőri jelentés, a Robotzsaru NEO által biztosított formátumban;
- a tanulmányai alatt készült, olyan szakmai tartalmú produktum, melyet a tanuló saját fejlődése szempontjából értékesnek ítél meg;
- egyéb, a közszolgálati alapkompenciák kialakulását, fejlesztését segítő tevékenységekről szóló igazolás (pl. polgárőri szolgálat, társadalmi felelősségvállalást erősítő önkéntes tevékenység stb.).

Az értékelési célból összeállított portfólió olyan dokumentumok (papír alapú vagy digitális formátumú anyagok) gyűjteménye, amelyek rálátást engednek a tanuló rendészeti területen szerzett tudására, jártasságára, hozzáállására. A tanuló állítja össze a gyűjteményt, de szükség van az oktató, osztályfőnök és a mentor irányító, tanulásszervező, visszajelzést adó támogatására is.

Dokumentálása a képző intézményben kiállított Igazolólappal és a hozzá csatolt portfólió elemekkel történik. Az Igazolólappal felvezetésre kerülnek az alábbi adatok:

I. rész: Vizsgáló neve, születési ideje, anyja neve, a képző intézmény neve, a segítő neve, a portfólió leadásának és az igazolólap kitöltésének dátuma.

II. rész: A portfólió dokumentumainak tételes felsorolása a keletkezésük dátumával.

III. rész: A portfóliót hitelesítő segítő aláírása.

A portfólió a vizsgáló teljes oktatási időszakát átölelheti.

B) Szituációs gyakorlati feladat

A szituációs gyakorlati feladat végrehajtása a valóságos környezetet imitáló szituációs környezetben (taktikai ház, szituációs kabinet, szituációs utca) történik.

A vizsgáló tételhúzás alapján komplex határrendészeti rendőri feladatot hajt végre. Határforgalom-ellenőrzési, mélységi- és idegenrendészeti ellenőrzési vagy határrendészeti járőri feladatvégrehajtását követően elvégzi a szükséges dokumentálást is.

A szituációban mérni kell a vizsgáló alakiasságát, fizikális felkészültségét, a szakszerű és jogszerű rendőri intézkedésre való felkészültségét, kommunikációját és eszközhasználati készségét, továbbá a dokumentációja minőségét.

A határrendészeti intézkedést szimuláló feladatban jelzők és járőrtárs által támogatott feladatvégrehajtás történik.

A feladat végrehajtása során a releváns adatokat, információkat írásban rögzíti, majd az intézkedést követően rendőri jelentésben dokumentálja. A jelentés elkészítése a rendőrségnél rendszeresített számítógépi szoftver (pl. Robotzsaru NEO) segítségével történik. A kinyomtatott jelentést a vizsgabizottság értékeli. A jelentést a többi vizsgadokumentációval együtt archiválni szükséges.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 20 perc szituációs feladat-végrehajtás, 10 perc szituációs feladathoz kötődő szakmai kikérdezés majd 60 perc dokumentálás, összesen 90 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 80%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az A) és B) vizsgatevékenység rész külön kerül értékelésre. A teljes vizsgatevékenységen belül az A) Portfólió 20%-os és a B) Szituációs gyakorlati feladat 80%-os súllyal kerül beszámításra.

Az A) Portfólió értékelése során szempontként kell figyelembe venni a minimum négy dokumentum meglétét. Abban az esetben, ha hiányzik az elvártak közül egy is, akkor a teljesítmény 0%-osra értékelendő.

A benyújtott produktum értékelése során a formai igényességre és a tartalom szakmaiságára, azok mértékétől függően maximum 90 % adható.

Maximum 10 %-ig értékelhető a négy kötelező elemen túl becsatolt dokumentumok együttes darabszáma, elemenként 1%-kal számolva.

A portfóliót bíráló az alábbi értékelési szempontokon keresztül vizsgálja azt, hogy milyen mértékű a képzés során végzett tevékenységek bemutatásának mélysége, szakmaisága, milyen mértékű a tanuló saját munkájával kapcsolatos igényessége, önreflexiói alapján önértékelése.

1. Mennyire tükrözi a benyújtott portfólió az elvárt közszolgálati alapkompenciákat?
2. A kiválasztott dokumentumok minősége (alaposág, szakmai hitelesség, pontosság, esztétikum).
3. Az önreflexió mélysége, összetettsége, a korosztálytól elvárható megfogalmazása.
4. Hivatkozások, forráshelyek megjelenítése (relevancia esetén).

A portfólió akkor fogadható el, ha a fenti szempontok szerint a vizsgaszervező által kidolgozandó részletes értékelési szempontrendszer alapján legalább 40 %-osra értékelhető.

A B) Szituációs gyakorlati feladat értékeléséhez a vizsgaszervezőnek részletes értékelő lapot kell összeállítania az alábbi szempontok figyelembevételével:

- A szituációs feladat végrehajtása 37,5%
(Ezen belül értékelési szempont a feladat végrehajtásának szakszerűsége, a vizsgázó személyes társas és módszer kompetenciái)
- Dokumentáció minősége 25%
- Szakmai kikérdezés során nyújtott elméleti ismeretszint 37,5%

A részletes értékelőlap tartalmazza a szóbeli kikérdezés lehetséges kérdéseit és a kérdésekre adható %-os értékeket is. Amennyiben a szituációs gyakorlati feladat végrehajtása során valamely előre megfogalmazott kérdésre gyakorlatban jó választ adott a vizsgázó, akkor a kérdést nem kell feltenni, az adott %-os érték jóváírható.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte és ezen belül a portfólió és a szakmai kikérdezésben nyújtott teljesítménye külön-külön önállóan is eléri a portfólióra és a szakmai kikérdezésre kapható pontok 40 %-át.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

Az interaktív vizsga során biztosítani kell a számítógépes környezet folyamatos működőképességét rendszergazda segítségével.

A projektfeladat szituációinak végrehajtásához a feladattól függő létszámú, a szituációkat élethűen eljátszani képes jelző személy szükséges. A szituációs feladathoz minimálisan biztosítandó jelzők száma három fő.

A szituációhoz kötődő dokumentáció elkészítésének helyszínén a számítógépi rendszer folyamatos működését biztosító személy szükséges.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

Számítógépterem a vizsgacsoport létszámának megfelelő gépszámmal, interneteléréssel.

Szituációs helyszín (taktikai ház, szituációs kabinet, szituációs utca, szituációs határátkelőhely).

A szituációkhoz szükséges szolgálati felszerelések, eszközök, anyagok melyeket a vizsgaszervező a szituációs gyakorlati vizsgafeladatok élethű végrehajtása érdekében a vizsgázó és a szituációt megjelenítő jelzők számára a képzéshez előírt felszerelések közül biztosít.

Szituációhoz kötődően gépjármű.

Számítógépes leíró helyiség, számítógép a rendőrségnél rendszeresített speciális szoftverrel (pl. Robotzsaru NEO), nyomtató.

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei:

A szakmai vizsga vagy vizsgatevékenység alóli felmentés nem adható.

A szakmai vizsga eredményébe az ágazati alapozó vizsgát az alábbi súlyarányval kell beszámítani: 10 %.

A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok Az interaktív vizsgán segédeszköz nem használható.

A szituációs gyakorlati feladathoz a vizsgázó a jegyzeteléshez, adatrögzítéshez saját íróeszközt és vizsgaszervező által biztosított papírlapokat használhat, egyéb segédeszközt nem.

A szituációs gyakorlati feladathoz kötődő számítógépes dokumentálás során a speciális rendőrségi szoftver segédlehetőségei (help, segédlet, leírás) a vizsgázó által használhatóak, de egyéb segédeszköz nem.

A szituációs gyakorlati feladathoz kötődő szakmai kérdések megválaszolásához segédeszköz nem használható.

19.6.3. Szakmairány megnevezése: Közlekedési

Szakmai vizsgára bocsátás feltétele:

- valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése.
- szakmához kötődő további sajátos követelmények: „B” kategóriás gépjármű vezetésre jogosító vezetői engedély megléte.

Központi interaktív vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Közlekedési szakmai ismeretek

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása

A központi interaktív vizsga két részből áll.

Az első vizsgatevékenység-rész (1. feladatsor) a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz:

- közlekedési alapismeretek,
- közlekedésigazgatási ismeretek,
- forgalomellenőrzéshez kapcsolódó ismeretek,

- közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételei,
- a közlekedési balesetek és a közlekedés körében elkövetett bűncselekmények esetén követhető rendőri eljárás szabályai,
- közlekedésrendészeti ismeretek.
- A második vizsgatevékenység-rész (2. feladatsor) a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz:
- szabálysértési jogszabályok,
- büntető jogszabályok,
- rendőri intézkedéssel kapcsolatos bűnügyi ismeretek,
- rendőri intézkedések határrendészeti, okmányismereti, idegenrendészeti követelményei,
- közrendvédelem (szolgálati alapismeretek, szolgálati formák, szolgálatellátás követelményei, intézkedések, kényszerítő eszközök, tömegkezelés, zárás, kutatás, útzár telepítésére, ellenőrző-átengedő pontra vonatkozó általános előírások, csapatszolgálat alapfogalmai).

A feladatsorok minden tudáselemből legalább 2 kérdést tartalmaznak, a kérdések darabszáma feladatsoronként összesen nem haladhatja meg a 45 kérdést, de eléri a 30-at.

A feladatlapok kérdéssora többféle kérdéstípust tartalmaz.

Az 1. feladatsor megoldását követően azonnal kezdődik a 2. feladatsor, köztük szünetet nem kell biztosítani.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: feladatsoronként 45 perc, összesen 90 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 20%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az interaktív vizsga feladatlapjainak eredményét 50%-50% súllyal kell figyelembe venni a Központi interaktív vizsga eredményében. A vizsgatevékenység akkor megfelelő, ha mindkét vizsgatevékenység-részben (feladatsor) külön-külön eléri a kapható pontszám legalább 40 %-át a vizsgázó.

Projektfeladat

A vizsgatevékenység megnevezése: Komplex közlekedési feladat

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása

A projektfeladat vizsgatevékenység két részből áll.

A) Portfólió

A portfólió elfogadható tartalma:

Kötelező elemként:

- szakmai önéletrajzot és pályaképet (terveket, célokat) bemutató géppel írott dokumentum, továbbá egyéb, minimum három különböző elem az alábbiakból:

- tanulmányi versenyeredmények;

- sporteredmények;

- nyelvvizsga bizonyítvány;

- elismerések, díjak, jutalmak;

- tehetség gondozás során elkészült produktum (esszé, projekt, kutatás, dolgozat, tábló);

- szakmai publikáció (rendvédelmi szakfolyóirat, honlap);

- gyakorlati tevékenység alatt dokumentált, a tanuló önértékelésén alapuló reflexió;

- a tanuló gyakorló szolgálata során teljesített szolgálati feladat végrehajtásáról készített rendőri jelentés, a Robotzsaru NEO által biztosított formátumban;

- a tanulmányai alatt készült, olyan szakmai tartalmú produktum, melyet a tanuló saját fejlődése szempontjából értékesnek ítél meg;

- egyéb, a közszolgálati alapkompétenciák kialakulását, fejlesztését segítő tevékenységekről szóló igazolás (pl. polgárőri szolgálat, társadalmi felelősségvállalást erősítő önkéntes tevékenység stb.).

Az értékelési célból összeállított portfólió olyan dokumentumok (papír alapú vagy digitális formátumú anyagok) gyűjteménye, amelyek rálátást engednek a tanuló rendészeti területen szerzett tudására, jártasságára, hozzáállására. A tanuló állítja össze a gyűjteményt, de szükség van az oktató, osztályfőnök és a mentor irányító, tanulásszervező, visszajelzést adó támogatására is. Dokumentálása a képző intézményben kiállított Igazolólappal és a hozzá csatolt portfólió elemekkel történik. Az Igazolólappal felvezetésre kerülnek az alábbi adatok:

I. rész: Vizsgáló neve, születési ideje, anyja neve, a képző intézmény neve, a segítő neve, a portfólió leadásának és az igazolólap kitöltésének dátuma.

II. rész: A portfólió dokumentumainak tételes felsorolása a keletkezésük dátumával.

III. rész: A portfóliót hitelesítő segítő aláírása.

A portfólió a vizsgáló teljes oktatási időszakát átölelheti.

B) Szituációs gyakorlati feladat

A szituációs gyakorlati feladat végrehajtása a valóságos környezetet imitáló szituációs környezetben (taktikai ház, szituációs kabinet, szituációs utca) történik.

A vizsgáló tételhúzás alapján komplex közlekedési rendőri feladatot hajt végre. Közlekedési balesethez kötődő- vagy közúti forgalomellenőrzési rendőri tevékenységet végez, a feladatvégrehajtását követően elvégzi a szükséges dokumentálást is.

A szituációban mérni kell a vizsgáló alakiaságát, fizikális felkészültségét, a szakszerű és jogszerű rendőri intézkedésre való felkészültségét, kommunikációját és eszközhasználati készségét, továbbá a dokumentációja minőségét.

A közlekedési rendőri intézkedést szimuláló feladatban jelzők és járőrtárs által támogatott feladatvégrehajtás történik.

A feladat végrehajtása során a releváns adatokat, információkat írásban rögzíti, majd az intézkedést követően rendőri jelentésben dokumentálja. A jelentés elkészítése a rendőrségnél rendszeresített számítógépi szoftver (pl. Robotzsaru NEO) segítségével történik. A kinyomtatott jelentést a vizsgáló értékeli. A jelentést a többi vizsgadokumentációval együtt archiválni szükséges.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 20 perc szituációs feladatvégrehajtás, 10 perc szituációs feladathoz kötődő szakmai kikérdezés majd 60 perc dokumentálás, összesen 90 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 80%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az A) és B) vizsgatevékenység rész külön kerül értékelésre. A teljes vizsgatevékenységen belül az A) Portfólió 20%-os és a B) Szituációs gyakorlati feladat 80%-os súllyal kerül beszámításra.

Az A) Portfólió értékelése során szempontként kell figyelembe venni a minimum négy dokumentum meglétét. Abban az esetben, ha hiányzik az elvártak közül egy is, akkor a teljesítmény 0%-osra értékelendő.

A benyújtott produktum értékelése során a formai igényességre és a tartalom szakmaiságára, azok mértékétől függően maximum 90 % adható.

Maximum 10 %-ig értékelhető a négy kötelező elemen túl becsatolt dokumentumok együttes darabszáma, elemenként 1%-al számolva.

A portfóliót bíráló az alábbi értékelési szempontokon keresztül vizsgálja azt, hogy milyen mértékű a képzés során végzett tevékenységek bemutatásának mélysége, szakmaisága, milyen mértékű a tanuló saját munkájával kapcsolatos igényessége, önreflexiói alapján önértékelése.

1. Mennyire tükrözi a benyújtott portfólió az elvárt közszolgálati alapkompenciákat?
2. A kiválasztott dokumentumok minősége (alaposság, szakmai hitelesség, pontosság, esztétikum).
3. Az önreflexió mélysége, összetettsége, a korosztálytól elvárható megfogalmazása.
4. Hivatkozások, forráshelyek megjelenítése (relevancia esetén).

A portfólió akkor fogadható el, ha a fenti szempontok szerint a vizsgaszervező által kidolgozandó részletes értékelési szempontrendszer alapján legalább 40 %-osra értékelhető.

A B) Szituációs gyakorlati feladat értékeléséhez a vizsgaszervezőnek részletes értékelő lapot kell összeállítania az alábbi szempontok figyelembevételével:

- A szituációs feladat végrehajtása 37,5%
(Ezen belül értékelési szempont a feladat végrehajtásának szakszerűsége, a vizsgázó személyes társas és módszer kompetenciái)
- Dokumentáció minősége 25%
- Szakmai kikérdezés során nyújtott elméleti ismeretszint 37,5%

A részletes értékelőlap tartalmazza a szóbeli kikérdezés lehetséges kérdéseit és a kérdésekre adható %-os értékeket is. Amennyiben a szituációs gyakorlati feladat végrehajtása során valamely előre megfogalmazott kérdésre gyakorlatban jó választ adott a vizsgázó, akkor a kérdést nem kell feltenni, az adott %-os érték jóváírható.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte és ezen belül a portfólió és a szakmai kikérdezésben nyújtott teljesítménye külön-külön önállóan is eléri a portfólióra és a szakmai kikérdezésre kapható pontok 40 %-át.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:
Az interaktív vizsga során biztosítani kell a számítógépes környezet folyamatos működőképességét rendszergazda segítségével.

A projektfeladat szituációinak végrehajtásához a feladattól függő létszámú, a szituációkat élethűen eljátszani képes jelző személy szükséges. A szituációs feladathoz minimálisan biztosítandó jelzők száma három fő.

A szituációhoz kötődő dokumentáció elkészítésének helyszínén a számítógépi rendszer folyamatos működését biztosító személy szükséges.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:
Számítógépterem a vizsgacsoport létszámának megfelelő gépszámmal, interneteléréssel.
Szituációs helyszín (szituációs kabinet, szituációs utca).

A szituációkhoz szükséges szolgálati felszerelések, eszközök, anyagok melyeket a vizsgaszervező a szituációs gyakorlati vizsgafeladatok élethű végrehajtása érdekében a vizsgázó és a szituációt megjelenítő jelzők számára a képzéshez előírt felszerelések közül biztosít.

Szituációhoz kötődően gépjármű.

Számítógépes leíró helyiség, számítógép a rendőrségnél rendszeresített speciális szoftverrel (pl. Robotzaru NEO), nyomtató.

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei:

A szakmai vizsga vagy vizsgatevékenység alóli felmentés nem adható.

A szakmai vizsga eredményébe az ágazati alapozó vizsgát az alábbi súlyarányal kell beszámítani: 10%

A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok Az interaktív vizsgán segédeszköz nem használható.

A szituációs gyakorlati feladathoz a vizsgázó a jegyzeteléshez, adatrögzítéshez saját íróeszközt és vizsgaszervező által biztosított papírlapokat használhat, egyéb segédeszközt nem.

A szituációs gyakorlati feladathoz kötődő számítógépes dokumentálás során a speciális rendőrségi szoftver segédlehetőségei (help, segédlet, leírás) a vizsgázó által használhatóak, de egyéb segédeszköz nem.

A szituációs gyakorlati feladathoz kötődő szakmai kérdések megválaszolásához segédeszköz nem használható.

19.6.4. Szakmairány megnevezése: Közrendvédelmi

Szakmai vizsgára becsátás feltétele:

- valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése.
- szakmához kötődő további sajátos követelmények: „B” kategóriás gépjármű vezetésére jogosító vezetői engedély megléte.

Központi interaktív vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Közrendvédelmi szakmai ismeretek

A vizsgatevékenység, vagy részecinek leírása

A központi interaktív vizsga két részből áll.

Az első vizsgatevékenység-rész (1. feladatsor) a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz:

- szolgálati feladatok ellátásának általános szabályai,
- személyi szabadságot nem korlátozó rendőri intézkedések,
- személyi szabadságot korlátozó intézkedések,
- kényszerítő eszközök,
- szolgálati formák,
- eltérő jogállású személyekkel kapcsolatos intézkedés,
- a járőr általános feladatai,
- a járőr-, és őrszolgálat ellátására vonatkozó külön előírások,
- sajátos rendőri intézkedések,
- fogdászolgálat,
- csapatszolgálat (tömegkezelés, zárás, kutatás, útzár telepítésére, ellenőrző-átengedő pontra vonatkozó általános előírások, csapatszolgálat alapfogalmai).
- A második vizsgatevékenység-rész (2. feladatsor) a tanulási eredmények mérése érdekében az alábbi tudáselemekből összeállított feladatokat tartalmaz:
- szabálysértési jogszabályok,
- büntető jogszabályok,
- közlekedésrendészeti ellenőrzéssel kapcsolatos ismeretek,
- rendőri intézkedéssel kapcsolatos büntügyi ismeretek,
- rendőri intézkedések határrendészeti, okmányismereti, idegenrendészeti követelményei.

A feladatsorok minden tudáselemből legalább 2 kérdést tartalmaznak, a kérdések darabszáma feladatsoronként összesen nem haladhatja meg a 45 kérdést, de eléri a 30-at.

A feladatlapok kérdéssora többféle kérdéstípust tartalmaz.

Az 1. feladatsor megoldását követően azonnal kezdődik a 2. feladatsor, köztük szünetet nem kell biztosítani.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: feladatsoronként 45 perc, összesen 90 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 20%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az interaktív vizsga feladatlapjainak eredményét 50%-50% súllyal kell figyelembe venni a Központi interaktív vizsga eredményében. A vizsgatevékenység akkor megfelelő, ha mindkét vizsgatevékenység-részben (feladatsor) külön-külön eléri a kapható pontszám legalább 40%-át a vizsgázó.

Projektfeladat

A vizsgatevékenység megnevezése: Komplex közrendvédelmi feladat

A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása

A projektfeladat vizsgatevékenység két részből áll.

A) Portfólió

A portfólió elfogadható tartalma:

Kötelező elemként:

- szakmai önéletrajzot és pályaképet (terveket, célokat) bemutató géppel írott dokumentum,

Egyéb, minimum három különböző elem az alábbiakból:

- tanulmányi versenyeredmények;

- sporteredmények;

- nyelvvizsga bizonyítvány;

- elismerések, díjak, jutalmak;

- tehetséggondozás során elkészült produktum (esszé, projekt, kutatás, dolgozat, tábló);

- szakmai publikáció (rendvédelmi szakfolyóirat, honlap);

- gyakorlati tevékenység alatt dokumentált, a tanuló önértékelésén alapuló reflexió;

- a tanuló gyakorló szolgálata során teljesített szolgálati feladat végrehajtásáról készített rendőri jelentés, a Robotzsaru NEO által biztosított formátumban;

- a tanulmányai alatt készült, olyan szakmai tartalmú produktum, melyet a tanuló saját fejlődése szempontjából értékesnek ítél meg;

- egyéb, a közszolgálati alapkompenciák kialakulását, fejlesztését segítő tevékenységekről szóló igazolás (pl. polgárőri szolgálat, társadalmi felelősségvállalást erősítő önkéntes tevékenység stb.).

Az értékelési célból összeállított portfólió olyan dokumentumok (papír alapú vagy digitális formátumú anyagok) gyűjteménye, amelyek rálátást engednek a tanuló rendészeti területen szerzett tudására, jártasságára, hozzáállására. A tanuló állítja össze a gyűjteményt, de szükség van az oktató, osztályfőnök és a mentor irányító, tanulásszervező, visszajelzést adó támogatására is.

Dokumentálása a képző intézményben kiállított Igazoló lappal és a hozzá csatolt portfólió elemekkel történik. Az Igazoló lapra felvezetésre kerülnek az alábbi adatok:

I. rész: Vizsgáló neve, születési ideje, anyja neve, a képző intézmény neve, a segítő neve, a portfólió leadásának és az igazolólap kitöltésének dátuma.

II. rész: A portfólió dokumentumainak tételes felsorolása a keletkezésük dátumával.

III. rész: A portfóliót hitelesítő segítő aláírása.

A portfólió a vizsgáló teljes oktatási időszakát átölelheti.

B) Szituációs gyakorlati feladat

A szituációs gyakorlati feladat végrehajtása a valóságos környezetet imitáló szituációs környezetben (taktikai ház, szituációs kabinet, szituációs utca) történik.

A vizsgáló tételhúzás alapján személyi szabadságot nem korlátozó, vagy személyi szabadságot korlátozó komplex közrendvédelmi rendőri intézkedést hajt végre. A feladat-végrehajtását követően elvégzi a szükséges dokumentálást is.

Önállóan – járőrtárs biztosítása mellett – hajtja végre a feladatot. Jogszerűen és szakszerűen intézkedik a szituációnak megfelelően, az intézkedés lefolytatása során, szükség esetén – az elkövetett jogsértés miatti – szankciót, kényszerítő eszközt alkalmaz, személyi szabadságot korlátozó intézkedést foganatosít.

A feladat végrehajtása során a releváns adatokat, információkat írásban rögzíti, majd az intézkedést követően rendőri jelentésben dokumentálja. A jelentés elkészítése a rendőrségnél rendszeresített számítógépi szoftver (pl. Robotzsaru NEO) segítségével történik. A kinyomtatott jelentést a vizsgabizottság értékeli. A jelentést a többi vizsgadokumentációval együtt archiválni szükséges.

A szituációban mérni kell a vizsgáló alakiasságát, fizikális felkészültségét, a szakszerű és jogszerű rendőri intézkedésre való felkészültségét, kommunikációját és eszközhasználati készségét, továbbá a dokumentációja minőségét.

A közrendvédelmi rendőri intézkedést szimuláló feladatban jelzők és járőrtárs által támogatott feladat-végrehajtás történik.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 20 perc szituációs feladat-végrehajtás, 10 perc szituációs feladathoz kötődő szakmai kikérdezés majd 60 perc dokumentálás, összesen 90 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 80%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az A) és B) vizsgatevékenység rész külön kerül értékelésre. A teljes vizsgatevékenységen belül az A) Portfólió 20%-os és a B) Szituációs gyakorlati feladat 80%-os súllyal kerül beszámításra.

Az A) Portfólió értékelése során szempontként kell figyelembe venni a minimum négy dokumentum meglétét. Abban az esetben, ha hiányzik az elvártak közül egy is, akkor a teljesítmény 0%-osra értékelendő.

A benyújtott produktum értékelése során a formai igényességre és a tartalom szakmaiságára, azok mértékétől függően maximum 90% adható.

Maximum 10 %-ig értékelhető a négy kötelező elemen túl becsatolt dokumentumok együttes darabszáma, elemenként 1%-al számolva.

A portfóliót bíráló az alábbi értékelési szempontokon keresztül vizsgálja azt, hogy milyen mértékű a képzés során végzett tevékenységek bemutatásának mélysége, szakmaisága, milyen mértékű a tanuló saját munkájával kapcsolatos igényessége, önreflexiói alapján önértékelése.

1. Mennyire tükrözi a benyújtott portfólió az elvárt közszolgálati alapkompétenciákat?
2. A kiválasztott dokumentumok minősége (alaposág, szakmai hitelesség, pontosság, esztétikum).
3. Az önreflexió mélysége, összetettsége, a korosztálytól elvárható megfogalmazása.
4. Hivatkozások, forráshelyek megjelenítése (relevancia esetén).

A portfólió akkor fogadható el, ha a fenti szempontok szerint a vizsgaszervező által kidolgozandó részletes értékelési szempontrendszer alapján legalább 40 %-osra értékelhető.

A B) Szituációs gyakorlati feladat értékeléséhez a vizsgaszervezőnek részletes értékelő lapot kell összeállítania az alábbi szempontok figyelembevételével:

- A szituációs feladat végrehajtása 37,5%
(Ezen belül értékelési szempont a feladat végrehajtásának szakszerűsége, a vizsgázó személyes társas és módszer kompetenciái)
- Dokumentáció minősége 25%
- Szakmai kikérdezés során nyújtott elméleti ismeretszint 37,5%

A részletes értékelőlap tartalmazza a szóbeli kikérdezés lehetséges kérdéseit és a kérdésekre adható %-os értékeket is. Amennyiben a szituációs gyakorlati feladat végrehajtása során valamely előre megfogalmazott kérdésre gyakorlatban jó választ adott a vizsgázó, akkor a kérdést nem kell feltenni, az adott %-os érték jóváírható.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte és ezen belül a portfólió és a szakmai kikérdezésben nyújtott teljesítménye külön-külön önállóan is eléri a portfólióra és a szakmai kikérdezésre kapható pontok 40 %-át.

8.32 A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

Az interaktív vizsga során biztosítani kell a számítógépes környezet folyamatos működőképességét rendszergazda segítségével.

A projektfeladat szituációinak végrehajtásához a feladattól függő létszámú, a szituációkat élethűen eljátszani képes jelző személy szükséges. A szituációs feladathoz minimálisan biztosítandó jelzők száma három fő.

A szituációhoz kötődő dokumentáció elkészítésének helyszínén a számítógépi rendszer folyamatos működését biztosító személy szükséges.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

Számítógépterem a vizsgacsoport létszámának megfelelő gépszámmal, interneteléréssel.

Szituációs helyszín (technikai ház, szituációs kabinet, szituációs utca).

A szituációkhoz szükséges szolgálati felszerelések, eszközök, anyagok melyeket a vizsgaszervező a szituációs gyakorlati vizsgafeladatok élethű végrehajtása érdekében a vizsgázó és a szituációt megjelenítő jelzők számára a képzéshez előírt felszerelések közül biztosít.

Szituációhoz kötődően gépjármű.

Számítógépes leíró helyiség, számítógép a rendőrségnél rendszeresített speciális szoftverrel (pl. Robotzaru Neo), nyomtató.

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei:

A szakmai vizsga vagy vizsgatevékenység alóli felmentés nem adható.

A szakmai vizsga eredményébe az ágazati alapozó vizsgát az alábbi súlyarányval kell beszámítani:
10%

A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:
Az interaktív vizsgán segédeszköz nem használható.

A szituációs gyakorlati feladathoz a vizsgázó a jegyzeteléshez, adatrögzítéshez saját íróeszközt és vizsgaszervező által biztosított papírlapokat használhat, egyéb segédeszközt nem.

A szituációs gyakorlati feladathoz kötődő számítógépes dokumentálás során a speciális rendőrségi szoftver segédlehetőségei (help, segédlet, leírás) a vizsgázó által használhatóak, de egyéb segédeszköz nem.

A szituációs gyakorlati feladathoz kötődő szakmai kérdések megválaszolásához segédeszköz nem használható.

20. Oktatási követelmények

Kötelező elvárások

- A „*Szakmai programban*” meghatározott időtartamú és szakmai műveltség tartalmú képzés során az elméleti és gyakorlati követelmények teljesítése.
- A tanintézeti gyakorlati képzés (tantárgyak ismeretalkalmazó foglalkozásai, komplex és szituációs foglalkozások, tanintézeti szolgálat) eredményes teljesítése.
- A területi és a helyi szerveknél a tanintézet által meghatározott szakmai gyakorlatok eredményes teljesítése.
- "B" kategóriájú gépjárművezetői engedély megszerzése - tanórán kívüli képzés során.
- A képzés eredményes befejezése után szakmai vizsgán való eredményes részvétel.

Teljesíthető, és támogatott követelmények

A tanuló készségi szintjének megfelelő állami idegen nyelvi vizsga. (A technikum a fenntartói szabályozás és a tanulóval kötött szerződésben foglaltak szerint támogatja a szakmai anyaggal bővített állami idegen nyelvi vizsga eredményes megszerzését.)

A képzés során elérendő ismeretszinteket a *Szakmai program* szerinti tantárgy-programok tartalmazzák.

A tanórán kívüli foglalkozások szervezési és bonyolítási követelményei

Szakképző intézményünk a tanulók szakmai fejlődése, a szakmákhoz szükséges készségek fejlesztése, valamint az egészséges életvitel, a fizikális és mentális készségek fejlesztése érdekében szakköröket, a tananyag oktatásához kapcsolódó foglalkozásokat szervez.

A szakkörök szervezésére az alábbi szabályok vonatkoznak.

- szakkör csak megfelelő számú - minimum 10 fő - jelentkező esetén indítható,
- szakköri tevékenység a szakképző intézmény vezetése által jóváhagyott tanmenetben rögzítettek alapján folytatható.

A szakkörökön való részvétel az iskolai elvárások teljesítése esetén a tanuló szándékától függ. Iskolánk ezzel az önkéntes érdeklődést is figyelembe vevő képzési kínálatbővítéssel igyekszik eleget tenni a tehetséges tanulók tehetségbeli gazdagításának.

21. A nevelő oktató munka ellenőrzési, mérési-, értékelési-, minőségbiztosítási rendszere

A szakképző intézmény értékelési rendszere

Képzésünk a szakképzés rendszerére jellemző jogszabályi környezetben megvalósuló képzési forma, az értékelés szabályainak alapelveit is ez határozza meg, ettől eltérést a rendészeti pályák speciális követelményeit figyelembe véve alkalmazunk.

Az értékelés funkciói

- A tanulási motívumok fejlesztése.
- Visszajelzés a magatartási elvárásokról.
- A követelményekben megfogalmazott ismeretek, készségek teljesítménykontrollja.
- Az előrehaladás mérése.
- A tanulói önismeret fejlesztése.

A tanintézeti értékeléssel szembeni követelmények

- Legyen egységes, következetes, átlátható, könnyen értelmezhető.
- Működése legyen kiszámítható, azonos feltételeket, esélyegyenlőséget biztosító.
- Adjon lehetőséget az egyéni sikerek, eredmények értékelésére.
- Kialakítása illeszkedjen az értékelt teljesítmény, kompetencia jellegéhez.
- Részesítse előnyben, illetve lehetőség szerint vegye figyelembe a szorgalmat és tehetséget.
- Készítsen fel a rendészeti szakmák hivatásos állományú tagjaira vonatkozó előírások teljesítésére.

1.20.1 A magatartás és szorgalom értékelésének elvei, rendje

A képzés sajátosságait tekintetbe véve iskolánkon a magatartás és a szorgalom értékelése nem osztályzattal történik, de a tanulói tevékenység minősítésének lényeges eleme. Ennek a területnek egyik legfontosabb pedagógiai célkitűzése, hogy az értékelés olyan követelményeket támasszon a tanulóval szemben, amely tudatosítja a későbbi hivatásos állományviszony minősítési és teljesítményértékelési rendszerének alapelveit.

A tanuló szorgalmát a tanári szabadság keretei között minden oktató az általa oktatott tárgyban veszi figyelembe.

A tanuló magatartását és szorgalmát az oktatói testület, valamint a tanulók foglalkoztatásáért felelős más iskolai dolgozók véleményének figyelembevételével az osztályfőnök minősíti.

A hivatásos állományba vételi folyamat részeként, a tanulói nyilvántartási anyag kötelező elemeként, az osztályfőnök átfogó - tanulmányi-, fegyelmi-, a szakmai követelmények szempontjából fontos személyiségjegyeket értékelő - minősítést készít a tanulóról.

Az értékelés osztályfőnöki jellemzés formájában készül a következő szempontrendszer szerint:

Tanulmányi munka terén milyen a tanuló:

- tanulási képessége,
- tanulmányi teljesítménye,
- teljesítménye a képességeihez viszonyítva,

- tanórákon való aktivitása.

Iskolai magatartás terén milyen a tanuló:

- viselkedése a tanórán,
- tanáraival szemben,
- beilleszkedése az osztályközösségbe,
- beilleszkedése a tanulói szállítás közösségébe,
- kapcsolata az osztálytársakkal,
- az osztályban elfoglalt szerepe.

Személyiség tulajdonságok tekintetében milyen a tanuló:

- érzelmi élete általában,
- pszichikai tűrőképessége (stressz és feszültségtűrés),
- viselkedése konfliktus helyzetekben,
- kommunikációs képességei,
- határozottsága, döntési képessége.

Gyakorlati képzés, pályamotiváltság tekintetében:

- a pályaválasztás elsődleges szempontjai mik a tanulónál,
- a tanintézeti gyakorlati képzés feladatait hogyan teljesítette,
- az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazásának képessége milyen fokú,
- milyen a szakmai érdeklődése.

Megjelenéssel kapcsolatosan milyen a tanuló:

- ápoltsága,
- ruházata,
- alakiassága.

Tantárgyi érdeklődés, szakmai célok tekintetében megfogalmazandó:

- melyek a szakmai, tantárgyi érdeklődés területei,
- mik a szakmai tervei, céljai,
- van-e jellemző szabadidős tevékenysége (sport, hobbi).

Az osztályfőnök a különböző tanulói kérelmek elbírálásához, elismerésekhez, illetve fegyelmi eljárás esetén, soron kívül is írásos jellemzést készít a tanulóról.

21.2. Az iskolai írásbeli és szóbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe

Az érdemjeggyel történő értékelés mellett az oktatónak törekednie kell arra, hogy az értékelés egyéb eszközeivel is motiválja a tanulókat a tanulmányi követelmények teljesítésére. Nagy gondot kell fordítani a pozitív minta kiemelésére, a dicséretre, a segítő szándékú odafigyelésre, a leszakadók esetében a fejlődési jelek elismerésére.

Természetesen ugyanilyen súllyal kell figyelni a rendszeres tanulást elhanyagoló, felkészületlen tanulói magatartás feltárására, elszigetelésére. A tanulóknak érezniük kell, hogy az oktató személyükre figyel, és ki kell építeni velük azt a verbális és non-verbális jelrendszert, melyből egyértelműen képesek megállapítani, hogy az oktató munkájukkal, tudásukkal milyen mértékben elégedett.

Az oktatónak munkaköri kötelessége minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy a leszakadó vagy rosszul teljesítő tanulók felzárkóztatása megtörténjen. Amennyiben az adott oktató szükségesnek tartja, vegye igénybe az intézmény pszichológusának, illetőleg az oktatói testület vagy annak egy részének a segítségét. Tegyen javaslatot arra nézve, hogy a leszakadók felzárkóztatása érdekében milyen módszeres lefolytatására van szükség.

Intézményünk a sikeres felzárkóztatás érdekében vezetői utasítás és ütemterv alapján vagy az oktató kezdeményezésére kötelező konzultációt határozhat meg a leszakadó tanulók részére. A konzultációs foglalkozások mennyisége és ütemezése az adott időszak óraterhelésétől, órarendjétől függően kerül megállapításra. A konzultáción a kijelölt tanulók megjelenése kötelező. A konzultációt vezető oktató köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a tanuló a tovább haladásához szükséges követelményeket elsajátítsa.

A rosszul vagy felkészületlenül, felületesen tanulók esetén sem szabad a megszegyenítés eszközével élni. A tanulók pozitív és reális Én-képének kialakítása, magabiztosságuk, önálló döntéshozatali képességeik fejlesztése érdekében ilyen esetekben is következetes, de a személyiséget tiszteltben tartó megoldásokat kell választani.

A szaktárgyi osztályzatok megítélésekor az objektivitásra kell törekedni. **A tanuló magatartását önálló szaktárgyi osztályzattal nem lehet értékelni.** Alapelveként kell kezelni azt a tényt, hogy a jeles osztályzat tanulói tudásszintje nem egyenlő az oktató tudásszintjével. Az oktatónak lehetősége van arra, hogy a tantárgyi tudás számonkérése mellett a tanuló órai kiemelkedő munkáját érdemjeggyel jutalmazza, mely a továbbiakban a tanuló jobb teljesítményének katalizátora lehet, és pozitív visszacsatolásként az Én-képét erősíti.

A programtantervben meghatározott feladatok egységes megvalósulása érdekében a korszerű pedagógiai és minőségbiztosítási elvek figyelembevételével iskolánk szaktárgyanként objektív számonkérési és értékelési rendszert alkalmaz.

Az objektív értékelés rendszere figyelembe veszi a szaktárgyi képzési célokat, sajátosságokat, ennek megfelelően az alábbi számonkérési formákban jelenik meg:

- írásbeli feladatlapok,
- szóbeli kérdéssorok,
- alkalmazott tantárgyi tudásanyagot mérő szakmai gyakorlati feladatlapok,
- gyakorlati feladatok értékelése a feladatok részlelemcinek minősítésével.

Az egyes szaktárgyak objektív értékelését a tapasztalatok, eredmények alapján a szakmai munkacsoportok és a Tanulmányi Osztály folyamatosan elemzi a hiányosságok kiküszöbölése és a fejlesztés érdekében, indokolt esetben módosítást eszközöl.

A szakmai munkacsoportok az oktatói szabadság keretein belül meghatározzák a tantárgyak tanórán kívüli felkészüléséhez előírt írásbeli és szóbeli feladatokat. Az oktatók kötelessége, hogy a kizárólag tanórán kívüli felkészülés során elsajátított tananyag számonkérése előtt, indokolt tanulói kérésre konzultáljanak.

A félévi, év végi záró osztályzataiból tanulmányi átlagot kell számolni, mely átlag a közigazgatási szerződésben foglalt tanulmányi ösztöndíj pótlék folyósításának alapja.

A tantárgyi félévi, illetve tanév végi záró osztályzat megállapítását az oktató a szakképzési törvényben lefektetett elveknek megfelelően szabadon végzi. A tanév végi záró osztályzat kialakításakor a tanuló egész éves teljesítményét figyelembe kell venni, abban értékelni kell a tanuló tanév során bizonyított fejlődését vagy visszaesését is.

A ~~moduláris~~ képzés részeként sorra kerülő területi, szakmai gyakorlat értékelése a szakképző intézmény által összeállított foglalkozási napló alapján történik. A foglalkozási naplóban meghatározott feladatok végrehajtásáért, azok értékeléséért, illetőleg a dokumentáció pontos vezetéséért a gyakorlati szolgálati hely állományilletékes parancsnoka vagy az általa megbízott személy a felelős. A foglalkozási naplóban érdemjegy formájában rögzített értékelés képezi a gyakorlat iskolánkban történő értékelését, mely az osztálynaplóban rögzítésre kerül. Amennyiben valamely tantárgy iskolai és gyakorlati teljesítési részt is tartalmaz, akkor a záró osztályzat a megszerzett érdemjegyek átlaga alapján kerül zárásra.

Iskolánk oktatóinak a tanév során érdemjeggyel kell értékelniük a tanulók minden olyan megnyilvánulását, mely az oktatott tantárgy valamely témaköréből, ismereti, jártassági, készségszint objektív megítélésére alkalmas.

Az érdemjegyeket a tanulókkal közölni kell, azokat az osztálynaplóban kell rögzíteni. A tanulóknak mindenkor joguk van ismerni szaktárgyi előmenetelüket és számukra kellő számú lehetőséget kell biztosítani ahhoz, hogy tudásukat, képességeiket minél objektívabban bizonyíthassák.

Az oktatónak törekednie kell a kellő számú érdemjegy adására.

Nem lehet záró osztályzatot adni annak a tanulóknak, akinek az adott tantárgyból nincs legalább három osztályzata. Ha ez a tanuló hibájából nem volt lehetséges, a tanulót tanórán kívül, számára meghatározott időben be kell számoltatni az ismeretanyagból.

A tanuló teljesítményét érdemjeggyel kell értékelni különösen tanórai felelet, írásbeli felmérés, kiselőadás, a tantárgyhoz tartozó gyakorlati részfeladatok bemutatása és gyakorlati képzés során. Írásbeli felmérés (szóbeli felelet) esetén a megoldandó feladat összetettségétől is függően a dolgozatra (feleletre) legfeljebb két érdemjegy adható.

Egy osztályban, egy tanítási napon legfeljebb kétféle felmérést lehet elvégezni, melyet a az oktató a számonkérést megelőzően egy héttel köteles az osztálynak, a tanulóknak bejelenteni.

21.3. A tanulók fizikai állapotának, edzetségének mérése

A fizikai állapot méréséhez szükséges módszerek az *„Önvédelmi és kényszerítőeszköz alkalmazási alapismeretek”* szakmai programjában kerültek rögzítésre.

Iskolánk speciális jellegéből adódóan – a programtantervnek megfelelően – a tanulóink mérésének alapja *„a fegyveres szervek hivatásos, közalkalmazotti és köztisztviselői állományának munkaköri egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságáról, a szolgálat-, illetve keresőképtelenség megállapításáról, valamint az IRM egészségügyi szolgálat igénybevételéről”* 57/2009 (x.30) IRM-ÖM-PTNM együttes rendelet, illetve ennek helyébe lépő szabályozás.

A tanulók fizikális felkészítése és ennek segítségével a stabil szolgálatellátásra alkalmas állapot elérése alapvető szolgálati érdek, ami szükségessé teszi a tanulók fizikai állapotának rendszeres mérését.

A tantárgy akkor zárható legalább elégséges szintre, ha a tanuló az egy kötelező (2000 méteres futás) és a hat választható fizikális felmérési ágból négy terület teljesítésével összesítve az elérhető 125 pontból legalább 80 pontot elért. Ha minimális pontértéket bármely mért fizikális számból nem tudja teljesíteni, akkor a tantárgy elégtelen.

Az érdemjegyek az alábbi pontmegosztás alapján adhatók:

- 0-79 pontig elégtelen
- 80-89 pontig elégséges
- 90-99 pontig közepes
- 100-109 pontig jó
- 110-125 pontig jeles

21.4. A szakmai vizsgák értékelésének szabályai

Intézményünkben a szakmai vizsgákra és azok értékelési szabályaira a szakmai vizsgák szervezésére és a szakmák képesítési követelményeire vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

21.5. Kompetencia mérések

A tanulók felkészítése együtt jár a szakma sikeres gyakorlásához szükséges kompetenciák kialakításával. Ezek megvalósulását a belépéstől kezdve a szakmai vizsgára való bocsátásig mérni és értékelni kell.

A mérés, értékelés szakaszai:

- Bemeneti mérés az alapkompenciák szintjének feltárására térjen ki.
- A bemeneti mérés adatai alapján kell az osztályfőnököknek azt az egyéni fejlesztési tervet elkészíteni, amely egyes kompetenciák szinten tartását, mások fejlesztését határozzák meg az osztályban tanító oktatók közösségének.
- A képzési folyamat során további három alkalommal kell kompetenciák alakulását mérni:
- az elsőt az ágazati alapozás zárását követően. Ekkor kell megállapítani azt, hogy milyen változás következett be a fejlesztés során. A hiányosságok megszüntetésére ki kell egészíteni a fejlesztési tervet,
- a harmadik a szakmai vizsgára történő bocsátást megelőzően, ahol meg kell győződni arról, hogy a fiatal legalább minimális szinten rendelkezik a munkavégzéshez szükséges alapkompenciákkal, de itt már figyelemmel kell lenni a szakmairányok speciális kompetenciáira, az eltérő kompetencia szintekre.

22. A szakképzési intézménnyel szemben támasztott egyéb követelmények teljesülése

A jutalmazás azon tanulók elismerését szolgálja, akik a tőlük elvárhatónál jobb teljesítményt vagy a szakképző intézmény életében kimagasló teljesítményt nyújtanak, ezzel is tovább növelve az intézmény hírnevét. Az iskola a kimagasló tanulmányi-, közösségi-, sportbeli teljesítményeket különböző szintű dicsérettel, oklevéllel, tárgyi jutalmazással, emlékéremmel ismeri el.

Azt a tanulót, aki példamutató magatartást tanúsít:

- tanulmányi munkáját folyamatosan kiemelkedően végzi,
- az osztály, illetve az iskola érdekében jelentős közösségi munkát végez,

- iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális versenyeken vesz részt és eredményesen szerepel,
- bármely más módon hozzájárul a szakképző intézmény jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesítheti.

Az intézményben tanév közben elismerésként a következő dicséretetek adhatók:

- igazgatói dicséret,
- szaktanári dicséret (tantárgyi dicséret),
- osztályfőnöki dicséret,
- évfolyam parancsnoki dicséret.

22.1 A tanulói jutalmazás elvei, formái

a) A dicséret elvei, formái, alkalmai

Igazgatói dicséret adható: intézményünk hírnevét jelentősen növelő szakmai tanulmányi, sport és egyéb versenyeken elért eredményekért, a területi szakmai gyakorlat során nyújtott kiemelkedő, önfeláldozó feladat-végrehajtásért, a tanulók elé példaként állítható tevékenységeikért, valamint az oktatói testület javaslatára.

A dicséret megjelenésének formái:

- osztálynaplóban, törzslapon történő bejegyzés,
- elismerő oklevél,
- parancskihirdetésen, történő szóbeli vagy tárgyasult dicséret.

A dicséret odaítélésének alkalmai:

- félévzárás, tanévzárás, parancskihirdetés, ünnepség

Az oktatói dicséret /tantárgyi dicséret/ adható: tanulmányi, sport vagy egyéb versenyeken, vetélkedőkön elért kiemelkedő teljesítményekért, valamint egy képzési cikluson át nyújtott kiemelkedő tantárgyi teljesítményért.

A dicséret megjelenésének formái:

- osztálynaplóban, törzslapon történő bejegyzés,
- elismerő oklevél.

A dicséret odaítélésének alkalmai:

- modulzárás, félévzárás, tanévzárás.

Osztályfőnöki dicséret adható: az osztályközösségért végzett példamutató tevékenységért, az iskolai rendezvényeken, vetélkedőkön való sikeres részvételért, esetleg ezek megrendezésében, lebonyolításában vállalt közreműködésért.

A dicséret megjelenésének formái:

- elismerő oklevél.

A dicséret odaítélésének alkalmai:

- félévzárás, tanévzárás, rendezvényt követően.

Évfolyamparancsnoki dicséret adható: az évfolyamparancsnok kezdeményezésére vagy osztályfőnöki javaslat jóváhagyásakor az évfolyamparancsnok által tapasztalt kiemelkedő tanulói teljesítményért.

A dicséret megjelenésének formái:

- parancskihirdetésen történő szóbeli dicséret,

- elismerő oklevél.

A dicséret odaítélésének alkalmai:

- tanévzáráskor, rendezvényt követően vagy parancskihirdetéskor.

b) A tárgyjutalom odaítélésének elvei

Tárgyjutalmazásra az intézmény igazgatója jogosult. A jutalom odaítélésére javaslatot tehet az intézmény bármely szervezeti egységének a vezetője a szervezetébe osztott dolgozó vagy saját kezdeményezése alapján. A tárgyjutalom lehet könyv, serleg, illetve más, a jutalmazandó teljesítmény elismerésére alkalmas dolog.

23. Az iskola minőségirányítási és belső értékelési rendszere

Minőségirányítás

Iskolánk az Oktatási Minisztérium Comenius 2000 I. Intézményi Modelljének kiépítését 2002 júliusában kezdte meg a tanintézeti Támogató Csoport irányításával. A program megvalósítása 2004 tavaszán fejeződött be. A minőségirányítási tevékenység egyes alapelemei beépültek az iskola napi életébe.

Az itt elvégzett munka nagy segítséget jelentett számunkra az Iskola Minőségirányítási Programjának kidolgozásában. Tartalmát a jogszabályi változásoknak megfelelően folyamatosan aktualizáltuk. 2010-ben kiegészítettük a pedagógusok teljesítményértékelésével, majd 2011-ben a teljes alkalmazotti kör értékelésével is.

Az elmúlt években minőségfejlesztő tevékenységünkhöz kapcsolódva – a teljesítményértékelésen kívül – számos területen dolgoztunk ki mérési-értékelési rendszert.

- Tanulói elégedettséget mérünk, minden másodéves tanuló körében a szakmai vizsgát követő időszakban,
- A szakmai területek vezetőinek bevonásával kerül elkészítésre az iskola adott évre megfogalmazott minőségcéljai, amelyekkel szemben elvárás, hogy azok konkrétak és mérhetőek legyenek. A minőségcélokhoz kapcsolódóan minden évben kérdőívekkel igyekszünk felmérni az érintett területeknek a szintjét és ennek alapján javaslatot adunk szervezetünk fejlesztéséhez

Az új szakképzési törvényben és annak végrehajtási rendeletében meghatározottak szerint minőségirányítási programunkat a szakmai programban megfogalmazottak végrehajtása érdekében újragondoljuk és átalakítjuk.

Belső értékelési rendszer

Jelen Nevelési programunk az oktató-nevelő munkával kapcsolatosan átfogóan szabályozza tevékenységünket. Az oktatói testületi értekezleteken a munkánk értékelését ezért mindig e program megvalósulása alapján kell végezni.

Meg kell vizsgálnunk, hogy megfogalmazott céljaink milyen mértékben teljesültek. Fel kell tárni az esetleges hiányosságokat, azok okait, és javaslatokat kell tenni a problémák megszüntetésére. Szükség esetén a program módosítása, kiegészítése is megfogalmazódhat.

Az alábbi területek vizsgálatát és elemzését kell elvégezni:

- oktatási módszerek,
- a tanulói teljesítmények értékelése,
- értékelési módszerek,
- tehetséggondozás,
- felzárkóztatás,
- partneri elégedettség – igényfelmérés,
- oktatói testületi légkör,
- tanár – diák kapcsolatok alakulása,
- intézményvezetés,
- döntéshozatali és információs rendszer,
- Diákönkormányzat,
- szabadidős tevékenységek,
- külső és belső kapcsolatrendszer.

Az átfogó önértékelés természetesen nemcsak a program megvalósulására korlátozódik. Kétévente a szakképzésért felelős miniszter által kiadott önértékelési kézikönyvben meghatározott szempontokat is figyelembe kell venni, a szakképző intézmény munkáját azok alapján is át kell tekinteni.

24. A szakképző intézmény környezeti nevelési elvei, lehetőségei

A környezeti nevelés fogalma

A tanintézeti környezeti nevelés az a pedagógiai folyamat, melynek során a tanulókat felkészítjük tapasztalataik feldolgozására, valamint az élő és élettelen természet érdekeit is figyelembevevő cselekvésre.

Ezért a környezeti nevelés:

- megfelelően stabil és megújulásra képes érzelmi kapcsolatot alapoz és erősít meg az élő, illetve az élettelen környezettel,
- kifejleszti a szándékot és képességet a környezet aktív megismerésére,
- felkelti az igényt, és képessé tesz:
 - a környezet változásainak, jelzéseinek felfogására,
 - összefüggő rendszerben történő értelmezésére, a rendszerben felismerhető kapcsolatok megértésére,
 - a problémák megkeresésére, okainak megértésére,
 - kritikai és kreatív gondolkodás kialakítására, a lehetséges megoldások megkeresésére,
 - az egyéni és közösségi döntések felelősségének megértésére, vállalására környezeti kérdésekben,
 - a környezet érdekeit figyelembe vevő cselekvésre.

A környezeti nevelés alapelvei

Feladatunk, hogy a szolgálatban és a magánéletben egyaránt alkalmazható szemléletet, ismereteket nyújtsunk, megfelelő szokásokat alakítsunk ki annak érdekében, hogy ne csak rövid távú, hanem a Föld fennmaradásáért hosszú távon is tevékenykedni képes rendőröket bocsássunk ki.

a) Alapelvek

- A természet és az ember harmonikus kapcsolatára nevelés.
- A fenntarthatóságra, az erőforrásokkal való takarékoszágra nevelés.
- A környezet iránti erkölcsös magatartásra nevelés.

b) Pedagógiai célok

- A globális összefüggések megértése iránti igény kialakítása.
- A környezetet veszélyeztető helyzetek felismerési képességének kialakítása, fejlesztése.
- Az egészség és a környezet összefüggéseinek felismerése.
- Az állampolgári felelősség jogi és erkölcsi értelmezése.
- A környezeti etika hatékony fejlesztése.

c) Feladatok

Pedagógiai céljaink elérésére a következő feladatokat határozzuk meg:

- a környezet megóvását elősegítő jogszabályi ismeretek tantárgyi feldolgozása,
- az etikus magatartás és szemlélet formálása az osztályfőnöki órák keretében, az egészség és környezet összefüggésének megértése a testnevelés tanórai és tanórán kívüli foglalkozásain,
- a globális környezetvédelmi összefüggések, mozgalmak megismerése, értelmezése a „Társadalmi ismeretek” tantárgy keretei között,
- a törvényes és humánus intézkedések alapvető ismereteinek elsajátítása a környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos intézkedéseknél,
- az EU szabályoknak megfelelő, modern ökológiai szemlélettel rendelkező, azt következetesen betartó és érvényre juttató rendvédelmi dolgozók nevelése.

Környezeti nevelési tevékenységünk területei

Nevelési tevékenységeinket elsősorban az alábbi területeken fejti ki:

- a csapatszolgálati és lökiképzési foglalkozások terepgyakorlatai,
- a közlekedéssel és annak ellenőrzésével kapcsolatos képzések,
- közrendvédelmi és határőrizeti ismeretek oktatása során a környezetet károsító magatartások felismerése,
- rendészeti igazgatási ismeretek keretein belül a környezet és természetvédelmi szabálysértések tartalmának megismerése, a jogellenes cselekmények felismerési képességének kialakítása,
- járőrversenyek,
- természetes környezetben zajló tanintézeti és BM sportversenyek (terepfutás, stb.),
- természetjáró szakkör eseményei,
- csoportos környezetvédelmi munka,
- az iskola jellegéből adódóan aktív részvétel és segítségnyújtás a katasztrófavédelmi munkák kezelésében.

Erőforrások

a) Nem anyagi erőforrások

Iskolán belüli együttműködés

- Az iskola minden oktatójának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára.
- Az iskola minden tanulójának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra.
- Az iskolai adminisztrációs dolgozók munkájukkal aktív részesei környezeti nevelési programunknak. Az adminisztráció területén fontos feladatunk, hogy csökkentsük a felesleges papírfelhasználást, folyamatosan gyűjtjük a hulladékpapírt és a kifogyott nyomtatópatront.
- Példamutató, ha a tanulók látják, hogy az iskola épületének takarítása során környezetkímélő, az egészségre nem ártalmas tisztítószereket használunk.

Iskolán kívüli együttműködés

- A hivatalos szervek javaslatait, véleményét figyelembe véve alakítjuk a szakképző intézmény környezetét.

b) Anyagi erőforrások:

- Célunk, hogy a fenntartó a kötelező támogatáson túl is finanszírozza az iskolai környezeti nevelési programokat.
- A témában kiírt pályázati lehetőségek kihasználása, illetve az egyéb témájú pályázatok, melyekbe beépíthető a környezetvédelem gondolatköre, folyamatos figyelése, a kollégák tájékoztatása a pályázati lehetőségekről.

A környezetvédelem jelentése

A környezetvédelem alatt értjük azt a társadalmi tevékenységet, amely az emberi társadalom által saját ökológiai létfeltételeiben okozott károsodások megelőzésére, a károk mérséklésére vagy elhárítására irányul. Ezekre kívánjuk nevelni fiataljainkat úgy, hogy ne csak aktív részesei legyenek ennek a folyamatnak, de tevékenységükkel, intézkedéseikkel segítsék közvetlen és tágabb környezetünk természeti kincseinek megvédését.

Feladatok:

- környezettudatos magatartás kialakítása,
- környezetért felelős életvitel elősegítése,
- a természetet a környezetet tisztelő, értékeit megőrző ember tulajdonságainak elmélyítése,
- környezetszennyezés elleni küzdelem.

A környezeti nevelést, a környezetvédelmet nem lehet egy tantárgyhoz kötni. Valamennyi tantárgy közös követelménye kell, hogy legyen. Váljon az iskolai élet szerves részévé legyen jelen mindennapjainkban a személyi és tárgyi környezetben egyaránt.

Fenntartható fejlődés

A fenntarthatóság legfőbb célja, hogy a jelen és a jövő generációinak létfeltételeihez, életviteléhez szükséges természeti és épített környezet értékeinek, minőségének megőrzése az emberi társadalom fenntartása. Azt kell tudatosítani tanítványainkban, hogy addig használhatjuk a természet

erőforrásait, amíg nem sértjük a természet megújulási képességét. Nevelőmunkánk során figyelemmel kell lenni a fenntartható fejlődés alapvető követelményeire a társadalommal való összefüggésében is:

- környezetünk minőségének megőrzése, javítása, regenerálódásának elősegítése,
- a természeti erőforrások szükséglet szerinti használata a fenntarthatóság elvének alkalmazásával,
- az emberi élet, az emberi környezet minőségének javítása,
- környezet-etikus magatartás kialakítása,
- a tiszta környezethez nem csak a hozzáférést kell biztosítani, hanem tenni is kell mindenkinek érte.

Az intézmény környezetterhelési teljesítményének figyelemmel kísérése érdekében:

- meg kell ismerni és értékelni dolgozóink és tanulóink környezettudatosságát, nyomon követve a változásokat,
- minimalizálni kell a szakképző intézményben keletkező hulladékokat,
- bővíteni kell a környezeti és fenntarthatósági ismereteket,
- minden területen az energiatakarékosságra kell törekedni,
- kiadványok, képzési anyagok, csomagoló anyagok újrahasznosításának biztosítása,
- helyi, megyei beszállítók számának folyamatos növelése,
- a fenntartható fejlődés eléréséhez szükséges kompetenciák kialakítása. (Rendszerszemléletű és kritikus gondolkodás, együttműködési képességek fejlesztése, a fenntartható fejlődéssel összhangban álló értékrend közvetítése a fiatalok felé.)

25. A választható foglalkozások, és a pedagógus választás szabályai

Intézményünk érettségire épülő szakmai képzést és szakképzést folytat. A tanulók által választható foglalkozások a szakkörök.

A szakköröket vezető oktatókról a tanulók számára a kurzus meghirdetésekor adunk tájékoztatást. A tanulók ennek ismeretében választhatják ki az iskola az érdeklődésüknek és a tehetségüknek leginkább megfelelő foglalkozásokat.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

A szakmai munkacsoportok az oktatói szabadság keretein belül meghatározzák a tantárgyak tanórán kívüli felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatait. Az oktatók kötelessége, hogy a kizárólag tanórán kívüli felkészülés során elsajátított tananyag számonkérése előtt tanulói kérésre konzultáljanak.

A felnőttképzés elveit és sajátosságait figyelembe véve egyre inkább törekedni kell arra, hogy tanulóink a foglalkozások előtt önállóan is készüljenek fel a rendelkezésükre álló tankönyv, jegyzet, elektronikus tudásbázis megfelelő részének előre történő áttanulmányozásával.

Tanulóinknak olyan feladat is adható, amely könyvtári kutatómunkát igényel, elsősorban kiselőadásokra, beszámolókra, témaköröket lezáró házi dolgozatokra történő felkészülés kapcsán.

Lehetőség van arra is, hogy tanulóinkkal a tanórákon kívüli időben készítsünk házi feladatokat, amely elsősorban jelentések, jegyzőkönyvek, a rendőri munkában szükséges egyéb dokumentumok elkészítését, valamint egyes tananyagrészek önálló feldolgozását jelenti.

Ilyen jellegű feladat a szakmai gyakorlatok idejére is adható!

Az oktatók kötelessége, hogy a tanórán kívüli időre meghatározott feladatok mennyisége és jellege olyan legyen, amely lehetőséget teremt tanulóinknak a feladat elvégzésére, és az egyéb tantárgyakra, foglalkozásokra történő felkészülést nem zavarja, valamint biztosítja a tanuló szükséges szabadidejét is. Ennek érdekében nagyobb időszükségletű feladatok meghatározásakor – tanulói jelzés esetén – az oktató köteles az osztályfőnökkel és a tanuló számára egyéb feladatot meghatározó oktatókkal konzultálni.

A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezési elvei

Intézményünkben az osztályok kialakítása az alábbi szempontok figyelembevételével történik:

- Törekszünk arra, hogy a felvételi eredmények alapján, minden osztályba kerüljenek magas és alacsonyabb pontszámú tanulók is, annak érdekében, hogy az osztályok teljesítményének későbbi összehasonlítása reális legyen.
- A nyelvi előképzettség, és a tanulni kívánt nyelv is szempont az osztályok kialakításakor. Mivel idegen nyelv tantárgyból minden esetben csoportbontás történik, amennyiben mindkét csoport azonos nyelvet tanul, lehetőség van a tudásszintek felmérése segítségével alap-, közép- vagy haladó szintű csoportok kialakítására.
- A területi szakmai gyakorlatok biztosításának tervezésekor figyelemmel vagyunk a gyakorlati helyet biztosító rendészeti szervek egyenletes terhelésére.
- Az osztályok kialakításakor a nemek szerinti egyenletes elosztásra, valamint az azonos nevűek más osztályba történő sorolására törekszünk.
- A testvéreket személyiségük fejlődése és függetlenségük kialakítása érdekében más-más osztályba helyezjük el.
- A fentiek megtartása mellett lehetőséget tudunk teremteni az egyéni kérelmek teljesítésére is.
- Az osztályok létszáma a kapacitáskihasználás érdekében 20 fő alatti csak indokolt esetben lehet.
- A tanintézeti gyakorlati foglalkozásokon is szükséges az osztályok bontása, annak érdekében, hogy egy csoportban maximum 16 fő legyen.

25.1 Szakkörök

A tanórán kívüli foglalkozások kevésbé kötött formájaként az oktatási osztályok szervezésében szakkörök működtethetők. Szakköröket a tanárok egyénileg is szervezhetnek. Az iskolánk olyan szakkörök indítását támogatja, amelyek összefüggésbe hozhatók a célrendszerben megfogalmazott elvek teljesülésével.

Támogatást élveznek azok a szakkörök, amelyek elősegítik a tanulók szakmai ismereteinek további bővítését, egy-egy területen speciális többlet ismeretek szerzését, vagy a megszerzett ismeretek gyakorlati alkalmazásának kiteljesedését. Ugyancsak támogatandóak azon szakkörök, amelyek a tanulók fizikai, szellemi, kulturális készségeit, képességeit segítenek fejleszteni, hozzájárulnak személyiség fejlődésükhöz, segítik egészséges életviteli szokásaik kialakulását.

A szakköri foglalkozások időpontja munkaidőn kívül is meghatározható. Egy naptári héten ugyanazon szakkörnek maximum két szakköri foglalkozás tervezhető. A szakkörök vezetői a

foglalkozások időpontjait és helyét egyeztetik a szakkör tárgya szerint kapcsolódó szakmai osztályok vezetőjével és a tanulmányi osztállyal.

Iskolai szakkör legkevesebb **10 fő** jelentkezése esetén indítható. A szakkörök vezetői foglalkozási programot készítenek, melyet a szakmai osztályok vezetőjének előterjesztésében az iskola vezetése hagy jóvá. Szakköri foglalkozás csak szakkörvezető vagy helyettesítő oktató jelenlétében folytatható.

Internet szakkör

A képzés célja a számítástechnikai alapismeretekkel rendelkező tanulók informatikai ismereteinek fejlesztése, az Internet adta lehetőségek megismerése, a tanuláshoz és szakmai ismeretekhez történő adaptálása. Az iskola arculatát bemutató és információit közvetítő honlap fejlesztéséhez történő hozzájárulás.

Résztevők köre: informatikai alapismeretekkel rendelkező tanulók

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 50 óra

Önvédelmi szakkör

A képzés célja, a tanulók testnevelési órán kívüli mozgásigényének kielégítése, a rendőri szolgálatra való magasabb szintű fizikai és pszichikai felkészítés a karate edzésmódszereivel. Elmélyíteni a szakmai jellegű (önvédelmi célú) ismeretek elsajátítását. Az iskola teljes személyi állományának részére edzéslehetőség a fizikai és ügyességi szintek elérése, a felmérési követelmények teljesítése érdekében.

Résztevők köre: tanulók / törzsállomány fakultatív formában

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 136 óra

Önismereti, kommunikációs készség fejlesztő szakkör

A képzés célja: Az önismeret elmélyítése, reagálási módjaink megismerése, emberek közötti kapcsolatok kialakítása, feszültségek türésének megtanítása, bizonyos helyzetekben megfelelő magatartás elsajátítása. A hatékony kommunikáció technikáinak elsajátítása, kapcsolatteremtési készség fejlesztése.

Résztevők köre: tanulók

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 20 óra

Természetjáró szakkör

A képzés célja: A tanulók terepen történő tájékozódáshoz szükséges eszközökkel, azok gyakorlati alkalmazásával történő megismertetése. A Balaton és vonzáskörzetében lévő természetjáró, turisztikai útvonalak, szépségek megismertetése. A tanulók állóképességének fejlesztése.

Résztevők köre: tanulók

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 72 óra

Közlekedési szakkör

A képzés célja: A közlekedési és közlekedésbiztonsági ismeretek mélyebb szintű elsajátítása, a rendőri intézkedéshez szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek bővítése.

Résztevők köre: tanulók

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 24 óra

Bűnmegelőzési és D.A.D.A. szakkör

A képzés célja: A bűnmegelőzés szervezeti felépítésének, a rendőrség bűnmegelőzési programjainak megismertetése. Felkészítés a DADA program oktatói képzésének megszerzésére.

Résztvevők köre: tanulók

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 48 óra

Kriminalisztikai szakkör

A képzés célja: A tanulók kriminalisztikai ismereteinek tanterven túli bővítése, segéd technikai feladat szintig történő ismeretek, készségek, jártasságok átadása, illetve elsajátítása. Az alapvető technikai eszközök és eljárások megismerése.

Résztvevők köre: tanulók / első tanévtől kezdődően /

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 164 óra

Társadalom- és emberismeret szakkör

A képzés célja: A tanulók számára a társadalmi rendszerek, kulturális egymásra hatások struktúrájának analitikus és empirikus ismeretszint növelése. Az emberi viselkedések, cselekedetek ebből eredő mozgató rugóinak megismerése, önismeret gazdagítása.

Résztvevők köre: tanulók

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 38 óra

Idegen nyelvi kezdő szakkör

A képzés célja: A tanulók számára a korábban nem, vagy rövid ideig alacsony óraszámúban tanult idegen nyelvből az ismereteik elmélyítése. Olyan tudásanyag elsajátítása, amelyekre építve a szakmai anyagot kreatívan alkalmazni tudják majd munkavégzésük során.

Résztvevők köre: tanulók

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 50 óra

Idegen nyelvvizsga felkészítő szakkör

A képzés célja: Az alapfokú idegen nyelvi szóbeli és írásbeli nyelvvizsgára való felkészítés, az ismeretek átismétlése, rendszerezése, az általános és szakmai idegen nyelv tudásanyag bővítése.

Résztvevők köre: I-II. évfolyamos tanulók

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 50 óra

Jogi szakkör

A képzés célja: A jogi ismeretek központi tananyagelemeinek ismeretanyagán túli államigazgatási, közigazgatási, igazságszolgáltatási ismeretek nyújtása, ezen területek szervezeti felépítésének, működésének elméleti és gyakorlati megismerése. Egyéb jogi normák (állásfoglalások, bírósági határozatok) rendszerének megismertetése.

Résztvevők köre: tanulók

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 68 óra

Atlétikai szakkör

A képzés célja: A tanulók testnevelési órán kívüli mozgásigényének kielégítése, a rendőri szolgálatra való magasabb szintű fizikai és pszichikai felkészítés az atlétika edzésmódszereivel. Felkészítés a BM versenyeire. Az iskola teljes személyi állománya részére edzéslehetőség a fizikai és ügyességi szint fejlesztése érdekében, felkészítés a felmérésre.

Részvevők köre: tanulók / törzsállomány fakultatív formában /

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 136 óra

Lövészeti szakkör

A képzés célja: A tanulók lökiképzés órán kívüli gyakorlásának, a rendőri szolgálatban való magasabb szintű lövészség fejlesztésének biztosítása. Felkészítés a BM és a tanintézeti lövbajnokságokra.

Részvevők köre: tanulók / hivatásos állomány fakultatív formában /

A képzés időbeli tagozódása: Maximális óraszám: 40 óra

Fizikális felkészítő foglalkozás

A képzés célja:

A tanulók fizikai állapotának a speciális követelményekhez alkalmazkodó szintre hozása és fenntartása érdekében a fizikális felmérési szinteket nem teljesítő vagy elégtelen szinten teljesítő tanulók felkészítése.

Részvevők köre: A kezdő évfolyam tanulói közül, akik a fizikális felmérések bármelyikét nem teljesítik, vagy elégtelen szinten teljesítik.

A képzés időtartama: 20 óra

25.2. Konzultációs lehetőségek

Az egyes tanulók esetében az oktató konzultációra kötelezheti az elégtelenre állókat. A konzultáció az oktató által meghatározott időtartamú. A konzultációkon való részvétel az év végi oktatói testületi osztályozó értekezleten hozandó döntés egyik szempontja.

A szakmai osztályok félévenként meghatározzák és hirdetőjükön közzéteszik az egyes tantárgyi, konzultációk időpontjait, helyét és a konzultációs ügyeletet ellátó oktató nevét.

A konzultációs lehetőséggel minden tanuló szabadon élhet.

Az állami nyelvvizsgára való felkészülés segítése érdekében idegen nyelvi **konzultációs ügyelet** is szervezhető.

III. Egészségfejlesztési program

A program célja: A teljes körű egészségfejlesztés megvalósítása.

Az oktatók a technikumban végzett tevékenységet és a tanuló részvételét a szakképző intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

A szakképző intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítani a tanuló egészséghez, biztonságához való joga alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek a következők:

- az egészséges táplálkozás,
- rendszeres testnevelés, testmozgás,
- testi és lelki egészség fejlesztése,
- viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szercek fogyasztásának megelőzése,
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- a személyi higiéné

26. A tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságai:

A technikum tanulói érettségivel rendelkező, 18 év feletti magyar állampolgárok, akik a felvételi szabályzatban meghatározott (egészségügyi, pszichikai, fizikai-erőnléti és személyzeti jellegű) feltételeknek megfeleltek. A szakképző intézmény tanulói önállóan cselekedni képes felnőttek, akik a közigazgatási szerződést aláírták, az iskola házirendjét elfogadták.

A tanulók társadalmi helyzete tükrözi a magyar társadalom szerkezetének palettáját, és az ország szinte minden részéről való, kulturálisan vegyes összetételű tanulói állományt alkotnak.

27. A szakképző intézmény tárgyi feltételei az egészségfejlesztés szempontjából:

A tanintézet önálló költségvetéssel rendelkezik, a tulajdonában lévő ingatlanok fejlesztése, karbantartása kiemelt célja.

Erőforrásaink:

- Tantermi épület: melyben a tanítás technikai, és egészségügyi feltételei maximálisan adottak. Osztálytermek, oktatói irodák, egészségügyi helyiségek rendelkezésre állnak, tisztán tartása napi feladatként kerül végrehajtásra.
- Tanulói szállás: a tanulásra, megfelelő pihenésre, huzamos tartózkodásra, szabadidő értékes eltöltésére alkalmas épület.
- Sportcsarnok: Teljes értékű sportcsarnok, mely a tantervben meghatározott testmozgásokon túl szabadidős lehetőséget is biztosít a diákoknak.
- Szabad levegőn tartózkodás lehetősége: A tanintézet kerítéssel körbe határolt területe az épületek mellett füves, fás, bokros zöldövezeten biztosítja a szabad levegőn tartózkodás lehetőségét. Ezen túl a tanintézet szomszédságában normál méretű füves futballpálya körül salakos futópálya áll folyamatosan rendelkezésre.
- Egészségügyi helyiség: Az iskola orvosi rendelője alapfelszerelésekkel ellátott, orvosi rendelésre alkalmas helyiség.

28. A szakképző intézmény személyi feltételei az egészségfejlesztés szempontjából:

- Pszichológus: Az iskola pszichológust foglalkoztat, aki munkavállalóként 8 órás munkaviszonyban végzi szakmai tevékenységét.
- Testnevelés oktatás, fizikai erőfejlesztés, önvédelem oktatás: A rendszeres testnevelés szakmai feladatait képzett szakemberek látják el. Testnevelő oktatók, önvédelemben jártas hivatásos rendőrök tanóra keretben és azon kívül is rendelkezésre állnak.
- Drog, alkohol megelőzés: az iskola a rendőrség DADA programját alkalmazza. A program része a megelőzés, illetve a képzés is. A DADA program szakmai segítséget kap az országos, valamint a megyei rendőrfőkapitányságoktól is a szakmai munkához.
- Egészségügyi ellátás: orvos, aki munkavállalóként 8 órás munkaviszonyban végzi szakmai tevékenységét, asszisztens, felcser, alap felszereléssel ellátott egészségügyi helyiségek, mentő gépjármű állnak rendelkezésre.

29. Egészséges táplálkozás:

A szakképző intézmény saját fenntartású étteremmel rendelkezik, ahol napi háromszori étkezésre van lehetőség. Ebédnél kétféle menü lehetőségből választhatnak a diákok, valamint az iskola alkalmazottjai. Az éttermen kívül büfé áll rendelkezésre, ahol hideg-meleg étel, édesség, kávé, üdítő italok kaphatóak. Az étlap szerkesztésénél az egészséges táplálkozás követelményei is érvényesülnek.

30. Rendszeres testnevelés, testmozgás:

Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás program célja a tanulók egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel, hiszen tapasztaljuk, hogy a modern kor és az azzal együtt járó technológiák az embert olyan életmódra kényszeríthetik, amely a mozgásszegény életmódhoz, a fizikai képességek hanyatlásához vezethet, áttételesen előidézve ezzel a szellemi teljesítmény romlását is. Az iskolai testnevelés és a sport keretei között az egészségnevelés, a szociális kompetenciák, a csapatmunka, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés egyaránt fejleszthető.

A rendszeres testedzés igényének kialakítása érdekében, különösen az alapozó képzés időszakában, sajátos kiképzési jellegű életforma keretében a tanulók számára kötelező a reggelenkénti, napirendbe épített testmozgás is. Ezt a szakképzési törvény rendvédelmi szakképző intézményekre vonatkozó eltérő szabályozása teszi lehetővé.

Annak érdekében, hogy az egészségfejlesztő testmozgás hatékonyan megvalósuljon, az alábbi sajátos egészségügyi és pedagógiai szempontoknak kell teljesülniük:

- minden tanuló minden nap részt vegyen a testmozgás-programban a tornateremben, a kondicionáló teremben, vagy az iskolai sportpályán,
- minden testnevelési és önvédelmi órán, továbbá minden egyéb testmozgási alkalmon megtörténjen a keringési- és légző-rendszer megfelelő terhelése,
- minden rendőri testnevelési órán legyen gimnasztika, benne a biomechanikailag helyes testtartás kialakítását és fenntartását szolgáló gyakorlatanyag és légző torna, érvényesítve a vonatkozó kormányrendeletben megfogalmazott testnevelési alapelveket és célokat,
- a testnevelési tananyag egészében a gerinc- és ízületvédelem szabályainak betartása, külön figyelemmel a fittség mérések testhelyezeteire és az izomerősítések különböző testhelyezeteire,
- minden testnevelési óra és egyéb testmozgási alkalom örömet és sikerélményt jelentsen a tanulóknak.

- a testnevelés és sport személyiségfejlesztő hatásai érvényesüljenek a teljes testmozgás-programban,
- a sportszakkörökön való részvételi arány növelése, teljes tanulói állomány számára annak biztosítása
- a testmozgás-program életmód-sportokat, életminőség-sportokat is megtanítsa (olyan sportokat, amelyeket egy életen át lehet folytatni az életminőség javítása érdekében),
- rendszeres szűrő és ellenőrző vizsgálatok (iskolaorvos, súlykontroll) a megelőzés érdekében,
- propaganda tevékenység kifejtése az egészséges életmódra nevelés érdekében,
- a sport teljesítmények fokozott elismerése, ösztönzés.

31. Testi és lelki egészség fejlesztése

Az egészséges életmódra nevelés tárgya az ember egészsége, mely a WHO alapokmánya szerint nem a betegség hiánya, hanem:

"az egyén tökéletes fizikai, szellemi és szociális állapota, amely lehetővé teszi a teljesen kiegyensúlyozott, dinamikus kapcsolatot."

Társadalmunk egyik alapvető gondját ma az életminőség romlása, az indokolatlan halálozások számának rohamos növekedése okozza. Megállapítható, hogy a halálozás leggyakoribb okai, rizikótényezői között az egészségtelen életmód, az egészségre káros emberi magatartások szerepelnek. A probléma megoldását az emberi viselkedés alakításában kell keresnünk, azokban az ismeretekben, értékekben, attitűdökben, amelyek a cselekvést előkészítik, a viselkedést meghatározzák.

A társadalom által fenntartott, az egészségügyi szakemberek által irányított egészségvédelem csak úgy érheti el célját, ha az egyén, a társadalom minden tagja tudatos és aktív részese saját és embertársai egészsége megóvásának, a teljesebb egészség elérésére való törekvésnek. Nem elégedhetünk meg azzal, hogy a betegségeket elkerüljük, vagy korlátozzuk, hanem olyan testi és lelki állapot elérésére kell törekednünk, amely képes a teljesítmőképesség fokozására, illetőleg el kell érni azt, hogy gyarapodjék az edzett, a káros környezeti hatásokkal szemben ellenálló szervezetű egészséges emberek száma.

Az egészséges életmódra nevelés, az egészségügyi kultúra javítása és az egészségügyi felvilágosítás végrehajtásában jelentős szerepe van az oktató nevelő munkájának, példamutató életmódjának is.

Az egészségfejlesztés a személyi és szociális fejlődési program egyik kulcseleme és ezért kitüntetett helye van az iskolai nevelés folyamatában.

Az egészséges életmód elemeit képező attitűdök már nagyon korán, a kisgyermekkorban szerveződnek, majd a személyiségfejlődés során további strukturálódást követően sajátos belső értéket alkotnak. Az attitűd-alakításban alapvető szerep jut a családnak, különösen a szülőknek. A mai átlag család nem mindig tud eleget tenni, vagy gyakran nem fordít elég gondot egészségfejlesztési feladatának ellátására, ezért az ilyen esetekben megnövekedik a nevelési intézmények szerepe. A nevelési intézmények a társadalom szempontjából lényeges és fontos feladatokra szocializálják a fiatalokat.

Kívánatos, hogy az egészségfejlesztés holisztikus szemlélete az alapelvnek megfelelően ne csak egy-egy elszigetelt egészségügyi program vagy valamilyen kampány formájában jelenjen meg, hanem az egész oktató-, nevelő munkát hassa át.

Az intézményünkben oktatott szakmák kiemelt fizikai és pszichikai állóképességet igényelnek, így kiemelten kezeljük az egészséges életmód, életszemlélet kialakítását célzó tevékenységeinket.

Az egészségnevelés célja a tanulói állomány egészségkultúráltsági szintjének emelésével egyidejűleg olyan tevékenység kialakítása, amely az ismeretet aktív magatartássá formálja. Végső célja, hogy a tanuló megértse a saját egészségvédelmének jelentőségét és rendelkezzen azokkal a

szükséges ismeretekkel, jártasságokkal, amelyekkel környezetét, egészségi feltételeinek javítását, az egyes emberek, valamint a közösség egészségének a védelmét cselekvően megteremti.

Legyen a tanulók testedzése önkéntes, belső igényű, rendszeres, mely munkavállalásuk után is folytatódik. Váljon a rendszeres testmozgás iránti igénye belső meggyőződéssé. Sajátítsák el a helyes táplálkozás szabályait, tartsák meg, fejlesszék kondíciójukat, fittségüket, mentális egészségüket.

Az oktatók, az iskola dolgozói mutassanak példát a kulturált szokások kialakítására, a káros szenvedélyektől, szenvedélybetegségektől mentes életvitelre.

Intézményünk teljes körű, egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon tervezzük meg.

Ennek megnyilvánulási formái:

- szakképző intézményünkben, jellegéből adódóan már a felvételi alkalmával megtörténik a tanulók fizikai állapotának, teherbíró képességének mérése, értékelése (lásd: fizikai felvételi követelményrendszer),
- a képzés ideje alatt folyamatos mérés-értékelés zajlik e területen, meghatározott határértékekkel, szintidőkkel,
- a méréseket a testnevelést tanító kollégák végzik előre rögzített ütemterv alapján,
- nemcsak a tanulók, hanem a hivatásos állomány fizikai állapota és teherbíró képességének mérése is rendszeres (a jó eredmények példaértékűek lehetnek a tanulók számára).

Az egészségnevelés:

- a legszélesebb értelemben vett megelőzés céljait szolgálja,
- tervszerű, szervezett tevékenység,
- tömegmértű, mert kiterjed a tanulói és dolgozói állományra,
- tudományosan megalapozott, és helyes cselekvésre serkentő.

Az egészségnevelés további kiemelt fontosságú alapelve még a rendszeresség a mindennapokban, mely nélkül nem képzelhető el az egészség megóvása, és a megfelelő motiváció, az igény felkeltése az élethosszig tartó prevencióra, harmóniára.

Intézményünkben maximálisan biztosítottak az egészségügyi alapellátás feltételei. A munkahelyi általános orvosi ellátást naponta a rendelési időben vehetik igénybe a tanulók. Az általános szűrővizsgálatok azt igazolják, hogy az egészségügyi alkalmassági vizsgálatok ellenére a tanulók gyenge egészségügyi jártassággal rendelkeznek saját egészségük megőrzésével kapcsolatban. Az iskola jellegéből adódóan a fokozott fizikai, mentális és pszichés majdani igénybevételük miatt egészségnevelésükre a képzés keretében kiemelt figyelmet kell fordítani. Erre egyrészt az osztályfőnöki órák keretében, másrészt szervezett egészségneveléshez kapcsolódó kiscsoportos foglalkozások keretében, harmadrészt, a fizikai állóképességüket fejlesztő tanóra keretében (sport, testnevelés, önvédelem) nyílik lehetőség. A foglalkozások fő célja a szakmából adódó káros hatások megelőzése helyes életmóddal, megfelelő higiénés szokások kialakításával és a munkaegészségügyi követelmények ismeretével. A szakmai oktatók, valamint a tanulói szállás osztály állománya közösen végzik a nevelési feladatokat. Bár nagykorú diákokról van szó, a rendőri pályára való felkészítés érdekében nélkülözhetetlen a nevelési, majd pedig a visszaellenőrzési tevékenység. A közösségi programok, valamint az alapképzési időszakban egységesen végrehajtott menetgyakorlatok megfelelő alapot kell, hogy adjanak ahhoz, hogy a tanulók helyt tudjanak állni a fizikailag és mentálisan megterhelő feladatok során.

A lelki egészség megőrzése érdekében folyamatosan rendelkezésre áll az iskola pszichológusa, akihez a tanulók bármikor fordulnak. Mivel a szakterületéhez tartozó tananyag rész oktatásában is részt vesz, egyrészt lehetősége van a megfelelő ismeretek átadására, másrészt a tanulók személyesen is ismerik, ezért szükség esetén tudják, hogy mely problémával kell és lehet hozzá fordulni. A diákok lelki egészségének, és harmóniájának megőrzése érdekében az osztályfőnökök, oktatók is fordulhatnak hozzá kérdéseikkel. A pszichológus rendszeresen tart, tájékoztató, prevenció és

felvilágosító jellegű előadásokat a tanulói és az állandó állomány részére, végzi a hivatásos állomány rendszeres pszichológiai szűrő vizsgálatait is.

32. Viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése:

Munkaidőt követően a tanulók - az iskola házirendjében meghatározott korlátok között - szabadon elhagyhatják a tanintézet területét. Szórakozás, szabadidős tevékenység felnőttként önállóan választható számukra, azonban az iskola területén rendszeres ellenőrzéseket végzünk annak érdekében, hogy tanulásra alkalmas állapotban vegyenek részt a kötelező tanítási órákon.

A tanulói szállás hivatásos állományának, valamint a szakmai oktatást végző kollégáknak is folyamatos feladata, hogy viselkedési problémák, vagy függőséget okozó szerek használata esetén soron kívül jelezzék az osztályfőnököknek, az egészségügyi ellátóknak, valamint a pszichológusnak az információkat az elsődleges intézkedések megtétele érdekében.

33. Bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése:

A rendőri hierarchia, az utasításokon alapuló, "katonás" életvitel, a folyamatos kontroll garancia arra, hogy bántalmazás, vagy iskolai erőszak ne forduljon elő. Viselkedési problémák felmerülése esetén - melyek vezethetnek iskolai erőszakhoz - az előző pontban részletezett mechanizmus lép életbe.

34. Bűnmegelőzés, áldozattá válás elkerülése

Tekintve képzésünk speciális jellegét tanulóinkat nem csak az áldozattá válás elkerülése irányában képezzük a tanulmányok során, hanem a speciális rendészeti tananyag és szakkörök segítségével arra is felkészítjük őket, hogy önmaguk is képesek legyenek a környezetükben ilyen területen aktív tevékenységet kifejtteni. A Szakmai program részletesen tartalmazza a bűnmegelőzéssel és áldozattá válással kapcsolatos jogi, társadalmi és emberi elvárásokat és követelményeket, amelyeknek elsősorban önmagukkal szemben kell eleget tenniük tanulóinknak.

35. Baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás:

Megfelelő végzettséggel rendelkező egészségügyi szakdolgozó, szerződött munkavédelmi szakemberek állnak rendelkezésre, akik az képzési programban meghatározott óraszámban végeznek oktatási tevékenységet.

A Körmenyi Rendvédelmi Technikum a speciális ismereteket nyújtó szakképzési tevékenységének keretében hangsúlyt fektet a tanulói állomány elsősegély-nyújtási ismeretinek készség szintű elsajátítására. A segítségnyújtás a tanulóink számára nemcsak állampolgári kötelezettség, hanem szolgálati feladat is, hiszen szakmai esküben vállalják az emberi élet megmentését. Ugyanakkor felkészültség hiányában laikus személy még a legelemibb mentési tevékenységet sem tudja megadni érdemi eredménnyel az arra rászorulónak.

Mivel az élet és testi épség, egészség védelme a legfontosabb kritérium és elvárás a rendőrrel szemben, ezért alapelvárásként minden tanulónak el kell sajátítani a BLS, azaz a laikus alapszintű újraélesztés, a vérzések, mérgezések és egyéb sérülések elsődleges egészségügyi szakember előtti ellátását, kezelését.

Elsősegélynyújtási ismeretek oktatása saját alkalmazotti állománnyal kerül végrehajtásra. Az iskola felcsere elméleti és gyakorlati képzéseket végez, valamint felkészíti a tanulmányi versenyekre nevezett csoportokat a speciális ismeretekre. Az elsősegélynyújtáshoz, annak oktatásához rendelkezünk megfelelő eszközökkel.

36. Személyi higiéné:

Az infrastruktúra teljes mértékben lehetőséget biztosít a tisztálkodásra nemtől függetlenül. Nincs korlátozva a tisztálkodó helyiségek használatának lehetősége, ezek a nap 24 órájában rendelkezésre állnak. A higiénés szabályok fontosságának betartására minden lehetséges fórumon felhívjuk a diákok figyelmét. Rendkívüli járványügyi időszakokban biztosítjuk a szükséges tisztító és fertőtlenítő szereket, betartatjuk a távolságtartási szabályokat. Az iskola energetikai rendszere teljes mértékben alkalmas a személyi higiéné kiszolgálására.

IV. Képzési program
Rendőr tiszthelyettes szakma (azonosító száma 5 1032 18 03)

37. A tanulási területek részletes szakmai tartalma

Témakörök minden szakmairány számára

- 1./ Ágazati alapismeretek megnevezésű tanulási terület
- 2./ Rendőri általános megnevezésű tanulási terület
- 3./ Jogi megnevezésű tanulási terület

Szakmairány specifikus témakörök

- 4./ Közrendvédelmi megnevezésű tanulási terület
 - Közrendvédelmi szakmairány számára
 - Bűnügyi, a Határrendészeti és a Közlekedési szakmairányok számára
- 5./ Közlekedési megnevezésű tanulási terület
 - Közlekedési szakmairány számára
 - Bűnügyi, a Határrendészeti és a Közrendvédelmi szakmairányok számára
- 6./ Határrendészeti megnevezésű tanulási terület
 - Határrendészeti szakmairány számára
 - Közrendvédelmi szakmairányok számára
 - Bűnügyi, és Közlekedési szakmairányok számára
- 7./ Bűnügyi megnevezésű tanulási terület
 - Bűnügyi szakmairány számára
 - Határrendészeti szakmairányok számára
 - Közlekedési szakmairányok számára
 - Közrendvédelmi szakmairányok számára
- 8./ Osztályfőnöki órák tartalma a teljes oktatási időtartamra

Közrendvédelmi szakmairány óraszámai tanévenként:

Tantárgy neve	Tanulási terület száma	Részstantárgy neve	2 éves képzés			1,5 éves képzés			1 éves képzés	
			1. tanév	2. tanév	összes 2 év	1. tanév	2. tanév	összes 1,5 év	1. tanév	összes 1 év
Általános szolgálati ismeretek	1	Általános szolgálati ismeretek	88		88	38		38	24	24
Társadalmi és kommunikációs ismeretek	1	Társadalmi és kommunikációs alapismeretek	32		90	18		62	8	32
	2	Társadalmi és kommunikációs ismeretek	36	22		26	18		24	
Informatika	1	Rendvédelmi informatika	24		120	8		80	6	50
	2	Rendőrségi digitális alkalmazások	58	38		56	16		44	
Idegen nyelv	1	Szakmai idegen nyelv alapjai	32		148	20		140	16	108
	2	Szakmai idegen nyelv	74	42		100	20		92	
Testnevelés	1	Rendőri testnevelés alapjai	48		178	24		162	12	110
	2	Rendőri testnevelés	92	38		118	20		98	
Lőkiképzés	1	Lőkiképzés alapjai	24		146			86		60
	2	Lőkiképzés	76	46		70	16		60	
Jog	1	Jogi alapismeretek	18		100	14		72	10	54
	3	Jogi ismeretek	6			4			4	
	3	Büntetőjogi ismeretek	48	28		44	10		40	
Rendészeti igazgatási ismeretek	3	Rendészeti igazgatási ismeretek	62	28	90	46	20	66	48	48
Közrendvédelem	4	Közrendvédelem	110		172	78		140	64	122
	4	Közrendvédelem II.		62		24	38		58	
Közrendvédelem (területi) gyakorlat	4	Közrendvédelmi területi gyakorlat: Összefüggő nyári gyakorlat:	70 140	256	466	32	192	224	148	148
Rendőri intézkedések	4	Rendőri intézkedések	82	84	166	82	58	140	106	106
Csapatszolgálat	4	Csapatszolgálat		36	132	36		100	36	68
	4	Csapatszolgálati (területi) gyakorlat		96		64			32	
Közlekedési ismeretek	5	Közlekedési ismeretek	80	32	128	64	6	86	56	72
	5	Közlekedési ismeretek II.								
	5	Közlekedési rendőri intézkedések		16			16		16	
Közlekedési (területi) gyakorlat	5	Közlekedési (területi) gyakorlat		32	32	32	32	20	20	
Határrendészeti ismeretek	6	Határrendészeti ismeretek	56	42	108	70	6	86	58	66
	6	Határrelőrzési és idegenrendészeti intézkedések		10			10		8	
Határrendészeti (területi) gyakorlat	6	Határrendészeti (területi) gyakorlat			0					
Bűnügyi ismeretek	7	Bűnügyi ismeretek	34	76	110	46	52	98	70	70
Bűnügyi (területi) gyakorlat	7	Bűnügyi (területi) gyakorlat			0					
Osztályfőnöki óra	8	Osztályfőnöki óra	20	20	40	20	8	28	20	20
Összesen:			1310	1004	2314	1274	506	1780	1246	1246

Határrendészeti szakmairány óraszámai tanévenként:

Tantárgy neve	Tanulási terület száma	Résztantárgy neve	2 éves képzés			1,5 éves képzés			1 éves képzés	
			1. tanév	2. tanév	összes 2 év	1. tanév	2. tanév	összes 1,5 év	1. tanév	összes 1 év
Általános szolgálati ismeretek	1	Általános szolgálati ismeretek	88		88	38		38	24	24
Társadalmi és kommunikációs ismeretek	1	Társadalmi és kommunikációs alapismeretek	32		90	18		62	8	32
	2	Társadalmi és kommunikációs ismeretek	36	22		26	18		24	
Informatika	1	Rendvédelmi informatika	24		120	8		80	6	50
	2	Rendőrségi digitális alkalmazások	58	38		56	16		44	
Idegen nyelv	1	Szakmai idegen nyelv alapjai	32		148	20		140	16	108
	2	Szakmai idegen nyelv	74	42		100	20		92	
Testnevelés	1	Rendőri testnevelés alapjai	48		178	24		162	12	110
	2	Rendőri testnevelés	92	38		118	20		98	
Lőkiképzés	1	Lőkiképzés alapjai	24		146	0		86		60
	2	Lőkiképzés	76	46		70	16		60	
Jog	1	Jogi alapismeretek	18		100	14		72	10	54
	3	Jogi ismeretek	6			4			4	
	3	Büntetőjogi ismeretek	48	28		44	10		40	
Rendészeti igazgatási ismeretek	3	Rendészeti igazgatási ismeretek	62	28	90	46	20	66	48	48
Közrendvédelem	4	Közrendvédelem	110		154	72		116	64	104
	4	Közrendvédelem II.		44		24	20		40	
Közrendvédelem (területi) gyakorlat	4	Közrendvédelmi területi gyakorlat: Összefüggő nyári gyakorlat:	70 140	64	274	172		172	90	90
Rendőri intézkedések	4	Rendőri intézkedések	82	40	122	76	14	90	56	56
Csapatszolgálat	4	Csapatszolgálat		36	132	36		100	36	68
	4	Csapatszolgálati (területi) gyakorlat		96		64			32	
Közlekedési ismeretek	5	Közlekedési ismeretek	80	32	128	64	6	86	56	72
	5	Közlekedési ismeretek II								
	5	Közlekedési rendőri intézkedések		16			16		16	
Közlekedési (területi) gyakorlat	5	Közlekedési (területi) gyakorlat		32	32	32		32	20	20
Határrendészeti ismeretek	6	Határrendészeti ismeretek	56	106	192	70	70	170	120	150
	6	Határellenőrzési és idegenrendészeti intézkedések		30		20	10		30	
Határrendészeti (területi) gyakorlat	6	Határrendészeti (területi) gyakorlat		192	192		192	192	128	128
Bűnügyi ismeretek	7	Bűnügyi ismeretek	34	54	88	52	36	88	54	54
Bűnügyi (területi) gyakorlat	7	Bűnügyi (területi) gyakorlat								
Osztályfőnöki óra	8	Osztályfőnöki óra	20	20	40	20	8	28	20	20
Összesen:			1310	1004	2314	1288	492	1780	1246	1246

Közlekedésrendészeti szakmairány óraszámai tanévenként:

Tantárgy neve	Tanulási terület száma	Részstantárgy neve	2 éves képzés			1,5 éves képzés			1 éves képzés	
			1. tanév	2. tanév	összes 2 év	1. tanév	2. tanév	összes 1,5 év	1. tanév	összes 1 év
Általános szolgálati ismeretek	1	Általános szolgálati ismeretek	88		88	38		38	24	24
Társadalmi és kommunikációs ismeretek	1	Társadalmi és kommunikációs alapismeretek	32		90	18		62	8	32
	2	Társadalmi és kommunikációs ismeretek	36	22		26	18		24	
Informatika	1	Rendvédelmi informatika	24		120	8		80	6	50
	2	Rendőrségi digitális alkalmazások	58	38		56	16		44	
Idegen nyelv	1	Szakmai idegen nyelv alapjai	32		148	20		140	16	108
	2	Szakmai idegen nyelv	74	42		100	20		92	
Testnevelés	1	Rendőri testnevelés alapjai	48		178	24		162	12	110
	2	Rendőri testnevelés	92	38		118	20		98	
Lőképzés	1	Lőképzés alapjai	24		146	0		86		60
	2	Lőképzés	76	46		70	16		60	
Jog	1	Jogi alapismeretek	18		100	14		72	10	54
	3	Jogi ismeretek	6			4			4	
	3	Büntetőjogi ismeretek	48	28		44	10		40	
Rendészeti igazgatási ismeretek	3	Rendészeti igazgatási ismeretek	62	28	90	46	20	66	48	48
Közrendvédelem	4	Közrendvédelem	110		154	72		116	64	104
	4	Közrendvédelem II.		44		24	20		40	
Közrendvédelem (területi) gyakorlat	4	Közrendvédelmi területi gyakorlat: Összefüggő nyári gyakorlat:	70 140	64	274	172		172	90	90
Rendőri intézkedések	4	Rendőri intézkedések	82	40	122	76	14	90	56	56
Csapatszolgálat	4	Csapatszolgálat		36	132	36		100	36	68
	4	Csapatszolgálati (területi) gyakorlat		96		64			32	
Közlekedési ismeretek	5	Közlekedési ismeretek	80	32	212	70	6	176	56	156
	5	Közlekedési ismeretek II		84			84		84	
	5	Közlekedési rendőri intézkedések		16			16		16	
Közlekedési (területi) gyakorlat	5	Közlekedési (területi) gyakorlat		224	224	32	192	224	148	148
Határrendészeti ismeretek	6	Határrendészeti ismeretek	56	36	92	70		70	56	56
	6	Határrelőrzési és idegenrendészeti intézkedések								
Határrendészeti (területi) gyakorlat	6	Határrendészeti (területi) gyakorlat								
Bűnügyi ismeretek	7	Bűnügyi ismeretek	34	70	104	52	56	98	64	64
Bűnügyi (területi) gyakorlat	7	Bűnügyi (területi) gyakorlat								
Osztályfőnöki óra	8	Osztályfőnöki óra	20	20	40	20	8	28	20	20
Összesen:			1310	1004	2314	1274	506	1780	1246	1246

Bűnügyi szakmairány óraszámai tanévenként:

Tantárgy neve	Tanulási terület száma	Részstantárgy neve	2 éves képzés			1,5 éves képzés			1 éves képzés	
			1. tanév	2. tanév	összes 2 év	1. tanév	2. tanév	összes 1,5 év	1. tanév	összes 1 év
Általános szolgálati ismeretek	1	Általános szolgálati ismeretek	88		88	38		38	24	24
Társadalmi és kommunikációs ismeretek	1	Társadalmi és kommunikációs alapismeretek	32		90	18		62	8	32
	2	Társadalmi és kommunikációs ismeretek	36	22		26	18		24	
Informatika	1	Rendvédelmi informatika	24		120	8		80	6	50
	2	Rendőrségi digitális alkalmazások	58	38		56	16		44	
Idegen nyelv	1	Szakmai idegen nyelv alapjai	32		148	20		140	16	108
	2	Szakmai idegen nyelv	74	42		100	20		92	
Testnevelés	1	Rendőri testnevelés alapjai	48		178	24		162	12	110
	2	Rendőri testnevelés	92	38		118	20		98	
Lőkiképzés	1	Lőkiképzés alapjai	24		146	0		86		60
	2	Lőkiképzés	76	46		70	16		60	
Jog	1	Jogi alapismeretek	18		100	14		72	10	54
	3	Jogi ismeretek	6			4			4	
	3	Büntetőjogi ismeretek	48	28		44	10		40	
Rendészeti igazgatási ismeretek	3	Rendészeti igazgatási ismeretek	62	28	90	46	20	66	48	48
Közrendvédelem	4	Közrendvédelem	110		154	72		116	64	104
	4	Közrendvédelem II.		44		24	20		40	
Közrendvédelem (területi) gyakorlat	4	Közrendvédelmi területi gyakorlat: Összefüggő nyári gyakorlat:	70 140	64	274	172		172	90	90
Rendőri intézkedések	4	Rendőri intézkedések	82	40	112	76	14	90	56	56
Csapatszolgálat	4	Csapatszolgálat		36	132	36		100	36	68
	4	Csapatszolgálati (területi) gyakorlat		96		64			32	
Közlekedési ismeretek	5	Közlekedési ismeretek	80	32	138	64	6	86	56	72
	5	Közlekedési ismeretek II								
	5	Közlekedési rendőri intézkedések		16			16		16	
Közlekedési (területi) gyakorlat	5	Közlekedési (területi) gyakorlat		32	32	32		32	20	20
Határrendészeti ismeretek	6	Határrendészeti ismeretek	56	36	92	70		70	56	56
	6	Határrendészeti és idegenrendészeti intézkedések								
Határrendészeti (területi) gyakorlat	6	Határrendészeti (területi) gyakorlat								
Bűnügyi ismeretek	7	Bűnügyi ismeretek	34	154	188	52	136	188	148	148
Bűnügyi (területi) gyakorlat	7	Bűnügyi (területi) gyakorlat		192	192		192	192	64	64
Osztályfőnöki óra	8	Osztályfőnöki óra	20	20	40	20	8	28	20	20
Összesen:			1310	1004	2314	1268	512	1780	1246	1246

37.1. Ágazati alapismeretek megnevezésű tanulási terület

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A rendészet és közszolgálat (rendőri) ágazati alapismeretek tanulási terület során a rendőr tiszthelyettes tanuló jogi ismeretei kiszélesednek, elmélyülnek. Döntési helyzetekben figyelembe veszi az etikai és jogi normákat, megérti az értékek, viselkedés és életmód összefüggéseit. Elfogadja és hitelesen közvetíti szakmája társadalmi szerepét, értékeit.

1.1 Általános szolgálati ismeretek tantárgy

1.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

Az általános szolgálati ismeretek tantárgy fő célja, hogy a tanuló felkészüljön a fegyveres-, rendvédelmi szerveknél végzett munka során betartandó speciális normákra, előírásokra. Kialakuljon benne a rendőri hivatástudat, a döntéseivel kapcsolatos felelősségvállalás, amelyhez előre felismeri, szem előtt tartja tetteinek következményeit.

1.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

1.1.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

1.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév 1-8 hét	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév	3. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév
Szolgálati alapismeretek	4				2			2	
A szolgálati előjárói és feljebbvalói viszony	4				2			2	
A rendőr magatartására vonatkozó általános szabályok	3				2			2	
A rendőr kötelezettségei, jogai és azok korlátozása	3				2			2	
Alaki és öltözködési szabályok	44				10			10	
Tűzvédelmi és egészségügyi alapok	16				12			4	
Adatvédelem, irat és ügykezelés	8				2			2	
Alapfelkészítési záróvizsga	6				6			0	

Szolgálati alapismeretek

A rendvédelmi szervek tagozódása. A rendőrség szervezeti tagozódása, az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv felépítése, szolgálati tagozódása, működését meghatározó jogszabályok megismerése. Társadalom elvárása a rendőrséggel szemben.

A szolgálati előjárói és feljebbvalói viszony

Szolgálati előjárók, alárendeltek, feljebbvalók egymáshoz való viszonya, az alárendelt szóbeli és írásbeli jelentési kötelezettsége.

A szolgálati út jelentősége, betartásának szabályai. Hierarchia jelentősége, betartásának szabályai.

A parancs, utasítás végrehajtásának rendje.

Rendvédelmi hivatás etikai alapelvei.

A rendőr magatartására vonatkozó általános szabályok

A rendőr magatartási szabályai szolgálatban és szolgálaton kívül.

Közösségi médiában történő megjelenés szabályai.

A rendőr kötelezettségei, jogai és azok korlátozása

A parancs-, utasítás végrehajtásának rendje. Hivatásos állomány tagjának kötelezettségei, általános, korlátozott, speciális jogok.

Alaki és öltözködési szabályok

A hivatásos állományra vonatkozó öltözködési szabályok.

Alaki szabályok ismerete, gyakorlatban történő végrehajtása.

A hivatásos állomány riadócsomaggal való ellátásának szabályai.

Tűzvédelmi és egészségügyi alapok

Tűzvédelem, tűzveszélyességi osztályok.

Az elsősegélynyújtás általános és speciális szabályai.

Felnőtt, laikus alapszintű újraélesztés. BLS

Adatvédelem, irat és ügykezelés

Az adatvédelemmel kapcsolatos szabályok.

A jelentés, szolgálati jegy alaki, tartalmi, formai követelményei.

Alapfelkészítési záróvizsga

Az ágazati alapismereti tanulási területen tanultak bemutatása bizottság előtt, vizsga körülmények között.

1.2 Társadalmi és kommunikációs alapismeretek tantárgy

1.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A társadalmi és kommunikációs ismeretek tantárgy tanításának célja, hogy a tanuló ismerje és értse meg azokat a társadalmi jelenségeket, problémákat amelyekkel munkája során találkozik és önismeretre épülő képességfejlesztés során a rendőri hivatáshoz méltó magatartást, intézkedés kultúrát alakítson ki.

1.2.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: -

1.2.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

1.2.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév 1-8 hét	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév	3. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév
Társadalomismeret	6				6			2	
A lélektan szerepe a rendvédelmi munkában	12				6			2	
A személyiségfejlesztés	8				4			2	
Rendvédelmi etika	6				2			2	

Társadalomismeret

A rendőrség társadalmi rendeltetése, a rendőri hivatás.

Társadalmi problémák.

Alapvető emberi jogok.

A különleges bánásmódot igénylő személyek.

Empátia, segítőkészség, tolerancia helye, szerepe a rendvédelmi munkában.

A lélektan szerepe a rendvédelmi munkában

Az érzelmek helyzetértékelésre, ítéletalkotásra, figyelemre és munkára gyakorolt hatásai.

Figyelemfejlesztő gyakorlatok.

Az érzelmi intelligencia szerepe a megterhelő helyzetek kezelésében, fontossága a magas színvonalú rendőri intézkedési kultúra kialakításában. Ezzel összefüggő helyzetgyakorlatok.

Félelem, frusztráció, agresszió kezelése a rendőri munkában, helyzetgyakorlatok.

A személyiségfejlesztés

Önismeret, reális énkép - erős és gyenge oldalak beazonosítása, fejlesztési területek feltárása. Önismereti tesztek, ön- és társértékelő gyakorlatok.

A rendvédelmi szakmához fontos képességek - érzékelés-észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás - fejlesztése gyakorlatokkal.

A személyészlelés szerepe a rendőri intézkedés helyes eszközeinek megválasztásában. Helyzetgyakorlatok segítségével a személyészlelés fontosságának felismertetése.

Rendvédelmi etika

A rendvédelmi hivatás sajátosságai. Az etika kérdései a rendvédelmi munkában.

A rendőri hivatás Etikai Kódexe.

A rendőr szakmai magatartása.

A kegyetlen, embertelen vagy megalázó bánásmód tilalma a rendőri munkában.

A rendőri korrupció fajtái, megelőzése, hatása a szakma társadalmi megítélésére. A témakörökhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok.

1.3 Rendvédelmi informatika tantárgy

1.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A rendvédelmi informatika tantárgy tanításának célja, hogy a tanuló tudja kezelni, felügyelni, használni és alkalmazni a fegyveres és rendvédelmi szerveknél egységesen rendszerben lévő számítástechnikai (hardver, szoftver), híradástechnikai, biztonsági berendezéseket.

1.3.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: -

1.3.3 A képzés órakeretének legalább 70%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

1.3.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév 1-8 hét	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév	3. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév
Rendvédelmi informatikai alapismeretek	8				2			2	
Rendvédelmi híradástechnikai alapismeretek	16				6			6	

Rendvédelmi informatikai alapismeretek

A rendőrségi informatikai hálózat fogalma, rendeltetése, területei.

A rendszerhasználat biztonsági kérdései.

Állomány- és könyvtárkezelés: dokumentumok létrehozása, tárolása, mentése.

Nyomatási lehetőségek.

Távoktatási keretrendszerek funkciója, felülete, használatának bemutatása egy konkrét programon keresztül.

Rendvédelmi híradástechnikai alapismeretek

BM vezeték és vezeték nélküli hírközlés, hírtovábbítás alapjai és eszközei.

Rádióforgalmazás szabályai.

Hívásfajták tartalmi és formai jellemzői: rövid, hosszú, körözvény. Használatuk szabályai.

Készülékhasználat, kommunikációs gyakorlat.

EDR ismeretek: a TETRA rendszer felépítése jellemzői, a használathoz elengedhetetlen elemek megismerése.

Üzemmodok az EDR rendszerben: hálózat, direkt, sziget, átjáró, átjátszó jellemzői.

A készülékek funkciói: üzenetek küldése, hívásfajták és jellemzőik.

Az EDR készülékek egyéni azonosítása. Az ISSI szám funkciója, felépítése.

Az EDR készülékek alapvető kezelőszervei, használatuk.

Az analóg és digitális készülékek eltérő sajátosságaiból adódó kezelési különbségek összehasonlítása, a készülékek technikai lehetőségei.

A Tetra rendszerben használt készülékek kezelésének eltérő sajátosságai, különös tekintettel a mappa és csoportválasztásra.

A digitális rádióforgalmazás előnyei.

1.4 Szakmai idegen nyelv alapjai tantárgy

1.4.1 A tantárgy tanításának fő célja

A szakmai idegen nyelv tanításának célja a nyelvtani és lexikális alapozás idegen nyelvű rendőri szakmai kommunikációhoz. A tantárgy oktatása angol - német nyelvi csoportbontásban történik. A tantárgy oktatása angol - német nyelvi csoportbontásban történik.

1.4.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: -

1.4.3 A képzés órakeretének legalább 30%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

1.4.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév 1-8 hét	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév	3. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév
Rendészeti szaknyelvi alapozás	32				20			16	

Rendészeti szaknyelvi alapozás

- Rendőri intézkedéseknél szükséges udvariassági fordulatok használata.
- Okmányokban szereplő személyes adatok, személyes adatokra történő rákérdezés.
- Rendőri utasítások, tiltások, kérések.
- Felvilágosítás, közlekedési információk, útbaigazítás.
- Segítségnyújtás, orvosi segítség szükségességének felmérése, testrészec, sérülések megnevezése.
- Személy- és tárgyleírás szókincese.
- A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok, szituációk.

1.5 Rendőri testnevelés alapjai tantárgy

1.5.1 A tantárgy tanításának fő célja

A rendőri testnevelés tanításának célja a tanulók fizikai állóképességének, erőnlétének fejlesztése, valamint a rendőri munka során alkalmazott önvédelmi technikák elsajátítása.

1.5.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: -

1.5.3 A képzés órakeretének legalább 90%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

1.5.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév 1-8 hét	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév	3. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév
Fizikai képesség fejlesztés	20				10			4	
Rendőri önvédelmi és közelharc alapismeretek	10				6			4	
Rendőri önvédelmi alaptechnikák	18				8			4	

Fizikai képesség fejlesztés

- Fizikai szintfelmérés.
- Közép-, hosszútávú, és intervallumos futás.
- Saját testsúlyos és eszközös erő és állóképesség fejlesztés.

Rendőri önvédelmi és közelharc alapismeretek

- Esések, zuhanások, gurulások ismeretszintű elsajátítása.

Rendőri önvédelmi alaptechnikák

- Ütések, rúgások, védések, gáncsok ismeretszintű elsajátítása.

1.6 Lőkiképzés alapjai tantárgy

1.6.1 A tantárgy tanításának fő célja

A lökiképzés tantárgy tanításának célja, a fegyverek szakszerű kezeléséhez szükséges jártasság kialakítása és megszilárdítása.

1.6.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: -

1.6.3 A képzés órakeretének legalább 80%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

1.6.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév 1-8 hét	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév	3. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév
Biztonsági, tiltó- és módszertani rendszabályok	8				0			0	
Lőelmélet, ballisztika	10				0			0	
Gyakorlati löelőkészítő foglalkozás	6				0			0	

Biztonsági, tiltó- és módszertani rendszabályok

A szolgálati lőfegyverek, löszerek tárolására és használatára vonatkozó biztonsági, tiltó és módszertani rendszabályok.

Szolgálati lőfegyverekkel és löszerekkel végrehajtott lövészet hatásmutató.

Löelmélet, ballisztika

Löelméleti, ballisztikai és fegyverrendszertani alapismeretek.

Gyakorlati löelőkészítő foglalkozás

A célzás gyakorlása nyílt irányzékú fegyverekkel.

1.7 Jogi alapismeretek tantárgy

1.7.1 A tantárgy tanításának fő célja

A Jogi alapismeretek tantárgy célja, hogy a tanuló betekintést nyerjen a Rendőrség által végzett jogalkalmazási tevékenységekbe. Legyen képes értelmezni a feladata ellátásához kapcsolódó legfontosabb jogintézményeket, fogalmakat és a szakterminológiát. Ismerje meg jogrendszerünk alapját és az alapvető jogok rendszerét. Tevékenyen és nagy magabiztossággal tudjon részt venni a feladat- és hatáskörébe tartozó jogkérdések megoldásában.

1.7.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: -

1.7.3 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

1.6.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév 1-8 hét	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév	3. félév	1. félév 1-4 hét	2. félév
Bevezetés a jogi ismeretekbe	2				1			1	
Alkotmányjogi alapismeretek	2				1			1	
Közigazgatási alapismeretek	2				2			2	
Polgári jogi alapismeretek	4				2			2	
Szabálysértési alapismeretek	4				2			0	
Büntetőjogi alapismeretek	4				6			4	

Bevezetés a jogi ismeretekbe

Jogi alapfogalmak megismerése, jog, jogszabály, jogrendszer, jogág, jogszabályi hierarchia.

A jogalkotással szemben támasztott követelmények.

A jogszabály a jogszabály érvényessége és hatályossága.

A személyes adatok védelme az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben foglaltak szerint.

Alkotmányjogi alapismeretek

Magyarország Alaptörvényének szerkezete, alapvető jogok és kötelezettségek.

Közigazgatási alapismeretek

Közigazgatás fogalmának meghatározása, közigazgatás helye, szerepe az állami tevékenységek rendszerében.

Az Ákr. hatályra vonatkozó rendelkezései, a közigazgatási hatósági eljárás menete.

Polgári jogi alapismeretek

Polgári jog fogalma, jogforrásai.

A tulajdonjog részjogosítványai, a tulajdonos jogai, kötelezettségei.

A birtokvédelem eszközei.

Szabálysértési alapismeretek

A szabálysértés fogalma és jogforrásai. Hatályok. Az elkövetők. Eljáró hatóságok.

Büntetőjogi alapismeretek

A büntetőjog fogalma, jogforrásai, a Btk. szerkezete, hatálya.

A büncselekmény fogalma, fogalmi elemei, a büncselekmények súly szerinti felosztása. Az elkövetők csoportosítása. A büntetőjogi felelősségre vonás akadályai. Katona és fiatalkorú fogalmának értelmezése. A szankciórendszer.

37.2. Rendőri általános megnevezésű tanulási terület

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A rendőri általános ismeretek tanulási terület során a rendőr tiszthelyettes tanuló felkészül a szakmai feladatai ellátásához szükséges módszerek, technikák és eszközök megfelelő kiválasztására, amelyek egyedi és komplex alkalmazásával képes megtervezni és megoldani a különböző szituációkat, eredményes, jog- és szakszerű eljárás keretében. Döntéseit jogszabályok alapján hozza meg, a fegyverhasználat szükségességét, valamint lehetőségét megfelelően ismeri fel és mérlegeli. Felkészül az önálló, valamint az együttműködésen alapuló felelős munkavégzésre, a szakszerű és pontos dokumentálásra. A rendőri fellépésre jellemző határozott kommunikációs stílust alakít ki, idegen nyelven képes munkaköréhez kapcsolódó mértékben adatot gyűjteni és intézkedni.

2.1 Társadalmi és kommunikációs ismeretek tantárgy

2.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A társadalmi és kommunikációs ismeretek tantárgy tanításának célja a rendőri intézkedésekhez igazodó, világos, egyértelmű kommunikáció fejlesztése.

A tanuló ismerje fel, értse meg az egyes emberi magatartásformák mögött rejlő motívumokat, és a különböző deviáns viselkedésmódok megnyilvánulásait. Ezen ismeretek birtokában, az intézkedés elfogadása érdekében, legyen képes megválasztani a legmegfelelőbb kommunikációs technikát. Ismerje fel az előítélet megnyilvánulási formáit és az előítéletes viselkedés hátterét, annak kezelési lehetőségeit. Értse meg saját és más személyek érzelmi állapotát, az abból eredő viselkedések közötti összefüggéseket.

A munkavégzésből származó stresszkezelés szükségességét fogadja el és alkalmazza tudatosan a megfelelő technikákat.

2.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

2.1.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

2.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Rendőri intézkedések kommunikációja	18				12			6	
		12			8			0	
Multikulturális ismeretek		6				4		4	
Tömegkezeléssel kapcsolatos alapismeretek			4			2		2	
A deviancia felismerése és kommunikáció a deviáns viselkedést tanúsító személyekkel.				7			8		4
Szolgálati stressz kezelése				6			6		4
Adatgyűjtés kommunikációs igényei				5			4		4

Rendőri intézkedések kommunikációja

A rendőri fellépés (verbális és nonverbális kommunikáció) eszközei.

Kommunikáció és metakommunikáció, mint az ÉN hatékony közvetítésének eszköze gyakorlatokban.

Helyzetnek megfelelő kommunikáció az intézkedések során különböző nemű, életkorú, társadalmi helyzetű stb. személyekkel helyzetgyakorlatokban.

Verbális és nonverbális kommunikációs jelzések megfigyelése, helyes értelmezése: személypercepció szakmai helyzetekben.

Kommunikáció krízishelyzetekben. Halálhír közlése, kommunikáció öngyilkossági szándék esetén.

Multikulturális ismeretek

A multikulturális társadalom.

A rendőri intézkedés megfelelő eszközválasztását befolyásoló ismeretek, kulturális különbözőségek, szubkultúrák vonatkozásában. LMBTQ közösségek.

Előítélet, diszkrimináció. Az előítélet-mentesség fontossága a rendőri munkában. A témakörhöz kapcsolódó helyzetgyakorlatok.

Tömegkezeléssel kapcsolatos alapismeretek

A tömegviselkedés lélektani háttere, rendőrökre gyakorolt hatása. Szerepkonfliktus feloldásának lehetőségei.

A deviancia felismerése és kommunikáció a deviáns viselkedést tanúsító személyekkel

A deviancia, mint normaszegő viselkedés.

A deviáns személyiségfejlődés háttere. A kriminális karrier szakaszai és jellemzőik.
 A deviáns viselkedésmódok (alkoholizmus, kábítószer-fogyasztás, függőség, pszichoszexuális rendellenességek, kóros elmeállapot, értelmi fogyatékos).
 Kommunikáció deviáns viselkedést tanúsító állampolgárokkal.

Szolgálati stressz kezelése

A szolgálati stressz, konfliktus kezelése - gyakorlatokkal.
 A stressz feldolgozása az intézkedéseket és a kényszerítő eszközök alkalmazását követően.

Adatgyűjtés kommunikációs igényei

Helyzetnek megfelelő kommunikáció a szakmai területre jellemző szituációkban: tanúk, sértettek, áldozatok, gyanúsítottak stb. kikérdezése, meghallgatása esetén.

2.2 Rendőrségi digitális alkalmazások tantárgy

2.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A Rendőrségi digitális alkalmazások tantárgy tanításának célja, hogy a tanuló szolgálati munkavégzése során legyen képes hálózati rendszereket, nyilvántartásokat használni a rendszeresített digitális platformokon. Ismerje azok felhasználási területeit, az egyes tevékenységek fázisait, formai és tartalmi követelményeit. Legyen képes önállóan, szakszerűen és a biztonsági előírások betartásával elektronikus iratkezelést, adatszolgáltatást és feldolgozást végezni.

2.2.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

2.2.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

2.2.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Szövegszerkesztés alapjai, gépelés, szövegforgalmazás	18				8			4	
Rendészeti nyilvántartások és nyilvántartó programok		6			2			2	
Robotzsaru Neo rendőrségi ügyiratkezelő, ügyfeldolgozó program		8				8		8	
		10				8		8	
RzsNeo vizsgafelkészítés és vizsgáztatás		8				8			4
Nova.Mobil alkalmazás		8				4			2
Robotzsaru Neo program			18			18			8
Robotzsaru Neo program				20			16		8

Szövegszerkesztés alapjai, gépelés, szövegforgalmazás

Robotzsaru (RZS) szövegszerkesztő felületének lehetőségei.
 Szövegbeviteli technikák kialakítása, különös tekintettel számok, írásjelek, adatszoportok hibátlan rögzítésére.
 A felhasználók köteleességei a releváns adatkezeléssel kapcsolatban.
 Rendészeti tárgyú iratok gépelése, szerkesztése, különös tekintettel a RZS rendszer rendészeti használatára vonatkozó szabályokra.
 Az iratok mentésének folyamata.
 Nyomtatási lehetőségek: nyomtatóra, fájlba.

Rendészeti nyilvántartások és nyilvántartó programok

Rendészeti nyilvántartások helye és szerepe a rendészeti munkavégzésben figyelembe véve a Robotzsaru használatáról, jogosultsági rendjéről szóló előírásokat.

A programok funkciói, kezelőfelülete, használata.

Integrált Portál alapú Lekérdező rendszerek rendeltetése:

- Hermon Körözesi Nyilvántartási Rendszer (KÖNYIR),
- Schengeni Információs Rendszer (SIS II),
- Személyi adat- és lakcímnnyilvántartás,
- SZIG nyilvántartás,
- Vezetői engedély nyilvántartás,
- Szabálysértési nyilvántartási rendszer,
- Büntügyi nyilvántartás,
- Netszaru rendszer.

Robotzaru Neo rendőrségi ügyiratkezelő, ügyfeldolgozó program

Programkezelési technikák kialakítása, gyakorlati munkavégzés megalapozása.

A RZS Neo program rendeltetése, alapvető funkciói.

Szerepkörök az ügykezelő programban.

Bejelentkezés a programba. Saját adatok karbantartása.

A RZS Neo program kezelőfelülete.

A program hatékony működtetéséhez szükséges billentyűk, billentyűkombinációk, kódszótárak (gyorskeresés) hatékony használata.

Az adatvédelemmel kapcsolatos szabályok valamint a rendszerfejlesztés előírásainak járőrökre vonatkozó részei.

Az igazoltatás rögzítésének elméleti alapjai, mentés, módosítás. Hitelesítés/hitelesítés feloldása.

Nova.Mobil alkalmazás

A TIK és Nova. Mobil kapcsolata.

Alapfogalmak. Információbiztonság.

Nova.Mobil mint TIR eszköz informatikai háttérének áttekintése a Nova. Mobil okoseszköz felhasználói segédlet és útmutató alapján.

Bejelentkezés.

A képernyő felépítése, fő funkciói: pánik-SOS jelzés.

Adatlapkezelés.

Rádióforgalmazási kódrendszer.

Küldések kezelése.

Szolgáltatvezénylés.

Szakmai segédletek.

Beállítások.

Szervíz.

Nova.Mobil priorálás lehetőségei, különös tekintettel a körözési nyilvántartási rendszerrel és a körözési eljárással kapcsolatos rendőrségi feladatokra.

Robotzaru Neo program

Komplex iratrögzítési gyakorlatok: iratkészítés lekérdezésekből.

– Helyszíni bírság,

– rendőri jelentés,

– biztonsági intézkedés,

– elővezetés,

– szabálysértési feljelentés rögzítése.

Kedvencek menü és iratlista rendeltetése, létrehozásának menete.

Sablonok karbantartása: egyéni sablon létrehozása és használata.

Elektronikus aláírás funkciója, használata a programban.

Szakmairányok megfelelő iratcsoportok rögzítésének informatikai szempontú előkészítése.

Az egyes szakmairányon belül használt iratok keresése, sablonok használata, a program adta kiegészítő lehetőségek.

2.3 Szakmai idegen nyelv tantárgy

2.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A szakmai idegen nyelv tanításának célja a rendőri munka során alkalmazandó szakkifejezések elsajátítása, gyakorlása komplex szituációkhoz kapcsolódóan az önálló, egyre magasabb szintű idegen nyelvi kommunikáció érdekében. A tantárgy oktatása angol - német nyelvi csoportbontásban történik.

2.3.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

2.3.3 A képzés órakeretének legalább 30%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

2.3.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Okmányellenőrzéshez kapcsolódó kifejezések	16				16			10	
Személy-és tárgyleírashoz kapcsolódó kifejezések		14			14			10	
Ruházat-, csomag-, gépjármű átvizsgáláshoz kapcsolódó kifejezések Fokozott ellenőrzés		14			16			10	

Kényszerítő eszközök alkalmazásához kapcsolódó szakkifejezések.		8			10			8	
Gépjármű ellenőrzéshez kapcsolódó kifejezések		22				16		14	
Közlekedési baleset helyszínén történő rendőri intézkedések kifejezései			8			14		10	
Idegen nyelvi kommunikáció közlekedési szabálysértés esetén			14			14			10
Szakmairánynak megfelelő idegen nyelvi kommunikáció				20			20		20

Okmányellenőrzéshez kapcsolódó kifejezések

Okmányok nevei.

Okmányellenőrzés, igazoltatás: gyalogos, személy- és tehergépjárművek vezetőinek igazoltatása.

Intézkedés igazoltatás során feltárt problémák esetén.

Személy- és tárgy-leíráshoz kapcsolódó kifejezések

Személyleírásra vonatkozó kérdések állítása és válaszok értelmezése (eltűnt személy, támadó személy stb. leírására történő rákérdezés, személyleírás felvétele).

Tárgyleírás szókincese (elveszett/ ellopott tárgy leírására vonatkozó kérdések).

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok.

Ruházat-, csomag-, gépjármű átvizsgáláshoz kapcsolódó kifejezések. Fokozott ellenőrzés

Ruházat, csomag, gépjármű átvizsgálása.

Közbiztonságra különösen veszélyes eszközök lefoglalása.

Kábítószerrel kapcsolatos járőri teendők.

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok.

Kényszerítő eszközök alkalmazásához kapcsolódó szakkifejezések

Kényszerítőeszközök alkalmazása.

Panasztétel lehetőségeiről történő felvilágosítás.

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok.

Gépjármű ellenőrzéshez kapcsolódó kifejezések

Gépjármű típusok, gépjármű részei, kötelező tartozékok.

Gépjárműellenőrzés, gépjárműellenőrzés során feltárt problémák.

Felvilágosítás útlezárásról, terelőútra irányításról.

Balesetveszélyes időjárás- és útviszonyokra történő figyelemfelhívás.

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok.

Közlekedési baleset helyszínén történő rendőri intézkedések kifejezései

Közlekedési balesethez köthető sérülések felmérése.

Közlekedési baleset helyszínén történő adatfelvétel, biztonsági intézkedések.

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok.

Idegen nyelvi kommunikáció közlekedési szabálysértés esetén

Hatályos KRESZ szabályokra történő figyelemfelhívás, közlekedési táblák.

Közlekedési szabálysértések.

Kiemelt közlekedési szabálysértések: Ittas vezetés, gyorsajtás.

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok.

Szakmairánynak megfelelő idegen nyelvi kommunikáció

Közrendellenes szabálysértések, bűncselekmények.

Löszerezés, löfegyverrel való visszaélés.

A témakörhöz kapcsolódó komplex helyzetgyakorlatok.

2.4 Rendőri testnevelés tantárgy

2.4.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy célja a tanulók fizikai állóképességének, erőnlétének fejlesztése, valamint a rendőri munka során alkalmazott önvédelmi technikák elsajátítása. A tanuló legyen képes a munkavégzéséhez kapcsolódó testi kényszer és kényszerítő eszközök szakszerű alkalmazására.

2.4.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

2.4.3 A képzés órakeretének legalább 90%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

2.4.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Fizikai állóképesség fejlesztés	10				14			10	
A rendőrn közelharc alapternikái	26				22			10	
Testi kényszer alkalmazásának technikái		24			22			10	
Bilincs alkalmazásának technikái		10				16		10	
Rendőrbot alkalmazásának technikái		12				14		10	
Éves fizikális felmérés végrehajtására felkészítés		10				14			10
Rendőri kényszerítő eszközök alkalmazása			18			16			12
Rendőri közelharc és kényszerítő eszköz alkalmazás technikái egyénileg és járőrpárban				20			20		26

Fizikai állóképesség fejlesztés

Erő-, állóképesség -, és erő-állóképesség fejlesztés.

A rendőri közelharc alapternikái

Szabadulás technikák.

Eszközös- és eszköz nélküli támadások háritása.

Földrevitel, szabályos bilincselési helyzet kialakítása.

Testi kényszer alkalmazásának technikái

Elvezető fogások megismerése.

Aktív-, passzív ellenállás megtörése.

Bilincs alkalmazásának technikái

Álló, térdelő, fekvő személy bilincselésének elsajátítása.

Rendőrbot alkalmazásának technikái

Rendőrbot fogás-, és hord módjainak ismerete.

Csapások, döfések háritása rendőrbot alkalmazásával.

Fogások, támadások háritása, fogás-bontások rendőrbottal.

Éves fizikális felmérés végrehajtására felkészítés

Hatályos fizikális alkalmasság-mérés szerinti felmérés végrehajtása.

Rendőri kényszerítő eszközök alkalmazása

Rendőri kényszerítő eszközök alkalmazásának készség szintű elsajátítása.

Rendőri közelharc és kényszerítő eszköz alkalmazás technikái egyénileg és járőrpárban

Ellenszegülés megtörése testi kényszerrel, rendőrbottal.

Eszközös támadások háritása eszköz nélkül, rendőrbottal.

Több ellenfél elleni védekezés egyénileg.

Több ellenfél elleni védekezés járőrtárs segítségével, földrevitel, bilincselési helyzet kialakítása, bilincselés.

2.5 Lőkiképzés tantárgy

2.5.1 A tantárgy tanításának fő célja

A lőkiképzés tantárgy tanításának célja, a fegyverek szakszerű kezeléséhez szükséges jártasság kialakítása és megszilárdítása. A változó viszonyok és helyzetek között megtanítani a tüzelés fogásait és szabályait, készséggé fejleszteni a célok gyors, pontos leküzdését különböző körülmények között más és más távolságokban, valamint tüzelési testhelyzetekben.

2.5.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

2.5.3 A képzés órakeretének legalább 90%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, lüzem stb.) kell lebonyolítani.

2.5.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Rendőrségi lögyakorlatok rendje, a rendőrségnél rendszeresített fegyverek, védőfelszerelések	14				6			6	
Löelőkészítő foglalkozás	12				6			6	
Pontossági lögyakorlatok		30			28			12	
Gyorsasági lögyakorlatok		20				20		10	
Komplex lögyakorlatok			26			10		10	
Lögyakorlat zavaró körülmények között				8			8		8
Alapszintű pisztoly pontossági vizsgalögyakorlatok				12			8		8

Rendőrségi lögyakorlatok rendje, a rendőrségnél rendszeresített fegyverek, védőfelszerelések

A rendőrségnél rendszeresített löfegyverek anyagismerete.

A lögyakorlatok végrehajtása során alkalmazott védőeszközök, illetve a ballisztikai védőmellény anyagismerete.

A lögyakorlatok végrehajtására vonatkozó szabályok.

Löelőkészítő foglalkozás

A rendszeresített löfegyverekkel végrehajtott szárazgyakorlás.

Pontossági lögyakorlatok

A rendszeresített löfegyverekkel végrehajtott pontossági lögyakorlat.

Gyorsasági lögyakorlatok

A rendszeresített maroklöfegyverekkel végrehajtott szárazgyakorlás és gyorsasági lögyakorlat.

Komplex lögyakorlatok

A rendszeresített maroklöfegyverekkel végrehajtott lögyakorlat tárcserével, fedezékhasználattal, egykezes fegyverfogással, erősebbik, gyengébbik kézzel, különböző testhelyzetekben.

Lögyakorlat zavaró körülmények között

A rendszeresített maroklöfegyverekkel végrehajtott szárazgyakorlás és lögyakorlat korlátozott látási viszonyok között, zavaró tényezők mellett.

Alapszintű pisztoly pontossági vizsgalögyakorlatok

A rendszeresített maroklöfegyverekkel végrehajtott pontossági vizsgalögyakorlatok.

37.3. Jogi megnevezésű tanulási terület

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A jogi ismeretek tanulási terület tantárgyai az ágazati alapismeretek tanulási terület jogi alapismeretek tantárgyához kapcsolódva kialakítja a tanuló jogi szemléletét. A szabálysértési- és büntetőjogi ismeretek elsajátítása útján a tanuló meg tudja ítélni, hogy mely emberi magatartások jogsértőek, ezek közül melyek tartoznak a szabálysértések és melyek a bűncselekmények körébe. A közigazgatási ismeretei bővülnek és a rendőrség által végzett fegyverrendészeti tevékenységébe is bepillantást nyer. Az elsajátítandó jogi ismeretek stabil elméleti alapot teremtenek a rendőri intézkedések szakszerű, magabiztos végrehajtásához.

3.1 Jogi ismeretek tantárgy

3.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló a rendőri, rendvédelmi hivatás gyakorlásához, a jogszerű és biztonságos rendőri intézkedések kivitelezéséhez szükséges alapvető jogalkalmazói ismereteket megszerezze, azokat készség szinten legyen képes alkalmazni. A kurzus során alakuljon ki olyan szakmai látásmódja, amely lehetővé teszi, hogy a kapcsolódó tantárgyakban felmerülő jogi kérdésekre érvényes válaszokat tudjon adni, valamint alakuljon ki és finomodjon az az érzéke, amely képessé teszi a jogsértő és a jogkövető cselekmények közötti különbségtételre, különös tekintettel a bűncselekményekre, szabálysértésekre.

3.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

3.1.3 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Közigazgatási ismeretek		6			4			4	

Közigazgatási ismeretek

- Az Ákr. hatályra vonatkozó rendelkezései, hatásköri, illetékességi szabályok.
- Az ügyfél, hatósági ügy meghatározása.
- Az eljárás fajtái, a hatósági eljárás menete.
- A hatóság döntései, határozat, végzés.
- A jogorvoslatok fajtái.

3.2 Rendészeti igazgatási ismeretek tantárgy

3.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló a megszerzett ismeret birtokában ismerje fel a hatáskörébe utalt és tanult szabálysértéseket, legyen képes önállóan intézkedni az elkövetővel szemben, a szabálysértési eljárást feladatkörének megfelelő szinten lefolytatni, helyesen és arányosan kiválasztani az alkalmazandó, megfelelő szankciót. Legyen tisztában a fegyverrendészet helyével és szerepével a Rendőrség feladatrendszerében, és legyen képes lefolytatni egy fegyvertárolás ellenőrzést. Határozottan legyen képes elkülöníteni a helyszíni és a közigazgatási bírságot és azok kiszabási feltételrendszerét.

3.2.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

3.2.3 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.2.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Szabálysértési ismeretek	14				10			6	
Szabálysértési elzárással is büntethető szabálysértések	16				10			8	
Az emberi méltóság, a személyi szabadság és a közrend elleni szabálysértések		14			8			8	
Közlekedési szabálysértések		10			6			4	
Személyazonosító igazolvánnyal és útlevelel kapcsolatos ismeretek		8				6			4
Fegyverrendészet			8			6			4
Szabálysértési bírságok végrehajtásának gyakorlata				20			20		14

Szabálysértési ismeretek

Szabálysértési eljárás lefolytatásának alapvető szabályai
Helyszíni bírságra vonatkozó szabályok.

Szabálysértési elzárással is büntethető szabálysértések

Magánlaksértés
Önkényes beköltözés
Távoltartó határozat szabályainak megszegése
Kötelező tartózkodás szabályainak megszegése
Rendzavarás
Garázdaság
Közbiztonsági tevékenység jogosulatlan végzése
Tiltott prostitúció
Veszélyes fenyegetés
Feloszlatott egyesület tevékenységében való részvétel
Valótlan bejelentés
Hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás
Járművezetés az eltiltás hatálya alatt
A tulajdon elleni szabálysértés
Közérdekű üzem működésének megzavarása
Korlátozott robbanóanyag-prekurzorral kapcsolatos tevékenység folytatása az eltiltás hatálya alatt
Jogosulatlan vadászat
Tulajdonosi hozzájárulás nélküli építés
Életvitelszerű közterületi tartózkodás szabályainak megsértése
A felsorolt szabálysértések elkövetési magatartásai, fogalomrendszere, elkövetője, elhatárolása más szabálysértésektől, bűncselekményektől.

Az emberi méltóság, a személyi szabadság és a közrend elleni szabálysértések

Személyazonosság igazolásával kapcsolatos köteleességek megszegése,
Csendháborítás,
Közérkölcsmegsértés,
Köztisztasági szabálysértés,
Veszélyeztetés kutyával,
Szeszecital-árusítás, - kiszolgálás és - fogyasztás tilalmának megszegése,
Veszélyeztetés tárgyak eldobásával, elhelyezésével,
Becsületsértés,
Büntetés-végrehajtási intézet környezetének megzavarása,
Koldulás,
Szexuális szolgáltatásra való felhívás tilalma,
Jogosulatlan közterületi értékesítést,
A közbiztonságra különösen veszélyes eszközzel kapcsolatos szabálysértés,
Tiltott határátlépés, útiokmánnyal kapcsolatos szabálysértés,
Határrendészeti szabálysértés,
Polgári felhasználású robbanóanyaggal és pirotechnikai termékkel kapcsolatos szabálysértés,
A helyszín biztosításával kapcsolatos szabálysértés,
A felsorolt szabálysértések elkövetési magatartásai, fogalomrendszere, elkövetője, szankciói valamint elhatárolása más szabálysértésektől, bűncselekményektől.

Közlekedési szabálysértések

- Ittas vezetés,
 - A közúti közlekedés rendjének megzavarása,
 - Engedély nélküli vezetés,
 - Az elsőbbség és az előzés szabályainak megsértése,
 - Érvénytelen hatósági engedéllyel vagy jelzéssel való közlekedés,
 - Közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése,
 - Vasúti átvijáron áthaladás szabályainak megsértése,
 - Megkülönböztető jelzést adó készülékkel kapcsolatos szabálysértés,
 - Közúti közlekedési igazgatási szabályok megsértése.
- A felsorolt szabálysértések elkövetési magatartásai, fogalomrendszere, elkövetője, szankciói, valamint elhatárolása más szabálysértésektől, bűncselekményektől.

Személyazonosító igazolvánnyal és útlevelel kapcsolatos ismeretek

- Az okmányok fajtái, érvényességi ideje, tartalma, kiváltása, birtokban tartására vonatkozó szabályok.

Fegyverrendészet

- Fegyver, lőszer, lőszerelem megszerzés, tartás, tárolás, átadás, átengedés szabályai.
- Hatósági igazolványok tartalma.
- A rendőri ellenőrzés szempontjai.
- Lőfegyverrel kapcsolatos szabálysértés.

Szabálysértési bírságok végrehajtásának gyakorlata

- Helyszíni bírság, fix bírság, közigazgatási bírság és szabálysértési feljelentés gyakorlati alkalmazása
- Közigazgatási bírsággal sújtandó szabályszegésekhez kapcsolódó eljárási rend;
- A gépjármű üzemeltetőjének objektív felelősségén alapuló közigazgatási hatósági eljárások lefolytatásának szabályai.

3.3 Büntetőjogi ismeretek tantárgy

3.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló ismerje fel mely emberi magatartások jogsértőek, ezek közül melyek tartoznak a szabálysértések és melyek a bűncselekmények körébe. A bűncselekményeket tudja egymástól is elhatárolni, és azok alapeseti tényállását nagy biztonsággal ismerje fel. Az elkövetők és az elkövetési magatartások súlya között lássa az összefüggést és ismerje az alkalmazható szankciók körét. Legyen képes szakaszokra bontani a bűncselekményeket. Elméleti tudásszintje alapján váljon alkalmassá a büntetőjogi ismeretek tantárgy büntető eljárásjogi ismeretek témakörben történő eredményes és aktív közreműködésre.

3.3.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

3.3.3 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.3.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
BTK általános részi rendelkezések	18				12			10	
BTK különös rész, egyes bűncselekmények I.		30				22			10
BTK különös rész, egyes bűncselekmények II.			18			10			10
BTK különös rész, egyes bűncselekmények III.				10			10		10

BTK általános részi rendelkezések

- A bűnösség fajtái, a szándékosság és a gondatlanság.
- A szándékos bűncselekmény megvalósulási szakaszai.
- A büntethetőséget kizáró, korlátozó okok, kiemelten a jogos védelem, végszükség törvényi rendelkezései.
- A büntethetőséget megszüntető okok törvényi rendelkezései.
- A fiatalokúakra vonatkozó rendelkezések.
- A katonákra vonatkozó rendelkezések.
- Az általános törvényi tényállás elemeinek rendszere, fogalmi elemek jelentése.

BTK különös rész, egyes bűncselekmények I.

Önkényes eltávozás,
Kötelességszegés szolgálatban,
Szolgálati feladat alóli kibúvás,
Kibúvás a szolgálat alól,
Jelentési kötelezettség megszegése,
Parancs iránti engedetlenség,
Alárendelt megsértése
Hivatali vesztegetés,
Hivatali vesztegetés elfogadása,
Bántalmazás hivatalos eljárásban
Kényszervallatás,
Jogellenes fogvatartás,
Hivatali visszaélés,
Fogolyszökés,
Rablás,
Kifosztás,
Zsarolás,
Önbíráskodás
Lopás,
Rongálás,
Csalás,
Orgazdaság,
Jármű önkényes elvétele,
Garázdaság,
Közveszéllyel fenyegetés,
Közösség tagja elleni erőszak,
Egyedi azonosító jellel visszaélés,
Hivatalos személy elleni erőszak,
Közfeladatot ellátó személy elleni erőszak
Személyi szabadság megsértése,
Kényszerítés,
Szexuális kényszerítés,
Szexuális erőszak,
Szeméremszétség,
Személyes adattal visszaélés,
Magánlaksértés,
Rágalmazás,
Becsületsértés.
Emberölés,
Testi sértés,
Segítségnyújtás elmulasztása,
Kapcsolati erőszak.

BTK különös rész, egyes bűncselekmények II.

Kábítószer kereskedelem,
Kábítószer birtoklása,
Környezetkárosítás,
Természetkárosítás,
Állatkínzás,
Hamis vád,
Hatóság félrevezetése,
Hamis tanúzás,
Bűnpártolás.
Közokirat-hamisítás,
Hamis magánokirat felhasználása,
Közveszély okozása,
Lőfegyverrel, vagy lőszerrel visszaélés,
Robbanóanyaggal, vagy robbantószerrel visszaélés.

BTK különös rész, egyes bűncselekmények III.

Határzár tiltott átlépése
Határzár megrongálása,
Határzárral kapcsolatos építési munkák akadályozása,
Embercsempészség,
Emberkereskedelem,
Jogellenes bevándorlás elősegítése, támogatása,
Jogellenes tartózkodás elősegítése,
A közlekedés biztonsága elleni bűncselekmény,
Közúti veszélyeztetés,
Közúti baleset okozása,
Vasúti, légi, vagy vízi közlekedés veszélyeztetése,
Jogellenesen átalakított személyszállítást végző jármű vezetése,
Járművezetés ittas állapotban,
Járművezetés bódult állapotban,
Járművezetés tiltott átengedése,
Cserbenhagyás.

Szakmairány specifikus témakörök

Tartalom:

4. Közrendvédelmi megnevezésű tanulási terület

- Közrendvédelmi szakmairány számára
- Bűnügyi, a Határrendészeti és a Közlekedési szakmairányok számára

5. Közlekedési megnevezésű tanulási terület

- Közlekedési szakmairány számára
- Bűnügyi, a Határrendészeti és a Közrendvédelmi szakmairányok számára

6. Határrendészeti megnevezésű tanulási terület

- Határrendészeti szakmairány számára
- Közrendvédelmi szakmairányok számára
- Bűnügyi, és Közlekedési szakmairányok számára

7. Bűnügyi megnevezésű tanulási terület

- Bűnügyi szakmairány számára
- Határrendészeti szakmairányok számára
- Közlekedési szakmairányok számára
- Közrendvédelmi szakmairányok számára

37.4. Közrendvédelmi megnevezésű tanulási terület a Közrendvédelmi szakmairány számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A tanulási terület célja a közterületi szolgálatot ellátó rendőr tiszthelyettesi állomány, közrendvédelmi és csapatszolgálati feladatokra történő felkészítése.

A tanulási terület keretein belül oktatott ismeretek birtokában a tanulók képesek lesznek a rendőri intézkedések és eljárások jogszerű, szakszerű, eredményes végrehajtására.

Alkalmassá válnak a jogsértő cselekmények felderítésére és megszakítására, a kényszerítő eszközök, valamint a személyi szabadságot korlátozó intézkedések törvényes és szakszerű, célszerű és differenciált alkalmazására.

Megismerik meg a rendőri munka szervezeti kereteit és formáit, a korszerű munkavégzésre vonatkozó alapvető jogszabályokat, belső szabályzókat, társadalmi és szakmai elvárásokat.

4.1 Közrendvédelem tantárgy

4.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen alkalmazni és betartani a fegyveres, és rendvédelmi szervekre általánosan vonatkozó jogszabályokat, normákat és előírásokat, az előlajrójától kapott parancsokat, utasításokat. A tanuló sajátítsa el a rendőri intézkedésekre vonatkozó szabályokat! Ismerje meg, a kényszerítőeszközök alkalmazásának szabályait, technikáit, taktikáit.

Tanulja meg az őr és járőrszolgálatra vonatkozó alapvető szabályokat! Ismerje meg és sajátítsa el az egyes őr és járőrszolgálati formákat és módokat, különös tekintettel a közrendvédelmi járőrszolgálatot és ezen belül a gyalogosan, valamint a gépjárművel történő szolgálat ellátást.

4.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.1.3 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Szolgálati feladatok ellátásának általános szabályai	6				6			2	
A rendőri fellépés helyszínei	8				4			6	
Személyi szabadságot nem korlátozó rendőri intézkedések	16				10			10	
Kényszerítő eszközök		20			12			10	
Őr, járőrszolgálati forma		18			12			10	
Eljárás különös esetekben		4			4			4	
A személyi szabadságot korlátozó intézkedések		24				24		16	
Írásos tevékenység		10				4		4	
A járőrszolgálat során előforduló nyomtatványok, okmányok		4				2		2	

Szolgálati feladatok ellátásának általános szabályai

A rendőrséghez való tartozás igazolása.

A szolgálati fellépés módja és tartalmi követelményei.

Az intézkedési kötelezettség tartalma, a beavatkozást igénylő esetek.

A rendőri korrupciós cselekmények megelőzésével és visszaszorításával kapcsolatos feladatok.

A rendőri fellépés helyszínei

A rendőri intézkedés helyei.

Intézkedés közterületen, nyilvános helyen, magánlakásban, különleges helyeken.

A magánlakásba lépés esetei.

A közbiztonságra különösen veszélyes eszközökkel kapcsolatos intézkedés.

Személyi szabadságot nem korlátozó rendőri intézkedések

A felvilágosítás adás-kérés szabályai.

A figyelmeztetés célja, végrehajtásának szabályai.

- A rendőr segítségnyújtási kötelezettsége.
- A feltartóztatás végrehajtásának szabályai.
- Az igazoltatás célja, végrehajtásának szabályai, az igazoltató lap kitöltésének szabályai.
- Ruházat, csomag, jármű átvizsgálásának szabályai.
- A fokozott ellenőrzés célja, jelentősége.
- A helyszínbiztosítás végrehajtásának szabályai, a végrehajtásról készített jelentés tartalmi elemei.
- Dolog helyszíni elvétele.
- Képfelvétel, kép és hangfelvétel rögzítése.

Kényszerítő eszközök

- A kényszerítő eszközök alkalmazására vonatkozó közös szabályok, tilalmak, alkalmazásuk módja. A kényszerítő eszközök alkalmazását követő intézkedések.
- Testi kényszer alkalmazása.
- A bilincs alkalmazásának esetei, szabályai.
- Vegyí eszköz, rendőrbot alkalmazás esetei.
- A szolgálati kutya alkalmazása.
- Útzár, megállásra kényszerítés alkalmazása.
- Más eszköz alkalmazás esetei.
- A fegyverhasználati jog.
- A löfegyverhasználat jogi szabályozása, alkalmazása.
- A szolgálati fegyver tartása, tárolása.

Őr, járőrszolgálati forma

- Az őr és járőrszolgálati forma. A járőrszolgálatra vonatkozó általános rendelkezések. A járőrszolgálatra vonatkozó közös és tiltó rendszabályok.
- Az eligazítás, beszámoltatás rendje, a szolgálatok átadása-átvétele.
- Az őrszolgálat ellátása. A rendkívüli őr, kísérelő őr, fogdaőr feladatellátására vonatkozó szabályok.
- Az egyes szolgálati időrendszerekre vonatkozó szabályok.
- A TIK működése.

Eljárás különös esetekben

- Eljárás halál, rendkívüli halál bekövetkezése esetén.
- Eljárás talált tárgy esetén.

A személyi szabadságot korlátozó intézkedések

- A személyi szabadság fogalma, tartalma, tiszteletben tartása a rendőri intézkedések során.
- A biztonsági intézkedés esetei, végrehajtásának szabályai. Az elfogás esetei, végrehajtásának szabályai. Az előállítás esetei, végrehajtásának szabályai.
- Az elővezetés, a végrehajtásra vonatkozó szabályok.
- A kiemelt biztonsági intézkedés elemei, jelentősége.
- Intézkedés a tanítási napon a tanítási órától vagy az iskola által szervezett foglalkozástól engedély nélkül távolmaradó, vagy onnan engedély nélkül eltávozó 14. életévét be nem töltött tanulóval szemben.
- Dolog helyszíni elvétele. A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható rendőri intézkedés szabályai.
- Kábítószeres bűncselekmények kapcsán foganatosított rendőri intézkedések.

Írásos tevékenység

- Az igazoltatólap kitöltésének szabályai. A helyszínbiztosítás végrehajtásának szabályai, a végrehajtásról készített jelentés tartalmi elemei. A kényszerítő eszköz alkalmazásáról, a személyi szabadságot korlátozó intézkedésről készült jelentés.

A járőrszolgálat során előforduló nyomtatványok, okmányok

- A szolgálati okmányok, nyomtatványok bemutatása

4.2 Közrendvédelem II. tantárgy

4.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló ismerje meg az őr és járőrszolgálatra vonatkozó külön előírásokat, a más szervekkel való együttműködés, a sajátos rendőri intézkedésekre vonatkozó szabályokat! Ismerje meg a rendőr által és a rendőr sérelmére elkövetett

jogsértő cselekmények és a rendőrségen bekövetkező rendkívüli események esetén követendő eljárásokat, és kivizsgálásuk szabályait.

Ismerje meg a körzeti megbízott feladataira, a fogdaszolgálatra vonatkozó szabályokat.

4.2.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.2.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.2.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Eltérő jogállású személyekkel kapcsolatos intézkedés			4			4		4	
A járőr általános feladata			6			6		4	
Más szervekkel való együttműködés			6			6			4
Eljárás különleges esetekben			8			8			8
A járőr-, és őrszolgálat ellátására vonatkozó külön előírások				6			6		6
Sajátos rendőri intézkedések				14			14		14
Fogdaszolgálati ismeretek				12			12		12
A körzeti megbízotti szolgálat				6			6		6

Eltérő jogállású személyekkel kapcsolatos intézkedés

Eljárás diplomáciai vagy nemzetközi jogon alapuló más mentességet élvező személyekkel vagy közjogi tisztséget betöltő személlyel szemben.

Eljárás a Magyar Honvédség tényleges katonai állományú tagjával és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló törvény hatálya alá tartozó hivatásos állományú személlyel szemben.

A járőr általános feladata

A járőrszolgálat teljesítésének módja.

A járőrszolgálat ellátására vonatkozó külön előírások.

A járőrszolgálat ellenőrzése.

A rendőri korrupciós cselekmények megelőzésével és visszaszorításával kapcsolatos feladatok.

A járőr feladata a bekövetkezett rendkívüli esemény során.

Más szervekkel való együttműködés

A járőr mellé járőrtársként beosztottak köre.

Együttműködés más szervekkel (mentőszolgálat, katasztrófavédelem, közérdekű munkakörben dolgozók).

A TIK, HIK tevékenysége és működése.

Eljárás különleges esetekben

Eljárás közművek és biztonsági berendezések meghibásodása esetében.

Az értesítés rendje elhagyott robbanó-, sugárzó, radioaktív, nukleáris vagy mérgező anyag találása esetén.

Eljárás állati tetem és sérült állat találása esetén.

A rendőri intézkedés akadályainak elhárítása, segítség és eszközök igénybevétele.

Eljárás katasztrófa helyszínén.

Eljárás államhatáron átköborolt állat esetén.

Eljárás közveszéllyel fenyegetés esetén.

Eljárás túszedéssel elkövetett cselekmény esetén.

A járőr-, és őrszolgálat ellátására vonatkozó külön előírások

A szolgálati előjárói viszonyba lépés esetei, szabályai.

A járőrszolgálat során parancsnokként kijelölt rendőr jogosultsága, feladatai, felelőssége.

A járőrszolgálat irányítása.

Sajátos rendőri intézkedések

Életvitelszerű közterületi tartózkodás szabályainak megsértése miatti rendőri intézkedés rendje.

Rendőri közreműködés végrehajtási eljárásban.

Bekövetkezett hivatalos személy elleni erőszak során teendő rendőri intézkedések.

A fegyelmi felelősség általános szabályai. A fenyítés célja. A fegyelmi eljárás általános szabályai.

A hivatásos állomány tagjának kártérítési felelőssége.

A gyűlölet-bűncselekmények kezelésével összefüggő rendőrségi feladatok végrehajtásáról.
A gyűlölet bűncselekmények helyszínén végrehajtandó intézkedések.

Fogdaszolgálati ismeretek

A fogdaszolgálatra vonatkozó szabályok. A fogdába történő befogadás rendje. A fogdai őrszolgálatra vonatkozó szabályok. Az átadás-átvétel rendje. A szolgálat ellenőrzése. A fogdaszolgálat során bekövetkezett rendkívüli események. A kísérésre és az őrzésre vonatkozó előírások.

A körzeti megbízotti szolgálat

A KMB szolgálat fogalma, célja.
A KMB szolgálat ellátására vonatkozó általános rendelkezések.
A KMB általános feladatai.
A KMB rendészeti feladatai.

4.3 Rendőri intézkedések tantárgy

4.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen felismerni a rendőri intézkedést befolyásoló tényezőket. Tudjon kommunikálni az intézkedés alá vont személlyel, ruházat, csomag átvizsgálást végrehajtani, a rendőri intézkedésnek való ellenszegülés esetén intézkedéseket végrehajtani. A tanuló képes legyen személyes szabadságot nem korlátozó és korlátozó rendőri intézkedések biztonságos végrehajtására, kényszerítő eszközök készségi szintű alkalmazására, gyalogosan illetve gépjárművel közlekedő fegyveres, vagy felfegyverkezett személy elfogására, előállítására, a löfegyverhasználat lehetőségének felismerésére. A löfegyver jogszerű és szakszerű alkalmazására, továbbá az azt követő rendőri intézkedések és az írásos tevékenység végrehajtására.

4.3.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.3.3 A képzés órakeretének legalább 90%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.3.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Rendőri intézkedés és a helyes intézkedési taktika	8				4			4	
A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések gyakorlati végrehajtása	18				18			18	
Kényszerítő eszközök használatának gyakorlata		8			4			2	
Személyi szabadságot korlátozó intézkedések gyakorlati végrehajtása		40				22		18	
Gépjármű vezetőjével szembeni intézkedések gyakorlati végrehajtása		8				8		6	
Komplex rendőri intézkedések gyakorlati végrehajtása			26			26		0	
Komplex rendőri intézkedések gyakorlati végrehajtása ellenszegülő személlyel szemben				50			50		50
Sajátos rendőri intézkedések gyakorlata				8			8		8

Rendőri intézkedés és a helyes intézkedési taktika

Rendőri intézkedés folyamata.

A rendőri intézkedést befolyásoló tényezők felismerése és megfelelő kezelése.

Járőrfelszerelés elemeinek megismerése.

A rendőri intézkedés helyszínének helyes megválasztása.

A rendőri intézkedés során alkalmazott biztonsági alakzatok.

Rádióforgalmazás, szakrendszerek helyszíni célérése.

A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések gyakorlati végrehajtása

Az igazoltatás végrehajtásának gyakorlata.

A felkérésre történő igazoltatás gyakorlata.

A ruházat, csomag és járműátvizsgálás végrehajtásának gyakorlata.

A személyazonossága igazolását megtagadó személlyel szembeni intézkedések gyakorlata.

Fokozott ellenőrzés gyakorlati végrehajtása.

Rendőri intézkedés végrehajtása talált tárgy esetén.

A helyszínbiztosítási tevékenység taktikái.

A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során.

Kényszerítő eszközök használatának gyakorlata

A testi kényszer, a rendőrbot, a vegyi eszköz és a bilincs alkalmazási technikáinak és taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során.

Személyi szabadságot korlátozó intézkedések gyakorlati végrehajtása

Biztonsági intézkedés, az elővezetés, az előállítás és az elfogás gyakorlata.

A körözés hatálya alatt álló személyekkel és dolgokkal kapcsolatos intézkedések.

A hozzátartozók közötti erőszak kezelésével összefüggő intézkedések.

A távoltartás és a bűnügyi felügyelet alatt álló személlyel kapcsolatos intézkedések.

A kóros elmeállapotú személlyel kapcsolatos intézkedések.

Gépjárművel történő kísérés taktikája.

A személyi szabadságot korlátozó intézkedések taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során.

Nova.Mobil eszköz alkalmazása.

Gépjármű vezetőjével szembeni intézkedések gyakorlati végrehajtása

Járművel közlekedő személlyel szembeni intézkedés taktikájának elsajátítása.

Járműből történő erőszakos kiszállítás.

Komplex rendőri intézkedések gyakorlati végrehajtása

Jogsértést elkövető személlyel szembeni személyi szabadságot nem korlátozó és korlátozó intézkedések taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során.

Komplex rendőri intézkedések gyakorlati végrehajtása ellenszegülő személlyel szemben

Fegyverrel történő mozgás gyakorlása.

Gyalogosan és gépjárművel közlekedő fegyveres, vagy felfegyverkezett személy elfogása, előállítása.

Gépjárművel közlekedő fegyveres, vagy felfegyverkezett személy elfogása, előállítása.

A rendőri intézkedésnek ellenszegülő, fegyveres, felfegyverkezett személlyel szembeni intézkedések taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során.

Komplex közrendvédelmi szituációk gyakorlása.

Sajátos rendőri intézkedések gyakorlata

Közterületen életvitelszerűen tartózkodó személyekkel kapcsolatos intézkedések.

Az iskolakerülő gyermekkorú személyekkel szembeni intézkedések.

Gyűlölet-bűncselekmények elkövetése esetén foganatosítható intézkedések.

4.4 Csapatszolgálat tantárgy

4.4.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanulókat felkészítse azoknak a rendőrség hatáskörébe tartozó bűnmegelőzési, bűnüldözési, államigazgatás és rendészeti feladatoknak vagy egyes eljárási cselekményeknek a végrehajtására, melyek a személyi állomány összevonását, kötelekbe szervezését, egyszemélyi parancsnoki vezetés alá helyezését és sajátos eljárások alkalmazását teszik szükségessé.

4.4.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.4.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.4.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Csapatszolgálati alapismeretek			6			6		6	
Ellenőrző-átengedő pont (EÁP)			4			4		4	
Általános taktikai eljárások			16			16		16	
Sajátos taktikai eljárások			10			10		10	

Csapatszolgálati alapismeretek

A csapatszolgálat alapjai. A csapatszolgálat és a csapaterő fogalma.

Ellenőrző-átengedő pont (EÁP)

Az EÁP-ra vonatkozó rendelkezések.
A beosztott rendőrök feladatai.

Általános taktikai eljárások

A zárás végrehajtására beosztott rendőr feladatai.
A kutatás végrehajtására beosztott rendőr feladatai.
Az üldözés végrehajtására a beosztott rendőr feladatai.
A bekerítés végrehajtására beosztott rendőr feladatai.
A figyelőszolgálat végrehajtására beosztott rendőr feladatai. Az őrzés feladatai

Sajátos taktikai eljárások

A védelem feladatai.
A tömegoszlatás fogalma és tartalma, a szolgálati csoportokba beosztott rendőr feladatai.
A biztosító szolgálat fajtái, alkalmazásuk, a beosztott rendőrök feladatai.

4.5 Csapatszolgálati (területi) gyakorlat tantárgy

4.5.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló felkészítése a tömegkezelési feladatokra, szakasz és század szintű gyakorlati végrehajtás. A gyakorlat során az egyéni védőfelszerelések és a csapatszolgálati eszközök használatának begyakorlása.

4.5.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.5.3 A képzés órakeretének legalább 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.5.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Csapatszolgálati kiképzés			96			64		32	

Csapatszolgálati kiképzés

A tömegkezelésre történő felkészítés, század szintű gyakorlati végrehajtás. A gyakorlat során az egyéni védőfelszerelések és a csapatszolgálati eszközök használatának begyakorlása.

4.6 Közrendvédelmi (területi) gyakorlat tantárgy

4.6.1 A tantárgy tanításának fő célja

A meghatározott munkaköri kompetenciákra való felkészülés segítése, a képzés programtantervében meghatározott elméleti ismeretek és gyakorlati jellegű tapasztalatok megszerzése által.

A területi és helyi szerveknél végrehajtott gyakorlatok során értelmezést, megerősítést és rögzítést nyerjenek mindazon elméleti ismeretek, amelyeket a tanuló az iskolai képzés során szerzett.

A szolgálati és egyéb feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek munkahelyi körülmények közötti elsajátítása jártasság és készség szintjén úgy, hogy hatására a tanuló váljon képessé: az elméleti ismeretek valós körülmények közötti alkalmazására; önálló feladat-végrehajtásra a különböző szolgálati formákban, jogszerű döntések meghozatalára; részfeladatok elvégzésére.

4.6.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.6.3 A képzés órakeretének legalább 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.6.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Területi gyakorlat (általános)		70							
Gyakorló szolgálat közrendvédelmi területen			64			32		20	
Közrendvédelmi gyakorló szolgálat				192			192		128

Területi gyakorlat (általános)

A rendőrkapitányság megismerése. Betekintés a hivatali érintkezés rendjébe. Ismerkedés a közterületi közrendvédelmi szolgálat tevékenységeivel. A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések tanulmányozása és a járőri tevékenység segítése.

Gyakorló szolgálat közrendvédelmi területen

A rendőri fellépés ismervei, intézkedés kezdeményezése, a megfelelő taktika elsajátítása, intézkedési típusok, járőrtársi tevékenység elsajátítása, rendszeresített híradástechnikai eszközök használata, kényszerítő eszközök használata, személyi szabadságot korlátozó intézkedések megfigyelése, dokumentálása.

A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések megfigyelése, tanulmányozása.

Leendő szolgálati helyével kapcsolatos szolgálati tevékenységek gyakorlása.

Közrendvédelmi gyakorló szolgálat

Komplex rendőri intézkedések gyakorlása, kényszerítő eszközök alkalmazásának szabályai, gyakorlati alkalmazása, eredményes és biztonságos intézkedés lefolytatásának feltételei.

Fokozott ellenőrzés végrehajtásának gyakorlása, járőrszolgálat során parancsnokként kijelölt rendőr jogai és kötelességeink megismerése.

Kisérőőri szolgálattal kapcsolatos feladatok.

Hozzá tartozók közötti erőszak miatt alkalmazott rendőri intézkedésben való közreműködés.

Végrehajtási eljárásban való közreműködés tanulmányozása.

Szolgálati gépjármű ügyintézői felkészítés és vizsga a szükséges feltételek fennállása esetén.

37.4. Közrendvédelmi (BÜ, HAT, KÖZL) megnevezésű tanulási terület a Bűnügyi, a Határrendészeti és a Közlekedési szakmairányok számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A tanulási terület célja a közterületi szolgálatot ellátó rendőr tiszthelyettesi állomány, közrendvédelmi és csapatrendvédelmi feladatokra történő általános felkészítése.

A tanulási terület keretein belül oktatott ismeretek birtokában a tanulók képesek lesznek a rendőri intézkedések és eljárások jogszerű, szakszerű, eredményes végrehajtására.

Alkalmassá válnak a jogszerű cselekmények felderítésére és megszakítására, a kényszerítő eszközök, valamint a személyi szabadságot korlátozó intézkedések törvényes és szakszerű, célszerű és differenciált alkalmazására.

Megismerik meg a rendőri munka szervezeti kereteit és formáit, a korszerű munkavégzésre vonatkozó alapvető jogszabályokat, belső szabályzókat, társadalmi és szakmai elvárásokat.

4.1 Közrendvédelem tantárgy

4.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen alkalmazni és betartani a fegyveres, és rendvédelmi szervekre általánosan vonatkozó jogszabályokat, normákat és előírásokat, az előjárójától kapott parancsokat, utasításokat. A tanuló sajátítsa el a rendőri intézkedésekre vonatkozó szabályokat! Ismerje meg, a kényszerítőeszközök alkalmazásának szabályait, technikáit, taktikáit.

Tanulja meg az őr és járőrszolgálatra vonatkozó alapvető szabályokat! Ismerje meg és sajátítsa el az egyes őr és járőrszolgálati formákat és módokat, különös tekintettel a közrendvédelmi járőrszolgálatot és ezen belül a gyalogosan, valamint a gépjárművel történő szolgálat ellátást.

4.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.1.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, tüzem stb.) kell lebonyolítani.

4.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Szolgálati feladatok ellátásának általános szabályai	6				3			3	
A rendőri fellépés helyszínei	8				4			6	
Személyi szabadságot nem korlátozó rendőri intézkedések	16				10			10	
Kényszerítő eszközök		20			10			10	
Őr, járőrszolgálati forma		18			12			10	
Eljárás különös esetekben		4			4			4	
A személyi szabadságot korlátozó intézkedések		24				24		16	
Írásos tevékenység		10				4		4	
A járőrszolgálat során előforduló nyomtatványok, okmányok		4				2		2	

Szolgálati feladatok ellátásának általános szabályai

- A rendőrséghez való tartozás igazolása.
- A szolgálati fellépés módja és tartalmi követelményei.
- Az intézkedési kötelezettség tartalma, a beavatkozást igénylő esetek.
- A rendőri korrupciós cselekmények megelőzésével és visszaszorításával kapcsolatos feladatok.

A rendőri fellépés helyszínei

- A rendőri intézkedés helyei.
- Intézkedés közterületen, nyilvános helyen, magánlakásban, különleges helyeken.
- A magánlakásba lépés esetei.
- A közbiztonságra különösen veszélyes eszközökkel kapcsolatos intézkedés.

Személyi szabadságot nem korlátozó rendőri intézkedések

- A felvilágosítás adás-kérés szabályai.
- A figyelmeztetés célja, végrehajtásának szabályai.
- A rendőr segítségnyújtási kötelezettsége.
- A feltartóztatás végrehajtásának szabályai.
- Az igazoltatás célja, végrehajtásának szabályai, az igazoltató lap kitöltésének szabályai.
- Ruházat, csomag, jármű átvizsgálásának szabályai.
- A fokozott ellenőrzés célja, jelentősége.
- A helyszínbiztosítás végrehajtásának szabályai, a végrehajtásról készített jelentés tartalmi elemei.
- Dolog helyszíni elvétele.
- Képfelvétel, kép és hangfelvétel rögzítése.

Kényszerítő eszközök

- A kényszerítő eszközök alkalmazására vonatkozó közös szabályok, tilalmak, alkalmazásuk módja. A kényszerítő eszközök alkalmazását követő intézkedések.
- Testi kényszer alkalmazása.
- A bilincs alkalmazásának esetei, szabályai.
- Vegyí eszköz, rendőrbot alkalmazás esetei.
- A szolgálati kutya alkalmazása.
- Útzár, megállásra kényszerítés alkalmazása.
- Más eszköz alkalmazás esetei.
- A fegyverhasználati jog.
- A löfegyverhasználat jogi szabályozása, alkalmazása.
- A szolgálati fegyver tartása, tárolása.

Őr, járőrszolgálati forma

- Az őr és járőrszolgálati forma. A járőrszolgálatra vonatkozó általános rendelkezések. A járőrszolgálatra vonatkozó közös és tiltó rendszabályok.
- Az eligazítás, beszámoltatás rendje, a szolgálatok átadása-átvétele.
- Az őrszolgálat ellátása. A rendkívüli őr, kísérő őr, fogdaőr feladatellátására vonatkozó szabályok.
- Az egyes szolgálati időrendszerekre vonatkozó szabályok.
- A TIK működése.

Eljárás különös esetekben

Eljárás halál, rendkívüli halál bekövetkezése esetén.

Eljárás talált tárgy esetén.

A személyi szabadságot korlátozó intézkedések

A személyi szabadság fogalma, tartalma, tiszteletben tartása a rendőri intézkedések során.

A biztonsági intézkedés esetei, végrehajtásának szabályai. Az elfogás esetei, végrehajtásának szabályai. Az előállítás esetei, végrehajtásának szabályai.

Az elővezetés, a végrehajtásra vonatkozó szabályok.

A kiemelt biztonsági intézkedés elemei, jelentősége.

Intézkedés a tanítási napon a tanítási órától vagy az iskola által szervezett foglalkozástól engedély nélkül távolmaradó, vagy onnan engedély nélkül eltávozó 14. életévét be nem töltött tanulóval szemben.

Dolog helyszíni elvétele. A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható rendőri intézkedés szabályai.

Kábítószeres bűncselekmények kapcsán foganatosított rendőri intézkedések.

Írásos tevékenység

Az igazolatlap kitöltésének szabályai. A helyszinbiztosítás végrehajtásának szabályai, a végrehajtásról készített jelentés tartalmi elemei. A kényszerítő eszköz alkalmazásáról, a személyi szabadságot korlátozó intézkedésről készült jelentés.

A járőrszolgálat során előforduló nyomtatványok, okmányok

A szolgálati okmányok, nyomtatványok bemutatása

4.2 Közrendvédelem II. tantárgy

4.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló ismerje meg az őrs és járőrszolgálatra vonatkozó külön előírásokat, a más szervekkel való együttműködés, a sajátos rendőri intézkedésekre vonatkozó szabályokat! Ismerje meg a rendőr által és a rendőr sérelmére elkövetett jogsértő cselekmények és a rendőrségen bekövetkező rendkívüli események esetén követendő eljárásokat, és kivizsgálásuk szabályait.

Ismerje meg a körzeti megbízott feladataira, a fogdaszolgálatra vonatkozó szabályokat.

4.2.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.2.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.2.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Eltérő jogállású személyekkel kapcsolatos intézkedés			4			4		4	
A járőr általános feladata			6			6		4	
Más szervekkel való együttműködés			6			6			4
Eljárás különleges esetekben			8			8			8
A járőr-, és őrszolgálat ellátására vonatkozó külön előírások				6			6		6
Sajátos rendőri intézkedések				14			14		14

Eltérő jogállású személyekkel kapcsolatos intézkedés

Eljárás diplomáciai vagy nemzetközi jogon alapuló más mentességet élvező személyekkel vagy közjogi tisztséget betöltő személlyel szemben.

Eljárás a Magyar Honvédség tényleges katonai állományú tagjával és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló törvény hatálya alá tartozó hivatásos állományú személlyel szemben.

A járőr általános feladata

A járőrszolgálat teljesítésének módja.

A járőrszolgálat ellátására vonatkozó külön előírások.

A járőrszolgálat ellenőrzése.

A rendőri korrupciós cselekmények megelőzésével és visszaszorításával kapcsolatos feladatok.

A járőr feladata a bekövetkezett rendkívüli esemény során.

Más szervekkel való együttműködés

- A járőr mellé járőrtársként beosztottak köre.
- Együttműködés más szervekkel (mentőszolgálat, katasztrófavédelem, közérdekű munkakörben dolgozók).
- A TIK, HIK tevékenysége és működése.

Eljárás különleges esetekben

- Eljárás közművek és biztonsági berendezések meghibásodása esetében.
- Az értesítés rendje elhagyott robbanó-, sugárzó, radioaktív, nukleáris vagy mérgező anyag találása esetén.
- Eljárás állati tetem és sérült állat találása esetén.
- A rendőri intézkedés akadályainak elhárítása, segítség és eszközök igénybevétele.
- Eljárás katasztrófa helyszínén.
- Eljárás állambatáron átkóborolt állat esetén.
- Eljárás közveszéllyel fenyegetés esetén.
- Eljárás tűszszedéssel elkövetett cselekmény esetén.

A járőr-, és őrszolgálat ellátására vonatkozó külön előírások

- A szolgálati előljárói viszonyba lépés esetei, szabályai.
- A járőrszolgálat során parancsnokként kijelölt rendőr jogosultsága, feladatai, felelőssége.
- A járőrszolgálat irányítása.

Sajátos rendőri intézkedések

- Életvitelszerű köztérületi tartózkodás szabályainak megsértése miatti rendőri intézkedés rendje.
- Rendőri közreműködés végrehajtási eljárásban.
- Bekövetkezett hivatalos személy elleni erőszak során teendő rendőri intézkedések.
- A fegyelmi felelősség általános szabályai. A fenyítés célja. A fegyelmi eljárás általános szabályai.
- A hivatásos állomány tagjának kártérítési felelőssége.
- A gyűlölet-bűncselekmények kezelésével összefüggő rendőrségi feladatok végrehajtásáról.
- A gyűlölet bűncselekmények helyszínén végrehajtandó intézkedések.

4.3 Rendőri intézkedések tantárgy

4.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen felismerni a rendőri intézkedést befolyásoló tényezőket. Tudjon kommunikálni az intézkedés alá vont személlyel, ruházat, csomag átvizsgálást végrehajtani, a rendőri intézkedésnek való ellenszegülés esetén intézkedéseket végrehajtani. A tanuló képes legyen személyes szabadságot nem korlátozó és korlátozó rendőri intézkedések biztonságos végrehajtására, kényszerítő eszközök készségszintű alkalmazására, gyalogosan illetve gépjárművel közlekedő fegyveres, vagy felfegyverkezett személy elfogására, előállítására, a lőfegyverhasználat lehetőségének felismerésére. A lőfegyver jogszerű és szakszerű alkalmazására, továbbá az azt követő rendőri intézkedések és az írásos tevékenység végrehajtására.

4.3.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.3.3 A képzés órakeretének legalább 90%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.3.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Rendőri intézkedés és a helyes intézkedési taktika	8				4			2	
A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések gyakorlati végrehajtása	18				18			12	
Kényszerítő eszközök használatának gyakorlata		8			4			2	
Személyi szabadságot korlátozó intézkedések gyakorlati végrehajtása		40				24		14	
Gépjármű vezetőjével szembeni intézkedések gyakorlati végrehajtása		8				8		8	
Komplex rendőri intézkedések gyakorlati végrehajtása			26			18		0	
Komplex rendőri intézkedések gyakorlati végrehajtása ellenszegülő személlyel szemben				6			6		10
Sajátos rendőri intézkedések gyakorlata				8			8		8

Rendőri intézkedés és a helyes intézkedési taktika

Rendőri intézkedés folyamata.

A rendőri intézkedést befolyásoló tényezők felismerése és megfelelő kezelése.

Járőrfelszerelés elemeinek megismerése.

A rendőri intézkedés helyszínének helyes megválasztása.

A rendőri intézkedés során alkalmazott biztonsági alakzatok.

Rádióforgalmazás, szakrendszerek helyszíni elérése.

A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések gyakorlati végrehajtása

Az igazoltatás végrehajtásának gyakorlata.

A felkérésre történő igazoltatás gyakorlata.

A ruházat, csomag és járműátvizsgálás végrehajtásának gyakorlata.

A személyazonossága igazolását megtagadó személlyel szembeni intézkedések gyakorlata.

Fokozott ellenőrzés gyakorlati végrehajtása.

Rendőri intézkedés végrehajtása talált tárgy esetén.

A helyszínbiztosítási tevékenység taktikái.

A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során.

Kényszerítő eszközök használatának gyakorlata

A testi kényszer, a rendőrbot, a vegyi eszköz és a bilincs alkalmazási technikáinak és taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során.

Személyi szabadságot korlátozó intézkedések gyakorlati végrehajtása

Biztonsági intézkedés, az elővezetés, az előállítás és az elfogás gyakorlata.

A közlés hatálya alatt álló személyekkel és dolgokkal kapcsolatos intézkedések.

A hozzátartozók közötti erőszak kezelésével összefüggő intézkedések.

A távollatás és a bűnügyi felügyelet alatt álló személlyel kapcsolatos intézkedések.

A kóros elmeállapotú személlyel kapcsolatos intézkedések.

Gépjárművel történő kísérés taktikája.

A személyi szabadságot korlátozó intézkedések taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során.

Nova.Mobil eszköz alkalmazása.

Gépjármű vezetőjével szembeni intézkedések gyakorlati végrehajtása

Járművel közlekedő személlyel szembeni intézkedés taktikájának elsajátítása.

Járműből történő erőszakos kiszállítás.

Komplex rendőri intézkedések gyakorlati végrehajtása

Jogsértést elkövető személlyel szembeni személyi szabadságot nem korlátozó és korlátozó intézkedések taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során.

Komplex rendőri intézkedések gyakorlati végrehajtása ellenszegülő személlyel szemben

Fegyverrel történő mozgás gyakorlása.

Gyalogosan és gépjárművel közlekedő fegyveres, vagy felfegyverkezett személy elfogása, előállítása.

Gépjárművel közlekedő fegyveres, vagy felfegyverkezett személy elfogása, előállítása.

A rendőri intézkedésnek ellenszegülő, fegyveres, felfegyverkezett személlyel szembeni intézkedések taktikáinak elmélyítése szituációs feladatok végrehajtása során.

Komplex közrendvédelmi szituációk gyakorlása.

Sajátos rendőri intézkedések gyakorlata

Közterületen életvitelszerűen tartózkodó személyekkel kapcsolatos intézkedések.

Az iskolakerülő gyermekkorú személyekkel szembeni intézkedések.

Gyűlölet-bűncselekmények elkövetése esetén foganatosítható intézkedések.

4.4 Csapatszolgálat tantárgy

4.4.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanulókat felkészítse azoknak a rendőrség hatáskörébe tartozó bűnmegelőzési, bűnüldözési, államigazgatás és rendészeti feladatoknak vagy egyes eljárás cselekményeknek a végrehajtására, melyek a személyi állomány

összevonását, kötelekbe szervezését, egyszemélyi parancsnoki vezetés alá helyezését és sajátos eljárások alkalmazását teszik szükségessé.

4.4.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.4.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.4.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Csapatszolgálati alapismeretek			6			6		6	
Ellenőrző-átengedő pont (EÁP)			4			4		4	
Általános taktikai eljárások			16			16		16	
Sajátos taktikai eljárások			10			10		10	

Csapatszolgálati alapismeretek

A csapatszolgálat alapjai. A csapatszolgálat és a csapaterő fogalma.

Ellenőrző-átengedő pont (EÁP)

Az EÁP-ra vonatkozó rendelkezések.

A beosztott rendőrök feladatai.

Általános taktikai eljárások

A zárás végrehajtására beosztott rendőr feladatai.

A kutatás végrehajtására beosztott rendőr feladatai.

Az üldözés végrehajtására a beosztott rendőr feladatai.

A bekerítés végrehajtására beosztott rendőr feladatai.

A figyelőszolgálat végrehajtására beosztott rendőr feladatai. Az őrzésfeladatai.

Sajátos taktikai eljárások

A védelem feladatai.

A tömegoszlatás fogalma és tartalma, a szolgálati csoportokba beosztott rendőr feladatai.

A biztosító szolgálat fajtái, alkalmazásuk, a beosztott rendőrök feladatai.

4.5 Csapatszolgálati (területi) gyakorlat tantárgy

4.5.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló felkészítése a tömegkezelési feladatokra, szakasz és század szintű gyakorlati végrehajtás. A gyakorlat során az egyéni védőfelszerelések és a csapatszolgálati eszközök használatának begyakorlása.

4.5.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.5.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.5.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Csapatszolgálati kiképzés			96			64		32	

Csapatszolgálati kiképzés

A tömegkezelésre történő felkészítés, század szintű gyakorlati végrehajtás. A gyakorlat során az egyéni védőfelszerelések és a csapatszolgálati eszközök használatának begyakorlása.

4.6 Közrendvédelmi (területi) gyakorlat – általános tantárgy

4.6.1 A tantárgy tanításának fő célja

A meghatározott munkaköri kompetenciákra való felkészülés segítése, a képzés programtantervében meghatározott elméleti ismeretek és gyakorlati jellegű tapasztalatok megszerzése által.

A területi és helyi szerveknél végrehajtott gyakorlatok során értelmezést, megerősítést és rögzítést nyerjenek mindazon elméleti ismeretek, amelyeket a tanuló az iskolai képzés során szerzett.

A szolgálati és egyéb feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek munkahelyi körülmények közötti elsajátítása jártasság és készség szintjén úgy, hogy hatására a tanuló váljon képessé: az elméleti ismeretek valós körülmények közötti alkalmazására; önálló feladat-végrehajtásra a különböző szolgálati formákban, jogszerű döntések meghozatalára; részfeladatok elvégzésére.

4.6.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

4.6.3 A képzés órakeretének legalább 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

4.6.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Területi gyakorlat (általános)		70							
Gyakorló szolgálat közrendvédelmi területen			64			32		20	

Területi gyakorlat (általános)

A rendőrkapitányság megismerése. Betekintés a hivatali érintkezés rendjébe. Ismerkedés a közterületi közrendvédelmi szolgálat tevékenységeivel. A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések tanulmányozása és a járőri tevékenység segítése.

Gyakorló szolgálat közrendvédelmi területen

A rendőri fellépés ismérvei, intézkedés kezdeményezése, a megfelelő taktika elsajátítása, intézkedési típusok, járőrtársi tevékenység elsajátítása, rendszeresített híradástechnikai eszközök használata, kényszerítő eszközök használata, személyi szabadságot korlátozó intézkedések megfigyelése, dokumentálása.

A személyi szabadságot nem korlátozó intézkedések megfigyelése, tanulmányozása.

Leendő szolgálati helyével kapcsolatos szolgálati tevékenységek gyakorlása.

37.5. Közlekedési megnevezésű tanulási terület a Közlekedési szakmairány számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A tanulási terület célja a közterületi szolgálatot ellátó rendőr tiszthelyettesi állomány, közlekedési-, közlekedésrendészeti feladatokra történő felkészítése.

A tanulási terület keretein belül oktató ismeretek birtokában a tanulók képesek lesznek a közlekedésrendészeti szakterület napi szolgálatellátásával összefüggő közlekedésrendészeti, közlekedési jellegű feladataikat a hatályos közlekedési jogszabályok rendelkezéseinek alkalmazásával biztonságosan és szakszerűen végrehajtani.

5.1 Közlekedési ismeretek tantárgy

5.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen alkalmazni és betartani a rendőrség közlekedésrendészeti szolgálati feladatainak ellátásához kapcsolódó általános jogszabályokat, normákat és előírásokat, készség szinten sajátítsa el a közúti járművek megállításának, valamint a megállított járművek ellenőrzéséhez szükséges elméleti ismereteket és a gyakorlati végrehajtásra vonatkozó taktikai előírásokat.

5.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

5.1.3 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

5.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Közlekedési alapismeretek	30								
Közlekedési igazgatás I		14			12			12	
Ittasság ellenőrzés		12			12			10	
Forgalomellenőrzés		10			12			10	
Forgalomirányítás		14				12			
Általános teendők közúti baleset helyszínén			20			16			12
Közlekedési igazgatás II			6			6			6
Közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételei				6			6		6

Közlekedési alapismeretek

Közlekedési alapfogalmak; közlekedésben való részvétel, személyi-, tárgyi-, általános feltételei.

KRESZ alapismeretek.

Közúti közlekedési előéleti pontrendszer ismertetése;

Közúti jelzések (közúti jelzőtáblák, útburkolati jelek, forgalomirányító fényjelző készülékek, jelzőlámpák jelzéseinek) értelmezése, áttekintése.

Közúti járművekkel történő megállás, várakozás fogalma, szabályai.

Közlekedési igazgatás I

Járművezetésre jogosító okmányok.

Vezetői engedély kategóriák; forgalmi engedély, hatósági jelzések (közúti közlekedésben használatos rendszám-táblák) járműveken történő elhelyezésének szabályai.

Személyekhez és járművekhez tartozó okmányok adattartalma.

Ittasság ellenőrzés

Ittasság vizsgálat végrehajtása. Ezzel összefüggő dokumentáció elkészítése.

Az ittasság ellenőrzésére szolgáló eszközök használatának gyakorlása.

Járművezető szervezetre hátrányosan ható szer, továbbá bódító hatású illetőleg kábítószerrel összefüggő bűncselekmények elkövetésével gyanúsítható személyekkel szembeni rendőri intézkedés.

Forgalomellenőrzés

Közúti járművek forgalomellenőrzése.

A közúti közlekedési törvénynek megfelelő közlekedési szabályok betartása, betartatása, annak ellenőrzése és az esetleges szankciók alkalmazása.

Forgalomirányítás

Karos forgalomirányítás.

Általános teendők közúti baleset helyszínén

Közlekedési balesetek helyszínén történő rendőri intézkedés, személyekkel, járművekkel, úttal kapcsolatos adatok felvétele, rögzítése, helyszínbiztosítása.

Közlekedési bűncselekmények gyanúja esetén foganatosítható intézkedések végrehajtása.

Érintettekkel szembeni helyes rendőri kommunikáció!

A baleset-megelőzés fontossága.

Közlekedési igazgatás II

Vezetői engedélyek, forgalmi engedélyek helyszíni elvétele.

Rendszám-táblák helyszíni elvétele, ezzel kapcsolatos tájékoztatás, dokumentáció.

Közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételei

Közúti járművek forgalomba helyezésének, forgalomban tartásának és forgalomból történő kivonásának szabályai.

Üzemeltetési és műszaki feltételek. A közúti járművek kötelező tartozékokkal történő felszerelésének szabályai.

5.2 Közlekedési ismeretek II tantárgy

5.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A közlekedésrendészeti szolgálati ág részére olyan szakemberek képzése, akik a kellő ismeretek birtokában a szakmai elvárásoknak eleget tesznek a napi munkavégzés alkalmával. A munkájukat jogszerűen és szakszerűen, feladataikat

hatékonyan, eredményesen, kellő differenciáltsággal és kulturáltan hajtják végre. Képesek legyenek az intézkedések technikai és taktikai fogásainak alkalmazására, a személyi sérüléssel nem járó, és a személyi sérüléssel járó baleseteknél a hatáskörébe tartozó feladatokat elvégezni, a szolgálati járműveket biztonságosan vezetni.

5.2.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

5.2.3 A képzés órakeretének legalább 10%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

5.2.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
A közlekedési balesetek és a közlekedés körében elkövetett bűncselekmények esetén követendő rendőri eljárásrend				44			44		44
Forgalomirányítás				6			6		6
A helyszínelő munka speciális ismeretei				26			26		26
Vezetéstechnika				8			8		8

A közlekedési balesetek és a közlekedés körében elkövetett bűncselekmények esetén követendő rendőri eljárásrend
Közlekedési balesetekre vonatkozó eljárás rendje, balesetmegelőzéssel kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtása, valamint a balesetek helyszínének biztosítása.

Helyszíni szemle végrehajtása, a jegyzőkönyv kitöltése; jegyzőkönyv alaki és tartalmi követelményeinek végrehajtása.

Kriminálisztikai szabályok szerinti munkavégzés (fényképezés, helyszín felmérés, helyszínvázlat készítése).

Helyszínrajz készítése és magyarázattal történő ellátása (kézzel és számítógépes szoftverrel). A rendszeresített számítógépi szoftverek alkalmazásának elsajátítása.

Helyszínleírás készítése; nyomok és rongálódások leírása; krétával, festékkel és számsortáblákkal való megjelölése a helyszínen. Az esetleges változtatások, változások felkutatása (kriminálisztika alapkérdéseinek figyelembevételével).

Vasúti-, vízi-, légi közlekedés körében bekövetkezett balesetek helyszínén történő eljárás különös szabályai.

Diplomáciai és egyéb személyes mentességet élvező személyekkel kapcsolatos különleges eljárások.

Forgalomirányítás

Közúti közlekedési forgalom irányítása rendőri karjelzésekkel.

Fő, kiegészítő és kiegészítő rendőri karjelzések gyakorlása.

Forgalomirányítás közúti kereszteződésben.

A helyszínelő munka speciális ismeretei

Mintavételi szabályok az ittas vagy bódult állapot bizonyítására.

Halálos közlekedési baleset helyszínén a szemlebizottság szerepe az idegenkezűség megállapításában. Rendkívüli halál jogszabályi háttere.

Műszaki speciális ismeretek, közlekedésrendészeti okmányismeret, forgalom-szabályozási ismeretek, KRESZ ismeretek és anomáliák.

A közösségi közlekedéssel kapcsolatos ismeretek, fuvarokmányok ellenőrzésének elmélete és gyakorlata.

Vezetéstechnika

Járművezetés közbeni érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezés, gondolkodás.

Távolság, sebesség, időbecslés. Döntési mechanizmus.

Defenzív vezetéstechnikai ismeretek elsajátítása. Főbb baleseti okok.

Fékezésre és irányváltásra vonatkozó követelmények.

A gépjárművek mozgásának elemzése, járműstabilitásával kapcsolatos alapvető fizikai ismeretek.

5.3 Közlekedési rendőri intézkedések tantárgy

5.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló készség szinten sajátítsa el a közúti járművek megállításának, valamint a megállított járművek ellenőrzésének gyakorlati végrehajtásra vonatkozó taktikai előírásokat.

5.3.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

5.3.3 A képzés órakeretének legalább 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

5.3.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Komplex közlekedésrendészeti szituációk				16			16		16

Komplex közlekedésrendészeti szituációk

A közúti forgalom ellenőrzésével kapcsolatos komplex rendőri intézkedések elsajátítása. Forgalmellenőrzési gyakorlat. Szituációs gyakorlatok a szükséges okmányolásokkal (KÖZIG tájékoztató; jegyzőkönyv készítés; helyszíni bírság kitöltés).

5.4 Közlekedési (területi) gyakorlat tantárgy

5.4.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló a korábban megtanult ismeretek alapján, készségi szinten sajátítsa el a közlekedésrendészeti intézkedések gyakorlatát. A tantárgy keretei között a rendőrségi közlekedésrendészeti szakterületen mentor irányítása mellett gyakorlati tapasztalatokat szerezzen a közlekedési rendőr tiszthelyettesi munka minden szegmenséből

5.4.2 Kcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

5.4.3 A képzés órakeretének legalább 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

5.4.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Gyakorló szolgálat közlekedési területen			32			32		20	
Közlekedési gyakorló szolgálat				192			192		128

Gyakorló szolgálat közlekedési területen

A közúti forgalmellenőrzés során okmányok, rendszámok, regisztrációs matrica gyakorlati ellenőrzése.
Ittasság ellenőrzés végrehajtása.
Bódult állapotú járművezetőkkel szemben intézkedés.
Vezetői engedély helyszíni elvételének gyakorlati végrehajtása.
Fő-, kiegészítő-, és kiegészítő rendőri karjelzések gyakorlása.
Forgalomirányítás végrehajtása önállóan és párban.
Váltás végrehajtása a forgalomirányító őrhelyen.
Közlekedési balesetnél történő intézkedés megfigyelése és gyakorlása.

Közlekedési gyakorló szolgálat

Komplex rendőri intézkedések gyakorlása közlekedési területen
Az elméleti oktatás folyamán ismertetett technikai eszközök alkalmazásának megismerése. A baleset helyszínelői feladatok végrehajtásához kötődő közlekedési gyakorlat.
Szolgálati gépjármű ügyintézői felkészítés és vizsga a szükséges feltételek fennállása esetén.

37.5. Közlekedési (BÜ, HAT, KRV) megnevezésű tanulási terület a Bűnügyi, a Határrendészeti és a Közrendvédelmi szakmairányok számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A tanulási terület célja a közterületi szolgálatot ellátó rendőr tiszthelyettesi állomány, közlekedési-, közlekedésrendészeti feladatokra történő felkészítése.

A tanulási terület keretein belül oktatott ismeretek birtokában a tanulók képesek lesznek a közlekedésrendészeti szakterület napi szolgálatellátásával összefüggő közlekedésrendészeti, közlekedési jellegű feladataikat a hatályos közlekedési jogszabályok rendelkezéseinek alkalmazásával biztonságosan és szakszerűen végrehajtani.

5.1 Közlekedési ismeretek tantárgy

5.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen alkalmazni és betartani a rendőrség közlekedésrendészeti szolgálati feladatainak ellátásához kapcsolódó általános jogszabályokat, normákat és előírásokat, készség szinten sajátítsa el a közúti járművek megállításának, valamint a megállított járművek ellenőrzéséhez szükséges elméleti ismereteket és a gyakorlati végrehajtásra vonatkozó taktikai előírásokat.

5.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

5.1.3 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

5.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Közlekedési alapismeretek	30								
Közlekedési igazgatás I		14			12			12	
Ittasság ellenőrzés		12			10			10	
Forgalomellenőrzés		10			10			10	
Forgalomirányítás		14				10		0	
Általános teendők közúti baleset helyszínén			20			16			12
Közlekedési igazgatás II			6			6			6
Közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételei				6			6		6

Közlekedési alapismeretek

Közlekedési alapfogalmak; közlekedésben való részvétel, személyi-, tárgyi-, általános feltételei.

KRESZ alapismeretek.

Közúti közlekedési előéleti pontrendszer ismertetése;

Közúti jelzések (közúti jelzőtáblák, útburkolati jelek, forgalomirányító fényjelző készülékek, jelzőlámpák jelzéseinek) értelmezése, áttekintése.

Közúti járművekkel történő megállás, várakozás fogalma, szabályai.

Közlekedési igazgatás I

Járművezetésre jogosító okmányok.

Vezetői engedély kategóriák; forgalmi engedély, hatósági jelzések (közúti közlekedésben használatos rendszám-táblák) járműveken történő elhelyezésének szabályai.

Személyekhez és járművekhez tartozó okmányok adattartalma.

Ittasság ellenőrzés

Ittasság vizsgálat végrehajtása. Ezzel összefüggő dokumentáció elkészítése.

Az ittasság ellenőrzésére szolgáló eszközök használatának gyakorlása.

Járművezető szervezetére hátrányosan ható szer, továbbá bódító hatású illetőleg kábítószerrel összefüggő bűncselekmények elkövetésével gyanúsítható személyekkel szembeni rendőri intézkedés.

Forgalomellenőrzés

Közúti járművek forgalomellenőrzése.

A közúti közlekedési törvénynek megfelelő közlekedési szabályok betartása, betartatása, annak ellenőrzése és az esetleges szankciók alkalmazása.

Forgalomirányítás

Karos forgalomirányítás.

Általános teendők közúti baleset helyszínén

Közlekedési balesetek helyszínén történő rendőri intézkedés, személyekkel, járművekkel, úttal kapcsolatos adatok felvétele, rögzítése, helyszínbiztosítása.

Közlekedési bűncselekmények gyanúja esetén fogantatható intézkedések végrehajtása.

Érintettekkel szembeni helyes rendőri kommunikáció!

A baleset-megelőzés fontossága.

Közlekedési igazgatás II

Vezetői engedélyek, forgalmi engedélyek helyszíni elvétele.
Rendszám táblák helyszíni elvétele, ezzel kapcsolatos tájékoztatás, dokumentáció.

Közúti járművek forgalomba helyezését és forgalomban tartásának műszaki feltételei

Közúti járművek forgalomba helyezését, forgalomban tartásának és forgalomból történő kivonásának szabályai.
Üzemeltetési és műszaki feltételek. A közúti járművek kötelező tartozékokkal történő felszerelésének szabályai.

5.2 Közlekedési ismeretek II tantárgy

Ebben a szakmairányban nincs ilyen tantárgy

5.3 Közlekedési rendőri intézkedések tantárgy

5.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló készség szinten sajátítsa el a közúti járművek megállításának, valamint a megállított járművek ellenőrzésének gyakorlati végrehajtásra vonatkozó taktikai előírásokat.

5.3.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

5.3.3 A képzés órakeretének legalább 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

5.3.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Komplex közlekedésrendészeti szituációk				16			16		16

Komplex közlekedésrendészeti szituációk

A közúti forgalom ellenőrzésével kapcsolatos komplex rendőri intézkedések elsajátítása.

Forgalomellenőrzési gyakorlat.

Szituációs gyakorlatok a szükséges okmányolásokkal (KÖZIG tájékoztató; jegyzőkönyv készítés; helyszíni bírság kitöltés).

5.4 Közlekedési (területi) gyakorlat – általános tantárgy

5.4.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló a korábban megtanult ismeretek alapján, készségszinten sajátítsa el a közlekedésrendészeti intézkedések gyakorlatát. A tantárgy keretei között a rendőrségi közlekedésrendészeti szakterületen mentor irányítása mellett gyakorlati tapasztalatokat szerezzen a közlekedési rendőr tiszthelyettesi munka minden szegmenséből.

5.4.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

5.4.3 A képzés órakeretének legalább 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

5.4.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Gyakorló szolgálat közlekedési területen			32			32		20	

Gyakorló szolgálat közlekedési területen

A közúti forgalomellenőrzés során okmányok, rendszám tábla, regisztrációs matrica gyakorlati ellenőrzése.

Itasság ellenőrzés végrehajtása.

Bódult állapotú járművezetőkkel szemben intézkedés.

Vezetői engedély helyszíni elvételének gyakorlati végrehajtása.

Fő-, kiegészítő-, és kiegészítő rendőri karjelzések gyakorlása.

Forgalomirányítás végrehajtása önállóan és párban.

Váltás végrehajtása a forgalomirányító őrhelyen.

Közlekedési balesetnél történő intézkedés megfigyelése és gyakorlása.

37.6. Határrendészeti megnevezésű tanulási terület a Határrendészeti szakmairány számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A határrendészeti tanulási terület célja a közterületi szolgálatot ellátó rendőr tiszthelyettesi állomány, határrendészeti feladatokra történő felkészítése.

A tanulási terület keretein belül oktatott ismeretek birtokában a tanulók képesek lesznek a Rendőrség hivatásos állományú tagjaként, elsősorban a határrendészeti szolgálati ághoz tartozó különböző szolgálati beosztásokban hatékonyan ellátni a határrendészeti jellegű feladatokat, a határrendészeti feladatok ellátása során hatékonyan használni a járőrszolgálatban alkalmazott technikai eszközöket, a rendőrség mélyszégi mobil egységeinél ellátnia idegenrendészeti feladatokat.

6.1 Határrendészeti ismeretek tantárgy

6.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen alkalmazni határrendészeti tevékenységéhez kapcsolódó alapismereteket, felismerni az (úti) okmányok általános biztonsági, valamint az alapvető okmányhamisítás elkövetésének felismerhető jegyeit a megfelelő technikai és informatikai eszközök segítségével, képes legyen a személyazonosítási módszerek alkalmazására, megismerje a határforgalom-ellenőrzésre vonatkozó alapokat, a rendőrség idegenrendészeti feladataira és a határvédelemre vonatkozó előírásokat.

6.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

6.1.3 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

6.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Határrendészeti alapismeretek	18								
Okmány-alapismeretek és személyazonosítás		12			8			6	
		6			6			6	
Határforgalom ellenőrzési alapismeretek		20			20			12	
Határvédelmi ismeretek			6			6		6	
Idegenrendészeti alapismeretek			16			16		12	
Okmány-szakismeretek			14			14		12	
				16			16		14
Idegenrendészeti szakismeretek				22			22		20
Határőrizeti szakismeretek				12			12		12
Határforgalom-ellenőrzési szakismeretek				14			14		14
Nemzetközi ismeretek				6			6		6

Határrendészeti alapismeretek

- Az államhatárral kapcsolatos alapfogalmak.
- Az államhatárról szóló törvény feldolgozása.
- A határrendészeti feladatokat meghatározó főbb jogi szabályzók.
- A határrendészeti szolgálati ág feladatrendszere, felépítése.
- A határrend, határrend-sértések és határrendi esetek.
- A HRK-k helye, szerepe, illetékessége, működési rendje, szolgálati személyei.

Okmány-alapismeretek és személyazonosítás

- Okmányvédelmi kategóriák.
- Papírgyártási technológiák, alapvető nyomdatechnikai- és megszemélyesítési eljárások.
- Szabad szemmel látható jellegzetességek.
- Okmányok kitöltésére vonatkozó szabályok.
- A kártya formátumú magyar személyazonosító igazolvány, vezetői engedélyek, forgalmi engedély felépítése, okmánybiztonsági jegyei.
- Az ember külső anatómiai jellemzői, funkcionális sajátosságai.
- A személyazonosítás módszerei, az azonosság vizsgálat szempontjai.
- A különböző embertípusok jellemző vonásai, felismerési jegyei. Személycseré felfedésének módszertana.

Határforgalom ellenőrzési alapismeretek

A Schengeni Határellenőrzési Kódex és Kézikönyv alapfogalmai.

A határforgalom-ellenőrzés: Ellenőrzési módok (szisztematikus-célzott ellenőrzés).

A határforgalom-ellenőrzés során alkalmazott technológiák. Soron kívüli-, könnyített- és fokozott ellenőrzés. Úti okmány érvényessége, érvénytelensége

Az úti okmányok, a határátléptető bélyegző és az úti okmányok lebélyegzésének szabályai.

A schengeni vízumok típusai, felépítése és biztonsági jegyei. Vízuminformációs rendszer. A tartózkodási engedély. Kompenzációs intézkedések és SIS találatkezelés.

Határvédelmi ismeretek

Tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet, tömeges migráció kezelése.

Államhatár rendjét közvetlenül veszélyeztető konfliktushelyzet.

Az államhatár rendje ellen irányuló erőszakos cselekmények.

Ideiglenes Biztonsági Határzár (IJR) alkalmazása a határőrizeti rendszerben.

Idegenrendészeti alapismeretek

A rendőrség idegenrendészeti feladatai és jogszabályi háttere.

A tartózkodás szabályai szabad mozgás jogával rendelkező állampolgárok, és harmadik országbeli állampolgárok esetében. Tartózkodásra jogosító okmányok rendszere.

Az illegális migrációval összefüggő szabálysértési, büntetőjogi tényállások.

Okmány-szakismeretek

A külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény és a hozzá kapcsolódó rendeletek főbb tartalmi elemei.

Magyarország által kibocsátott úti okmányok típusai, érvényessége. Az utazásra feljogosító személyazonosító igazolványok típusai, érvényessége, okmánybiztonsági jegyei.

A kártya formátumú magyar vezetői engedélyek, forgalmi engedély felépítése, okmánybiztonsági jegyei. EGT okmányismeret. Harmadik országok útlevelci. Elektronikus okmány-nyilvántartó rendszerek.

Dokumentációkészítés szabályai.

Idegenrendészeti szakismeretek

A külföldiek tartózkodásával összefüggő jogsértésekhez kapcsolódó idegenrendészeti kényszerintézkedések. A kijelölt helyen való tartózkodás.

Arcképmás és ujjnyomat rögzítése.

A kiutasítás, kitoloncolás és beutazási és tartózkodási tilalom.

Az idegenrendészeti őrizet és a kiutasítást előkészítő őrizet.

A kiutazás korlátozása, külföldre utazási tilalom

A harmadik országbeli állampolgárok ellenőrzése.

Úti okmány lefoglalása.

Felelősségi szabályok és bejelentési kötelezettségek.

Menekültügy jogi háttere és alapfogalmai.

Az elismerését kérő-, az oltalmazott személy, a menekült, valamint a menedékes jogállása.

A menekült, menedékes, oltalmazott személyek részére kiállított okmányok, a tartózkodásukra vonatkozó feltételek és szabályok. A menekültügyi eljárásból adódó rendőri feladatok.

Határőrizeti szakismeretek

A határőrizeti tevékenység során alkalmazott technikai eszközök, berendezések. Az illegális migrációhoz kapcsolódó határterületen és mélységben előforduló jogellenes cselekmények rendszere, elkövetési módszerek úti okmányokkal, okmányok nélkül, felfedési lehetőségük.

Határforgalom-ellenőrzési szakismeretek

Határátkelőhelyek.

A határforgalom-ellenőrzés gyakorlata. A beutazási célt alátámasztó egyéb okmányok.

A kishatárforgalmi engedélyre vonatkozó szabályok.

A beléptetés megtagadása és a visszairányítás.

Rendőrség határrendészeti feladatait támogató szakrendszerei, a határregisztrációs rendszer (HERR).

A határforgalom-ellenőrzési tevékenység során alkalmazott technikai eszközök, berendezések. Az illegális migrációhoz kapcsolódó határátkelőhelyen előforduló jogellenes cselekmények rendszere, elkövetési módszerek úti okmányokkal, okmányok nélkül, felfedési lehetőségük.

Nemzetközi ismeretek

Magyarország helye, szerepe az Európai Unió határbiztonsági rendszerében. Az Integrált Határigazgatási Modell (IBM).

A Frontex szervezete, alap feladatrendszere és szerepvállalása az EU külső határain.

A nemzetközi határrendészeti együttműködés szinterei: Közös Kapcsolattartási Szolgálati Hely, közös járőrszolgálat, közös műveletek szabályai.

6.2 Határellenőrzési és idegenrendészeti intézkedések tantárgy

6.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen a határőrizeti feladatok és a határforgalmi és idegenrendészeti ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok végrehajtására.

Tevékenysége során a szolgálatellátáshoz szükséges technikai eszközöket megfelelően alkalmazza, megismerje a támogató szakrendszerek gyakorlati használatát.

Kialakítsa, illetve elmélyítse azokat a készségeket, amelyek biztonságos és szakszerű intézkedéseket eredményeznek.

6.2.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

6.2.3 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

6.2.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Határrendészeti rendőri intézkedések – határőrizet				10		10			10
Határrendészeti rendőri intézkedések – határforgalom-ellenőrzés				10		10			10
Határrendészeti rendőri intézkedések – idegenrendészet, mélységi ellenőrzés				10			10		10

Határrendészeti rendőri intézkedések – határőrizet

Komplex határrendészeti rendőri intézkedések, határőrizeti szituációk végrehajtása.

Határrendészeti rendőri intézkedések – határforgalom-ellenőrzés

Komplex határrendészeti rendőri intézkedések, határforgalmi szituációk végrehajtása.

Határrendészeti rendőri intézkedések – idegenrendészet, mélységi ellenőrzés

Komplex határrendészeti rendőri intézkedések, idegenrendészeti szituációk végrehajtása mélységi ellenőrzés során.

6.3 Határrendészeti (területi) gyakorlat tantárgy

6.3.1 A tantárgy tanításának fő célja

A külső határon végzett határőrizeti tevékenységek helyi sajátosságainak megismerése a mentorial végrehajtott járőrszolgálat során. A tantárgy keretein belül a tanuló ismerje meg a határrendészeti kirendeltségen használt technikai eszközöket, a határellenőrzésben részt vevő határőrizeti járőr szolgálatellátásának gyakorlatát, a Schengeni Határ-ellenőrzési Kódex gyakorlati alkalmazását, a különböző határátkelőhely-típusokra és a tagállamok külső határainak átlépéséhez használt különböző közlekedési eszközökre vonatkozó különleges szabályok végrehajtásának gyakorlatát valamint a külföldiek tartózkodásával összefüggő jogsértésekhez kapcsolódó idegenrendészeti kényszerintézkedések végrehajtásának rendjét.

6.3.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

6.3.3 A képzés órakeretének legalább 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

6.3.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Határőrizeti gyakorló szolgálat				64			64		42
Határforgalmi gyakorló szolgálat				96			96		64
Idegenrendészeti gyakorló szolgálat				32			32		22

Határőrizeti gyakorló szolgálat

A határellenőrzésben részt vevő határőrizeti járőr szolgálatellátása. A határőrizeti feladatokat ellátó járőr alárendeltsége, feladatai, jogai és kötelességei, a határőrizeti járőr fegyverzete, felszerelése, öltözete. Az államhatár őrizetének gyakorlata. Technikai eszközök kezelésének gyakorlati szabályai. A határőrizeti feladatokat ellátó járőrszolgálat dokumentumai és okmányolása. Felkészülés a járőrszolgálatra, a határőrizeti járőrszolgálat végrehajtásának és ellenőrzésének, valamint a befejezésének rendje és szabályai. A határőrizeti járőr intézkedései, az intézkedések csoportosítása, gyakorlati végrehajtásuk módszertana.

Szolgálati gépjármű ügyintézői felkészítés és vizsga a szükséges feltételek fennállása esetén.

Külső határon végzett határőrizeti tevékenységek helyi sajátosságainak megismerése a mentorral végrehajtott járőrszolgálat során. Az államhatárral, a határrend fenntartásával kapcsolatos feladatok elvégzése. Kényszerítő eszközök alkalmazásának lehetőség szerinti gyakorlása. Az eredményes és biztonságos intézkedés lefolytatásához szükséges taktikai és módszertani rendszabályok betartása és alkalmazása.

Határforgalmi gyakorló szolgálat

A Schengeni Határ-ellenőrzési Kódex gyakorlati alkalmazása. A beutazási feltételek teljesítését igazoló okmányok. Az ellenőrzések során elkérhető iratok formai és tartalmi kellékei. Az információk nyilvántartásba vételének elektronikus háttere, az információkra vonatkozó előírások, adatvédelmi szabályok. A differenciált ellenőrzés megvalósulása a határátkelőhelyeken. A különböző határátkelőhely-típusokra és a tagállamok külső határainak átlépéséhez használt különböző közlekedési eszközökre vonatkozó különleges szabályok végrehajtásának gyakorlata.

Mentori felügyelet mellett részvétel a határforgalom ellenőrzésben. Konspirációs és biztonsági rendszabályok betartása.

Határforgalom-ellenőrzés sorrendjének elsajátítása.

Schengeni Kézikönyvben meghatározottak szerinti ellenőrzési technológiák végrehajtása.

Mentori felügyelet mellett a szakrendszerek használatának gyakorlása.

Személyazonosítás végrehajtása az átlépő személyek ellenőrzésekor.

Idegenrendészeti gyakorló szolgálat

Külföldiek tartózkodásával összefüggő jogsértésekhez kapcsolódó idegenrendészeti kényszerintézkedések végrehajtásának rendjének megfigyelése.

Fogdaőri, kísérőőri, rendkívüli őri feladatok ellátására vonatkozó szabályok a megismerése, különös tekintettel az idegenrendészeti őrizetre.

Szabálysértési feladatok ellátása, a helyszíni bírságolás végrehajtása, valamint a bírságtömb kitöltése mentori felügyelet mellett.

Szabálysértési feljelentés készítése a Robotzsaru NEO rendszerben. Arcképmás, valamint az ujjnyomat rögzítésének elsajátítása

37.6. Határrendészeti (KRV) megnevezésű tanulási terület a Közrendvédelmi szakmairány számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A határrendészeti tanulási terület célja a közterületi szolgálatot ellátó rendőr tiszthelyettesi állomány, határrendészeti feladatokra történő felkészítése.

A tanulási terület keretein belül oktatott ismeretek birtokában a tanulók képesek lesznek a Rendőrség hivatásos állományú tagjaként, elsősorban a közrendvédelmi szolgálati ághoz tartozó különböző szolgálati beosztásokban hatékonyan ellátni a határrendészeti jellegű feladatokat, a határrendészeti feladatok ellátása során hatékonyan használni a járőrszolgálatban alkalmazott technikai eszközöket, a rendőrség mélyszéki mobil egységeinél ellátnia idegenrendészeti feladatokat.

6.1 Határrendészeti ismeretek tantárgy

6.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen alkalmazni határrendészeti tevékenységéhez kapcsolódó alapismereteket, felismerni az (úti) okmányok általános biztonsági, valamint az alapvető okmányhamisítás elkövetésének felismerhető jegeit a megfelelő technikai és informatikai eszközök segítségével, képes legyen a személyazonosítási módszerek alkalmazására, megismerje a határforgalom-ellenőrzésére vonatkozó alapokat, a rendőrség idegenrendészeti feladataira és a határvédelemre vonatkozó előírásokat.

6.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

6.1.3 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

6.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Határrendészeti alapismeretek	18				0			0	
Okmány-alapismeretek és személyazonosítás		12			8			6	
		6			6			4	
Határforgalom ellenőrzési alapismeretek		20			20			14	
Határvédelmi ismeretek			6			6		6	
Idegenrendészeti alapismeretek			16			16		10	
Okmány-szakismeretek			14			14		12	
Idegenrendészeti szakismeretek				6			6		6

Határrendészeti alapismeretek

- Az államhatárral kapcsolatos alapfogalmak.
- Az államhatárról szóló törvény feldolgozása.
- A határrendészeti feladatokat meghatározó főbb jogi szabályzók.
- A határrendészeti szolgálati ág feladatrendszere, felépítése.
- A határrend, határrend-sértések és határrendi esetek.
- A HRK-k helye, szerepe, illetékessége, működési rendje, szolgálati személyei.

Okmány-alapismeretek és személyazonosítás

- Okmányvédelmi kategóriák.
- Papírgyártási technológiák, alapvető nyomdatechnikai- és megszemélyesítési eljárások.
- Szabad szemmel látható jellegzetességek.
- Okmányok kitöltésére vonatkozó szabályok.
- A kártya formátumú magyar személyazonosító igazolvány, vezetői engedélyek, forgalmi engedély felépítése, okmánybiztonsági jegyei.
- Az ember külső anatómiai jellemzői, funkcionális sajátosságai.
- A személyazonosítás módszerei, az azonossági vizsgálat szempontjai.
- A különböző embertípusok jellemző vonásai, felismerési jegyei. Személycserre felfedésének módszertana.

Határforgalom ellenőrzési alapismeretek

- A Schengeni Határellenőrzési Kódex és Kézikönyv alapfogalmi.
- A határforgalom-ellenőrzés: Ellenőrzési módok (szisztematikus-célzott ellenőrzés).
- A határforgalom-ellenőrzés során alkalmazott technológiák. Soron kívüli-, könnyített- és fokozott ellenőrzés. Úti okmány érvényessége, érvénytelensége
- Az úti okmányok, a határátléptető bélyegző és az úti okmányok lebélyegzésének szabályai.
- A schengeni vízumok típusai, felépítése és biztonsági jegyei. Vízuminformációs rendszer. A tartózkodási engedély.
- Kompenzációs intézkedések és SIS találatkezelés.

Határvédelmi ismeretek

- Tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet, tömeges migráció kezelése.
- Államhatár rendjét közvetlenül veszélyeztető konfliktushelyzet.
- A határrend, határrend-sértések és határrendi esetek.
- Az államhatár rendje ellen irányuló erőszakos cselekmények.
- Ideiglenes Biztonsági Határzár (IJR) alkalmazása a határőrzeti rendszerben.

Idegenrendészeti alapismeretek

- A rendőrség idegenrendészeti feladatai és jogszabályi háttere.
- A tartózkodás szabályai szabad mozgás jogával rendelkező állampolgárok, és harmadik országbeli állampolgárok esetében. Tartózkodásra jogosító okmányok rendszere.
- Az illegális migrációval összefüggő szabálysértési, büntetőjogi tényállások.

Okmány-szakismeretek

- A külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény és a hozzá kapcsolódó rendeletek főbb tartalmi elemei.
- Magyarország által kibocsátott úti okmányok típusai, érvényessége. Az utazásra feljogosító személyazonosító igazolványok típusai, érvényessége, okmánybiztonsági jegyei.
- A kártya formátumú magyar vezetői engedélyek, forgalmi engedély felépítése, okmánybiztonsági jegyei.

Idegenrendészeti szakismeretek

- A külföldiek tartózkodásával összefüggő jogsértésekhez kapcsolódó idegenrendészeti kényszerintézkedések. A kijelölt helyen való tartózkodás.
- Arcképmás és ujjnyomat rögzítése.
- A kiutasítás, kitoloncolás és beutazási és tartózkodási tilalom.
- Az idegenrendészeti őrizet és a kiutasítást előkészítő őrizet.
- A kiutazás korlátozása, külföldre utazási tilalom
- A harmadik országbeli állampolgárok ellenőrzése.
- Úti okmány lefoglalása.
- Felelősségi szabályok és bejelentési kötelezettségek.
- Menekültügyi jogi háttere és alapfogalmai.
- Az elismerését kérő-, az oltalmazott személy, a menekült, valamint a menedékes jogállása.
- A menekült, menedékes, oltalmazott személyek részére kiállított okmányok, a tartózkodásukra vonatkozó feltételek és szabályok. A menekültügyi eljárásból adódó rendőri feladatok.

6.2 Határellenőrzési és idegenrendészeti intézkedések tantárgy

6.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen határforgalom ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok végrehajtására. Tevékenysége során a szolgálatellátáshoz szükséges technikai eszközöket megfelelően alkalmazza, megismerje a támogató szakrendszerek gyakorlati használatát. Kialakítsa, illetve elmélyítse azokat a készségeket, amelyek biztonságos és szakszerű intézkedéseket eredményeznek.

6.2.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

6.2.3 A képzés órakeretének legalább 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

6.2.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Határrendészeti rendőri intézkedések – idegenrendészet, mélységi ellenőrzés				10			10		8

Határrendészeti rendőri intézkedések – idegenrendészet, mélységi ellenőrzés

Komplex határrendészeti rendőri intézkedések, idegenrendészeti szituációk végrehajtása mélységi ellenőrzés során.

6.3 Határrendészeti (területi) gyakorlat tantárgy

Ebben a szakmairányban nincs ilyen tantárgy

37.6. Határrendészeti (BÜ, KÖZL) megnevezésű tanulási terület a Büntügyi és a Közlekedési szakmairányok számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A tanulási terület célja a büntügyi szolgálatot ellátó rendőr tiszthelyettesi állomány, határrendészeti feladatokra történő felkészítése.

A tanulási terület keretein belül oktatott ismeretek birtokában a tanulók képesek lesznek a Rendőrség hivatásos állományú tagjaként, elsősorban a büntügyi szolgálati ághoz tartozó különböző szolgálati beosztásokban hatékonyan ellátni a határrendészeti jellegű feladatokat, a határrendészeti feladatok ellátása során hatékonyan használni a járőrszolgálatban alkalmazott technikai eszközöket, a rendőrség mélységi mobil egységeinél ellátnia idegenrendészeti feladatokat.

6.1 Határrendészeti ismeretek tantárgy

6.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló képes legyen alkalmazni határrendészeti tevékenységéhez kapcsolódó alapismereteket, felismerni az (úti) okmányok általános biztonsági, valamint az alapvető okmányhamisítás elkövetésének felismerhető jegyeit a megfelelő technikai és informatikai eszközök segítségével, képes legyen a személyazonosítási módszerek alkalmazására, megismerje a határforgalom-ellenőrzésre vonatkozó alapokat, a rendőrség idegenrendészeti feladataira és a határvédelemre vonatkozó előírásokat.

6.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

6.1.3 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

6.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Határrendészeti alapismeretek	18								
Okmány-alapismeretek és személyazonosítás		12			8			6	
		6			6			6	
Határforgalom ellenőrzési alapismeretek		20			20			14	
Határvédelmi ismeretek			6			6		6	
Idegenrendészeti alapismeretek			16			16		12	
Okmány-szakismeretek			14			14		12	

Határrendészeti alapismeretek

- Az államhatárral kapcsolatos alapfogalmak.
- Az államhatárról szóló törvény feldolgozása.
- A határrendészeti feladatokat meghatározó főbb jogi szabályzók.
- A határrendészeti szolgálati ág feladatrendszere, felépítése.
- A határrend, határrend-sértések és határrendi esetek.
- A HRK-k helye, szerepe, illetékessége, működési rendje, szolgálati személyei.

Okmány-alapismeretek és személyazonosítás

- Okmányvédelmi kategóriák.
- Papírgyártási technológiák, alapvető nyomdatechnikai- és megszemélyesítési eljárások.
- Szabad szemmel látható jellegzetességek.
- Okmányok kitöltésére vonatkozó szabályok.
- A kártya formátumú magyar személyazonosító igazolvány, vezetői engedélyek, forgalmi engedély felépítése, okmánybiztonsági jegyei.
- Az ember külső anatómiai jellemzői, funkcionális sajátosságai.
- A személyazonosítás módszerei, az azonosság vizsgálat szempontjai.
- A különböző embertípusok jellemző vonásai, felismerési jegyei. Személycseré felfedésének módszertana.

Határforgalom ellenőrzési alapismeretek

- A Schengeni Határellenőrzési Kódex és Kézikönyv alapfogalmai.
- A határforgalom-ellenőrzés: Ellenőrzési módok (szisztematikus-célzott ellenőrzés).
- A határforgalom-ellenőrzés során alkalmazott technológiák. Soron kívüli-, könnyített- és fokozott ellenőrzés. Úti okmány érvényessége, érvénytelensége
- Az úti okmányok, a határátléptető bélyegző és az úti okmányok lebélyegzésének szabályai.
- A schengeni vízumok típusai, felépítése és biztonsági jegyei. Vízuminformációs rendszer. A tartózkodási engedély. Kompenzációs intézkedések és SIS találatkezelés.

Határvédelmi ismeretek

- Tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet, tömeges migráció kezelése.
- Államhatár rendjét közvetlenül veszélyeztető konfliktushelyzet.
- Az államhatár rendje ellen irányuló erőszakos cselekmények.
- Ideiglenes Biztonsági Határzár (IJR) alkalmazása a határőrizeti rendszerben.

Idegenrendészeti alapismeretek

- A rendőrség idegenrendészeti feladatai és jogszabályi háttere.

A tartózkodás szabályai szabad mozgás jogával rendelkező állampolgárok, és harmadik országbeli állampolgárok esetében. Tartózkodásra jogosító okmányok rendszere.
Az illegális migrációval összefüggő szabálysértési, büntetőjogi tényállások.

Okmány-szakismeretek

A külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény és a hozzá kapcsolódó rendeletek főbb tartalmi elemei.
Magyarország által kibocsátott úti okmányok típusai, érvényessége. Az utazásra feljogosító személyazonosító igazolványok típusai, érvényessége, okmánybiztonsági jegyei.
A kártya formátumú magyar vezetői engedélyek, forgalmi engedély felépítése, okmánybiztonsági jegyei.

6.2 Határellenőrzési és idegenrendészeti intézkedések tantárgy

Ebben a szakmairányban nincs ilyen tantárgy

6.3 Határrendészeti (területi) gyakorlat tantárgy

Ebben a szakmairányban nincs ilyen tantárgy

37.7. Bünyügyi megnevezésű tanulási terület a Bünyügyi szakmairány számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A bünyügyi tanulási terület homogén egységet képez. A két tantárgy szervesen kapcsolódik egymáshoz. A bünyügyi ismeretek tantárgy keretei között megismert és iskolai keretek között begyakorolt kriminológiai, kriminalisztikai, krimináltaktikai és kriminálmotodikai ismereteket a bünyügyi területi gyakorlat tantárgy keretei között a rendőrség helyi szervénél a valóságban is tapasztalhatja és gyakorolhatja a tanuló. A büntetőeljárásra vonatkozó jogi szabályozást megismerve a bizonyítékok beszerzésének eljárásjogi szabályait sajátítsa el. A bizonyítási cselekmények és kényszerintézkedések részesévé válva megtanulja a büntetőeljárás teendőit.

7.1 Bünyügyi ismeretek tantárgy

7.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló ismerje meg a helyszínbiztosításra vonatkozó kriminalisztikai ismereteket, továbbá ismerje meg a bünyözésre vonatkozó alapvető kriminológiai ismereteket. A tantárgy tanulása során ismerje meg a büntetőeljárás- jog alapvető rendelkezéseit, a bizonyítás szabályait, valamint a kriminalisztika alapfogalmait, eszközeit, módszereit, ajánlásait. Cél, hogy a tanuló sajátítsa el a büntetőeljárásjog nyomozásra vonatkozó rendelkezéseit, a büntetőeljárás kényszerintézkedéseket. A bünyűgyek nyomozásának szabályait és ajánlásait megismerve a tanuló váljon elhivatottá a bünyügyi tiszthelyettesi feladatok ellátására.

7.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

7.1.3 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

7.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Bünyügyi szolgálat	2				2			2	
Helyszínbiztosítás	16				16			8	
Kriminológiai ismeretek		16			16			4	
Büntető eljárásjogi ismeretek			8			8		6	
Kriminalisztikai ismeretek			10			10		4	
Kényszerintézkedések				32			32	30	
Kriminálmotodikai alapismeretek									
Büntető eljárásjogi ismeretek II.									
Krimináltaktika									
A bizonyítás				28			28		26
A bizonyítási cselekmények				14			14		12
Kényszerintézkedések				12			12		10
Krimináltaktika és motodika				50			50		46

Bűnügyi szolgálat

A rendőrség bűnügyi szolgálatának felépítése, feladatrendszere.

Helyszínbiztosítás

A helyszínbiztosításra vonatkozó értelmező rendelkezések.
A helyszín meghatározása, fajtái.
A helyszínbiztosítást megelőző intézkedések.
A helyszínbiztosítással kapcsolatos alapvető feladatok és tevékenységek.
A helyszín biztosításának rendeltetése, feladatai.
Az elsődleges adatgyűjtés tevékenységei.
Tanúkutatás, adatgyűjtés. A kikérdezés taktikája.
A helyszínrre-, személyekre-, járművekre vonatkozó rögzítendő adatok és jellemzők.
A helyszínbiztosításról készített jelentés alaki, tartalmi követelményei, a jelentésírás gyakorlása.
A körözési prioritással kapcsolatos feladatok alkalmazása.
A körözési nyilvántartási rendszer felépítése.
A körözési eljárásra vonatkozó általános szabályok.
A körözési eljárási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatása és azonosítása.
A rendőrség körözési eljárása során tett intézkedései.

Kriminológiai ismeretek

A közterületi bűnözés, és az ezzel kapcsolatos járőri feladatok.
Az illegális migrációhoz kapcsolódó bűnügyi jelenségek.
A gyermek- és fiatalkorú bűnelkövetés.
Az áldozatvédelemmel kapcsolatos rendőri feladatok.
A hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos bűnügyi intézkedések gyakorlata.
A gyermekek védelmének rendszere- a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésével kapcsolatos ismeretek.
Az iskolakerülő gyermekkorú személlyel szemben fogatosítható rendőri intézkedések gyakorlata.

Büntető eljárásjogi ismeretek

A büntetőeljárás fogalma, jogforrásai, a büntetőeljárás törvény szerkezeti felépítése és hatálya.
Alapvető rendelkezések- a büntetőeljárás "alapelvei".
A büntetőügyekben eljáró hatóságok és feladataik.
A büntetőeljárásban résztvevő személyek: a terhelt, a védő, a sértett, egyéb személyek.

Kriminalisztikai ismeretek

A kriminalisztika rendszere és tudományágazatai.
A nyom és anyagmaradvány meghatározása, a nyomok osztályozása.
Nyomokból és anyagmaradványokból levonható következtetések.
Kriminalisztikai gyakorlati tevékenység nyomokkal, anyagmaradványokkal.
A kriminalisztika hét alapkérdés ismerete és ennek jelentésben történő megjelenítése.

Kényszerintézkedések

Kényszerintézkedések típusai, rendszere és elemzése.
A személyi szabadságot érintő kényszerintézkedések.
Az őrizetre vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.
Intézkedés az őrizet elrendelése után.
A távollattásra vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.
A bűnügyi felügyeletre vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.
A távollattás és a bűnügyi felügyelet magatartási szabályainak megtartását biztosító intézkedések.
A kényszerintézkedés hatálya alatt álló terhelt ellenőrzésével kapcsolatos általános feladatok.
A letartóztatás.
A vagyont érintő kényszerintézkedések -kutatás, motozás, lefoglalás- büntetőeljárás szabályai.
A kutatás végrehajtásának krimináltaktikai ajánlásai és végrehajtásának módszerei a gyakorlatban- szituációk alapján.
Jegyzőkönyv készítése a kutatásról, a jegyzőkönyv alaki-tartalmi követelményeinek figyelembevételével.
A lefoglalás végrehajtásának módszerei a gyakorlatban- szituációk alapján. A lefoglalás végrehajtása, bűnjelkezelés.
Jegyzőkönyv készítése a lefoglalásról, a jegyzőkönyv alaki-tartalmi követelményeinek figyelembevételével.

A bizonyítás

Az adatszerzés különböző fajtái és módszerei.

Az adatszerzés különböző módszereinek gyakorlása.

A verbális és nonverbális kommunikáció szerepe a nyomozói munkában. Az irányított kérdésfeltevés kommunikációs technikái.

Az elektronikus ügyintézés.

A VIKI rendszer alkalmazásának lehetőségei, távkihallgatás gyakorlása.

A nyomozás megindulása. A hatáskör, büntethetőségi akadály, magánindítvány és a feljelentés kiegészítésének kérdései.

Feljelentésről készült jegyzőkönyv alaki, tartalmi követelményei.

Feljelentésről készült jegyzőkönyv felvételének gyakorlása.

A tanú jogai és kötelezettségei. Kihallgatásának módszerei, taktikája, a tanú védelme.

A tanúkihallgatás gyakorlása.

Szakértő, szaktanácsadó szerepe a nyomozásban.

Szaktevével kapcsolatban leggyakrabban előforduló, felteendő kérdések összeállítása.

A határozatok készítésének módjai.

Gyanúsított kihallgatás módszerei, taktikája, fajtái.

A gyanúsított kihallgatás végrehajtásának, a jegyzőkönyv készítésének a gyakorlása.

A bizonyítási cselekmények

A szemle során végrehajtandó feladatok rendszerezése.

A szemle során végrehajtandó feladatok gyakorlása.

Az e-szemlével kapcsolatos ismeretek gyakorlati bemutatása.

Helyszíni kihallgatás és végrehajtása.

A bizonyítási kísérlet fajtái és végrehajtása.

A felismerésre bemutatás fajtái, taktikája módszerei.

A felismerésre bemutatás végrehajtásának gyakorlása.

A szembesítés végrehajtásának módszerei, jegyzőkönyv készítése.

Krimináltaktika és metodika

A testi sértés nyomozásának metodikai ajánlásai. Gyakorlás (konkrét feladatokon keresztül).

A testi sértés nyomozásának gyakorlata.

A gyermekkorúak és a fiatalkorúak elleni eljárás specialitásai.

Családon belüli erőszak, és az áldozatvédelem kriminalisztikai aspektusai.

Lőfegyverrel vagy lösszerrel visszaélés nyomozásának metodikai ajánlásai.

Lőfegyverrel vagy lösszerrel visszaélés nyomozásának gyakorlata.

A garázdaság nyomozásának metodikai ajánlásai.

A garázdaság nyomozásának gyakorlata.

A rablás, kifosztás nyomozásának metodikai ajánlásai.

A rablás, kifosztás nyomozásának gyakorlata.

A szexuális kényszerítés és szexuális erőszak nyomozásának metodikai ajánlásai, gyakorlata.

További a nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekmények.

A zaklatás büntetőjogi kérdései és nyomozásának ajánlásai.

A magánokirat és közokirat-hamisítás nyomozásának metodikai kérdései.

A rongálás nyomozásának gyakorlata.

Rendkívüli halálesetek vizsgálata az Ákr-ban.

Rendkívüli halálesetek vizsgálatának metodikai ajánlásai.

A kábítószer anyagismeret, a tünetek felismerésének szempontjai.

A kábítószer jogi háttere, specialitások.

A kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények nyomozásának gyakorlata, a kábítószer tesztek alkalmazásának gyakorlása.

Az elektronikus ügyintézés gyakorlati megvalósulásának szabályai.

7.2 Bűnügyi (területi) gyakorlat tantárgy

7.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló ismerje meg a kriminalisztika alapfogalmait, eszközeit, gyakorolja egyes módszereit, eljárásait, alkalmazza a krimináltaktika, metodika ajánlásait a törvényességnek megfelelően. A tantárgy keretei között a rendőrségi bűnügyi szakterületen mentor irányítása mellett gyakorlati tapasztalatokat szerezzen a bűnügyi tiszthelyettesi munka minden szegmenséből.

7.2.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

7.2.3 A képzés órakeretének legalább 100%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

7.2.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Bűnügyi gyakorló szolgálat I				96			96		64
Bűnügyi gyakorló szolgálat II				96			96		64

Bűnügyi gyakorló szolgálat I

Felületi-, térfogati nyomok rögzítésének kriminaltechnikai eszközeinek bemutatása.

Nyomok megmintázásának eszközei, lehetőségei.

Térfogati lábnyom megmintázása modellgipsz alkalmazásával.

Térfogati ujjnyom rögzítése, megmintázása szilikongumi alkalmazásával.

Eszköznyomok megmintázásának lehetőségei szilikongumi felhasználásával.

A nyomokkal, anyagmaradványokkal és egyéb elváltozásokkal kapcsolatos helyszíni tevékenység megismerése.

Helyszínbiztosítási feladatok gyakorlása, adatgyűjtés végrehajtása.

A tanúkatatás gyakorlati lehetőségeinek és módszereinek alkalmazása.

Személyleírás készítése.

Lekérdezés gyakorlása.

A feljelentés, személy- és tárgyleírás rögzítésének gyakorlása a Robotzsaru NEO ügyviteli program alkalmazásával.

Közreműködés az idézés, értesítés gyakorlati végrehajtásában.

Tanú- és gyanúsított vallomások rögzítésének gyakorlása a Robotzsaru NEO ügyviteli program alkalmazásával.

Bűnügyi nyilvántartásba vétel folyamatainak megfigyelése, mintavételi eljárások megismerése.

A jegyzőkönyv, a feljegyzés, a határozat rendőri szervnél történő készítésének gyakorlása.

Iratkezelés, iktatás gyakorlata.

A bűnügyi irat összeállításának gyakorlása.

Hely-, személy- és ügytípus ismeret kialakítása.

A helyi szervnél előforduló bűncselekménytípusok megismerése, nyomozásuk általános jellemzőinek megismerése.

Bűnügyi gyakorló szolgálat II

Jegyzőkönyvkészítés feljelentésről.

Gyanúsított kihallgatás végrehajtása jegyzőkönyv elkészítésével.

Tanúkihallgatás végrehajtása jegyzőkönyv elkészítésével.

Helyszíni szemléken részvétel (bűnügyi és - vagy rendkívüli halál). Gyakorlati feladat végrehajtása, jegyzőkönyv elkészítése.

Bizonyítási kísérleten részvétel és jegyzőkönyv elkészítése.

Szembesítésen részvétel és jegyzőkönyv elkészítése.

Kutatáson, lefoglaláson részvétel. Gyakorlati feladat végrehajtása, határozat és jegyzőkönyv elkészítése.

Bűnjelkezelés gyakorlati végrehajtása, iratok szerkesztése, bűnjeljegyzék elkészítése.

Egyes bűncselekmények nyomozásában való részvétel és jelentés készítése.

Egy bűncselekmény iratainak szerkesztése.

Az gyakorlat időtartama alatt szolgálati gépjármű ügyintézői felkészítés és vizsga végrehajtása a szükséges feltételek fennállása esetén.

37.7. Bűnügyi (HAT) megnevezésű tanulási terület a Határrendészeti szakmairány számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A bűnügyi ismeretek tantárgy keretei között megismert és iskolai keretek között begyakorolt büntetőeljárás-jogi, kriminológiai, kriminalisztikai és krimálmetodikai ismereteket sajátítja el a tanuló.

7.1 Bűnügyi ismeretek tantárgy

7.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló ismerje meg a helyszínbiztosításra vonatkozó kriminalisztikai ismereteket, továbbá ismerje meg a bűnözésre vonatkozó alapvető kriminológiai ismereteket. A tantárgy tanulása során ismerje meg a büntetőeljárás- jog alapvető rendelkezéseit, a bizonyítás szabályait, valamint a kriminalisztika alapfogalmait, eszközeit, módszereit, ajánlásait.

7.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

7.1.3 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

7.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Bűnügyi szolgálat	2				2			2	
Helyszínbiztosítás	16				16			8	
Kriminológiai ismeretek		16			16			8	
Büntető eljárásjogi ismeretek			8			8		6	
Kriminalisztikai ismeretek			10			10		6	
Kényszerintézkedések				32			32		20
Kriminálmetodikai alapismeretek				4			4		4

Bűnügyi szolgálat

A rendőrség bűnügyi szolgálatának felépítése, feladatrendszere.

Helyszínbiztosítás

A helyszínbiztosításra vonatkozó értelmező rendelkezések.

A helyszín meghatározása, fajtái.

A helyszínbiztosítást megelőző intézkedések.

A helyszínbiztosítással kapcsolatos alapvető feladatok és tevékenységek.

A helyszín biztosításának rendeltetése, feladatai.

Az elsődleges adatgyűjtés tevékenységei.

Tanú kutatás, adatgyűjtés. A kikérdezés taktikája.

A helyszínen-, személyekre-, járművekre vonatkozó rögzítendő adatok és jellemzők.

A helyszínbiztosításról készített jelentés alakja, tartalmi követelményei, a jelentésírás gyakorlása.

A körözési prioritással kapcsolatos feladatok alkalmazása.

A körözési nyilvántartási rendszer felépítése.

A körözési eljárásra vonatkozó általános szabályok.

A körözési eljárási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatása és azonosítása.

A rendőrség körözési eljárása során tett intézkedései.

Kriminológiai ismeretek

A közterületi bűnözés, és az ezzel kapcsolatos járőri feladatok.

Az illegális migrációhoz kapcsolódó bűnügyi jelenségek.

A gyermek- és fiatalkorú bűnelkövetés.

Az áldozatvédelemmel kapcsolatos rendőri feladatok.

A hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos bűnügyi intézkedések gyakorlata.

A gyermekek védelmének rendszere- a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésével kapcsolatos ismeretek.

Az iskolakerülő gyermekkorú személlyel szemben fogantatható rendőri intézkedések gyakorlata.

Büntető eljárásjogi ismeretek

A büntetőeljárás fogalma, jogforrásai, a büntetőeljárás törvény szerkezeti felépítése és hatálya.

Alapvető rendelkezések- a büntetőeljárás "alapelvei".

A büntetőügyekben eljáró hatóságok és feladataik.

A büntetőeljárásban résztvevő személyek: a terhelt, a védő, a sértett, egyéb személyek.

Kriminálisztikai ismeretek

A kriminálisztika rendszere és tudományágazatai.

A nyom és anyagmaradvány meghatározása, a nyomok osztályozása.

Nyomokból és anyagmaradványokból levonható következtetések.

Kriminálisztikai gyakorlati tevékenység nyomokkal, anyagmaradványokkal.

A kriminálisztika hét alapkérdés ismerete és ennek jelentésben történő megjelenítése.

Kényszerintézkedések

A kényszerintézkedések rendszere, általános szabályai.

A személyi szabadságot érintő kényszerintézkedések.

Az őrizetre vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.

Intézkedés az őrizet elrendelése után.

A távollattásra vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.

A bűnügyi felügyeletre vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.

A távollattás és a bűnügyi felügyelet magatartási szabályainak megtartását biztosító intézkedések.

A kényszerintézkedés hatálya alatt álló terhelt ellenőrzésével kapcsolatos általános feladatok.

A vagyont érintő kényszerintézkedések -kutatás, motozás, lefoglalás- büntetőeljárás szabályai.

A kutatás végrehajtásának krimináltaktikai ajánlásai és végrehajtásának módszerei a gyakorlatban- szituációk alapján.

Jegyzőkönyv készítése a kutatásról, a jegyzőkönyv alaki-tartalmi követelményeinek figyelembevételével.

A lefoglalás végrehajtásának módszerei a gyakorlatban- szituációk alapján.

Jegyzőkönyv készítése a lefoglalásról, a jegyzőkönyv alaki-tartalmi követelményeinek figyelembevételével.

Kriminálmetodikai alapismeretek

A kriminálmetodika rendszere. Bűncselekmények nyomozásának általános menete.

7.2 Bűnügyi (területi) gyakorlat tantárgy

Ebben a szakmairányban nincs ilyen tantárgy

37.7. Bűnügyi (KÖZL) megnevezésű tanulási terület a Közlekedési szakmairány számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A bűnügyi ismeretek tantárgy keretei között megismert és iskolai keretek között begyakorolt büntetőeljárás-jogi, kriminológiai, kriminálisztikai és kriminálmetodikai ismereteket sajátítja el a tanuló.

7.1 Bűnügyi ismeretek tantárgy

7.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló ismerje meg a helyszínbiztosításra vonatkozó kriminálisztikai ismereteket, továbbá ismerje meg a bűnözésre vonatkozó alapvető kriminológiai ismereteket. A tantárgy tanulása során ismerje meg a büntetőeljárás- jog alapvető rendelkezéseit, a bizonyítás szabályait, valamint a kriminálisztika alapfogalmait, eszközeit, módszereit, ajánlásait.

7.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

7.1.3 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

7.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Bűnügyi szolgálat	2				2			2	
Helyszínbiztosítás	16				16			10	
Kriminológiai ismeretek		16			16			8	
Büntető eljárásjogi ismeretek			8			8		6	
Kriminálisztikai ismeretek			10			10		6	
Kényszerintézkedések				32			26		20
Kriminálmetodikai alapismeretek				4			4		4
Kriminálaktika				16			16		8

Bűnügyi szolgálat

A rendőrség bűnügyi szolgálatának felépítése, feladatrendszere.

Helyszínbiztosítás

A helyszínbiztosításra vonatkozó értelmező rendelkezések.
 A helyszín meghatározása, fajtái.
 A helyszínbiztosítást megelőző intézkedések.
 A helyszínbiztosítással kapcsolatos alapvető feladatok és tevékenységek.
 A helyszín biztosításának rendeltetése, feladatai.
 Az elsődleges adatgyűjtés tevékenységei.
 Tanúkutatás, adatgyűjtés. A kikérdezés taktikája.
 A helyszínre-, személyekre-, járművekre vonatkozó rögzítendő adatok és jellemzők.
 A helyszínbiztosításról készített jelentés alaki, tartalmi követelményei, a jelentésírás gyakorlása.
 A körözési prioritással kapcsolatos feladatok alkalmazása.
 A körözési nyilvántartási rendszer felépítése.
 A körözési eljárásra vonatkozó általános szabályok.
 A körözési eljárási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatása és azonosítása.
 A rendőrség körözési eljárása során tett intézkedései.

Kriminológiai ismeretek

A közterületi bűnözés, és az ezzel kapcsolatos járőri feladatok.
 Az illegális migrációhoz kapcsolódó bűnügyi jelenségek.
 A gyermek- és fiatalkorú bűnelkövetés.
 Az áldozatvédelemmel kapcsolatos rendőri feladatok.
 A hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos bűnügyi intézkedések gyakorlata.
 A gyermekek védelmének rendszere- a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésével kapcsolatos ismeretek.
 Az iskolakerülő gyermekkorú személlyel szemben fogyanatosítható rendőri intézkedések gyakorlata.

Büntető eljárásjogi ismeretek

A büntetőeljárás fogalma, jogforrásai, a büntetőeljárás törvény szerkezeti felépítése és hatálya.
 Alapvető rendelkezések- a büntetőeljárás "alapelvei".
 A büntetőügyekben eljáró hatóságok és feladataik.
 A büntetőeljárásban résztvevő személyek: a terhelt, a védő, a sértett, egyéb személyek.

Kriminálisztikai ismeretek

A kriminálisztika rendszere és tudományágazatai.
 A nyom és anyagmaradvány meghatározása, a nyomok osztályozása.
 Nyomokból és anyagmaradványokból levonható következtetések.
 Kriminálisztikai gyakorlati tevékenység nyomokkal, anyagmaradványokkal.
 A kriminálisztika hét alapkérdés ismerete és ennek jelentésben történő megjelenítése.

Kényszerintézkedések

A kényszerintézkedések rendszere, általános szabályai.
 A személyi szabadságot érintő kényszerintézkedések.
 Az őrizetre vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.
 Intézkedés az őrizet elrendelése után.
 A távollattásra vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.
 A bűnügyi felügyeletre vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.
 A távollattartás és a bűnügyi felügyelet magatartási szabályainak megtartását biztosító intézkedések.
 A kényszerintézkedés hatálya alatt álló terhelt ellenőrzésével kapcsolatos általános feladatok.

A vagyont érintő kényszerintézkedések -kutatás, motozás, lefoglalás- büntetőeljárás szabályai.
 A kutatás végrehajtásának krimináltaktikai ajánlásai és végrehajtásának módszerei a gyakorlatban- szituációk alapján.
 Jegyzőkönyv készítése a kutatásról, a jegyzőkönyv alaki-tartalmi követelményeinek figyelembevételével.
 A lefoglalás végrehajtásának módszerei a gyakorlatban- szituációk alapján.
 Jegyzőkönyv készítése a lefoglalásról, a jegyzőkönyv alaki-tartalmi követelményeinek figyelembevételével.

Kriminálmotodikai alapismeretek

A kriminálmotodika rendszere. Bűncselekmények nyomozásának általános menete.

Kriminál taktika

A krimináltaktika rendszere, jogszabályi környezete:

- eljárási cselekményekre vonatkozó rendelkezések;
- bizonyítási eljárások, a szemle végrehajtásának taktikája;
- kihallgatások taktikája, szakértők bevonása;
- a bizonyítási kísérlet végrehajtásának taktikája;
- a helyszíni kihallgatás és a szembesítés végrehajtásának taktikája;
- felismerésre bemutatás végrehajtásának taktikája;
- a kényszerintézkedések végrehajtása;
- a nyomozás befejezésének taktikája;
- szakértő alkalmazása a bizonyításban orvos szakértő;
- szakértő alkalmazása a bizonyításban pszichológus szakértő;
- szakértő alkalmazása a bizonyításban gumiabroncs-ipari szakértő;
- szakértő alkalmazása a bizonyításban műszaki szakértő.

7.2 Bűnügyi (területi) gyakorlat tantárgy

Ebben a szakmairányban nincs ilyen tantárgy

37.7. Bűnügyi (KRV) megnevezésű tanulási terület a Közrendvédelmi szakmairány számára

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A bűnügyi ismeretek tantárgy keretei között megismert és iskolai keretek között begyakorolt büntetőeljárás-jogi, kriminológiai, kriminalisztikai és krimálmotodikai ismereteket sajátítja el a tanuló.

7.1 Bűnügyi ismeretek tantárgy

7.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló ismerje meg a helyszínbiztosításra vonatkozó kriminalisztikai ismereteket, továbbá ismerje meg a bűnözésre vonatkozó alapvető kriminológiai ismereteket. A tantárgy tanulása során ismerje meg a büntetőeljárás- jog alapvető rendelkezéseit, a bizonyítás szabályait, valamint a kriminalisztika alapfogalmait, eszközeit, módszereit, ajánlásait.

7.1.2 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak: megelőző tanulási területek szakmai tananyaga

7.1.3 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

7.1.4 A tantárgy témakörei

	2 éves képzés				1,5 éves képzés			1 éves képzés	
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	1. félév	2. félév	3. félév	1. félév	2. félév
Bűnügyi szolgálat	2				2			2	
Helyszínbiztosítás	16				14			10	
Kriminológiai ismeretek		16			12			8	
Büntető eljárásjogi ismeretek			8			8		6	
Kriminalisztikai ismeretek			10			10		6	
Kényszerintézkedések				32			26		20
Kriminálmotodikai alapismeretek				4			4		4
Büntető eljárásjogi ismeretek II				22			22		14

Bűnügyi szolgálat

A rendőrség bűnügyi szolgálatának felépítése, feladatrendszere.

Helyszínbiztosítás

A helyszínbiztosításra vonatkozó értelmező rendelkezések.
A helyszín meghatározása, fajtái.
A helyszínbiztosítást megelőző intézkedések.
A helyszínbiztosítással kapcsolatos alapvető feladatok és tevékenységek.
A helyszín biztosításának rendeltetése, feladatai.
Az elsődleges adatgyűjtés tevékenységei.
Tanúkutatás, adatgyűjtés. A kikérdezés taktikája.
A helyszínre-, személyekre-, járművekre vonatkozó rögzítendő adatok és jellemzők.
A helyszínbiztosításról készített jelentés alaki, tartalmi követelményei, a jelentésírás gyakorlása.
A körözési prioritással kapcsolatos feladatok alkalmazása.
A körözési nyilvántartási rendszer felépítése.
A körözési eljárásra vonatkozó általános szabályok.
A körözési eljárási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatása és azonosítása.
A rendőrség körözési eljárása során tett intézkedései.

Kriminológiai ismeretek

A közterületi bűnözés, és az ezzel kapcsolatos járőri feladatok.
Az illegális migrációhoz kapcsolódó bűnügyi jelenségek.
A gyermek- és fiatalkorú bűnelkövetés.
Az áldozatvédelemmel kapcsolatos rendőri feladatok.
A hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos bűnügyi intézkedések gyakorlata.
A gyermekek védelmének rendszere- a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésével kapcsolatos ismeretek.
Az iskolakerülő gyermekkorú személlyel szemben foganatosítható rendőri intézkedések gyakorlata.

Büntető eljárásjogi ismeretek

A büntetőeljárás fogalma, jogforrásai, a büntetőeljárás törvény szerkezeti felépítése és hatálya.
Alapvető rendelkezések- a büntetőeljárás "alapelvei".
A büntetőügyekben eljáró hatóságok és feladataik.
A büntetőeljárásban résztvevő személyek: a terhelt, a védő, a sértett, egyéb személyek.

Kriminalisztikai ismeretek

A kriminalisztika rendszere és tudományágazatai.
A nyom és anyagmaradvány meghatározása, a nyomok osztályozása.
Nyomokból és anyagmaradványokból levonható következtetések.
Kriminalisztikai gyakorlati tevékenység nyomokkal, anyagmaradványokkal.
A kriminalisztika hét alapkérdés ismerete és ennek jelentésben történő megjelenítése.

Kényszerintézkedések

A kényszerintézkedések rendszere, általános szabályai.
A személyi szabadságot érintő kényszerintézkedések.
Az őrizetre vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.
Intézkedés az őrizet elrendelése után.
A távollattásra vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.
A bűnügyi felügyeletre vonatkozó büntetőeljárás ismeretek.
A távollattartás és a bűnügyi felügyelet magatartási szabályainak megtartását biztosító intézkedések.
A kényszerintézkedés hatálya alatt álló terhelt ellenőrzésével kapcsolatos általános feladatok.
A vagyont érintő kényszerintézkedések -kutatás, motozás, lefoglalás- büntetőeljárás szabályai.
A kutatás végrehajtásának krimináltaktikai ajánlásai és végrehajtásának módszerei a gyakorlatban- szituációk alapján.
Jegyzőkönyv készítése a kutatásról, a jegyzőkönyv alaki-tartalmi követelményeinek figyelembevételével.
A lefoglalás végrehajtásának módszerei a gyakorlatban- szituációk alapján.
Jegyzőkönyv készítése a lefoglalásról, a jegyzőkönyv alaki-tartalmi követelményeinek figyelembevételével.

Kriminálmetodikai alapismeretek

A kriminálmetodika rendszere. Bűncselekmények nyomozásának általános menete.

Büntető eljárásjogi ismeretek II

Az eljárási cselekményekre vonatkozó általános rendelkezések.

Jelenlét biztosítása az eljárási cselekményen. A kézbesítésre vonatkozó büntetőeljárás szabályok.

Az eljárás rendjének biztosítását szolgáló intézkedések.

A határidőre és határnapra vonatkozó büntetőeljárás szabályok.

A bűnügyi költség eljárási ismeretei.

A bizonyítás büntetőeljárás alapjai. A bizonyítás általános szabályai.

A bizonyítási eszközök: a tanú vallomása.

A bizonyítási eszközök: a terhelt vallomása, szakvélemény, pártfogó felügyelői vélemény, tárgyi bizonyítási eszköz, az okirat, az elektronikus adat.

A bizonyítási cselekmények: a szemle, a helyszíni kihallgatás, a bizonyítási kísérlet, a felismerésre bemutatás, a szembesítés, a műszeres vallomásellenőrzés.

A bizonyítási cselekményekre vonatkozó közös szabályok.

Adatszerző tevékenység: adatkérési, adatgyűjtési tevékenységek.

A büntetőeljárás menete: a nyomozás, a felderítés, és a vizsgálat lefolytatása.

7.2 Bűnügyi (területi) gyakorlat tantárgy

Ebben a szakmairányban nincs ilyen tantárgy

37.8 Osztályfőnöki foglalkozások tartalma

8.1 Osztályfőnöki foglalkozás

8.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló pozitív személyiségjegyeinek kialakítása, megerősítése, a kreatív, önálló és kezdeményező képes, határozott, öntudatos, szakmailag és társadalmilag motivált, magas fokú erkölcsiséggel és felelősségérzettel rendelkező olyan fegyelmezett rendőrré nevelése, akiben harmonikusan kialakul a közszolgálatához szükséges erkölcsi, szellemi és fizikai alkalmasság, a korruptív magatartás elutasítása, a továbbképzés, az önművelés és az élethosszig tartó tanulás iránti igény.

Az osztályfőnöki tanórai tevékenység:

- fejlessze azokat a kompetenciákat - amelyek elengedhetetlenül szükségesek a tanulók rendőrré válásához;
- segítse elő a tanulók nevelési folyamatát, a helyes gondolkodásmód és viselkedésformák kialakulását;
- biztosítson szervezetszerű lehetőséget az osztály tanulóinak mélyebb megismeréséhez;
- adjon alkalmat a tanulás, a szolgálat, a szabadidő – egyben a közösségi élet – során felmerülő problémák és konfliktushelyzetek pedagógiai módszerekkel történő kezeléséhez;
- adjon lehetőséget az alárendelt- feljebbvalói viszony közvetlen gyakorlására és biztosítson gyors információáramlást a tanulócsoport és az iskola között;
- készítse fel a tanulókat az eredményes szakmai gyakorlat teljesítésére.

8.1.2 A tantárgy témakörei

Kompetenciák-kompetenciamérés, Tehetséggondozás

A rendészeti képzés, a képzés jellemző sajátosságai, kapcsolódása a rendőrség szervezetéhez

Tanulási módszerek

Az egészséges életmód

Énképünk, erkölcsi tulajdonságok

Konfliktuskezelés

A társadalom elvárásai a rendvédelmi szervek dolgozóival szemben

Kilátások a rendőri pályán

Ünnepeink, jelentőségük

Ország-haza-nemzet

Felkészülés a szakmai gyakorlatra

Barátság és kollegialitás

Korrupció a közéletben, korrupció a rendvédelmi szerveknél

A „mássághoz” történő viszonyulás kérdései

Egyéni jövőkép a rendvédelmi pályán

37.9 Összefüggő nyári területi szakmai gyakorlat

37.9.1 A területi szakmai gyakorlat célja:

Az 1. évfolyam szorgalmi időszakát követően a 2 éves és 1,5 éves képzésben résztvevő tanulóknak 140 óra, az 1 éves képzésben résztvevő tanulóknak 70 óra nyári összefüggő szakmai gyakorlatot kell teljesítenie, melynek során:

- A rendőrtanulók a rendvédelmi szerveknél megismerkedjenek az ott folyó szakmai munkával, bekapcsolódjanak a napi munka végzésébe, önállóan oldjanak meg a rendvédelmi mentoruk által rájuk bízott feladatot. A tanulók a rendőr tiszthelyettes munkakörökben elvárt, a Képzési és Kimeneti Követelményben rögzített közszolgálati alapkompenciák munkafolyamatokban történő részvétel mellett fejlődjenek, ezáltal megnövelve a munkaerő-piaci igényeknek való megfelelést, hozzájárulva a minőségi munkaerő utánpótlásához.
- A gyakorló szolgálat lehetőséget teremt a hosszú távú elkötelezettség megalapozására.
- A Technikum a gyakorlati terepet biztosító rendvédelmi szervekkel együttesen valósítja meg a szakmai szocializációt, szakmai nevelést. A rendészetre jellemző speciális tudásrendszer és szakmai látókör kialakítása, a szakma gyakorlásához szükséges kompetenciák valamint a megfelelő attitűd, motivációs tényezők kialakítása közös felelősség.
- A gyakorló szolgálat alatt a rendvédelmi szerv biztosítja a tanulás tárgyi és személyi feltételeit, amely lehetővé teszi, hogy a tanuló tényeket és információkat gyűjtsön, azokat feldolgozza, rendszerezze, rögzítse és alkalmazza, gyakorolja, ellenőrizze és értékelje.
- A gyakorló szolgálaton a tanuló aktívan vesz részt, a mentor pedig segíti abban, hogy az önellenőrzés és az önértékelés képessége is kialakuljon a tanulóban.
- A szolgálati és egyéb feladatokhoz kapcsolódó (rész)tevékenységek munkahelyi körülmények közötti elsajátítása jártasság és készség szintjén úgy, hogy hatására a rendőrtanuló váljon képessé: az elméleti ismeretek valós körülmények közötti alkalmazására; önálló feladat-végrehajtásra a különböző szolgálati formákban, jogszerű döntések meghozatalára; részfeladatok elvégzésére.

37.9.2 A szakmai gyakorlat témakörei:

1. Intézkedést befolyásoló tényezők
 - A rendőri intézkedést befolyásoló tényezők megismerése.
 - Intézkedések végrehajtása különféle környezetben.
 - Intézkedő, igazoltató állás gyakorlása, a biztonsági távolság jelentősége.
2. Átvizsgálások
 - Ruházat, csomag, jármű átvizsgálás gyakorlati végrehajtása.
 - Helyszínbiztosítási tevékenység gyakorlása, szükséges adatok rögzítése, dokumentálása, jelentés elkészítése.
 - Rádióforgalmazás, adatok lekérése.
3. Kényszerítő eszközök használatának gyakorlata
 - Testi kényszer jogszerű és szakszerű végrehajtása.
 - Bilincs jogszerű és szakszerű alkalmazása.
 - Rendőrbot jogszerű és szakszerű alkalmazása.
 - Emberi test elsődleges-, másodlagos és végső célpontterületeinek megismerése.
 - Lőfegyverhasználat alapelvei, a lőfegyver jogszerű és szakszerű alkalmazása.
4. A rendőri intézkedések alapvető taktikáit tartalmazó ORFK Utasítás gyakorlása
 - A rendőri intézkedések alapvető taktikái.
 - A rendőri fellépés ismérvei, alapvető követelményrendszere.
 - Az intézkedés folyamatának felmérése, felismerése.
 - Az intézkedés kezdeményezésének szükségessége, a jogszabályi háttér megfelelő gyakorlati alkalmazása.
 - Tcendők az intézkedés megkezdése előtt, közben és az intézkedés után.
 - A megfelelő intézkedési taktika elsajátítása és alkalmazása.
 - Az intézkedési típusok sajátosságai, a megfelelő biztonsági távolság és az alakzatok kiválasztása, felvétele.
5. Az Rtv-ben és az RSzSz-ban meghatározott intézkedések gyakoroltatása
 - Intézkedés alá vont személy tájékoztatása.
 - Rendőri intézkedéshez kapcsolódó jogorvoslatra és panaszra vonatkozó kérdések, jogszabályi háttér.
 - Intézkedési taktika megfigyelése, járőrtársi tevékenység elsajátítása.
 - Intézkedésekhez kapcsolódó adat és ügykezelési szabályok.

- Rendszeresített híradástechnikai eszközök és alkalmazásuk.
6. Intézkedések gyakorlása mentor irányítással.
- A részleges- és a teljes ruházat átvizsgálás.
 - Csomag- és jármű átvizsgálása.
 - Személyes szabadságot korlátozó intézkedések.
 - Intézkedésnek ellenszegülő személy ellenszegülésének megtörése.
 - A szökés megakadályozása.
 - A támadás elhárítása, önkárosítás megakadályozása.
 - A bilincs alkalmazása.
 - Közbiztonságra különösen veszélyes eszközökkel kapcsolatos feladatok
7. Ittasság ellenőrzés
- Ittasság vizsgálat végrehajtása. Ezzel összefüggő dokumentáció elkészítése.
 - Az ittasság ellenőrzésére szolgáló eszközök használatának gyakorlása.
 - Járművezető szervezetére hátrányosan ható szer, továbbá bódító hatású illetőleg kábítószerrel összefüggő bűncselekmények elkövetésével gyanúsítható személyekkel szembeni rendőri intézkedés.
8. Forgalmellenőrzés
- Közúti járművek forgalmellenőrzése.
 - A közúti közlekedési törvénynek megfelelő közlekedési szabályok betartása, betartatása, annak ellenőrzése és az esetleges szankciók alkalmazása.
9. Forgalomirányítás
- Karos forgalomirányítás.

A nyári összefüggő gyakorlat teljesítésének dokumentálása a foglalkozási naplóban történik.

38. A képzési program alapelvei, kimeneti kompetenciák, TEA (Tanulási Eredmény Alapú) képzés céljai

Kimeneti követelmények:

38.1. Ágazati alapoktatás szakmai követelményei:

Az ágazati alapoktatásban a rendészeti és közszolgálati ágazat rendőrségi területére vonatkozóan szerez rálátást.

Ismeri a fegyveres-, rendvédelmi szerveknél végzett munka során betartandó általános normákat, előírásokat, amelyek alkalmazása során kialakul benne a rendőri hivatástudat, a döntéseivel kapcsolatos felelősségvállalás. Felismeri és érti azokat a társadalmi jelenségeket, problémákat, amelyekkel munkája során találkozik. Törekszik a rendőri hivatáshoz méltó magatartás kialakítására, viselkedését a szabálykövetés, fegyelmezettség jellemzi. Végrehajtja egyénileg és kötelékben az alaki szabályzatban foglalt mozgásformákat.

Szakszerűen, az előírásoknak megfelelően kezeli a fegyveres és rendvédelmi szerveknél egységesen rendszerben lévő híradástechnikai eszközöket. Képes az idegen nyelvű rendőri szakmai kommunikációhoz szükséges nyelvtani és lexikális alapok használatára. Fejleszti fizikai állóképességét, erőnlétét. Gyakorlatban végrehajtja a rendőri munka során alkalmazható önvédelmi alaptermékákat. Ismeri és alkalmazza a lögyakorlattal kapcsolatos biztonsági- és tiltó rendszabályokat, a rendőrségnél rendszeresített lőfegyverek használatával kapcsolatos szabályokat.

Sorszám	Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
1.	Alaki fogásokat és tevékenységeket hajt végre egyénileg és kötelékben.	Ismeri a hivatásos szolgálati jogviszonyban álló személyekre vonatkozó törvényi és egyéb jogi rendelkezéseket, alaki szabályokat.	Önmagára nézve kötelezőként fogadja el a szolgálati feladatok ellátásának szabályait.	Betartja a fegyveres, rendvédelmi szervekre vonatkozó jogszabályokat, normákat, és előírásokat.
2.	Végrehajtja az előjárójától kapott parancsokat, utasításokat a szolgálati érintkezés szabályinak megfelelően.	Ismeri a parancs, utasítás végrehajtására és a szolgálati érintkezésre vonatkozó előírásokat.	Elismeri az előjáró jogát az utasítások, parancsok kiadására és irányítói szerepét tiszteletben tartva hajtja végre a számára meghatározott feladatokat.	Döntéseiért felelősséget vállal.
3.	Tevékenységét a rendészeti szervekre vonatkozó egységes közszolgálati etikai szabályok szerint végzi.	Ismeri a rendőr kötelezettségeit, jogait és azok korlátozására vonatkozó szabályozást.	Törekszik a rendőri eskü tartalmával azonosulni és betartja a rendőrökre vonatkozó etikai kódexben foglaltakat. Szolgálaton kívül is a hivatásához méltó magatartást tanúsít. Elfogadja a hivatásából adódó és a	Döntései meghozatala során az etikai elvárásokat is érvényesíti.

			magánéletére is kiható korlátozásokat	
4.	Az adat és titokvédelemre vonatkozó szabályok betartásával kommunikál.	Ismeri a rendőrség, mint egyedi, sajátos feladatokat ellátó szerv működési mechanizmusait.	Azonosul a titoktartási követelményekkel.	Betartja a fegyveres, rendvédelmi szervekre egységesen vonatkozó általános adatvédelmi, ügyviteli, titoktartási szabályokat.
5.	Szükséges helyzetben elsősegélyt nyújt, újraélesztést hajt végre.	Ismeri az elsősegélynyújtás általános és speciális szabályait. (BLS)	Tiszteli az emberi élet értékét, tudásához mérten aktívan részt vesz az elsősegélynyújtásban.	Az emberi életet és testi épséget veszélyeztető helyzetekben az elsősegélynyújtás egyes technikáit önállóan vagy együttműködésben alkalmazza a gyakorlatban.
6.	Rendvédelmi híradástechnikai eszközöket rendeltetésszerűen használ.	Ismeri a rendszeresített BM vezetékessé és vezeték nélküli hírközlési, hirtovábbítási eszközeit.	Nyitott a feladatok megértésére, motivált azok sikeres végrehajtásában.	Betartja a készülék használatára vonatkozó szabályokat.
7.	Teljesíti a hivatásos szolgálat ellátásának fizikális követelményeit.	Ismeri az erő, állóképesség és gyorsaság fejlesztésének lehetőségeit, módszereit.	Céltudatosan fejleszti fizikai állóképességét, erőnlétét.	Felelősnek érzi magát a fizikális felkészültségéért.

38.2. Szakmairányok számára azonos tartalmú oktatás szakmai követelményei

Sorszám	Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
1.	Járőrszolgálatot, őrzési, objektum, létesítményvédelmi feladatokat lát el.	Ismeri az ügyeleti, járőrszolgálati, az őrszolgálati, a készenléti szolgálati formára, a szolgálatba lépés követelményeire, a tiltó rendszabályokra, az eligazításra, a beszámoltatásra és a szolgálatok ellenőrzésére vonatkozó szabályokat.	Alkalmazkodik a szolgálat-teljesítéshez kapcsolódó helyzetekhez és azokban megfelelő teljesítményt nyújt.	Felismeri a döntéshelyzeteket, és a rendelkezésre álló információk alapján az adott helyzetben elvárható optimális döntést hozza meg.
2.	Intézkedik saját elhatározásából, felkérésre vagy utasításra. Saját képességeinek,	Ismeri a rendőri intézkedések biztonsági és taktikai alapelveit, a rendőri intézkedésekkel	Keresi az együttműködés lehetőségét, felismeri az eltérő helyzetekből	Betartja a jogszerűség, szakszerűség, arányosság, objektivitás, biztonság

	lehetőségeinek ismeretében képes határozottan fellépni.	kapcsolatos követelményeket.	fakadó rendőri szerepeket.	és eredményesség követelményeit. Önállóan felismeri és mérlegeli a kényszerítő eszköz használatának lehetőségét, valamint szükségességét.
3.	Kényszerítő eszközt a szolgálati szabályoknak megfelelően alkalmaz.	Ismeri a kényszerítő eszközöket és ezek alkalmazásának alapvető követelményeit és elvárásait.	Önmagára nézve kötelezőnek tartja a kényszerítő eszközök alkalmazására vonatkozó elvek figyelembevételét és szabályainak betartását.	
4.	Helyszínbiztosítási feladatokat hajt végre.	Ismeri a helyszínbiztosításra vonatkozó rendelkezéseket.		Felismeri és felvállalja az adott helyzet által meghatározott és megkövetelt felelősséget.
5.	Elkészíti a rendőri intézkedésekhez kapcsolódó dokumentumokat, használja a rendőrségnél rendszeresített ügyiratkezelő, ügyfeldolgozó programot.	Ismeri a jelentésre, feljelentésre, más szolgálati okmányok kitöltésére vonatkozó szabályokat.	Szakmai igényességre, pontosságra törekszik munkája során.	A munkakörének megfelelő dokumentációt önállóan vezet.
6.	Területet, útszakaszt lezár, átkutat, útzárat létesít és működtet, személyeket üldöz, ellenőrző-átengedő pont szolgálati csoportban lát el feladatot.	Tisztában van a zárásra, kutatásra és az útzár telepítésére, az ellenőrző-átengedő pontra vonatkozó általános előírásokkal. Ismeri az EÁP szolgálati elemeinek feladatait, a beosztott rendőrök feladataira vonatkozó szabályokat.	Értékel lehetőségeket, mérlegel kockázatokat, alternatívákat és következményeket. A számára előírt szabályokat és normákat elsajátítja, elfogadja és helyesen alkalmazza.	Szakmai útmutatások, utasítások alapján végzi munkáját, összetett, de ismert feladathelyzetekben önállóan, felelősségtudattal tevékenykedik. Közös feladat-végrehajtás során kiemelt figyelmet fordít társaira és környezetére.
7.	Tömegkezelési, tömegoszlátási feladatokat lát el.	Tisztában van a tömegkezelési tevékenységére vonatkozó gyakorlati ismeretek. A résztvevő alegységek oszlatási formái és mozgásuk.	Nehéz, megterhelő helyzetekben is megőrzi, fenntartja a feladatainak ellátásához szükséges ismereteit.	Feladata elvégzése érdekében tevékenységét, magatartását másokkal összehangolja.
8.	Közlekedés-rendészeti ellenőrzést, hajt végre. Végrehajtja a közúti járművek forgalom-ellenőrzését.	Tisztában van a közlekedési alapfogalmakkal, a közlekedésben való részvétel személyi-, tárgyi-, általános feltételeivel.	Feladat végrehajtása során érthetően kommunikál, mind szóban, mind írásban szakmailag helyesen fejezi ki magát.	A jogsértő cselekményeket önállóan felismeri, megelőzi, megszakítja, jogszerűen és szakszerűen intézkedik

		Ismeri a járművek megállításának szabályait, a megállított járművek ellenőrzésének végrehajtásra vonatkozó taktikai előírásokat.		
9.	Munkavégzése során képes az állampolgárokkal, munkatársaival és a közszolgálat szakterületein dolgozókkal is a hatékony együttműködésre.	Felismeri azokat a helyzeteket, amelyekben az együttműködés pozitív hatással van az eredményességre és a teljesítményre.	Saját tevékenységével szemben követelménytámasztó, feladatainak végrehajtása során az eredmény elérése érdekében törekszik az együttműködésre.	Felelősséget vállal saját munkájáért, eredményeiért és kudarcaiért.
10.	A helyzetnek megfelelően érthetően fejezi ki magát szóban és írásban, valamint mások kommunikációját megfelelő módon értelmezni.	Jól ismeri szakterülete szókincsét, az írott és beszélt nyelvi kommunikáció sajátosságait: a rendszerre jellemző formáit, módszereit, és technikáit.	Érthetően fejezi ki magát, kommunikációs zavar esetén annak feloldására törekszik. Megosztja azokat az információkat, amelyek a hatékony feladat-végrehajtáshoz szükségesek.	
11.	Kommunikációs képességei révén szakmailag együttműködik más nyelven beszélőkkel.	Ismeri a szakterület szakmai szókincsét legalább egy idegen nyelven.	Folyamatos önképzésre törekszik.	
12.	Képes a szervezet céljainak érvényesítése érdekében határozottan fellépni.	Tisztában van saját képességeinek, lehetőségeinek határaival, azok fejlesztésének lehetőségeivel.	Törekszik arra, hogy önképzése a szakmai céljai megvalósításának egyik eszközévé váljon a Rendőrség érdekeire tekintettel.	Komplex megközelítést kívánó, illetve váratlan döntési helyzetekben is a jogszabályok és etikai normák teljes körű figyelembevételével hozza meg döntését.

38.3. Szakmairányok szakmai követelményei

38.3.1. Bűnügyi szakmairány szakmai követelményei

Sorszám	Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
1.	Eljárási és bizonyítási cselekményeket hajt végre és dokumentál.	Ismeri a bizonyításra, a bizonyítási cselekmények végrehajtására vonatkozó előírásokat.	Munkavégzése során a lehetséges alternatívák közül kiválasztja azt, amelyik az optimális megoldást eredményezi, vagy a megoldás érdekében lépéseket tesz.	A normákat instrukció alapján, részben önállóan, az adott helyzetnek megfelelően alkalmazza.

2.	Büntetőeljárás kényszerintézkedéseket hajt végre és dokumentál.	Ismeri a kényszerintézkedések fajtáit, végrehajtásuk módját.	Érthetően fejezi ki magát, kommunikációs zavar esetén annak feloldására törekszik.	
3.	Végrehajtja a hatáskörébe tartozó bűncselekmények nyomozását.	Ismeri az egyes bűncselekmények nyomozásának krimináltaktikai és metodikai ajánlásait.	Megosztja azokat az információkat, amelyek a hatékony feladat-végrehajtáshoz szükségesek.	Eredményességét önállóan az erőforrások optimalizálásával folyamatosan javítja.
4.	Elvégzi az áldozatvédelemmel- és a családon belüli erőszakkal kapcsolatos rendőri feladatokat.	Ismeri az áldozatvédelem elemeit, a tájékoztatás módszereit, a távoltartásra vonatkozó szabályokat.	A hatékony érzelmek kezelés eredményeként viselkedését, reakcióit a helyzetnek megfelelően alakítja.	Önállóan felismeri és felvállalja az adott helyzet által meghatározott és megkövetelt felelősséget.

38.3.2. Határrendészeti szakmairány szakmai követelményei

Sorszám	Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
1.	Határátkelőhelyen személyeket, járműveket, okmányokat ellenőriz, elvégzi az ehhez kapcsolódó ellenőrzési feladatokat.	Ismeri a határforgalom ellenőrzés schengeni elveit, formáit, módjait, az utas kategóriákat, a Schengeni Információs Rendszer jelzéseit.	A normákat és etikai elvárásokat helyesen az adott helyzetnek megfelelően alkalmazza.	Ismereteire, tapasztalataira támaszkodva folyamatos útmutatás és irányítás nélkül elvégzi a számára meghatározott feladatokat. A feladat elvégzése során keletkező, hatáskörébe tartozó döntéseket meghozza.
2.	Idegenrendészeti ellenőrzéseket hajt végre a külföldiek jogszerű magyarországi tartózkodásának ellenőrzése érdekében.	Ismeri a mélységi komplex szűrőellenőrző rendszer működése, vizumra, a határátlépés utólagos bejegyzésére vonatkozó előírásokat, idegenrendészeti, menekültügyi, kitoloncolási és visszafogadási eljárási szabályokat, a szabálysértés elkövetése miatt alkalmazott intézkedéseket.	Feladatvégrehajtása során érthetően kommunikál, mind szóban, mind írásban szakmailag helyesen fejezi ki magát.	A feladat elvégzése során keletkező, hatáskörét meghaladó döntéseket azonosítja, és azokat továbbítja.
3.	Határőrizeti járőr szolgálatot lát el. A jogsértő cselekményeket felismeri, megelőzi, megszakítja.	Ismeri a Járőrszabályzat előírásait.	Felismeri a döntéshelyzeteket, és a rendelkezésre álló információk alapján az adott helyzetben elvárható optimális	Képes ismereteire, tapasztalataira támaszkodva folyamatos útmutatás és irányítás nélkül elvégezni a számára meghatározott feladatokat.

			döntést hozza meg.	
--	--	--	--------------------	--

38.3.3. Közlekedési szakmairány szakmai követelményei

Sorszám	Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
1.	Elvégzi a személyi sérüléssel nem járó, és a személyi sérüléssel járó baleseteknél a hatáskörébe tartozó feladatokat.	Tisztában van a közlekedési balesetek és a közlekedés körében elkövetett bűncselekmények esetén követendő rendőri eljárás szabályaival, a járművekre vonatkozó műszaki, fizikai-, közlekedés fizikai ismeretekkel.	A feladat-megoldás érdekében törekszik a másokkal való együttműködésre. Stresszes helyzetben is hatékonyan hajtja végre feladatait.	A feladat elvégzése során keletkező, hatáskörébe tartozó döntéseket a rendelkezésre álló információk alapján hozza meg.
2.	Dokumentálja a baleset helyszínén végrehajtott eljárási cselekményeket, intézkedéseket.	Ismeri a jegyzőkönyv és mellékleteinek elkészítési szabályait, módszereit, valamint egyéb kapcsolódó iratok speciális közlekedési tartalommal történő elkészítésének előírásait.	Felismeri és felvállalja az adott helyzet által meghatározott és megkövetelt felelősséget. Precízen, igényesen, körültekintően látja el munkáját.	Ismereteire, tapasztalataira támaszkodva folyamatos útmutatás és irányítás nélkül elvégzi a számára meghatározott feladatokat.
3.	Forgalomirányítást hajt végre közúti kereszteződésben.	Ismeri a közúti közlekedési forgalom irányításának rendőri karjelzéseit, rendelkezik a közlekedési helyzet megítéléséhez és döntés meghozatalához szükséges ismeretekkel.	Hisz abban, hogy bátran, a képességei és ismeretei birtokában, felelősségét átérezve eleget tud tenni a feladatnak.	A rendelkezésre álló információk alapján az optimális döntést hozza meg.

38.3.4. Közrendvédelmi szakmairány szakmai követelményei

Sorszám	Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
1.	Őrzi a fogvatartottakat, fogdaőri, kísérőőri feladatokat lát el, részt vesz fogvatartott személyek szállításában.	Ismeri a fogdaőri, kísérőőri, rendkívüli őri feladatok ellátására vonatkozó szabályokat.	Önmagára nézve kötelezőként fogadja el a szolgálati feladatok ellátásának szabályait. Egyhangú helyzetekben is	A számára meghatározott feladatok ellátása során nem igényel folyamatos iránymutatást, a hatáskörét meghaladó döntéseket azonosítja, és azokat továbbítja.

			megfelelő teljesítményt nyújt.	
2.	Sajátos rendőri intézkedéseket fogantatosít.	Ismeri a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható, az iskolakerülő gyermekkorú személyekkel szemben fogantatosítható, intézkedések biztonsági és taktikai alapelveit.	Felismeri és megérti saját és a másik személy érzelmi állapotát, valamint az abból eredő viselkedések közötti összefüggéseket, azokat a helyzetnek megfelelően kezeli.	Konfliktus helyzetben is képes önállóan döntést hozni és ennek megfelelően eljárni.
3.	A jogsértő cselekményeket megelőzi, bekövetkezésük esetén azokat felismeri és megszakítja. Intézkedik bűncselekmény vagy szabálysértés észlelése esetén.	Ismeri a rendőri intézkedéssel szembeni követelményeket, a büntető jogszabályok és a szabálysértési jogszabályok különös részi rendelkezéseit.	A feladat elvégzése során a rendelkezésre álló információk alapján az optimális döntést hozza meg.	Önállóan felismeri és felvállalja az adott helyzet által meghatározott és megkövetelt felelősséget. Külső ösztönzés nélkül is folyamatosan elvégzi feladatait.

A Szakmai program legitimációja

A Körmendi Rendvédelmi Technikum Nevelési programja a „*Rendőrtiszthelyettes (szakmai irány megjelölésével) szakképzés programterve*” alapján készült és figyelembe veszi a szakképzésről szóló törvény és a vonatkozó rendeletek előírásait.

A Szakmai programot az oktatói testület, az oktatási terület osztály szintű szervezeti elemei, valamint a munkacsoportos megbeszéléseket és egyeztetéseket követően **2020. augusztus 26-ai** oktató testületi értekezletén megvitatta, azt elfogadta.

Ez a Szakmai program a fenntartó egyetértésével 2020. szeptember 01-jén lép hatályba.

Alkalmazni először a 2020/2021-es tanévtől, a 2020/2021-es tanévben tanulmányait megkezdő évfolyamra vonatkozóan kell.

A Szakmai program, mint nyilvános dokumentum elhelyezésre kerül:

- a szakképző intézmény irattárában,
- az igazgatói és igazgatóhelyettesi irodákban,
- az oktatási szerv szervezeti egységeinél,
- a szakképző intézmény könyvtárában,
- a szakképző intézmény számítógépes törzshálózatán
- a szakképző intézmény www.krvt.hu honlapján.

Körmend, 2020. augusztus 26.

<i>Andor László r. alezredes rendőrségi főtanácsos oktatótestületi képviselő</i>	<i>Dremmel István r. mk. ezredes rendőrségi főtanácsos az oktatótestületi értekezlet levezető elnöke</i>	<i>Hollósi Gábor r. ezredes rendőrségi főtanácsos igazgató</i>
--	--	--

