



Az iskola világítási rendszerének korszerűsítése

1. Helyzetértékelés és célkitűzés

- Felelős: Igazgató, Gazdasági Igazgató-helyettes, Ellátási és Fenntartási Osztály vezető
- Időtartam: 2024.09.23-ig
- Feladatok:
 - Az iskola jelenlegi világítási rendszerének felmérése (lámpák száma, típusai, energiafogyasztás)
 - Problémák azonosítása (magas energiafogyasztás, nem megfelelő fényerő).
 - Célok meghatározása:
 - Energiahatékonyság növelése
 - Környezetbarát megoldás alkalmazása
 - Fenntartási költségek csökkentése
 - Munkaegészségügyi követelmények betartása, egészséges munkahely megteremtése

2. Tervezési fázis

- Felelős: Gazdasági Igazgató-helyettes, Ellátási és Fenntartási Osztály vezető
- Időtartam: 2024.10.21-ig
- Feladatok:
 - Piackutatás LED világítási rendszerekre (beszerzési lehetőségek, gyártók)
 - Költségvetés kidolgozása (lámpák ára, beszerelési költségek, megtérülési idő)
 - Beszerzési folyamat előkészítése (ajánlatkérés, beszállítók kiválasztása)
 - Munkaterv kidolgozása (cserék ütemezése a tanítás zavartalan folytatása érdekében)

3. Oktatás és kommunikáció

- Felelős: Igazgató
- Időtartam: 2024.10.25-ig
- Feladatok:
 - Tájékoztatás a diákok, tanárok felé a projekt céljáról és előnyeiről
 - Karbantartók képzése az új rendszer működtetésére és fenntartására

4. Kivitelezés

- Felelős: Kivitelező, Ellátási és Fenntartási Osztály vezető
- Időtartam: 2024.12.20-ig
- Feladatok:
 - Villamossági rendszer bővítése, átalakítása
 - Régi lámpák leszerelése és LED világítás beszerelése
 - Próbaüzem elvégzése
 - Hibák és hiányosságok azonosítása és javítása



- Régi lámpák környezetbarát újrahasznosítása

5. Monitoring és értékelés

- Felelős: Gazdasági Igazgató-helyettes, Ellátási és Fenntartási Osztály vezető
- Időtartam: Folyamatos (az első 3 hónapban intenzívebb)
- Feladatok:
 - Az energiafogyasztás csökkenésének mérése és dokumentálása
 - Világítási minőség visszajelzések gyűjtése (tanárok, diákok)
 - Esetleges hibák feltárása és javítása

6. Fenntartás és fejlesztés

- Felelős: Ellátási és Fenntartási Osztály vezető
- Időtartam: Hosszú távú
- Feladatok:
 - Időszakos karbantartási ütemterv kidolgozása
 - A rendszer további fejlesztési lehetőségeinek felmérése (pl. mozgásérzékelős világítás, intelligens vezérlés)

Mérföldkövek

- | | |
|---|---------------|
| • Helyzetfelmérés és célok meghatározása: | 2024.09.23-ig |
| • Beszerzési döntés: | 2024.10.21-ig |
| • Kivitelezés: | 2024.12.20-ig |
| • Monitoring jelentés elkészítése átadás után 3 hónappal: | 2025.03.28-ig |

Kockázatkezelési terv

- Potenciális kockázatok:
 - Beszerzési késedelmek
 - Nem megfelelő fényerő a tanterekben
- Megoldások:
 - Tartalék beszállítók azonosítása
 - Tesztlámpák telepítése a cserék előtt
 - További lámpák felszerelése